

INTREBARI SI RASPUNSURI FRECVENTE PRIVIND PROIECTELE FINANTABILE PRIN POR 2007-2013

Toti cei ce sunt interesati de depunerea unui proiect pe Programul Operational Regional, in vederea obtinerii de finantari nerambursabile, pot adresa intrebari sau solicita informatii si clarificari expertilor din cadrul Biroului de Informare. In vederea fluidizarii acestui proces, si pentru a evita adresarea acelorasi intrebari, dar si pentru a va lamuri anumite aspecte carora poate nu le-ati acordat atentie, va listam mai jos cateva din aceste intrebari adresate de catre potentialii beneficiari, precum si raspunsurile aferente.

ÎNTREBĂRI ȘI RĂSPUNSURI

1. Care sunt principalii pași de urmărit în scrierea unei cereri de finanțare pentru Programul Operațional Regional?

Completarea cererilor de finanțare este un proces complex și consumator de timp. Printre principalele cauze de respingere ale proiectelor se numără cererile incomplete sau cele care nu urmăresc indicațiile incluse în ghidul solicitantului.

În cele ce urmează vor fi prezentate câteva sfaturi utile pentru completarea cererilor de finanțare:

- Alocați timpul necesar pentru completarea mai multor variante de cerere de finanțare.
- Urmați cu atenție îndrumările din ghidul solicitantului. Acesta vă va furniza toate informațiile necesare în ceea ce privește tipul de limbaj și conținut pe care îl așteaptă finanțatorul.
- Redactați cererea în mod succint și cu un maxim de claritate. O cerere de finanțare bine articulată și atent gândită are șanse mai mari de reușită.
- Răspundeți la întrebări în mod direct și sincer.
- Furnizați toate informațiile suplimentare care sunt cerute.
- Completați cererea de finanțare și păstrați o copie a acesteia.
- Nu vă lăsați intimidați de jargonul folosit în formular sau ghidul solicitantului.
- Corelați informațiile incluse în cerere cu cele prezentate în documentele suport.

Totuși, înainte de a începe completarea cererii de finanțare trebuie avute în vedere următoarele aspecte:

- o Identificați o problemă sau o nevoie, ca motiv pentru a căuta sprijin prin Programul Operațional Regional
- o Identificați acea axă și domeniu major de intervenție al cărui scop și obiective corespund cel mai bine nevoii dumneavoastră de sprijin și adaptați proiectul în conformitate cu cerințele și criteriile acestora.
- o Îndepliniți criteriile de eligibilitate. Verificați dacă:
 - 1. Dumneavoastră ca realizator al proiectului vă încadrați în rândul beneficiarilor eligibili.
 - 2. Sunt îndeplinite condițiile generale relevante pentru accesarea fondurilor disponibile prin domeniul major de intervenție căruia vă adresați.
 - 3. Costurile proiectului sunt considerate eligibile în cadrul respectivului domeniu al programului.
 - 4. Dacă sunt îndeplinite criteriile legale și administrative necesare pentru implementarea proiectului.
- o Pregătiți schița proiectului.

- o Pregătiți toate documentele necesare pentru accesarea fondurilor (Ex: studii, analize, hotărâri etc. în funcție de cerințele axei și domeniului major de intervenție)

Doar după ce ați parcurs toți acești pași, începeți completarea cererii de finanțare, în conformitate cu indicațiile de mai sus.

2. Cum se completează capitolul 4 din Cererea de Finanțare – Finanțarea proiectului?

Capitolul 4 – Finanțarea proiectului al Cererii de finanțare include două subcapitole: bugetul proiectului și sursele de finanțare ale proiectului. În completarea acestui capitol solicitantul va ține cont de criteriile de eligibilitate ale cheltuielilor aferente axei prioritare și domeniului major de intervenție al POR 2007-2013 căruia i se adresează proiectul, precum și de stabilirea contribuției proprii.

În ce privește primul subcapitol - bugetul proiectului, solicitantul va completa fiecare linie a bugetului cu cheltuielile aferente proiectului său așa cum acestea reies din documentele anexă la cererea de finanțare, în principal studiul de fezabilitate, în coloana aferentă tipului de cheltuială pe care o reprezintă - dacă cheltuiala se încadrează la cheltuieli eligibile pe această coloană, dacă se încadrează la cheltuieli neeligibile, în cadrul coloanei respective. În cadrul coloanelor, cheltuielile eligibile și cheltuielile neeligibile se vor trece la valoarea lor fără TVA aferent. TVA-ul aferent fiecărei cheltuieli se trece în coloana care face referire la acesta. Valoarea TVA se calculează aplicând procentul de 19% la total cheltuieli – col. 5 - (atât cheltuieli eligibile, cât și cheltuieli neeligibile). Bugetul proiectului este total general (col. 5) – total cheltuieli eligibile + total cheltuieli neeligibile - și total TVA (col.6).

Referitor la sursele de finanțare ale proiectului – subcapitolul 2, acestea trebuie corelate cu bugetul proiectului, în primul rând. La valoarea totală a proiectului se trece bugetul total (total general - col. 5 + total col. 6), valoare care se va defalca mai jos la următoarele puncte în: valoare totală cheltuieli neeligibile (total col. 3), valoare totală cheltuieli eligibile (total col. 4) și TVA (total col. 6). Partea a doua a surselor de finanțare se completează cu, contribuția proprie a solicitantului la bugetul proiectului. Aceasta este formată din contribuția solicitantului la cheltuielile eligibile ale proiectului – pentru calculul acesteia va trebui să se țină cont de condițiile fiecărui domeniu major de intervenție în parte -, contribuția solicitantului la cheltuielile neeligibile – adică totalul acestor cheltuieli, precum și autofinanțarea proiectului în cazul proiectelor generatoare de venituri. Autofinanțarea se calculează în baza analizei cost-beneficiu a proiectului și a calcului finanțării nerambursabile a proiectului în conformitate cu modelele puse la dispoziție în ghidul solicitantului. Sumele trecute la punctul II al surselor de finanțare, aferente contribuției proprii a solicitantului sunt trecute fără TVA, TVA-ul, în totalitatea sa, se trece la punctul III al surselor de finanțare.

Contribuția proprie a solicitantului la cheltuielile eligibile ale proiectului se calculează ca procent minim care trebuie asigurat de acesta din valoarea cheltuielilor eligibile, conform criteriilor specifice domeniului major de intervenție aferent proiectului.

Vă rugăm să acordați o mare atenție completării acestor informații. Este foarte important ca sumele incluse în sursele de finanțare să fie corelate cu cele incluse în bugetul proiectului, precum și cu cele incluse în studiul de fezabilitate, declarațiile beneficiarului și Hotărârea de aprobare a proiectului și cheltuielilor aferente acestuia.

Informațiile de mai sus sunt menționate ca și context general aplicabil POR 2007-2013 în ce privește realizarea bugetului proiectului. Pentru completarea bugetului trebuie să fiți atenți la modelul acestuia și la recomandările suplimentare cuprinse în Ghidul Solicitantului și cererea de finanțare aferente axei prioritare și domeniului major de intervenție pentru care pregătiți proiectul dumneavoastră.

3. Este eligibilă achiziția de mijloace de transport în cadrul unui proiect care vizează domeniul 4.3 – Sprijinirea dezvoltării microîntreprinderilor?

Achiziția mijloacelor de transport nu este eligibilă în cadrul domeniului major de intervenție 4.3 al POR 2007-2013, indiferent de domeniul de activitate în care se dorește investiția. Pentru delimitarea mai clară a categoriei mijloacelor de transport, este utilă folosirea catalogului mijloacelor fixe din Hotărârea de Guvern nr. 2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe.

4. Activitatea de „amenajare” (zugrăveli, faianță, gresie) a unui spațiu de producție este considerată cheltuială eligibilă?

Activitatea de „amenajare” a unui spațiu de producție, este considerată activitate eligibilă, dacă această activitate se încadrează în categoria activităților eligibile din cadrul domeniului de intervenție 4.3 „Sprijinirea dezvoltării microîntreprinderilor” și este în conformitate cu prevederile Art.3 și Art. 11 din Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de modernizarea spațiilor de producție.

5. Încadrarea unei entități în categoria microîntreprinderii se va face după calcularea numărului de salariați și a cifrei de afaceri?

În vederea verificării încadrării solicitantului în categoria microîntreprinderilor, se vor aplica prevederile Legii 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării IMM, cu modificările și completările ulterioare.

Orice altă clasificare a întreprinderilor, ce se realizează în altă bază legală decât legea menționată mai sus, are un alt scop decât facilitarea accesului la finanțare pentru IMM și nu se aplică domeniului de intervenție 4.3. al POR (e.g. definirea microîntreprinderilor conform Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal).

Autoritatea de management recomandă potențialilor solicitanți să acorde atenție sporită aplicării corecte a prevederilor din Legea 346/2004, în special în ceea ce privește identificarea potențialelor întreprinderi partenere sau legate cu întreprinderea solicitantă.

Încadrarea datelor solicitantului (a numărului mediu anual de salariați și a cifrei de afaceri anuale nete/ activelor totale) în pragurile prevăzute pentru microîntreprinderi se verifică abia după luarea în calcul a datelor aferente întreprinderilor partenere și legate, identificate conform legii.

Metoda de calcul a datelor unei întreprinderi în cazurile în care aceasta este parteneră și/sau legată cu o altă întreprindere, prezentată în lege, este detaliată și exemplificată în cadrul unui Ghid privind definirea IMM-urilor (disponibil, în limba română, pe website-ul Ministerului pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii, Comerț, Turism și Profesii Liberale, la adresa http://www.mimmc.ro/files/imm/Definitia_IMM.doc; varianta în limba engleză a acestui ghid, elaborat de serviciile specializate ale Comisiei Europene, este disponibilă la adresa http://ec.europa.eu/enterprise/enterprise_policy/sme_definition/sme_user_guide.pdf)

Conform prevederilor Ghidului solicitantului pentru domeniul de intervenție 4.3. al POR, solicitanții de finanțare vor atașa, la Cererea de finanțare, o Declarație de eligibilitate, prin care, aceștia declară, pe propria răspundere, printre altele, că „se încadrează în categoria microîntreprinderilor, în sensul Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare”.

În urma procesului de evaluare și selecție, în cadrul etapei precontractuale, solicitanții trebuie să prezinte *Declarația privind încadrarea întreprinderii în categoria IMM, respectiv Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate*, întocmite conform modelelor prevăzute în anexele nr. 1 și 2 la Legea 346/2004, din care să reiasă îndeplinirea condiției de eligibilitate (respectiv încadrarea în categoria microîntreprinderilor).

Pentru a evita respingerea proiectelor pe motiv de neeligibilitate constatată în etapa precontractuală, Autoritatea de management recomandă potențialilor solicitanți parcurgerea tuturor surselor de informare

amintite mai sus, în vederea verificării îndeplinirii condițiilor de eligibilitate a solicitantului, încă din etapa de pregătire a cererii de finanțare.

Un exercițiu util în acest sens poate fi completarea *Declarației privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii* și efectuarea *Calculului pentru întreprinderile partenere sau legate* (modele prevăzute în anexele nr. 1 și 2 la Legea 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării IMM, cu modificările și completările ulterioare) încă din etapa pregătirii cererii de finanțare. Depunerea acestora odată cu cererea de finanțare nu este, însă, obligatorie.

6. Criterii de eligibilitate pentru finanțarea structurilor de cazare?

Prin intermediul domeniului major de intervenție 5.2 al Programului Operațional Regional – Crearea, dezvoltarea, modernizarea infrastructurii de turism pentru valorificarea resurselor naturale și creșterea calității serviciilor turistice – se poate finanța modernizarea și extinderea structurilor de cazare precum și a utilităților conexe. Prin structură de cazare se înțelege: „structură de primire turistică care poate fi – hotel, motel, hotel pentru tineret, vilă turistică, bungalou, cabană turistică, camping, popas turistic, pensiune turistică, structură de primire cu funcțiuni de cazare pe vapoare / pontoane”. Pentru a fi eligibile pentru finanțare prin intermediul domeniului 5.2 al POR, proiectele care vizează modernizarea și extinderea structurilor de cazare trebuie să îndeplinească criteriile de eligibilitate privind solicitantul și proiectele menționate în ghidul solicitantului dintre care cele mai importante sunt:

- Acestea trebuie să fie structuri de cazare funcționale, clasificate conform ordinului 510/2002 pentru aprobarea – se va prezenta certificatul de clasificare al structurii de cazare, valabil la data depunerii cererii de finanțare
- Valoarea totală a proiectelor trebuie să se încadreze între 700.000 și 17.000.000 RON.
- Proiectul poate fi proiect individual de sine stătător
- Proiectul trebuie depus de un solicitant eligibil conform capitolului II.1.1. punctul 1 – solicitant B, din Ghidul solicitantului

Vă rugăm să aveți în vedere toate criteriile menționate în Ghidul Solicitantului, atât în ce privește eligibilitatea solicitantului, cât și privind eligibilitatea proiectelor.

7. Cui trebuie să mă adresez pentru a obține mai multe informații privind Programul Operațional Regional?

Pentru informații suplimentare puteți consulta pagina de Internet a Programului – www.inforegio.ro, precum și cea a Agenției pentru Dezvoltare Regională Centru – www.adrcentru.ro, secțiunea POR – sau să transmiteți o solicitare scrisă la ADR Centru: Alba Iulia, P-ța Consiliul Europei nr. 32D, 510096, jud. Alba, email – programe@adrcentru.ro ; sau telefonic la 0258 / 818616 int. 281, 282 sau 283.