



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO 
Programul Regiunea Centru 2021-2027

Programul Regiunea Centru 2021-2027

PRIORITATEA 4:

O REGIUNE CU MOBILITATE URBANĂ DURABILĂ

- DRAFT 1-



OS b (viii) Promovarea mobilității urbane multimodale durabile, ca parte a tranziției către o economie cu zero emisii de dioxid de carbon

Apelul de proiecte 4.1 - Dezvoltarea mobilității urbane durabile in Municipiile Regiunii Centru (inclusiv Zone Metropolitane si Zone Funcționale Urbane)



AGENȚIA pentru
DEZVOLTARE
REGIONALĂ
CENTRU

Agencia pentru Dezvoltare Regională Centru
Autoritate de Management Programul Regiunea Centru
www.adrcentru.ro | E-mail: office@adrcentru.ro
Tel.: 0258-818616, Fax: 0258 - 818613, Str. Decebal, 12, 510093, Alba Iulia



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO 
Programul Regiunea Centru 2021-2027



Preambul

Acest document reprezintă un îndrumar pentru pregătirea proiectelor și completarea corectă a cererilor de finanțare de către potențialii solicitanți ai *Priorității 4 – O Regiune cu mobilitate urbană durabilă, Obiectiv Specific b (viii) Promovarea mobilității urbane multimodale sustenabile*, ca parte a tranziției către o economie cu zero carbon, din cadrul Programului Regiunea Centru, aferent perioadei 2021 – 2027. Toate aspectele cuprinse în acest Ghid sunt obligatorii, și pot fi interpretate în mod exclusiv de către Agenția pentru Dezvoltare Regională Centru, în calitate de Autoritate de Management responsabilă de gestionarea și implementarea programului, cu respectarea legislației în vigoare și folosind metoda de interpretare sistematică.

Vă recomandăm ca, înainte de a începe completarea cererii de finanțare, să vă asigurați că ați parcurs toate informațiile din prezentul document și să vă asigurați că ați înțeles toate aspectele legate de specificul intervențiilor *Priorității 4 – O Regiune cu mobilitate urbană durabilă, Obiectiv Specific b (viii) Promovarea mobilității urbane multimodale sustenabile*, ca parte a tranziției către o economie cu zero carbon, din cadrul Programului Regiunea Centru, aferent perioadei 2021 – 2027.

Vă recomandăm ca până la data limită de depunere a cererilor de finanțare să consultați periodic pagina de internet www.adrcentru.ro, pentru a urmări eventualele modificări ale condițiilor, precum și alte comunicări/clarificări pentru accesarea fondurilor în cadrul PR Centru, aferent perioadei 2021-2027.

2

Totodată, sediul Agenției pentru Dezvoltare Regională Centru funcționează un birou de informare, unde solicitanții pot fi asistați, în mod gratuit, în clarificarea unor aspecte legate de completarea și pregătirea cererii de finanțare.

De asemenea, întrebările relevante și răspunsurile corespunzătoare vor fi publicate periodic pe paginile de internet la secțiunea dedicată PR Centru, aferent perioadei 2021-2027.





Cuprins

| | |
|---|-----------|
| 1. DATE GENERALE | 5 |
| 1.1. Informații generale PR Centru | 5 |
| 1.2. Context apel | 5 |
| 1.3. Definiții și abrevieri aplicabile..... | 6 |
| 1.4. Legislație aplicabilă | 8 |
| 1.5. Informații generale privind GDPR..... | 8 |
| 2. INFORMAȚII DESPRE APEL | 9 |
| 2.1. Scop și obiective..... | 9 |
| 2.2. Indicatori de rezultat și indicatori de realizare..... | 9 |
| 2.3. Alocare apel..... | 14 |
| 2.4. Tipul apelului | 15 |
| 2.5. Perioada de depunere | 15 |
| 2.6. Condiții specifice..... | 15 |
| 3. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE | 20 |
| 3.1. Eligibilitatea solicitantului..... | 21 |
| 3.2. Eligibilitatea proiectului | 26 |
| 3.3. Eligibilitatea cheltuielilor, inclusiv costuri simplificat aplicate | 42 |
| 4. CRITERII DE SELECȚIE | 50 |
| 5. ASPECTE ORIZONTALE | 52 |
| 6. COMPLETAREA ȘI DEPUNEREA PROIECTULUI | 54 |
| 6.1. Modalitatea de depunere și de completare a cererii de finanțare | 54 |
| 6.2. Documente de anexat cererii de finanțare la depunere | 55 |
| 6.3. Documente obligatorii de anexat cererii de finanțare în etapa de contractare | 65 |
| 7. SELECȚIA ȘI EVALUAREA PROIECTELOR | 68 |
| 8. DEPUNEREA ȘI SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR | 69 |
| 9. RENUNȚAREA LA CEREREA DE FINANȚARE | 71 |
| 10. ETAPA CONTRACTUALĂ ȘI CONTRACTAREA PROIECTELOR | 71 |
| 11. COMUNICARE ȘI VIZIBILITATE | 72 |
| 12. ETAPA DE IMPLEMENTARE A CONTRACTULUI DE FINANȚARE | 73 |
| 13. CALENDARUL APELULUI | 73 |





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO 
Programul Regiunea Centru 2021-2027

| | | |
|-----|--|----|
| 14. | MODIFICAREA GHIDULUI SOLICITANTULUI | 74 |
| 15. | ANEXELE GHIDULUI | 74 |

GHID CONSULTATIV





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO 
Programul Regiunea Centru 2021-2027

1. DATE GENERALE

1.1. Informații generale PR Centru

Programul Regiunea Centru (PR Centru) își propune continuarea viziunii strategice privind dezvoltarea regiunii, completând direcțiile, acțiunile și prioritățile din PDR 2014-2020 implementate prin POR 2014-2020 și alte programe naționale.



Viziunea strategică a PR Centru 2021-2027, în concordanță cu viziunea strategică din PDR Centru 2021-2027 și Strategia de Specializare Inteligentă a Regiunii Centru este ca Regiunea Centru să devină o regiune mai curată, atractivă pentru locuitorii săi și turiști, cu o economie competitivă bazată pe cunoaștere și inovare în care grija pentru mediu și utilizarea rațională și durabilă a resurselor să fie o prioritate. Informații suplimentare privind PR Centru pot fi consultate accesând <http://regio-adrcentru.ro/programare-2021-2027/>

1.2. Context apel

Prioritatea 4 se implementează în cadrul **Obiectivului de Politica 2 al UE, O Europă mai verde, reziliență, cu emisii reduse de dioxid de carbon, care se îndreaptă către o economie cu zero emisii de dioxid de carbon**, respectiv sub obiectivul specific **b (viii) Promovarea mobilității urbane multimodale durabile, ca parte a tranziției către o economie cu zero emisii de dioxid de carbon**.

Prioritatea urmărește creșterea calității vieții locuitorilor prin dezvoltarea unei mobilități urbane durabile, pornind de la obiectivele și prioritățile Strategiilor Integrate de Dezvoltare Urbana, bazate pe Planurile de Mobilitate Urbana Durabila, respectiv modernizarea și decarbonizarea transportului public, stimularea transportului nemotorizat și electric și digitalizarea sistemelor de trafic.

Deși în ultimul timp au fost făcute investiții importante din fonduri europene în mijloace de transport public noi, necesarul de material rulant ecologic (în sensul de vehicule electrice sau hidrogen) este crescut în continuare la nivelul tuturor municipalităților din Regiune care oferă servicii de transport public local sau metropolitan.

Calitatea infrastructurii rutiere, rămâne o provocare, mai ales în municipiile mici. Pentru a putea asigura condiții sigure de deplasare în mediul urban, dar și pentru a putea dezvolta proiecte de mobilitate urbană este nevoie de susținerea procesului de modernizare și reorganizare a infrastructurii de transport rutier. Investițiile în modernizarea drumurilor locale, bazate pe PMUD vor fi realizate doar pe traseele care cuprind transport public (acolo unde transportul public se desfășoară pe străzi cu o singură bandă pe sens) și în limita a 20% din valoarea totală eligibilă a proiectului integrat, 80% fiind obligatoriu dedicat pistelor de biciclete, traseelor pietonale, autobuzelor electrice, modernizării depoului/autobazei, construirii de park&ride etc.

Ultima perioadă ne-a demonstrat că la nivel regional este nevoie de o planificare sustenabilă a localităților în baza unor SIDU-uri și PMUD-uri. La nivel regional s-a identificat necesitatea conectării și extinderii transportului public urban și peri-urban în corelare cu noile zone de dezvoltare urbană și cu efectele de expansiune teritorială a localităților, realizarea nodurilor intermodale pentru eficientizarea transportului public de persoane, care să asigure conexiunea transportului metropolitan cu cel urban și transferul facil între diverse moduri de transport descurajând transportul individual în



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO 
Programul Regiunea Centru 2021-2027

zonele urbane dense, dar și investițiile în infrastructuri durabile de transport, care să crească calitatea și fiabilitatea serviciilor de transport public de la nivelul zonelor urbane funcționale din regiune.

În ultima perioadă s-a observat o accentuare a problemelor privind mobilitatea urbană durabilă, cum ar fi: aglomerație și lipsa unui sistem de prioritizare a mijloacelor de transport în comun pe anumite artere, lipsa sistemului de semaforizare inteligentă, piste pentru biciclete insuficiente, rute pietonale insuficient amenajate, centuri rutiere insuficiente, stații și terminale de transport public nemodernizate etc). **Transportul public în Regiunea Centru se realizează în principal prin intermediul autobuzelor**, nu există nicio localitate care să aibă tramvai, iar troleibuzul este folosit doar în două municipii (Brașov și Mediaș), astfel ca modernizarea flotelor de transport public se vor realiza prin intermediul autobuzelor electrice/hidrogen.

În ce privește infrastructura de transport la nivel urban/ metropolitan **este nevoie de prioritizarea transportului public pe arterele rutiere** (în special prin realizarea de benzi dedicate transportului public urban), extinderea, reconstruirea sau modernizarea liniilor dedicate transportului public, liniilor de troleibuz, achiziționarea de vehicule ecologice (autobuze electrice/ hidrogen, troleibuze), reabilitarea/ modernizarea depourilor societăților de transport public local.

O dată cu creșterea **transportului ecologic și utilizarea mijloacelor de transport electrice (inclusiv private) sau pe bază de hidrogen**, sunt necesare investiții semnificative în infrastructuri pentru combustibili alternativi, în special puncte de realimentare sau reîncărcare. Conform datelor colectate, la nivelul Regiunii Centru există doar 49 de stații de încărcare pentru mașinile electrice.

De asemenea, este nevoie de **extinderea, reconstruirea sau modernizarea pistelor ciclabile**, preconizându-se o creștere a numărului anual de utilizatori ai acestor tipuri de piste. Realizarea **sistemelor de tip Park and Ride** (parcări la intrarea în marile municipii care permit parcarea autoturismului și continuarea călătoriei cu mijloacele de transport public/nemotorizat) va avea rolul de a facilita transferurile de la autoturismul personal la transportul public și către stațiile de închiriere biciclete, astfel fiind asigurată și intermodalitatea.

Este nevoie la nivel regional de o creștere semnificativă a numărului de municipii cu sisteme de transport urban digitalizate noi sau modernizate. Pe termen mediu și lung, acest aspect se poate reflecta într-o creștere vizibilă de la an la an a numărului de pasageri ai transportului public, precum și în reducerea emisiilor poluante.

Prin măsurile/ activitățile propuse se va urmări îmbunătățirea eficienței, timpilor de parcurs, accesibilității, transferului către transportul public de călători și modurile nemotorizate de transport, atât la nivelul municipiilor eligibile, cât și la nivelul celorlalte municipii și vor fi obligatoriu bazate pe PMUD.

1.3. Definiții și abrevieri aplicabile

ADI - Asociație de Dezvoltare Inter-comunitară

ADR - Agenția pentru Dezvoltare Regională

AM PR C - Autoritatea de Management pentru Programul Regional Centru



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO 
Programul Regiunea Centru 2021-2027

ANRSC - Agenția Națională pentru Reglementarea Serviciilor Comunitare
APL - Autoritate publică locală
BM - Banca Mondială
BS – Buget de stat
C - Regiunea Centru
CAE – Conformitate administrativă și eligibilitate
CDR - Consiliul pentru Dezvoltare Regională
CE - Comisia Europeană
CM PR C - Comitetul de Monitorizare al Programului Regional Centru
DALI – Documentație de avizare a lucrărilor de intervenție
DLAF - Departamentul pentru Luptă Antifraudă
DNSH - Do No Significant Harm („A nu prejudicia în mod semnificativ”)
EUR - Euro
FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională
GES - Gaze cu Efect de Seră
GCE – Grila comună de evaluare (verificare a conformității administrative și eligibilității și evaluare tehnică și financiară)
IF - Instrumente financiare
INS - Institutul Național pentru Statistică
IT - Tehnologia Informației
ITI - Investiție Teritorială Integrată
MLPDA - Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației
MIPE - Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene
MFP - Ministerul Finanțelor Publice
MZA – Intensitatea medie zilnică anuală a traficului în ambele sensuri în vehicule etalon
OCPI - Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară
OS - Obiectiv specific
PDR - Planul de Dezvoltare Regională
P - Priorități (de investiție)
PMUD - Planul de Mobilitate Urbană
PNDL – Programul național de dezvoltare locală
PT – Proiect tehnic
RST - Recomandări Specifice de Țară
SEAP - Sistemul electronic al achizițiilor publice
SF – Studiu de fezabilitate SM - State Membre
SIDU – Strategie integrată de dezvoltare urbană
STI – Sisteme de transport inteligente
SUERD – Strategia Uniunii Europene pentru Regiunea Dunării
TFUE – Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene
TPU – Transport public urban (în sens general, acoperind și zona de transport metropolitan)
UAT – Unitate administrativ teritorială
UE – Uniunea Europeană
ZFU – Zonă funcțională urbană
ZUM – Zonă urbană metropolitană





1.4. Legislație aplicabilă

Prezentul ghid a fost întocmit în conformitate cu legislația națională și comunitară aplicabilă, prevederile acestuia nefiind de natură să prejudicieze normele legale. Lista orientativă a actelor normative naționale și comunitare aplicabile poate fi consultată la adresa ...

1.5. Informații generale privind GDPR

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 (GDPR) privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, datele personale ale reprezentanților legali ai solicitanților/beneficiarilor, împuterniciților, persoanelor nominalizate în echipa de proiect/evidențiate în documentele proiectului vor fi prelucrate ca urmare a procesului de încărcare a informațiilor în sistemul informatic.

Datele cu caracter personal evidențiate în cererea de finanțare și anexele sale, în documentele transmise de beneficiar ulterior semnării contractului de finanțare, vor fi prelucrate în cadrul activității de evaluare, selecție, contractare și implementare a proiectului depus spre finanțare / contractat în cadrul PR Centru, în baza Regulamentului UE 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95 / 46 / CE (Regulamentul general privind protecția datelor), precum și stocate/arhivate conform normelor legale incidente.

„Date cu caracter personal” înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată”); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale.

„Prelucrare” înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea.

Regulamentul (UE) 2016/679 conferă persoanelor cărora li se prelucrează datele cu caracter personal următoarele drepturi: „Dreptul de acces”, „Dreptul la rectificare”, „Dreptul la ștergerea datelor” („dreptul de a fi uitat”), „Obligația operatorului de notificare privind rectificarea sau ștergerea datelor cu caracter personal”, „Dreptul la restricționarea prelucrării”, „Dreptul la portabilitatea datelor”, „Dreptul de a se opune”, „Persoana vizată are dreptul de a nu face obiectul unei decizii bazate exclusiv pe prelucrarea automată, inclusiv crearea de profiluri.”

Perioada pentru care vor fi stocate datele cu caracter personal este de 5 ani de la închiderea oficială a PR Centru.





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO 
Programul Regiunea Centru 2021-2027

ADR Centru are stabilite măsuri tehnice și procedurale, pentru a proteja și pentru a asigura confidențialitatea, integritatea și accesibilitatea datelor cu caracter personal prelucrate, pentru a preveni utilizarea sau accesul neautorizat și încălcarea securității datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislația în vigoare.

Pentru orice întrebări sau nemulțumiri, vă puteți adresa responsabilului cu protecția datelor cu caracter personal prin email la dataprotection@adrcentru.ro.

Informarea cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal actualizată, se regăsește la adresa <http://www.adrcentru.ro/politica-confidentialitate-date/>



2. INFORMAȚII DESPRE APEL

2.1. Scop și obiective

| | |
|----------------------|---|
| Prioritatea 4 | <i>O Regiune cu mobilitate urbană durabilă</i> |
|----------------------|---|

Axa prioritară 4 derivă din Obiectivul de Politică 2 – „O Europă mai verde”¹ și vizează creșterea calității vieții locuitorilor din localitățile Regiunii Centru prin dezvoltarea unei mobilități urbane durabile, bazate pe planurile de mobilitate urbană durabilă – PMUD, în cadrul general definit de SIDU. Modernizarea și decarbonizarea transportului public, stimularea transportului nemotorizat și electric, precum și digitalizarea sistemelor de trafic reprezintă **obiectivul general** al acestei priorități.

| | |
|-------------------------------------|--|
| Obiectivul Specific b (viii) | <i>Promovarea mobilității urbane multimodale sustenabile, ca parte a tranziției către o economie cu zero carbon</i> |
|-------------------------------------|--|

Acțiunile prevăzute vor contribui la dezvoltarea unui transport modern, eficient și accesibil la nivel urban sau de zonă urbană funcțională / metropolitană, cu accent pe infrastructuri de transport public (modernizări de stații, depouri/autobaze, amenajare benzi dedicate TPU), transport cu bicicleta, vehicule ecologice destinate transportului public, combustibili alternativi și spații pietonale pentru deplasările în siguranță ale celor ce optează pentru mersul pe jos.

Prin măsurile/ activitățile propuse se va urmări îmbunătățirea eficienței, timpilor de parcurs, accesibilității, transferului către transportul public de călători și modurile nemotorizate de transport, atât la nivelul municipiilor eligibile, cât și la nivelul celorlalte municipii. Intervențiile vor fi obligatoriu bazate pe planurile de mobilitate urbană durabilă (PMUD) și se vor regăsi în lista de proiecte prioritare SIDU.

2.2. Indicatori de rezultat și indicatori de realizare

2.2.1. Indicatorii de program Sunt indicatorii de realizare și rezultat care au fost incluși în program, justificați în cadrul de performanță al Programului Regiunea Centru, și care servesc la cuantificarea rezultatelor programului.

¹ A se vedea https://ec.europa.eu/regional_policy/en/policy/how/priorities



Indicatorii de realizare ai programului

| ID | Indicatori de realizare | Unitate de măsură | Valoare de referință | Valoare țintă (2029) |
|--------|---|--|----------------------|----------------------|
| RCO 57 | Material rulant ecologic pentru transportul public | pasageri | 0,00 | 12.000,00 |
| RCO 58 | Piste ciclabile care beneficiază de sprijin | km | 0,00 | 120,00 |
| RCO 59 | Infrastructuri pentru combustibili alternativi (puncte de realimentare/reîncărcare) care beneficiază de sprijin | Nr. puncte de realimentare/reîncărcare | 0,00 | 20,00 |
| RCO 60 | Orașe și localități cu sisteme de transport urban digitalizate noi sau modernizate | Nr. orașe și localități | 0,00 | 4,00 |
| RCO 75 | <i>Strategii de dezvoltare teritorială integrată care beneficiază de sprijin</i> | Număr strategii | 0,00 | 23,00 |
| RCO 74 | Populația vizată de proiecte derulate în cadrul strategiilor de dezvoltare teritorială integrată | Nr. locuitori | 0,00 | 1.215.019,00 |
| CSO41 | Parcări Park& Ride realizate | Număr | 0,00 | 8,00 |
| CSO42 | Depouri/Autobaze pentru autobuze electrice/troleibuze construite/modernizate | Număr | 0,00 | 5,00 |
| CSO43 | Benzi de circulație dedicate transportului public construite/modernizate/banda de circulație utilizată de transportul public modernizată/reabilitată (<i>respectiv separarea și modernizarea unei benzi de circulație dedicate transportului public, construirea unei benzi suplimentare de circulație destinate transportului public sau modernizarea/reabilitarea benzii de circulație utilizată de transportul public în cazul în care nu este posibilă separarea</i>) | km | 0,00 | 20,00 |





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO 
Programul Regiunea Centru 2021-2027



| | | | | |
|--|---|--|--|--|
| | <i>sau construirea unei benzi dedicate)</i> | | | |
|--|---|--|--|--|

**RCO 57- Capacitatea ca număr de pasageri a materialului rulant ecologic pentru transportul public colectiv finanțat prin proiecte sprijinite. Materialul rulant ecologic include transportul public colectiv cu emisii reduse de carbon. In cazul Regiunii Centru, doar autobuze electrice + un număr redus de troleibuze*

Capacitatea ca număr de pasageri a materialului rulant ecologic pentru transportul public colectiv finanțat prin proiecte sprijinite. Materialul rulant ecologic include transportul public colectiv cu emisii reduse de carbon. In cazul Regiunii Centru, doar autobuze electrice + un număr redus de troleibuze

** RCO 58 - Piste ciclabile care beneficiază de sprijin – km
Lungimea infrastructurii dedicate ciclismului recent construită sau modernizată semnificativ prin proiectele susținute. Infrastructura de ciclism dedicată include instalații de ciclism separate de alte drumuri sau alte părți ale aceluiași drum prin mijloace structurale, străzi pentru biciclete, tuneluri pentru ciclism etc. Pentru infrastructura de ciclism cu benzi unice separate (ex: pe fiecare parte a drumului), lungimea este măsurată ca lungime a benzii.*

*RCO 59 - Infrastructuri pentru combustibili alternativi (puncte de realimentare/reîncărcare) care beneficiază de sprijin - puncte de realimentare/reîncărcare
Numărul de puncte de realimentare / reîncărcare pentru vehicule curate finanțate prin proiectele sprijinite.*

Un punct de reîncărcare înseamnă o interfață care este capabilă să încarce un vehicul electric la un moment dat sau să schimbe o baterie a unui vehicul electric la un moment dat. Un punct de realimentare se referă la o instalație de alimentare cu combustibil alternativ pentru furnizarea de combustibil alternativ printr-o instalație fixă sau mobilă.

Prin combustibil alternativ se înțelege combustibil sau surse de energie care servesc, cel puțin parțial, ca un substitut pentru sursele de petrol fosil din aprovizionarea cu energie pentru transport și care au potențialul de a contribui la decarbonizarea acestuia și de a îmbunătăți performanțele de mediu ale sectorului de transport.

RCO 60 - Orașe și localități cu sisteme de transport urban digitalizate noi sau modernizate - orașe și localități

Număr de orașe și orașe cu sisteme de transport urban digitalizate noi sau modernizate finanțate prin proiectele sprijinite. Indicatorul acoperă sistemele de transport public pentru pasageri. În scopul acestui indicator, modernizarea se referă la integrarea sistemelor de transport digital, adoptarea de noi tehnologii și alte modificări semnificative pentru digitalizarea sistemului de transport urban. Nu sunt avute în vedere întreținerea sau îmbunătățirile marginale ale sistemelor existente.



Indicatorul acoperă, de asemenea, sisteme inteligente de transport, definite ca sisteme în care tehnologiile informației și comunicării sunt aplicate în domeniul transportului rutier, inclusiv acoperind infrastructura, vehiculul și utilizatorii, precum și în gestionarea traficului și a mobilității, cât și interfața cu alte moduri de transport².

RCO 75 – *Strategii de dezvoltare teritorială integrată care beneficiază de sprijin*

Număr strategii pentru dezvoltarea teritorială integrată care beneficiază de sprijin (numărul de municipii care va avea proiecte finanțate în cadrul acestei priorități)

RCO 74 – *Populația vizată de proiecte derulate în cadrul strategiilor de dezvoltare teritorială integrată* (numărul total al locuitorilor din municipiile/ZUF urile care vor avea proiecte finanțate în cadrul acestei priorități)

CSO41 - Parcări Park& Ride realizate

Număr de Parcări de tip park& ride (aflate la marginea municipiului/orașului, cu stații de încărcare pentru vehicule electrice și acces la transportul public și/sau sisteme de închiriat biciclete)

CSO42 - Depouri/Autobaze pentru autobuze electrice/troleibuze construite/modernizate

Număr de Depouri/Autobaze pentru autobuze electrice/troleibuze construite/modernizate (*respectiv spațiile de garare, stații de încărcare și transformare electrică, spații administrative, alte elemente tehnice necesare funcționării*)

CSO43 – Benzi de circulație dedicate transportului public

Număr de km banda dedicată transportului public construită/modernizată/banda de circulație utilizată de transportul public modernizată/reabilitată (*respectiv separarea și modernizarea unei benzi de circulație dedicate transportului public, construirea unei benzi suplimentare de circulație destinate transportului public sau modernizarea/reabilitarea benzii de circulație utilizată de transportul public în cazul în care nu este posibilă separarea sau construirea unei benzi dedicate*)

Indicatorii de rezultat specifici programului, pe obiectiv specific:

| ID | Indicatori de realizare | Unitate de măsură | Valoare de referință | Valoare țintă (2029) |
|--------|---|-------------------|----------------------|----------------------|
| RCR 62 | Număr anual de utilizatori ai transporturilor publice noi sau modernizate | Pers. | 0,00 | 2.000.000,00 |
| RCR 64 | Numărul anual de utilizatori ai pistelor ciclabile (valoarea de baza obținută pe baza măsurătorilor empirice on the spot ale UAT urilor care au piste ciclabile, în anul 2021, valoarea | Pers. | 0,00 | 675.000,00 |

² A se vedea Directiva 2010/40/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 iulie 2010 privind cadrul pentru implementarea sistemelor de transport inteligente în domeniul transportului rutier și pentru interfețele cu alte moduri de transport)



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO 
Programul Regiunea Centru 2021-2027



| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | țintă estimată va fi verificată cu ajutorul noilor echipamente ce vor fi instalate pe pistele ciclabile, sau în același mod ca la obținerea valorii de bază) | | | |
|--|--|--|--|--|

2.2.2. Indicatorii proiectului

Rezultate așteptate

- o cu privire la beneficiarii direcți ai proiectului (rezultatele așteptate generale).
- o în funcție de investițiile realizate în cadrul proiectului

Pentru o monitorizare mai exactă a Cererilor de finanțare în cadrul PR Centru, în toate proiectele se vor menționa rezultatele așteptate ca urmare a realizării acestora.

Rezultatele așteptate generale

Se vor menționa rezultatele așteptate cu referire la creșterea estimată a numărului de pasageri/bicicliști/pietoni, după caz, care utilizează sistemele de transport public și/sau infrastructura/sistemele pentru deplasări nemotorizate create/modernizate/extinse, astfel:

- o Creșterea estimată a numărului de pasageri transportați în cadrul sistemelor de transport public de călători înființate/modernizate/extinse (nr. pasageri)
- o Creșterea estimată a numărului de persoane care utilizează piste/traseele pentru biciclete construite/modernizate/extinse (nr. persoane)

Valorile preconizate trebuie să fie realiste, realizabile și măsurabile.

Rezultatele așteptate în funcție de activitățile proiectului

În cadrul fiecărei Cereri de Finanțare se vor menționa rezultatele așteptate în corelare cu activitățile propuse prin proiect. Valorile preconizate trebuie să fie realiste, realizabile și măsurabile.

Aceste posibile rezultate așteptate în funcție de activitățile proiectului sunt enumerate mai jos.

A. Investiții destinate îmbunătățirii transportului public urban de călători

- o Troleibuze/autobuze electrice achiziționate (nr.), după caz;
- o Lungimea liniilor de troleibuz construite/modernizate/reabilitate/extinse (km), după caz;
- o Stații de reîncărcare electrică achiziționate/instalate/construite pentru autobuzele alimentate electric (nr.);
- o Stații de alimentare cu hidrogen achiziționate/instalate/construite pentru autobuzele alimentate cu hidrogen



- Depouri pentru transportul public electric construite/modernizate/ extinse (nr.), după caz;
- Stații de transport public construite/modernizate (nr.), după caz;
- Sisteme de e-ticketing create/modernizate/extinse (nr.), după caz;
- Lungimea benzilor separate pentru mijloacele de transport public construite/modernizate/reabilitate/extinse (km), după caz;

B. Investiții destinate transportului electric și nemotorizat

- Stații/puncte de reîncărcare a autoturismelor electrice și electrice hibride achiziționate și instalate (nr.);
- Lungimea pistelor/traseelor pentru biciclete construite/modernizate/extinse (km), după caz; traseele noi sau modernizate vor beneficia obligatoriu fie de instalații automate de măsurat frecvența utilizării, fie de sisteme CCTV pentru supraveghere, și în secundar, numărare a utilizatorilor.
- Sisteme de închiriere de biciclete („bike-sharing”/”bike rental”) create/modernizate/extinse (nr.), după caz;
- Sisteme de închiriere de biciclete electrice („e-bike-sharing”/”e-bike rental”) create/modernizate/extinse (nr.), după caz;
- Lungimea/suprafața traseelor/zonelor pietonale construite/modernizate/extinse (km/kmp), după caz;
- Sisteme instalate de reducere/interzicere a circulației autoturismelor în anumite zone (nr.);

C. Alte investiții privind mobilitatea în zona urbană

- Sisteme de managementul traficului, precum și alte sisteme de transport inteligente create/modernizate/extinse (nr.), după caz;
- Parcări de transfer de tip „park and ride” construite (nr./nr. locuri);
- Aliniamente de arbori și arbuști plantați (nr., km, nr./km);

2.3. Alocare apel

Alocarea financiară totală (FEDR+BS) (177.156.054 euro)

Alocarea pentru apelul de proiect

Alocarea financiară pentru acest apel de proiecte aferent Obiectivului specific b (viii) este 177.156.054 euro (FEDR+BS), din care 153.655.761 euro din FEDR și 23.500.293 euro cofinanțare de la bugetul de stat.

Tabel cu alocare FEDR +BS pentru 6 municipii reședința de județ și celelalte 20 de municipii: **anexa ...**

Cursul valutar la care se va calcula încadrarea în alocarea financiară a apelului de proiecte este cursul inforeuro valabil în luna lansării apelului de proiecte, respectiv luna.....

Rata cofinanțării acordate în cadrul apelului de proiecte: Rata maximă de cofinanțare pentru proiecte care nu intra sub regulile ajutorului de stat este de 98% (85% FEDR + 13% Buget de Stat).



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO 
Programul Regiunea Centru 2021-2027

2.4. Tipul apelului

Prin prezentul Ghid specific se lansează apelul de proiecte necompetitiv cu depunere la termen.

Pot intra în etapa de contractare proiectele declarate conforme și eligibile, care în urma evaluării comasate au fost declarate conforme și eligibile și au obținut un punctaj de minim 50 de puncte și să nu fi fost notate cu 0 în GCE, la criteriile menționate, conform instrucțiunilor de completare, și care îndeplinesc criteriile obligatorii menționate în grilele de verificare a documentațiilor tehnico-economice.



O cerere de finanțare, care este respinsă într-una din etapele procesului de evaluare, selecție și contractare, poate fi redepusă în cadrul prezentului apel de proiecte.

Proiectele pot fi depuse doar în perioada menționată în cadrul secțiunii 2.5 a prezentului document.

2.5. Perioada de depunere

Data deschidere apel de proiecte: -

Data și ora de începere a depunerii de proiecte: -

Data și ora de închidere a depunerii de proiecte: -

La solicitarea fundamentată a beneficiarilor, AM PRC poate prelungi termenul de depunere cu 3 luni, cu aprobarea CM PR C 2021-2027.

15

2.6. Condiții specifice

Condiții cu privire la solicitanți

Solicitanții de finanțare ai proiectelor depuse în cadrul prezentului apel de proiecte aferent Obiectivului specific b (viii) pot fi reprezentați de:

- **Unități administrativ-teritoriale municipii**, definite prin Codului administrativ aprobat prin OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
- **Parteneriate dintre unitatea administrativ-teritorială municipiu, cu orașe/municipii/comune din zona funcțională urbană (Z.F.U) a municipiului**, aflate în vecinătatea teritorială a acestuia;
- ✚ Se va avea în vedere, în mod obligatoriu, faptul că orașele/municipiile/comunele din zona funcțională urbană a municipiului, cu care se încheie parteneriate pentru depunerea și implementarea în comun a proiectelor din cadrul O.S. b (viii), trebuie să fi făcut parte din zona de studiu comună a S.I.D.U. și P.M.U.D. aferente respectivului municipiu. De regulă, acest aspect va face obiectul verificărilor în etapa de analiză a strategiilor integrate de dezvoltare urbană, inclusiv a listelor de proiecte anexate acesteia.
- ✚ În cazul proiectelor depuse de parteneriate dintre unitatea administrativ-teritorială municipiu și UAT orașe/municipii/comune din zona funcțională urbană a acestuia, pentru realizarea investițiilor comune în sistemele de transport public de călători, vor trebui respectate inclusiv condițiile art. 5, alin. (2), lit. b) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, respectiv va trebui probată existența unei Asociații de dezvoltare intercomunitară (ADI) având ca scop serviciul



de transport public zonal de călători, cel târziu în etapa de contractare. În mod evident, această Asociație de dezvoltare intercomunitară (ADI) va include UAT-urile din parteneriatul constituit în vederea depunerii și implementării acestor cereri de finanțare, care vor mandata ADI pentru încheierea contractului de servicii publice de transport. Existența documentelor statutare aferente ADI nu scutește membri parteneriatului de întocmirea și semnarea acordurilor de parteneriat așa cum sunt acestea definite de OUG nr. 133/2021.

Proiectele individuale sau activitățile/măsurile componente ale proiectelor propuse la finanțare prin Obiectivul specific b (viii) al PR Centru trebuie să fie justificate în cadrul P.M.U.D. aferent municipiului /zonei de studiu ce include respectivul municipiu (de ex. să se identifice în cadrul P.M.U.D. problemele cărora li se adresează proiectul/activitățile și măsurile componente ale acestuia, caracterul integrat al proiectului cu alte proiecte din cadrul scenariului optim selectat "A face ceva" sau "A face minimum", prioritățile stabilite în P.M.U.D. cărora le răspunde proiectul, impactul preliminar al proiectului etc.) și să se regăsească în cadrul scenariului optim selectat "A face ceva" al P.M.U.D. De asemenea, proiectele depuse la finanțare în cadrul acestui obiectiv specific vor trebui să se regăsească în lista proiectelor prioritare a strategiei integrate de dezvoltare urbană a municipiului/zonei urbane funcționale.

Se așteaptă ca investițiile prioritizate la finanțare să vizeze arealele din municipii cu niveluri de emisii de echivalent CO₂ ridicate, generate de transportul privat (areale cu niveluri ridicate ale mediilor zilnice anuale ale traficului, congestii, întârzieri în trafic etc.) și să determine, în principal, îmbunătățirea transportului public de călători și/sau a modurilor nemotorizate de transport, reducerea traficului rutier și a emisiilor de gaze cu efect de seră din aceste areale, prin descurajarea utilizării transportului privat.

16

Pentru anumite investiții asupra componentelor sistemelor de transport public local/zonal de călători puse la dispoziția operatorului de transport public este necesar ca între autoritatea locală competentă (UAT municipiu/ asociație de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciul de transport public de călători) și operatorul de transport public, să se încheie și să se prezinte un contract de servicii publice/hotărâre privind darea în administrarea a prestării serviciului, în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) nr. 1370/2007, Legii 92/2007 cu completările și modificările ulterioare și ale Legii nr. 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare. De asemenea, în cazul proiectelor depuse de parteneriate dintre unități administrativ-teritoriale municipii/orașe/comune/județ (după caz) pentru realizarea investițiilor comune în sisteme de transport public de călători, vor trebui respectate condițiile Regulamentului (CE) nr. 1370/2007, art. 5, alin. (2), lit. b), respectiv va trebui probată existența unei asociații de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciul de transport public zonal de călători, în care municipiul și UAT partenere sunt membre, cel târziu în etapa contractuală, căreia UAT partenere să-i mandateze încheierea contractului de servicii publice cu operatorul, conform legislației naționale și Regulamentului (CE) nr. 1370/2007.

Teritoriul eligibil pentru implementarea proiectelor este reprezentat de teritoriul localităților urbane și al satelor aparținătoare acestora, dacă e cazul, care formează împreună unitățile administrativ-teritoriale municipii, eligibile în cadrul O.S. b (viii), precum și teritoriul UAT orașe/municipii/comune din zona funcțională urbană a acestora, în cazul proiectelor depuse în parteneriat. Pe teritoriul UAT municipii/orașe/comune din zona funcțională urbană a municipiilor eligibile, partenere în proiect și incluse în zona de studiu a Planului de Mobilitate Urbană Durabilă (inclusiv a S.I.D.U), se vor putea



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO 
Programul Regiunea Centru 2021-2027

realiza **investiții comune** cu municipiul eligibil, ce vizează doar următoarele activități eligibile: construirea/modernizarea/extinderea pistelor/traseelor pentru biciclete/pietonale, construirea/modernizarea/extinderea sistemelor de închiriere de biciclete și e-biciclete, construirea/modernizarea/reabilitarea/ extinderea benzilor exclusive pentru transportul public, achiziția de troleibuze/autobuze, inclusiv înființarea de noi trasee de transport public, în condițiile Regulamentului (CE) nr. 1370/2007, precum și alte tipuri de investiții complementare privind transportul public de călători/moduri nemotorizate (ce sunt detaliate în secțiunea 3.2 din prezentul ghid: de exemplu, amplasarea de parcări de transfer de tip „park and ride” etc)..



Principiul non-profitului și aplicarea regulilor privind Ajutorul de stat

Proiectele finanțate în cadrul acestei priorități vor avea în vedere respectarea prevederilor principiului non-profitului, așa cum acesta este descris în art. 192 din Regulamentul CE nr. 1046/2018. În cazul proiectelor generatoare de profit, solicitantul va întocmi bugetul având în vedere acest aspect. Modul de calcul se regăsește în macheta de analiză și previziune financiară (funding-gap), model anexat ghidului, iar contribuția solicitantului la valoarea cheltuielilor eligibile, va fi ajustată corespunzător. În acest caz vor trebui îndeplinite condițiile pentru ca proiectele să nu fie supuse regulilor ajutorului de stat (sisteme de bike sharing/bike rental, stații de alimentare pentru vehicule electrice private) sau să fie considerat ajutor de stat compatibil (achiziția de autobuze electrice/troleibuze, crearea de depouri/modernizare a acestora, stații de încărcare pentru autobuze, infrastructuri pentru troleibuze).

Investițiile nu vor genera venituri nete, așa că sprijinul de tip grant este considerat a fi potrivit. O serie de activități nu generează nici un fel de venituri, spre exemplu, investițiile la sol: pistele de biciclete și culoarele pietonale (trotuare), culoarele dedicate utilizării exclusiv transportului public, stațiile pentru transportul public și sistemele de management trafic.

Investițiile în autobuze electrice și troleibuze, depouri cu stații de încărcare electrică, alte elemente de infrastructură dedicată vor conduce la stimularea utilizării transportului public, dar veniturile generate de bilete și abonamente nu vor acoperi cheltuielile legate de funcționarea sistemului, necesitând în continuare subvenții și compensări, în condițiile Regulamentului CE 1370/2007.

Pentru sistemele de închiriere biciclete costurile de operare vor fi aliniate cu prețul de închiriere, având drept scop stimularea mobilității cu bicicleta. Stațiile de încărcare electrică vor fi amenajate în parcări park and ride sau publice destinate special vehiculelor electrice, prețurile utilizate pentru încărcare urmând să acopere strict cheltuielile de operare și management.

Condiții cu privire la tipurile de investiții

Investiții privind sistemele de transport public local/zonal de călători

În cazul municipiilor ale căror sisteme de transport public sunt puse la dispoziția operatorilor (de către municipii sau prin mandatarea Asociației de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciul de transport public zonal), se va prezenta ca anexă obligatorie, la depunerea cererii de finanțare sau în etapa de implementare un contract de delegare a gestiunii serviciului de transport public local/zonal de călători/hotărâre de dare în administrare a furnizării/prestării serviciului de transport public,



conform cu prevederile Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 și ale Legii nr. 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, în vederea realizării prin intermediul Obiectivului specific b (viii) a următoarelor tipuri de investiții/activități:

- Achiziționarea de troleibuze;
- Achiziționarea de autobuze electrice (alimentate cu baterii sau pile de hidrogen);
- Crearea/extinderea traseelor de transport public electric (troleibuz, stații de încărcare pentru autobuzele alimentate electric);
- Construirea/modernizarea/reabilitarea/extinderea depourilor/autobazelor aferente transportului public, inclusiv infrastructura tehnică aferentă;
- Crearea/extinderea/modernizarea sistemelor de bilete integrate pentru călători („e-bilete” sau „e-ticketing”);

Atenție! Pentru activitățile enumerate mai sus privind sistemele de transport public local, care intră sub incidența ajutorului de stat, **demararea lucrărilor** se va realiza după depunerea cererilor de finanțare în My SMIS.

Asigurarea conformității contractelor de servicii publice de transport local/zonal de călători cu Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 se va realiza în următoarele etape, astfel:

- **La momentul depunerii Cererii de finanțare :**

A. În situația în care Contractele de delegare a gestiunii/ hotărârile de dare în administrare a furnizării/prestării serviciului de transport public au fost încheiate în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) nr. 1370/2007, înainte de depunerea cererii de finanțare, solicitantii trebuie să prezinte:

a) **Dovada publicării în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene**, dacă este cazul, cu cel puțin un an înainte de lansarea invitației de participare la procedura competitivă de atribuire sau cu un an înainte de atribuirea directă, a cel puțin, următoarelor informații, conform art. 7, alin. (2) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007:

- numele și adresa autorității competente;
- tipul de atribuire vizat;
- serviciile și zonele potențial vizate de atribuirea respectivă;
- data de început și durata preconizate ale contractului de servicii publice.

Atenție! În anunțul de intenție publicat în JOUE se va consemna autoritatea locală competentă, respectiv Asociația de dezvoltare intercomunitară (ADI) având ca obiect serviciul de transport public zonal de călători sau Unitatea administrativ-teritorială.

Sau

Declarație a reprezentantului legal al solicitantului asupra faptului ca prestația anuală din cadrul contractului de delegare a gestiunii sau din hotărârea de dare în administrare a furnizării/prestării serviciului de transport public este mai mică de 50.000 kilometri de servicii publice de transport de călători, făcându-se referire la programul de transport, respectiv la lungimea traseelor aferente contractului,



numărul mijloacelor de transport în comun, frecvența curselor etc.
Documentele la care se face referire vor fi anexate la această declarație;



- b) **Contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public de călători**, cu toate anexele, denumit pe scurt și contractul de delegare a gestiunii, pentru operatorii prevăzuți la art. 28 alin. (2) lit. b) și la art. 29 alin (4) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare sau hotărârea de dare în administrare a furnizării/prestării serviciului de transport public, cu toate anexele, către operatorii de drept public reprezentați de serviciile publice de interes local cu personalitate juridică prevăzuți la art. 28 alin (2) lit. a) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - c) **Hotărârea de Consiliu Local al solicitantului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de călători**, de aprobare a contractului de servicii publice (în conformitate cu prevederile legale în vigoare)
- B. În situația în care Contractele de delegare a gestiunii/Hotărârile de dare în administrare a furnizării/prestării serviciului de transport public urmează a fi încheiate în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 în etapa de implementare a contractului de finanțare aferent proiectului, solicitantii trebuie să prezinte în mod obligatoriu **la depunerea cererii de finanțare:**
- a) **Dovada publicării în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene**, dacă este cazul, cu cel puțin un an înainte de lansarea invitației de participare la procedura competitivă de atribuire sau cu un an înainte de atribuirea directă, a, cel puțin, următoarelor informații, conform art. 7, alin. (2) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007:
 - numele și adresa autorității competente;
 - tipul de atribuire vizat;
 - serviciile și zonele potențial vizate de atribuirea respectivă;
 - data de început și durata preconizate ale contractului de servicii publice.

Sau

Declarație a reprezentantului legal al solicitantului asupra faptului ca prestația anuală din cadrul contractului de delegare a gestiunii sau din hotărârea de dare în administrare a furnizării/prestării serviciului de transport public este mai mică de 50.000 kilometri de servicii publice de transport de călători, făcându-se referire la programul de transport, respectiv la lungimea traseelor aferente contractului, numărul mijloacelor de transport în comun, frecvența curselor etc. Documentele la care se face referire vor fi anexate la această declarație;

- o **În etapa de implementare a contractului de finanțare** – Beneficiarul are obligația de a depune contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public de călători sau hotărârea de dare în administrarea a serviciului de transport public de călători, în funcție de tipul operatorului, în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) nr. 1370/2007, precum și avizele sau acordurile necesare, după caz, în termen de maximum 1 an de la semnarea contractului de finanțare, dar înainte de transferarea bunurilor ce fac obiectul proiectului către operatorul de transport, în caz contrar AM PR Centru poate dispune rezilierea și recuperarea sumelor plătite până la acel moment.
- o **În etapa de durabilitate a contractului de finanțare** - Pe perioada de implementare și a durabilității contractului de finanțare, beneficiarul are obligația de a publica anual pe website-ul oficial al instituției, în conformitate cu dispozițiile art. 7 alin. (1) din Regulamentul (CE) nr.



1370/2007, un raport cumulativ care să cuprindă: obligațiile de serviciu public de transport de călători pentru fiecare tip de transport public prestat, operatorii selectați de serviciu public de transport de călători, procedura de atribuire utilizată, natura și întinderea eventualelor drepturi exclusive acordate operatorilor de serviciu public, plățile compensatorii acordate operatorilor, îndeplinirea de către operator a indicatorilor de performanță stabiliți prin contract etc.

Alte investiții, decât cele privind sistemele de transport public local/zonal de călători

Pentru alte investiții, decât cele privind sistemele de transport public local/zonal de călători, ce vor fi operate de către terțe părți după finalizare (alții decât solicitantul), transmiterea către aceștia a dreptului de exploatare a infrastructurii/bunurilor create/modernizate/reabilitate/extinse prin proiect pe perioada de durabilitate a contractului de finanțare, pentru îndeplinirea activităților corespunzătoare obiectivelor proiectelor, se face prin procedură competitivă, transparentă și nediscriminatorie, în condițiile legii, precum și ale prevederilor art. 107 din Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene (TFUE).

În această situație se pot încadra următoarele activități:

- Achiziționarea și instalarea stațiilor de reîncărcare a automobilelor electrice și electrice hibride;
- Crearea/modernizarea/extinderea sistemelor de închiriere de biciclete;
- Construirea parcarilor de transfer de tip „park and ride” etc;

Pe perioada de implementare (dacă este cazul) și durabilitate a contractului de finanțare, în situația în care aceste investiții de mai sus vor fi operate de către solicitant sau de serviciile de interes public local aflate în subordinea acestuia, veniturile colectate pe seama utilizării investiției (de ex. prin bilete/tarife, publicitate etc.) nu vor depăși 99% din cheltuielile de exploatare/mentenanță ale investiției ce face obiectul proiectului, pentru a nu fi încălcate regulile privind ajutorul de stat. De asemenea, este responsabilitatea solicitantului ca la nivelul acestuia să existe un mecanism de control și verificare a tuturor costurilor și veniturilor, în scopul stimulării eficienței și evitării creșterii artificiale a costurilor.

3. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE

Cererea de finanțare (inclusiv anexele/modelele la cererea de finanțare) completată de către solicitant, face obiectul verificării eligibilității solicitantului și a proiectului, pe baza criteriilor enumerate în continuare.

Criteriile de eligibilitate trebuie respectate de solicitant, începând cu data depunerii cererii de finanțare sau cu etapa contractuală, după caz, precum și pe perioada de implementare și durabilitate a contractelor de finanțare, în condițiile stipulate de acestea, cu excepția:

- criteriului 3.2.2 (criteriului de eligibilitate referitor la valoarea minimă eligibilă a proiectului, a cărui respectare este obligatorie până la momentul încheierii contractului de finanțare, inclusiv)



Pentru aplicarea și obținerea finanțării, solicitantul și proiectul trebuie să respecte toate criteriile de eligibilitate mai jos menționate, în termenele stabilite în prezentul ghid și anexele la acesta.



3.1. Eligibilitatea solicitantului

Solicitantul eligibil, în sensul prezentului ghid, reprezintă entitatea care îndeplinește cumulativ criteriile enumerate și prezentate în cadrul prezentei secțiuni.

3.1.1. Solicitantul se încadrează în categoria solicitanților eligibili

Criteriul se interpretează în corelare cu secțiunea 2.6 din prezentul ghid (interpretare sistematică).

Solicitanții de finanțare pot fi:

- A. **Unități administrative – teritoriale municipii**, definite prin Codul administrativ aprobat prin OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.
- B. **Forme asociative – parteneriate**, între unitatea administrativ-teritorială municipiu cu unitățile administrativ-teritoriale orașe/municipii/comune din zona funcțională urbană/zona metropolitană, după cum s-a prezentat în secțiunea 2.6 din prezentul ghid.

Criteriile de eligibilitate ale solicitantului se aplică tuturor partenerilor, după cum este indicat în cadrul acestui capitol. Nu există restricții cu privire la numărul partenerilor.

21

Atenție! Pentru activitățile enumerate mai sus privind sistemele de transport public local, care intră sub incidența ajutorului de stat, **demararea lucrărilor** se va realiza după depunerea cererilor de finanțare în My SMIS.

3.1.2. Solicitantul/Membrii parteneriatului, precum și reprezentanții legali ai acestora, care își exercita atribuțiile de drept, îndeplinesc condițiile de eligibilitate, respectiv NU se încadrează în situațiile de excludere prezentate în Declarația de eligibilitate prevăzută în cadrul ghidului solicitantului (la depunerea cererii de finanțare și în etapa contractuală)

Pentru completarea cererii de finanțare se va utiliza Declarația de eligibilitate (Anexa ...), în care sunt detaliate situațiile în care solicitantul și/sau reprezentantul legal, inclusiv liderul de parteneriat și partenerii și/sau reprezentanții legali, dacă este cazul, NU trebuie să se regăsească pentru a fi beneficiarul finanțării din cadrul acestei priorități.

3.1.3. Solicitantul (individual/unul din parteneri) deține drepturi asupra imobilului³ (clădire și teren), obiect al proiectului, care îi conferă dreptul de a realiza investiția, începând cu data depunerii cererii de finanțare

În cazul proiectelor/obiectivelor de investiție cu lucrări de construcții care necesită autorizare, solicitantul și/sau partenerii trebuie să dețină dreptul de proprietate

³ Prin imobil, în sensul Legii nr. 7/1996 a cadastrului și a publicității imobiliare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, „se înțelege terenul, cu sau fără construcții, de pe teritoriul unei unități administrativ-teritoriale, aparținând unuia sau mai multor proprietari, care se identifică printr-un număr cadastral unic”



publică/administrare/superficie/folosință (alte drepturi conform legii 50/1991 cu modificările și completările ulterioare), asupra infrastructurii care face obiectul proiectului.

Definirea drepturilor reale anterior menționate se realizează în conformitate cu prevederile codului Civil și cu legislația aplicabilă.

Se va anexa în acest sens Autorizația de construire și Declarația de eligibilitate.

În cazul în care aceste drepturi nu sunt deținute de solicitant (UAT municipiu) se va încheia Acord de parteneriat între unitatea administrativ-teritorială municipiu cu unitățile administrativ-teritoriale orașe/municipii/comune din zona funcțională urbană/zona metropolitană, care deține drepturile anterior menționate.

NOTA: În situația în care în perioada de implementare, sunt sesizate anumite probleme marginale privind dovedirea drepturilor reale asupra imobilelor sau privind condițiile de realizare a investițiilor proiectului, conform ghidului solicitantului pentru proiectele prin care se realizează lucrări de construire, se va solicita un Memoriu tehnic din partea proiectantului care să stabilească dacă proiectul poate fi considerat funcțional fără acele investiții/obiecte asupra cărora s-au constatat unele probleme marginale. În situația în care proiectantul argumentează în Memoriul tehnic că proiectul nu este funcțional fără acele lucrări, contractul de finanțare va fi reziliat. În situația în care proiectantul argumentează în Memoriul tehnic că proiectul este funcțional fără acele lucrări, fără a fi afectate criteriile de selecție, beneficiarul se angajează să scoată acele lucrări în afara proiectului, prin reproiectare, dacă este cazul și să elimine cheltuielile corespunzătoare din bugetul proiectului sau să le considere neeligibile, după caz.

3.1.4. Solicitantul va trebui să dovedească că poate să asigure caracterul durabil al investiției în conformitate cu art. 65 din Regulamentul Parlamentului European și al Consiliului nr. 1060/2021⁴:

Perioada pentru care este conferit dreptul asupra imobilului obiect al proiectului solicitanților eligibili și/sau partenerilor acestora trebuie să fie acoperitoare pentru durată menționată la articolul 65 din Regulamentul Parlamentului European și al Consiliului nr. 1060/2021 în vederea asigurării caracterului durabil al investiției, respectiv o perioadă de cinci ani de la data efectuării plății finale în cadrul contractului de finanțare. Această perioadă se va calcula estimativ, luându-se în considerare perioada derulării procesului de evaluare, selecție și contractare, perioada de implementare a proiectului și respectiv de efectuare a plății finale, la care se adaugă perioada de 5 ani anterior menționată.

Solicitantul, în cazul în care va primi finanțare, trebuie ca pe o perioadă de 5 ani de la data efectuării plății finale:

- să mențină investiția realizată (asigurând mentenanța necesară),
- să nu realizeze o modificare asupra calității dreptului său asupra imobilului
- să nu realizeze o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale acesteia.

⁴ Regulamentul al Parlamentului European și al Consiliului nr. 1060/2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO 
Programul Regiunea Centru 2021-2027

În vederea asigurării principiului de la lit. a de mai sus, solicitantul va completa Declarația de angajament, din care să reiasă că: *Beneficiarul își asumă asigurarea cheltuielilor de operare și mentenanță a obiectivului de investiții din proiectul ce face obiectul prezentei cereri de finanțare pe toată durata de valabilitate/durabilitate a contractului de finanțare (respectiv 5 ani de la efectuarea plății finale).*



A se vedea Anexa .. – Declarație de angajament la prezentul ghid.

Se va completa de asemenea Anexa .. – Declarație de eligibilitate la prezentul ghid.

Această asumare privind asigurarea cheltuielilor de operare și de mentenanță se va include și în Hotărârea Consiliului local de aprobare a proiectului.

3.1.5. Imobilul ce face obiectul proiectului îndeplinește cumulativ, începând cu data depunerii cererii de finanțare, următoarele condiții:

Nu este afectat de limitări legale, convenționale, judiciare ale dreptului real invocat, incompatibile cu realizarea activităților proiectului, respectiv:

- Nu este afectat de limite ale dreptului deținut de solicitant care sunt incompatibile cu realizarea activităților proiectului.
- Nu face obiectul unor litigii în curs de soluționare la instanțele judecătorești cu privire la situația juridică a terenului și infrastructurii imobilului, având ca obiect contestarea dreptului invocat de solicitant pentru realizarea proiectului în conformitate cu criteriul de eligibilitate aferent.
- Nu face obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun.
- Este liber de sarcini și interdicții în sensul în care nu există niciun act sau fapt juridic care împiedică sau limitează, total sau parțial, exercitarea unuia sau mai multor atribute ale dreptului pe care solicitantul îl deține în scopul implementării proiectului.
- Să fie liber de orice sarcini sau interdicții ce afectează implementarea proiectului

Solicitantul va informa în termen de 5 zile Autoritatea de Management cu privire la orice modificare survenită în circumstanțele sus-menționate pe parcursul procedurii de evaluare și contractare a cererii de finanțare, precum și pe parcursul derulării contractului de finanțare în cazul în care cererea de finanțare propusă va fi acceptată.

3.1.6. Drepturi asupra mijloacelor de transport public și asupra altor bunuri mobile⁵, după caz, ce fac obiectul proiectului la momentul depunerii cererii de finanțare/în etapa contractuală/în etapa de implementare, după caz, precum și pe o perioadă de minimum 5 ani de la data plății finale (așa cum reiese din documentele depuse)

În vederea respectării prevederilor art. 65 din Regulamentul (UE) nr. 1060/2021, solicitantul la finanțare trebuie să demonstreze, următoarele:

- **Dreptul de proprietate publică/privată asupra mijloacelor de transport public și asupra altor bunuri, după caz, ce fac obiectul proiectului;**

⁵ De exemplu, în cazul modernizării/extinderii unor sisteme de transport inteligente (STI)



Pentru activitatea de modernizarea/extinderea unor sisteme de transport inteligente (STI)-e-ticketing, managementul traficului, etc. este obligatoriu ca solicitantul să dețină dreptul de proprietate publică/privată asupra bunurilor ce alcătuiesc sistemele existente, ce urmează a fi modernizate/extinse.

Pentru alte tipuri de activități ce implică instalarea de echipamente în mijloacele de transport public (de ex. privind sistemele de e-ticketing, managementul traficului), solicitantul va dovedi fie că deține dreptul de proprietate publică/privată asupra mijloacelor de transport în care se instalează STI (și i se aplică condițiile de la acest criteriu), fie că deține dreptul de folosință ca drept real/de creanță din partea operatorului de transport public pentru instalarea echipamentelor în mijloacele sale de transport (și i se aplică condițiile de la criteriul 6 din această secțiune, prezentat mai jos).

Atenție! Dacă pe parcursul perioadei de implementare a contractului de finanțare sau în perioada de durabilitate a acestuia sunt afectate condițiile de realizare a activităților ce fac obiectul proiectului, beneficiarul are obligația contractuală de a returna finanțarea nerambursabilă acordată, precum și alte penalități, dacă este cazul, în conformitate cu prevederile contractuale

Sistemele de transport inteligente existente ce fac obiectul proiectului, îndeplinesc cumulativ următoarele condiții la momentul depunerii cererii de finanțare:

- să fie libere de orice sarcini sau interdicții ce afectează implementarea și exploatarea operațiunii;
- să nu facă obiectul unor litigii având ca obiect dreptul invocat de către solicitant pentru realizarea proiectului, aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești;
- să nu facă obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun.

Garanțiile reale asupra STI, după caz (ex. ipoteca etc.) sunt considerate în accepțiunea AM PR Centru incompatibile cu realizarea proiectelor de investiții în cadrul PR Centru.

Nu este considerată sarcină punerea la dispoziția operatorului de transport public local de călători a sistemelor de transport public ce fac obiectul proiectului.

Fiecare caz în parte va fi analizat în cadrul etapei de verificare a cererii de finanțare.

Solicitantul, în cazul în care va primi finanțare din PR Centru, trebuie ca pe perioada de durabilitate:

- Să mențină investiția realizată (asigurând mentenanța și serviciile asociate necesare);
- Să nu realizeze o modificare asupra calității de proprietar al materialului rulant modernizat, al mijloacelor de transport (dacă este cazul), al bunurilor aferente sistemelor de transport inteligente, decât în condițiile prevăzute în contractul de finanțare și;
- Să nu realizeze o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale investiției.

Aceste elemente constituie clauze de reziliere ale contractelor de finanțare.



3.1.7. Drepturi asupra imobilelor și asupra mijloacelor de transport public în cazul proiectelor ce vizează activitățile de creare/extindere/modernizare a sistemelor de e-ticketing, managementul traficului și alte sisteme de transport inteligente, la depunerea cererii de finanțare, pe perioada de implementare, precum și pe o perioadă de minimum 5 ani de la data plății finale (așa cum reiese din documentele depuse)



Pentru activitatea de creare/extindere/modernizare a sistemelor de e-ticketing, managementul traficului și alte sisteme de transport inteligente, în cazul în care solicitantul nu dovedește dreptul de proprietate publică/privată/administrare/superficie asupra obiectivelor de investiție, poate să demonstreze, la data depunerii cererii de finanțare, faptul că deține un drept de folosință, ca drept real sau de creanță, transmis prin orice tip de operațiune juridică. Acesta trebuie să acopere perioada de evaluare, selecție, contractare, implementare și durabilitate a investiției. În acest sens, solicitantul poate să demonstreze:

- **Dreptul de folosință asupra mijloacelor de transport public deținute de către operatorul de transport public**, pentru instalarea echipamentelor aferente sistemelor de e-ticketing/managementul traficului/alte sisteme de transport inteligente, pe o perioadă ce acoperă inclusiv perioada de durabilitate a contractului de finanțare;
- **Dreptul de folosință asupra unor imobile aflate în proprietatea operatorului de transport public/altor instituții publice, ce vor funcționa ca dispecerate aferente acestor sisteme**, pentru instalarea echipamentelor aferente sistemelor de e-ticketing/managementul traficului/alte sisteme de transport inteligente, pe o perioadă ce acoperă inclusiv perioada de durabilitate a contractului de finanțare. În acest caz, asupra clădirii dispeceratelor pentru care solicitantul are asigurat doar dreptul de folosință nu se vor executa prin proiect lucrări de construire pentru care este necesară autorizația de construire;
- **Dreptul de folosință asupra unor imobile pentru instalarea componentelor subsistemelor CCTV, respectiv a camerelor de supraveghere a traficului, ce fac parte din sistemul de management al traficului sau a camerelor de supraveghere a parcarilor pentru biciclete, „park and ride”, după caz, pe o perioadă ce acoperă inclusiv perioada de durabilitate a contractului de finanțare;**

Pentru toate situațiile de mai sus, în care solicitantul demonstrează doar un drept de folosință asupra obiectivelor de investiție, acesta trebuie să demonstreze acordul proprietarului pentru realizarea activităților proiectului și menținerea investiției pentru o perioadă care să acopere durabilitatea proiectului.

Dacă pe parcursul perioadei de implementare a contractului de finanțare sau în perioada de durabilitate a acestuia sunt afectate condițiile de realizare a activităților ce fac obiectul proiectului, beneficiarul are obligația contractuală de a returna finanțarea nerambursabilă acordată, precum și alte penalități, dacă este cazul, în conformitate cu prevederile contractuale.

Solicitantul, în cazul în care va primi finanțare din PR Centru aferent perioadei 2021-2027, trebuie ca pe perioada de durabilitate:

- Să mențină investiția realizată (asigurând mentenanța și serviciile asociate necesare);
- Să nu realizeze o modificare asupra calității de proprietar al bunurilor/echipamentelor achiziționate, decât în condițiile prevăzute în contractul de finanțare;



- Să nu realizeze o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale investiției.

Aceste elemente constituie clauze de reziliere ale contractelor de finanțare.

3.1.8 Solicitantul are capacitatea financiară de a asigura:

- contribuția proprie la valoarea eligibilă a proiectului (minim 2% din valoarea cheltuielilor eligibile)
- finanțarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului (inclusiv costurile conexe), unde este cazul
- resursele financiare necesare implementării optime a proiectului în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile
- resursele financiare necesare asigurării costurilor de funcționare și întreținere a investiției și serviciile asociate necesare, în vederea asigurării sustenabilității financiare a acesteia, pe perioada de durabilitate a contractului de finanțare

Solicitantul va anexa la depunerea cererii de finanțare:

- Declarația de angajament (Anexa ...)
- Hotărârea de aprobare a indicatorilor tehnico - economici ai investiției faza PTE
- Hotărârea de aprobare a proiectului,

În cazul parteneriatului, **dovada capacității de cofinanțare se face de lider și/sau partener după caz.** Prin acordul de parteneriat se va stabili cota parte cu care va participa fiecare partener la asigurarea contribuției proprii a solicitantului. Se va anexa hotărârea fiecărui partener de a participa la asigurarea finanțării proiectului, cu indicarea sumelor cu care participă la acoperirea fiecărei categorii de cheltuieți.

3.2. Eligibilitatea proiectului

Proiectele trebuie să fie incluse SIDU și PMUD. AM PR Centru va verifica SIDU și PMUD în baza unei grile de verificare. Lista proiectelor finanțabile va fi rezultatul unui proces de selectare/priorizare desfășurat la nivelul autorităților responsabile cu implementarea strategiilor teritoriale (Consilii Locale, ADI, Parteneriate). Proiectele selectate din lista prioritara PMUD si SIDU vor trebui sa prezinte **caracterul integrat și complementaritatea** cu alte proiecte din cadrul SIDU.

3.2.1 Activitățile propuse se încadrează în acțiunile specifice sprijinite în cadrul Priorității 4, OS b (viii):

- Dezvoltarea infrastructurii urbane curate: dezvoltarea unor culoare de mobilitate urbană durabilă, respectiv infrastructuri pentru mersul cu bicicleta, amenajarea de trasee pietonale, benzi dedicate transportului public, precum și introducerea de sisteme de bike-sharing, sisteme de monitorizare etc, inclusiv sisteme park & ride în zona de acces în localitățile urbane.
- Dezvoltarea și optimizarea transportului public prin investiții în vehicule ecologice (electrice) și infrastructura de transport aferentă (modernizare sau construcție depouri/autobaze, inclusiv stații de transformare /redresare curent electric, stații de încărcare electrica/hidrogen, modernizare/înființare/construire stații pentru TPU, inclusiv mijloace moderne de afișaj și comunicare);



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
Programul Regiunea Centru 2021-2027

- Dezvoltarea de infrastructuri pentru combustibili alternativi;
- Dezvoltarea sistemelor de management a mobilității urbane, cum ar fi sisteme de management trafic, semaforizare inteligenta, aplicații de mobilitate, etc.
- Activități de promovare a mobilității urbane durabile (măsurile soft, campanii pentru promovarea transportului public și al deplasărilor cu bicicleta) în cadrul unor proiecte integrate



Acțiunile prevăzute vor contribui la dezvoltarea unui transport modern, eficient și accesibil la nivel urban sau de zonă urbană funcțională / metropolitană, cu accent pe infrastructuri de transport public, transport cu bicicleta, vehicule ecologice destinate transportului public, combustibili alternativi și spații pietonale pentru deplasările în siguranță ale celor ce optează pentru mersul pe jos.

Atenție!

Pentru clarificare, enumerăm o serie de subactivități/activități sau proiecte ne-eligibile în cadrul O.S. b (viii):

- Nu sunt eligibile proiectele care urmăresc, în mod prioritar, fluidizarea traficului autoturismelor și reducerea congestiei acestora;
- Nu sunt eligibile subactivitățile/activitățile/proiectele care vor conduce, în mod prioritar, la încurajarea și îmbunătățirea condițiilor pentru utilizarea transportului cu autoturismele (creșterea vitezei acestora, îmbunătățirea timpilor de parcurs, lărgirea/crearea părții carosabile utilizate în mod prioritar de autoturisme etc).
- Nu sunt eligibile subactivitățile/activitățile care nu fac parte dintr-o abordare integrată privind îmbunătățirea transportului public și/sau a modurilor nemotorizate de transport, în vederea descurajării utilizării transportului privat cu autoturisme;
- Nu sunt eligibile proiectele care cuprind doar activități de construire/modernizare/ reabilitare a părții carosabile a străzilor urbane; În mod excepțional în cadrul unor proiecte integrate acolo unde sistemul rutier de 2 benzi nu permite înființarea unei benzi dedicate TPU, dar se realizează/modernizează benzi dedicate pentru bicicliști și/sau trotuare pentru pietoni, **activitatea de reabilitare a părții carosabile pe care (vor) circula mijloace de transport în comun cu emisii zero (electrice) va fi considerată activitate eligibilă, iar cheltuielile va fi decontate în limita a 20% din totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului integrat.**
- Nu sunt eligibile proiectele care cuprind doar activități de construire/modernizare/ reabilitare a trotuarelor/traseelor pietonale, fără piste de biciclete sau banda dedicată transportului public
- Nu sunt eligibile subactivitățile/activitățile de construire/reabilitare/modernizare a pasajelor și podurilor, indiferent de destinația acestora (pietonal/ biciclete/rutier/traseu dedicat pentru transportul public etc), dacă acestea nu fac parte dintr-un proiect/activitate de construire/reabilitare/modernizare a unui traseu pietonal/biciclete/transport public etc

A. Investiții destinate transportului public urban de călători

1. Achiziționarea de troleibuze, în cazul în care solicitantul de finanțare (liderul de parteneriat/un partener, după caz) deține un sistem funcțional de transport public de călători cu troleibuzul sau în cazul în care se intenționează introducerea sau reintroducerea prin proiect a acestui sistem de transport în municipiile eligibile, inclusiv Z.F.U. în care sistemul de transport cu troleibuzul nu există/nu este funcțional la data depunerii Cererii de finanțare.



2. Achiziționarea de autobuze, definite conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare, **având o capacitate de peste nouă locuri pe scaune, inclusiv locul conducătorului auto**⁶. Autobuzele trebuie să fie adaptate transportului public local/zonal de călători, trebuie să fie special construite pentru transportul călătorilor așezați pe scaune sau în picioare și să aibă podea joasă, pentru a se permite urcarea și coborârea cu ușurință a călătorilor în stațiile de transport public.

Autobuzele achiziționate prin proiect vor fi folosite doar pe traseele cuprinse în limitele administrativ-teritoriale ale solicitanților de finanțare (inclusiv în limitele administrativ-teritoriale ale parteneriatelor formate de municipiile eligibile cu UAT orașe/municipii/comune/județ), în contextul apartenenței la o asociație de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciul de transport public zonal de călători, conform secțiunii 2.6 și al unui contract de servicii publice încheiat conform Regulamentului (CE) nr. 1370/2007.

Este eligibilă achiziționarea următoarelor tipuri de autobuze:

- Autobuze electrice;
- Autobuze electrice (pe bază de pile de hidrogen)

Mijloacele de transport achiziționate vor trebui să obțină/dețină **omologarea CE de tip** (de ex. autobuzele care dețin o omologare CE de tip a întregului vehicul emisă de orice stat membru al Uniunii Europene nu mai necesită omologare în România) și Cartea de identitate a vehiculului (CIV) eliberată de Registrul Auto Român, în conformitate cu procedurile administrative specifice. În baza Cărții de identitate a vehiculului (CIV) se va proceda la înmatricularea în România.

28

Atenție! Toate vehiculele de transport public achiziționate (troleibuze, autobuze) vor întruni cerințele legate de accesibilitate pentru persoanele cu mobilitate redusă.

Urmare a implementării proiectului, este posibilă schimbarea tipului de gestiune al serviciului de transport public de călători.

3. Construirea/modernizarea/reabilitarea/extinderea rețelei de troleibuz (cu toate elementele componente necesare funcționării acestora: linii de contact, stâlpi, trolee etc.), în cazul în care solicitantul de finanțare (liderul de parteneriat/un partener, după caz) deține un sistem funcțional de transport public de călători cu troleibuzul sau în cazul în care se intenționează introducerea sau reintroducerea prin proiect a acestui sistem de transport în municipiile, inclusiv Z.F.U în care sistemul de transport cu troleibuzul nu există/nu este funcțional la data depunerii Cererii de finanțare.

4. Construirea/modernizarea/extinderea stațiilor de alimentare a autobuzelor alimentate electric, în situația în care acestea sunt amplasate în afara depourilor, pe traseele autobuzelor.

⁶ Art. 3, pct. 3. din Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare, respectiv: autobuz - autovehicul cu cel puțin 4 roți și o viteză maximă constructivă mai mare de 25 km/h, conceput și construit pentru transportul de persoane pe scaune și în picioare, care are mai mult de 9 locuri pe scaune, inclusiv locul conducătorului auto.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
Programul Regiunea Centru 2021-2027

5. Construirea stațiilor de alimentare a autobuzelor alimentate cu hidrogen, în situația în care acestea sunt amplasate în afara depourilor, pe traseele autobuzelor.

6. Construirea/modernizarea/extinderea depourilor/autobazelor aferente transportului public local/zonal de călători, inclusiv infrastructura tehnică aferentă



Această activitate implică construirea/modernizarea/extinderea depourilor și autobazelor utilizate pentru sistemele de transport public local/zonal de călători. Construirea/modernizarea/extinderea depourilor/autobazelor este eligibilă doar pentru sistemele de transport public și tipurile de mijloace de transport public eligibile prin Prioritatea 4.

În cadrul acestei activități sunt eligibile următoarele subactivități:

- Construirea/modernizarea/extinderea clădirilor depourilor și a autobazelor, inclusiv clădirile cu funcție administrativă;
- Construirea/modernizarea/extinderea spațiilor de garare/parcare a mijloacelor de transport din incinta depoului/autobazei, inclusiv parcări, rețea de contact pentru troleibuz etc;
- Crearea/instalarea de stații de alimentare pentru tipurile de autobuze eligibile prin Prioritatea 4

Depourile nou create pot fi amplasate și în localități din zona funcțională urbană, cu respectarea cerințelor din secțiunea 2.6 și 3.1 din prezentul ghid.

Prin realizarea acestei activități se urmărește îmbunătățirea calității transportului public local/zonal de călători.

29

Atenție! Această activitate trebuie să fie integrată cu alte activități eligibile complementare din Prioritatea 4 pentru a putea fi justificată contribuția acesteia la îmbunătățirea transportului public și la reducerea emisiilor de echivalent CO₂

Atenție! Crearea/modernizarea autobazelor/depourilor de transport public de călători județean/interjudețean etc. nu reprezintă o activitate/cheltuială eligibilă prin Prioritatea 4. După cum se poate observa și din secțiunea 2.6 din acest ghid, această activitate intră sub incidența regulilor de ajutor de stat.

7. Construirea și modernizarea stațiilor de transport public de călători (troleibuz, autobuz)

În cadrul acestei activități pot fi construite/modernizate stațiile de transport public local/zonal de călători, indiferent dacă acestea sunt stații simple, stații de transfer intermodal între traseele diferitelor moduri de transport public (de exemplu, troleibuz-autobuz) sau între transportul public local și alte moduri de transport, precum și stații capăt de linie dinspre limita administrativă a municipiului eligibil sau din Z.F.U. (dar, care deservească municipiul eligibil), ce pot funcționa ca puncte intermodale de transfer al pasagerilor la transportul public local/zonal, în condițiile existenței/creării și a altor investiții complementare.

În ceea ce privește stațiile capăt de linie, la fel ca în cazul celorlalte tipuri de stații, activitatea de creare/modernizare a acestora trebuie să fie corelată cu alte investiții complementare, cum ar fi, crearea de trasee ale mijloacelor de transport public ce încep de la stația capăt de linie și se continuă până în zona centrală a municipiului, parcare de tip „park and ride”, puncte de închiriere sau parcare de biciclete,



etc., în vederea contribuiri la evitarea aglomerării traficului rutier, datorate intrării vehiculelor, altele decât cele aferente transportului public urban de călători, în zona centrală a municipiilor eligibil.

Stațiile de transport public de călători vor avea o serie de facilități, adaptate în funcție de tipul stației. Fără ca lista să fie exhaustivă, aceste facilități se referă la: adăposturi/săli de așteptare pentru călători, mobilier, puncte de vânzare bilete/carduri, automate de bilete/carduri, sisteme de informare, sisteme de supraveghere video, facilități pentru persoanele cu dizabilități, seminaristică, platforme de îmbarcare/debarcare călători, facilități pentru parcare bicicletelor, etc. Sunt de asemenea eligibile intervențiile privind îmbunătățirea accesului pietonal în zona stațiilor (mai exact, construirea/modernizarea/reabilitarea trotuarelor), spații de parcare a mijloacelor de transport public urban etc.

Stațiile de transport public urban de călători pot fi construite/modernizate și în localități din zona funcțională urbană, cu respectarea cerințelor din secțiunea 2.6 din prezentul ghid.

Atenție! Crearea/modernizarea stațiilor de transport public de călători județean/interjudețean etc. poate reprezenta o activitate/cheltuielă eligibilă prin Prioritatea 4, doar dacă sunt folosite în comun pentru transportul public local/zonal, cu respectarea celorlalte condiții de eligibilitate din ghid.

8. Crearea/extinderea/modernizarea sistemelor de bilete integrate pentru călători („e-bilete” sau „e-ticketing”)

Prin realizarea acestei activități se poate atrage un număr mai mare de călători către transportul public, în primul rând prin posibilitatea promovării unei politici tarifare integrate care să asigure transferuri facile între moduri și trasee ale transportului public local/zonal.

În cadrul acestei activități de creare/extindere/modernizare a sistemelor de „e-ticketing”, amplasate în dispecerate, în stații și în mijloacele de transport public, pot fi finanțate următoarele componente, fără ca lista să fie exhaustivă: puncte speciale de vânzare carduri (cu personal sau automate), echipamente specifice instalate în mijloacele de transport și în stații (dispozitive de validare carduri, unități GPS, computere de bord, modemuri, routere etc.), dispozitive mobile de verificare a cardurilor, sisteme centrale informatice (atât componente hardware, cât și software) instalate în dispecerate, către care vor fi transmise toate informațiile privind funcționarea și operarea sistemului „e-ticketing”, etc.

De asemenea, în această activitate pot fi create aplicații software, pentru achiziționarea electronică a biletelor de transport public local/zonal.

Această activitate se poate realiza inclusiv în cadrul parteneriatelor cu localitățile din zona funcțională urbană, cu respectarea cerințelor din secțiunile 2.6 și 3.1 din prezentul ghid.

9. Construirea/modernizarea/reabilitarea/extinderea de benzi dedicate, folosite exclusiv pentru mijloacele de transport public de călători

Prin construirea/modernizarea/reabilitarea/extinderea unor **benzi dedicate, separate fizic de restul traficului**, pentru transportul public pe anumite trasee, se urmărește creșterea vitezei medii de



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
Programul Regiunea Centru 2021-2027

deplasare a vehiculelor de transport public de călători și implicit reducerea timpului petrecut de acestea în trafic. Astfel, transportul public va deveni mai competitiv și mai rentabil, în comparație cu utilizarea transportului privat.

Această activitate se poate realiza indiferent de categoria drumului.



Această activitate de construire/modernizare/reabilitare/extindere a benzilor exclusive pentru mijloacele de transport public local/zonal de călători (troleibuz și autobuze) vizează construirea/modernizarea/reabilitarea/extinderea infrastructurii rutiere aferente culoarului benzii dedicate și separarea fizică a acesteia de restul traficului rutier prin sisteme specifice, avizate de instituțiile cu competențe în domeniul siguranței rutiere (de exemplu, **de tip bolarzi, garduri, borduri, diferență de nivel, diferență de culoare, etc.**)

Benzile exclusive se pot amplasa fie pe infrastructura rutieră existentă (de exemplu, prin convertirea benzilor folosite pentru parcarele automobilelor) fie, acolo unde este fezabil, prin construirea unei benzi noi, prin lărgirea profilului transversal al străzii existente.

Observație: În vederea construirii/modernizării/reabilitării/extinderii benzilor dedicate separate pentru transportul public de călători, sunt eligibile și activitățile de configurare/reconfigurare a infrastructurii rutiere pe străzile urbane deservite de transport public de călători.

Observație: Investițiile în modernizarea drumurilor locale, bazate pe PMUD vor fi realizate doar pe traseele care cuprind transport public (acolo unde transportul public se desfășoară pe străzi cu o singură bandă pe sens) și în limita a 20% din valoarea totală eligibilă a proiectului integrat, 80% fiind obligatoriu dedicat pistelor de biciclete, traseelor pietonale, autobuzelor electrice etc

31

B. Investiții destinate transportului electric și nemotorizat

1. Achiziționarea și instalarea punctelor de reîncărcare a autoturismelor electrice și electrice hibride

În cadrul acestei activități, sunt eligibile achiziționarea și instalarea punctelor de reîncărcare a vehiculelor electrice și electrice hibride, accesibile publicului, de tip **punct de reîncărcare cu putere normală** și de tip **punct de reîncărcare cu putere înaltă**, definite și descrise în art. 3, art. 7 și anexa nr. 2 din *Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi*⁷.

1.1. „Punct de reîncărcare cu putere normală înseamnă un punct de reîncărcare care permite un transfer de energie electrică către un vehicul electric, la o putere mai mică sau egală cu 22 kW, excluzând dispozitivele cu o putere mai mică sau egală cu 3,7 kW care sunt instalate în gospodării private sau al căror scop principal nu este reîncărcarea vehiculelor electrice și care nu sunt accesibile publicului.”⁸

Potrivit Anexei nr. 2 - *Specificații tehnice*, partea 1 - *Specificații tehnice pentru punctele de reîncărcare*, punctul 1.1, aceste puncte de reîncărcare de putere normală utilizează curent alternativ (AC) și trebuie să fie „echipate, din motive de interoperabilitate, cel puțin cu prize sau conectori de tip 2 pentru vehicule, conform descrierii din standardul EN62196-2”.

1.2. „Punct de reîncărcare cu putere înaltă înseamnă un punct de reîncărcare care permite un transfer de energie electrică către un vehicul electric, la o putere mai mare de 22 kW.”⁹

⁷ Transpusă din *Directiva 2014/94/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 22 octombrie 2014 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi*

⁸ Articolul 3, lit. d) din *Legea nr. 34/2017*;

⁹ Articolul 3, lit. e) din *Legea nr. 34/2017*;



Potrivit Anexei nr. 2 - *Specificații tehnice*, partea 1 - *Specificații tehnice pentru punctele de reîncărcare*, punctul 1.2, punctele de reîncărcare cu putere înaltă prezintă următoarele caracteristici:

- „Punctele de reîncărcare cu curent alternativ (AC) de putere înaltă pentru vehiculele electrice sunt echipate, din motive de interoperabilitate, cel puțin cu conectori de tip 2, conform descrierii din standardul EN62196-2.”
- Punctele de reîncărcare cu curent continuu (DC) de putere înaltă pentru vehiculele electrice sunt echipate, din motive de interoperabilitate, cel puțin cu conectori ai sistemului de încărcare combinat „Combo 2”, conform descrierii din standardul EN62196-3.”

Aceste puncte/stații de reîncărcare vor fi amplasate în parcurile publice ale solicitantului, asigurându-se acces permanent și nediscriminatoriu utilizatorilor („punct de reîncărcare accesibil publicului”), iar locul de amplasare a acestor puncte de reîncărcare va fi semnalizat corespunzător. În corespondență cu numărul modulelor aferente fiecărui punct de reîncărcare instalat se va alocă un număr de locuri de parcare, marcate corespunzător, exclusiv pentru alimentarea autovehiculelor electrice și electrice hibride.

Această activitate, prin care este stimulată utilizarea autoturismelor nepoluante, este complementară altor activități de reducere a traficului autoturismelor, în special a celor poluante, precum și a emisiilor de echivalent CO₂.

Observație: Stațiile de încărcare electrică vor fi amenajate în parcuri park and ride sau publice destinate special vehiculelor electrice, prețurile utilizate pentru încărcare urmând să acopere strict cheltuielile de operare și management.

2. Construirea/modernizarea/extinderea pistelor/ traseelor pentru biciclete

În situația în care piste/traseele pentru biciclete fac parte din corpul drumurilor, categoria funcțională a drumului nu prezintă relevanță pentru eligibilitatea activității. Această activitate se poate realiza independent de investițiile în infrastructura rutieră. De asemenea, nu este obligatoriu ca aceste piste/trasee pentru biciclete construite/modernizate/extinse să facă parte din corpul drumurilor.

Piste/traseele pentru biciclete construite/modernizate/extinse prin proiect trebuie să fie integrate într-o rețea urbană continuă, deja existentă sau propusă a fi creată prin proiect sau prin proiecte complementare, care să ofere legături cu zonele de importanță locală sau turistică ale municipiului/Z.F.U.

Sunt considerate eligibile următoarele subactivități:

- **Construirea/modernizarea/extinderea pistelor/traseelor pentru biciclete**, inclusiv **construirea/modernizarea/extinderea de poduri/pasaje/pasarele pentru biciclete sau atât pentru biciclete, cât și pentru pietoni**, fără componenta de trafic rutier, dar doar ca parte a traseului pentru biciclete (nu ca investiție separată), amplasarea de indicatoare, sisteme separate de semaforizare, sisteme de numărare automata a utilizatorilor, sisteme CCTV de supraveghere a pistelor;



- **Achiziționarea și instalarea de rastele, achiziționarea și instalarea de camere de supraveghere video pentru parcare bicicletelor** (de exemplu, dacă solicitantul deține un sistem funcțional de supraveghere video care poate fi extins pentru parcare bicicletelor);
- **Construirea de parcaje pentru biciclete;**
- **Construirea/modernizarea/extinderea punctuală a sistemului de iluminat public** care deservește aceste piste de biciclete sau piste/traseele pentru biciclete și pietoni, nefiind însă eligibil iluminatul stradal-rutier care deservește partea carosabilă a străzilor. Această subactivitate va contribui la creșterea confortului utilizării modurilor nemotorizate de transport.



În cadrul acestei activități sunt eligibile și lucrări punctuale de aducere la starea inițială/reabilitarea infrastructurii în zona delimitării pistelor pentru biciclete de partea carosabilă/infrastructura pentru pietoni.

Piste/traseele pentru biciclete construite/modernizate/extinse trebuie să aibă o lățime minimă adaptată nevoilor de deplasare în siguranță a fluxului estimat de bicicliști¹⁰, trebuie să fie separate și/sau protejate de circulația altor vehicule, conform dispozițiilor legale. Pistele pentru biciclete trebuie să fie rezervate pentru acest tip de deplasare.

Pentru această activitate poate fi eligibil inclusiv teritoriul UAT din zona funcțională urbană, cu respectarea cerințelor din secțiunea 2.6 din prezentul ghid, dar doar în contextul legării acestora prin piste/trasee pentru biciclete de municipiul eligibil.

33

Atenție! Ca regulă generală, piste/traseele pentru biciclete nu se vor realiza pe seama diminuării trotuarelor sau în detrimentul pietonilor. Dacă prin excepție, condițiile locale nu permit acest lucru, se va asigura păstrarea unui spațiu suficient pentru fluxurile pietonale (în conformitate cu OMT nr. 49/1998 privind proiectarea și realizarea străzilor în localitățile urbane) și a Normativului 51/2012 (accesibilizarea spațiului public la nevoile persoanelor cu dizabilități).

Lățimea minimă prevăzută de dispozițiile legale trebuie să excludă spațiul ocupat de mobilierul stradal, stâlpi, copaci sau alte obiecte sau activități care restrâng spațiul de circulație al pietonilor. Se va asigura o delimitare între traseele pentru biciclete și spațiul pietonal.

3. Crearea/modernizarea/extinderea sistemelor de închiriere de biciclete (sisteme de tip „bike-sharing”, „bike-rental”).

Activitatea eligibilă de creare/modernizare/extindere a sistemelor de închiriere de biciclete poate viza achiziționare și instalarea, după caz, a următoarelor facilități, fără ca lista să fie exhaustivă:

- Stații de închiriere/chioșcuri de închiriere biciclete amplasate în zonele de referință ale municipiului/Z.F.U., biciclete, dotări dispecerat de tip hardware și software, rastele pentru biciclete, etc.

Această activitate este complementară activității „2. Construirea/modernizarea/extinderea pistelor/traseelor pentru biciclete”, categoria B.

Capacitatea acestor sisteme va fi corelată cu prognozele din Studiul de trafic privind creșterea ponderii deplasărilor cu bicicleta în scenariul „cu proiect”.

¹⁰ În conformitate și cu prognozele din Studiul de trafic privind creșterea ponderii deplasărilor cu bicicleta în scenariul „cu proiect”



Observație: Pentru sistemele de închiriere biciclete, costurile de operare vor fi aliniate cu prețul de închiriere, având drept scop stimularea mobilității cu bicicleta.

4. Crearea/modernizarea/extinderea sistemelor de închiriere de biciclete electrice (sisteme de tip „e-bike-sharing”, „e-bike-rental”).

Activitatea eligibilă de creare/modernizare/extindere a sistemelor de închiriere de biciclete electrice poate viza achiziționare și instalarea, după caz, a următoarelor facilități, fără ca lista să fie exhaustivă:

- Stații de închiriere/chioșcuri de închiriere biciclete electrice amplasate în zonele de referință ale municipiului/Z.F.U., biciclete electrice, dotări dispecerat de tip hardware și software, rastele pentru biciclete electrice, stații de încărcare pentru biciclete electrice, etc.

Această activitate este complementară activității „2. Construirea/modernizarea/extinderea pistelor/traseelor pentru biciclete”, categoria B.

Capacitatea acestor sisteme va fi corelată cu prognozele din Studiul de trafic privind creșterea ponderii deplasărilor cu bicicleta în scenariul „cu proiect”.

5. Construirea/modernizarea/extinderea de zone și trasee pietonale

Această activitate se poate realiza doar împreună cu alte investiții în infrastructura rutieră (piste de biciclete, benzi dedicate TPU). De asemenea, nu este obligatoriu ca aceste zone/trasee pietonale construite/modernizate/extinse să facă parte din corpul drumurilor.

Pot fi considerate eligibile următoarele subactivități:

- **Construirea/modernizarea/extinderea de zone exclusiv pietonale**, unde traficul autoturismelor va fi restricționat, cu excepția vehiculelor de aprovizionare și de urgențe;

Atenție! Activitatea care vizează „Construirea/modernizarea/extinderea de zone exclusiv pietonale” nu trebuie să fie văzută ca activitate de sine-stătătoare, ci trebuie să fie în mod obligatoriu integrată cu alte activități complementare și să facă parte dintr-o abordare mai cuprinzătoare privind descurajarea utilizării autoturismelor. Proiectele nu trebuie să conducă la mutarea problemelor de trafic, nici în aria de studiu a proiectului, nici în alte zone ale municipiului/Z.F.U, din afara zonei de studiu a proiectului.

În caz că proiectele/activitățile care vizează „Construirea/modernizarea/extinderea de zone exclusiv pietonale” nu îndeplinesc condiția de eligibilitate cu privire la evitarea creșterii transportului cu autoturismele și mutarea problemelor de trafic în aria de studiu și în afara acesteia, atunci acestea devin neeligibile în cadrul Priorității 4.

În cadrul cererilor de finanțare, sub-activitatea privind „Construirea/modernizarea/extinderea de zone cu caracter prioritar pietonal” trebuie să fie însoțită și de alte activități complementare.

- **Construirea/modernizarea/extinderea unor trasee pietonale**, inclusiv prin construirea/modernizarea/extinderea trotuarelor și limitarea folosirii acestui spațiu pentru parcare autoturismelor;



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO 
Programul Regiunea Centru 2021-2027

- **Construirea/modernizarea/extinderea de poduri/pasaje/pasarele pietonale** sau atât pentru biciclete și pietoni, fără componenta de trafic rutier, doar dacă sunt parte a traseului/zonelor pietonale/traseului de biciclete (nu ca investiție separată);
- **Amplasarea de panouri de informare și/sau indicatoare de orientare** pentru traseele pietonale ale solicitantului;
- În cadrul traseelor/zonelor pietonale se poate instala **mobiliu urban, componente de accesibilizare (lifturi)** și se poate **construi/moderniza/extinde punctual iluminatul public** aferent acestor trasee/zonelor, dar și pentru cele de biciclete (nu și iluminatul stradal-rutier care deservește partea carosabilă a străzilor), această sub-activitate contribuind la creșterea confortului utilizării modurilor nemotorizate de transport.



Se va avea în vedere raționalizarea utilizării traseelor/zonelor pietonale în alte scopuri decât cel pentru deplasarea pietonilor (de ex. nu pentru parcare, terase, chioșcuri, panouri etc.).

6. Instalarea de sisteme de reducere/interzicere a circulației autoturismelor în anumite zone.

Aceste sisteme se pot instala cu precădere în zonele pietonale ale solicitantului, dar și în alte zone, după caz.

C. Alte investiții privind mobilitatea în zona urbană

1. Crearea/modernizarea/extinderea sistemelor de management al traficului, inclusiv a sistemului de monitorizare video, precum și a altor sisteme de transport inteligente (STI)¹¹

35

În cadrul acestei activități este eligibilă crearea/modernizarea/extinderea **sistemelor de management al traficului**, ce pot fi compuse din următoarele subsisteme și subactivități, fără ca lista să fie exhaustivă:

- Sisteme de monitorizare video CCTV, mai ales în intersecții, dar și pe traseele de transport public, inclusiv în mijloacele de transport public, etc;
- Sisteme de semnalizare și semaforizare adaptivă și sincronizată, ce poate asigura prioritizarea mijloacelor de transport în intersecțiile semnalizate/semaforizate;
- Sisteme de localizare a mijloacelor de transport public urban și de managementul flotei (prin GPS, AVL, etc.);
- Sisteme de informare în timp real a pasagerilor, amplasate în mijloacele de transport în comun și/sau în stațiile de transport public;
- Crearea de aplicații software pentru informarea în timp real a utilizatorilor asupra programului mijloacelor de transport în comun, inclusiv aplicații software pentru planificarea călătoriei;
- Alte sisteme de informare (VMS – sisteme de mesaje variabile);
- Amplasarea de senzori de detectare a vehiculelor;
- Dotarea centrului de comandă pentru managementul traficului, cu componente specifice software și hardware, precum și lucrări de construcții și instalații în cadrul dispeceratelor pentru modernizarea/reabilitarea acestora;

În cadrul acestei activități sunt eligibile și lucrări punctuale de reabilitare/modernizare infrastructură rutieră din zona intersecțiilor, necesare pentru a reconfigura fluxurile de trafic corespunzătoare noilor planuri de semaforizare/management de trafic.

¹¹ A se vedea și *Ordonanța Guvernului nr. 7 din 25 ianuarie 2012 privind implementarea sistemelor de transport inteligente în domeniul transportului rutier și pentru realizarea interfețelor cu alte moduri de transport*



Aceste sisteme pot fi amplasate în dispecerate, în stații și în mijloacele de transport public de călători, pe alte componente de infrastructură.

Amplasarea acestor sisteme va urmări în principal acordarea priorității în trafic pentru mijloacele de transport public și pentru utilizatorii modurilor nemotorizate de transport public, informarea mai bună a pasagerilor transportului public de călători/pietonilor/bicicliști și **doar în subsidiar, fluidizarea traficului rutier**. Aceste rezultate ar putea conduce (conform justificărilor din P.M.U.D, din studiul de trafic etc.) în final la creșterea atractivității utilizării transportului public și a siguranței utilizării modurilor nemotorizate de transport.

Atenție! Proiectele/activitățile referitoare la sistemele de managementul traficului/alte STI care urmăresc **doar managementul traficului rutier nu sunt eligibile, optimizarea transportului public fiind scopul principal al finanțării acestor sisteme.**

Această activitate vizează inclusiv localitățile din zona funcțională urbană, cu respectarea cerințelor din secțiunea 2.6 din prezentul ghid.

2. Plantarea de aliniamente de arbori și arbuști

Această activitate eligibilă vizează:

- **Plantarea de aliniamente de arbori și arbuști** în corpul drumurilor (în special, străzi urbane, dar nu numai), în zonele pietonale și semi-pietonale, în lungul pistelor pentru biciclete, trasee pietonale, parcuri de tip „park and ride” etc.
- Selecția speciilor de arbori și arbuști de către solicitant va trebui să ia în considerare următoarele aspecte: condițiile pedo-climatice ale zonei și gradul de adaptare a speciilor propuse la aceste condiții, capacitatea specifică de retenție a CO₂ în cazul speciilor propuse, măsurile necesare pentru asigurarea calității peisajului urban.
- Astfel, pe lângă funcția principală de retenție a emisiilor de CO₂, acești arbori și arbuști plantați vor putea avea și funcția de ameliorarea a calității peisajului urban, prin umbrirea spațiilor publice, mai ales a celor destinate deplasărilor nemotorizate.
- **Realizarea de înierbări în locația proiectului**, mai cu seamă în arealele unde au fost plantați arbori și arbuști (de exemplu, din zona de protecție a drumului), inclusiv sistemele de irigații aferente.

Atenție! Această activitate trebuie văzută doar ca o activitate auxiliară altor activități din Prioritatea 4. Dacă această activitate nu este parte a unei cereri de finanțare cu o abordare integrată privind (re)organizarea mobilității urbane, atunci activitatea devine ne-eligibilă prin această prioritate de investiții

Această activitate vizează inclusiv localitățile din zona funcțională urbană, cu respectarea cerințelor din secțiunea 2.6 din prezentul ghid.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO 
Programul Regiunea Centru 2021-2027

3. Construirea/modernizarea parcărilor de transfer de tip „park and ride”

În cadrul acestei activități de **construire/modernizare a parcărilor de transfer la transportul public, de tip „park and ride” („parchează și călătorește cu transportul public sau bicicleta”)**, pe lângă construirea/modernizarea clădirii parcarii propriu-zise, sunt eligibile investițiile asociate acestora: construirea sistemelor de iluminat pentru parcare, cabină de pază, supraveghere video, etc, după caz.



Aceste parcări vor fi amplasate lângă stațiile capăt de linie de troleibuz și autobuz cele mai apropiate de limita administrativ-teritorială a municipiului eligibil sau din localitățile din zona urbană funcțională, dar care să deservească tot municipiul eligibil. Alegerea amplasării acestor parcări va fi justificată prin fluxurile de navetiști care tranzitează municipiul cu autovehicule proprii, iar capacitatea parcarii va fi corelată cu cererea estimată.

Atenție! Nu sunt considerate eligibile parcarile care răspund unor necesități ale zonelor rezidențiale.
Atenție! Nu sunt considerate eligibile parcarile amplasate în zonele centrale sau semicentrale ale municipiilor. Realizarea acestor parcări, cât mai aproape de limita administrativă (intravilanul) municipiului se va face cu precădere în zona în care se termina suprafața construită a municipiului.

Această activitate de construire/modernizare a parcărilor de transfer la transportul public de tip „park and ride” va fi integrată în mod obligatoriu cu alte activități complementare, respectiv construire/modernizare de stații capăt de linie ale transportului public de călători (dinspre limita administrativ-teritorială a municipiului) și modernizare/extindere de trasee pentru transportul public, inclusiv achiziția de mijloace de transport, dacă este cazul. După caz, pot fi create inclusiv piste pentru biciclete și puncte de închiriere de biciclete care să lege aceste parcări de zonele centrale etc.

Prin realizarea acestui tip de parcare se urmărește reducerea pătrunderii fluxurilor motorizate pe rețeaua stradală a municipiilor, prin încurajarea schimbării modale de la transportul privat la transportul public și, după caz, la modurile nemotorizate de transport (mersul cu bicicleta), evitarea congestiei traficului, reducerea cererii de locuri de parcare din municipiu și, în final, reducerea emisiilor de echivalent CO₂ din traficul rutier.

Proiectele pot conține activități/subactivități integrate din toate cele 3 categorii de activități (A, B și C). Unele subactivități, cum sunt cele privind achiziția/instalarea panourilor de informare, a indicatoarelor de orientare, a elementelor pentru îmbunătățirea siguranței rutiere etc. pot fi complementare cu orice activitate din categoriile A, B sau C.

De asemenea, dacă prin proiect se realizează investiții punctuale în sistemul de iluminat public, se va solicita un aviz de conformitate inclusiv de la operatorului de iluminat public.

4. Activități de promovare a mobilității urbane durabile (măsuri soft, campanii pentru promovarea transportului public și al deplasărilor cu bicicleta) în cadrul unor proiecte integrate. Aceste cheltuieli sunt eligibile în limita a - % din valoarea eligibilă totală a proiectului :
Pot fi considerate eligibile următoarele activități, fără ca lista să fie exhaustivă:



- Campanii de conștientizare publică și de comunicare pentru promovarea deplasărilor nemotorizate ca moduri viabile de transport
- Promovarea transportului public atractiv pentru pasageri.
- Programe de sensibilizare și măsuri de conștientizare a facilităților „Park and Ride”
- Promovarea siguranței rutiere - creșterea conștientizării publice a problemelor de siguranță de către participanții la trafic și promovarea comportamentelor de siguranță.
- Aplicații mobil cu acumulare de puncte și reducere pentru cei cu multe bilete achiziționate pentru transportul public.
- Aplicații mobil cu acumulare de puncte și reducere pentru închiriere biciclete și e-biciclete.
- Promovarea unui sistem de transport public prin aplicarea combinată de diferite tipuri de structuri tarifare, cum ar fi: sistemul bazat pe distanțele parcurse, sistemul bazat pe zone tarifare, sistemul bazat pe interval de timp ce asigură multiple transferuri în cursul unei singure călătorii.

3.2.2. Proiectul respectă limitele minime și maxime ale valorii eligibile, după cum urmează:

Pentru municipii reședință județ

Valoarea minimă eligibilă: 500,000 euro;

Valoarea maximă eligibilă: 20,000,000 euro;

*în limita alocării

Pentru municipii care nu sunt reședință de județ:

Valoarea minimă eligibilă: 250,000 euro;

Valoarea maximă eligibilă: 5,000,000 euro*;

*în limita alocării

Atenție! Criteriul cu privire la valoarea minimă a investiției se va menține până la data semnării contractului de finanțare, inclusiv.

Cursul valutar la care se calculează aceste valori este cursul de schimb Inforeuro, valabil în luna lansării apelului de proiecte, respectiv luna 1 euro=..... lei.

Sumele care vor depăși pragurile sus-menționate vor fi asigurate de către beneficiar, fiind considerate neeligibile.

3.2.3. Proiectul se încadrează în documentele strategice relevante

Proiectele trebuie să fie incluse în lista proiectelor prioritare¹² (anexa SIDU) și în Planul de mobilitate urbană durabilă.

3.2.4. Proiectul propus spre finanțare nu trebuie să fie încheiat în mod fizic sau implementat integral înainte de depunerea cererii de finanțare în cadrul PR Centru, indiferent dacă toate plățile aferente au fost realizate sau nu de către beneficiar (art. 63 din Regulamentul (UE) nr. 1060/2021).

¹² Lista proiectelor prioritare este documentul anexă SIDU verificat în cadrul sesiunii de depunere SIDU, conform **GHID DEPUEREA STRATEGII INTEGRATE DE DEZVOLTARE URBANĂ, Programul Regiunea Centru 2021-2027**



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
Programul Regiunea Centru 2021-2027

Nu sunt eligibile investițiile care au fost finalizate din punct de vedere fizic (ex. a fost efectuată recepția la terminarea lucrărilor) până la momentul depunerii cererii de finanțare.

Sunt eligibile proiecte pentru care contractele de lucrări au fost încheiate după data de 1 ianuarie 2021 în condițiile enunțate.

Recepția la terminarea lucrărilor poate fi făcută și în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de finanțare și data semnării contractului de finanțare, în condițiile respectării prevederilor Regulamentului (UE) 1060/2021, mai sus-menționate, și în măsura în care amânarea recepției s-a făcut cu respectarea prevederilor contractului de lucrări și a legislației specifice în domeniul recepției lucrărilor de construcții.

Se va evita situația în care, deși recepția la terminarea lucrărilor nu a fost realizată, investiția să fi fost încheiată în mod fizic sau implementată integral.

Recepția la terminarea lucrărilor nu trebuie amânată în afara termenului contractual și/sau legal în scopul încadrării în condițiile de eligibilitate prevăzute de ghid, fapt care poate conduce la încălcarea prevederilor reglementate prin Regulamentul UE nr. 1060/2021, a legislației naționale în domeniul lucrărilor de construcție, precum și a principiului tratamentului egal și nediscriminatoriu în raport cu solicitanții de finanțare.

3.2.5. Proiectul propus prin prezenta cerere de finanțare nu a mai beneficiat de finanțare publică în ultimii 5 ani înainte de data depunerii cererii de finanțare, pentru același tip de activități (construcție/ extindere/ modernizare, cu excepția lucrărilor de întreținere și reparații) realizate asupra aceleiași infrastructuri/ aceluiași segment/element de infrastructură și nu beneficiază de fonduri publice din alte surse de finanțare

Se va asigura de către solicitant evitarea dublei finanțări a lucrărilor de intervenție/activităților care au beneficiat de finanțare publică în ultimii 5 ani/care beneficiază de fonduri publice din alte surse de finanțare și a lucrărilor de intervenție/ activităților aferente operațiunii, propuse prin proiect.

Momentul de la care se calculează perioada de 5 ani este momentul la care s-a finalizat implementarea contractului de lucrări anterior (data recepției finale, după expirarea perioadei de garanție). Astfel, solicitantul se va asigura, dacă este cazul, că s-a realizat recepția finală în cazul aceluiași lucrări de intervenție/activități realizate asupra aceleiași infrastructuri/aceluiași segment de infrastructură ca cele propuse prin proiect, înainte de începerea perioadei celor 5 ani. De asemenea, proiectul propus nu beneficiază în prezent de fonduri publice din alte surse de finanțare. Criteriul nu se aplică pentru lucrările de întreținere și reparații curente.

NOTĂ

Pentru proiectele cu lucrări începute, proiectul propus nu a mai beneficiat de finanțare publică în ultimii 5 ani înainte de data emiterii ordinului de începere a contractului de lucrări (emis obligatoriu după data de 1 ianuarie 2021), pentru același tip de activități (construcție/ extindere/ modernizare/ reabilitare) realizate asupra aceleiași infrastructuri/ aceluiași segment de infrastructură, și nu s-a aflat în perioada de garanție pentru lucrările de intervenție/activitățile enumerate anterior.

După data emiterii ordinului de începere a lucrărilor, lucrările de intervenție/activitățile nu au beneficiat de fonduri publice din alte surse de finanțare, exceptând pe cele din fonduri proprii aferente





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
Programul Regiunea Centru 2021-2027

contractului de lucrări ce face obiectul proiectului. Criteriul nu se aplică pentru lucrările de întreținere și reparații curente.

Nu se acceptă la finanțare intervenții asupra unei infrastructuri care se află în perioada de garanție a lucrărilor efectuate printr-un contract de lucrări anterior.

3.2.6. Perioada de implementare a activităților proiectului nu depășește 31 decembrie 2029

Perioada de implementare a activităților proiectului se referă atât la activitățile realizate înainte de depunerea cererii de finanțare cât și la activitățile ce urmează a fi realizate după momentul contractării proiectului. Solicitantul trebuie să prevadă în mod realist perioada de implementare pentru fiecare activitate în parte, luând în considerare specificul fiecărei activități.

În conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 873/ 2022 *pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă*, una dintre condițiile de eligibilitate a cheltuielilor se referă la angajarea și plata cheltuielilor, în condițiile legii, **între 1 ianuarie 2021 și 31 decembrie 2029**, cu respectarea perioadei de implementare stabilită prin contractul de finanțare.

3.2.7. Locul de implementare a proiectului

Activitățile proiectului se implementează pe teritoriul unităților administrativ-teritoriale municipii eligibile în cadrul O.S. b (viii) și, doar în cazul parteneriatelor cu municipiile eligibile, inclusiv pe cel al unităților administrativ-teritoriale din zona funcțională urbană a acestora, în corelare cu mențiunile din secțiunile 2.6 și 3.1 din prezentul ghid.

Pe teritoriul UAT municipii/orașe/comune din zona funcțională urbană a municipiilor eligibile, partenere în proiect și incluse în zona de studiu a Planului de Mobilitate Urbană Durabilă și a S.I.D.U., se vor putea realiza investiții comune cu municipiul, ce vizează doar următoarele activități eligibile: construirea/modernizarea/extinderea pistelor/traseelor pentru biciclete/pietonale, construirea/modernizarea/extinderea sistemelor de închiriere de biciclete și e-biciclete, construirea/modernizarea/reabilitarea/extinderea benzilor exclusive pentru transportul public, achiziția de troleibuze/autobuze, inclusiv înființarea de noi trasee de transport public, în condițiile Regulamentului (CE) nr. 1370/2007, precum și alte tipuri de investiții complementare privind transportul public de călători/moduri nemotorizate (ce sunt detaliate în secțiunea 3.2 din prezentul ghid: de exemplu, amplasarea de parcuri de transfer de tip „park and ride” etc).

3.2.8. Proiectul/solicitantul respectă principiile din domeniul egalității de gen, de șanse, nediscriminării, respectiv condiția orizontală privind implementarea și aplicarea Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități și a legislației naționale în domeniul dizabilității (intervențiile care asigură adaptarea rezonabilă și design-ul universal, așa cum sunt acești termeni definiți în Convenție)

În procesul de pregătire, contractare, implementare și durabilitate a contractului de finanțare, solicitantul a respectat și va respecta legislația națională și comunitară aplicabilă în domeniul egalității de șanse, de gen, nediscriminare, accesibilitate.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO 
Programul Regiunea Centru 2021-2027

Solicitantul va descrie în secțiunea relevantă din cererea de finanțare modul în care sunt respectate obligațiile minime prevăzute de legislația specifică aplicabilă, precum și acțiunile suplimentare (dacă este cazul), acțiunile suplimentare descrise urmând fi luate în considerare și la evaluarea tehnico-financiară a proiectului.



Obligativitatea respectării minimului legislativ în aceste domenii va fi asumat de solicitant în Declarația de angajament și va face obiectul verificării și în etapa conformității administrative și eligibilității.

Se vor avea în vedere informațiile cuprinse la Secțiunea 5 - Aspecte orizontale din prezentul ghid.

3.2.9. Proiectul respectă principiile privind domeniul dezvoltării durabile, protecției mediului, eficienței energetice, prevăzute de legislația națională și comunitară

Solicitantul va descrie în secțiunea relevantă din cererea de finanțare modul în care sunt respectate obligațiile minime prevăzute de legislația specifică aplicabilă, precum și acțiunile suplimentare (dacă este cazul), acțiunile suplimentare descrise urmând fi luate în considerare și la evaluarea tehnico-financiară a proiectului.

Obligativitatea respectării minimului legislativ în aceste domenii va fi asumat de solicitant în Declarația de angajament și va face obiectul verificării și în etapa conformității administrative și eligibilității.

Se vor avea în vedere informațiile cuprinse la Secțiunea 5 - Aspecte orizontale din prezentul ghid.

3.2.10. Proiectul integrează măsuri de atenuare și adaptare la schimbările climatice respectând Orientările Tehnice ale Comisiei Europene privind imunizarea la schimbările climatice

Solicitantul își va asuma respectarea acestor aspecte în Declarația de angajament și va descrie în secțiunea relevantă din cererea de finanțare modul în care integrează măsuri de atenuare și de adaptare la schimbările climatice, având în vedere informațiile cuprinse la Secțiunea 5 - Aspecte orizontale din prezentul ghid și Orientările Comisiei Europene privind imunizarea la schimbările climatice, disponibilă spre consultare la adresa <http://regio-adrcentru.ro/infrastructura-2021-2027/>

3.2.11. Proiectele care vizează realizarea de investiții în sistemele de transport public local/zonal de călători respectă prevederile Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 și regulile privind ajutorul de stat

În cazul investițiilor ce vizează unele componente ale sistemelor de transport public local/zonal de călători, menționate în secțiunea 2.6 din prezentul ghid specific, puse la dispoziția operatorului de transport public, este necesar ca între autoritatea locală competentă (UAT municipiul eligibil/ asociația de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciul de transport public zonal de călători) și operatorul de transport public să se încheie și să se prezinte un contract de servicii publice/hotărâre de administrare, în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) nr. 1370/2007.

De asemenea, în cazul proiectelor depuse de parteneriate dintre unități administrativ-teritoriale pentru realizarea investițiilor comune în sisteme de transport public de călători, vor trebui respectate condițiile Regulamentului (CE) nr. 1370/2007, art. 5, alin. (2), lit. b), respectiv va trebui probată existența unei asociații de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciul de transport public zonal de călători, în care municipiul eligibil și UAT partenere să fie membre, cel târziu în etapa contractuală, căreia UAT partenere să-i mandateze încheierea contractului de servicii publice cu operatorul, conform cu Regulamentul (CE) nr. 1370/2007.



Nu sunt eligibile proiectele/obiectele de investiții privind sistemele de transport public de călători, ce intră sub incidența regulilor privind ajutorul de stat, menționate în secțiunea 2.6, ale căror lucrări au fost demarate **înainte de depunere cererii de finanțare** (de ex. a fost începută execuția lucrărilor de construcții sau a fost dată o comandă fermă de mijloace de transport/echipamente)

3.2.12 Proiectul propune acțiuni concrete de cooperare, la nivel UE sau cu țările candidate

Sunt eligibile doar proiectele care propun acțiuni concrete de cooperare, la nivel UE sau cu țările candidate

Aceste cheltuieli sunt eligibile în limita a - % din valoarea eligibilă totală, împreună cu cheltuielile destinate altor măsuri / activități soft de promovarea a mobilității urbane durabile.

Mecanismul de cooperare propus prin prezentul ghid vizează cooperarea cu parteneri din statele care compun Regiunea Dunării. Sunt sprijinite schimburi de bune practici conform nevoilor politicii europene de coeziune și ale zonei dunărene. Concret, activitățile de cooperare pot include parteneriate, sesiuni de diseminare a bunelor practici, participare la activități comune în cadrul proiectelor.

Programul are în vedere posibilitatea preluării exemplelor de bune practici din cadrul unor proiecte transnaționale dedicate reducerii emisiilor de CO₂ prin promovarea mobilității urbane durabile. Mecanismul de cooperare propus vizează includerea în proiecte a unor schimburi de bune practici. Bugetele proiectelor vor putea include o categorie specifică de cheltuieli aferente activităților de cooperare, în cadrul limitei procentuale destinate măsurilor soft de promovare a mobilității urbane durabile. Criteriile de evaluare vor prioritiza proiectele care propun acțiuni concrete de cooperare.

3.3. Eligibilitatea cheltuielilor, inclusiv costuri simplificate aplicate

3.3.1. Reguli generale de eligibilitate a cheltuielilor

Baza legală pentru stabilirea eligibilității cheltuielilor:

- Regulamentul al Parlamentului European și al Consiliului nr. 1060/2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize, cu modificările și completările ulterioare
- REGULAMENTUL (UE) 1058/2021 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 24 iunie 2021 privind Fondul european de dezvoltare regională și Fondul de coeziune, cu modificările și completările ulterioare
- REGULAMENTUL (UE, Euratom) 1046/2018 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 18 iulie 2018 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii, cu modificările și completările ulterioare
- HOTĂRÂREA GUVERNULUI nr. 873/07.07.2022 privind stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada



de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene în perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare
- Hotărârea Guvernului nr. 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare



Pentru a fi eligibilă, o cheltuială trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții cu caracter general:

- a. să fie angajată de către beneficiar și plătită de acesta în condițiile legii între 1 ianuarie 2021 și 31 decembrie 2029, cu respectarea perioadei de implementare stabilite prin contractul de finanțare;
- b. să respecte prevederile art. 63 și, după caz, ale art. 20 alin. (1) lit. b) și c) din Regulamentul (UE) 1060/2021;
- c. să fie însoțită de facturi emise în conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, sau cu prevederile legislației statului în care acestea au fost emise ori de alte documente cu valoare probatorie echivalentă facturilor, pe baza cărora cheltuielile să poată fi verificate/controlate/auditate, cu excepția formelor de sprijin prevăzute la art. 5 din HG 873/2022;
- d. să fie însoțită de documente justificative privind efectuarea plății și realitatea cheltuielii efectuate, pe baza cărora cheltuielile să poată fi verificate/controlate/auditate, cu excepția formelor de sprijin prevăzute la art. 5 din HG 873/2022;
- e. să fie în conformitate cu prevederile programului;
- f. să fie în conformitate cu prevederile contractului/deciziei de finanțare;
- g. să fie rezonabilă și necesară realizării operațiunii;
- h. să respecte prevederile legislației Uniunii Europene și legislației naționale aplicabile;
- i. să fie înregistrată în contabilitatea beneficiarului, cu respectarea prevederilor art. 74 alin. (1) lit. a) pct. (i) din Regulamentul (UE) 1060/2021.

NOTĂ! Mecanismul de plată și rambursare a cheltuielilor în cadrul contractelor de finanțare se realizează în conformitate cu prevederile OUG 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027, cu modificările și completările ulterioare.

3.3.2. Categoriile de cheltuieli eligibile în cadrul acestui apel de proiecte:

CAP. 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului

1.1. Obținerea terenului

Se includ cheltuielile efectuate pentru cumpărarea de terenuri/ exproprieri în limita a 10% din valoarea totală eligibilă a proiectului.



Nu sunt eligibile cheltuielile pentru achiziția de clădiri.

Valoarea terenurilor achiziționate, se va stabili pe baza evaluării efectuate de un expert independent calificat sau de un organism oficial autorizat în mod corespunzător (conform legislației în vigoare).

1.2. Amenajarea terenului

Se includ cheltuielile efectuate pentru pregătirea amplasamentului și care constau în: demolări, demontări, dezafectări, defrișări, colectare, sortare și transport la depozitele autorizate al deșeurilor rezultate, sistematizări pe verticală, accesuri/drumuri/alei/parcări/drenuri/rigole/canale de scurgere, ziduri de sprijin, drenaje, epuizmente (exclusiv cele aferente realizării lucrărilor pentru investiția de bază), devieri de cursuri de apă, descărcări de sarcină arheologică sau, după caz, protejare în timpul execuției obiectivului de investiții (în cazul executării unor lucrări pe amplasamente ce fac parte din Lista monumentelor istorice sau din Repertoriul arheologic național), lucrări pentru pregătirea amplasamentului.

1.3. Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială

În această categorie sunt incluse cheltuieli efectuate pentru lucrări și acțiuni de protecția mediului și aducerea la starea inițială, inclusiv pentru refacerea cadrului natural după terminarea lucrărilor, precum plantare de copaci, reamenajarea spațiilor verzi, lucrări/acțiuni pentru protecția mediului. În această categorie pot fi incluse cheltuielile aferente activității de plantare de aliniamente de arbori și arbuști.

1.4. Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților (devieri rețele de utilități din amplasament)

Cheltuieli pentru asigurarea devierii utilităților includ cheltuielile cu lucrările efectuate în structura drumului pentru asigurarea devierii utilităților publice, și nu pot acoperi cheltuieli de introducere sau modernizare a utilităților aflate în corpul drumului.

CAP. 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții

În această categorie sunt incluse cheltuieli aferente asigurării cu utilitățile necesare funcționării obiectivului de investiție precum: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu gaze naturale, agent termic, energie electrică, telecomunicații, drum de acces, care se execută pe amplasamentul obiectivului de investiție delimitat din punct de vedere juridic, ca aparținând obiectivului de investiție, precum și cheltuielile aferente racordării la rețelele de utilități.

CAP. 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică

În cazul proiectelor ce cuprind doar lucrări de construcții sau atât lucrări de construcții, cât și achiziționarea de echipamente și/sau mijloace de transport, cheltuielile pentru proiectare și asistență tehnică, cu excepția cheltuielilor cuprinse la subcap. 3.4. Consultanță, sunt eligibile cumulativ, în limita a 10% din valoarea cheltuielilor eligibile finanțate în cadrul capitolului 4 „Cheltuieli pentru investiția de bază” și capitolul 8 „Cheltuieli cu achiziția de mijloace de transport”.

În cazul proiectelor ce vizează doar achiziționarea de echipamente și/sau mijloace de transport, cheltuielile pentru proiectare și asistență tehnică, cu excepția cheltuielilor cuprinse la subcap. 3.4. Consultanță, sunt eligibile cumulativ, în limita a 5% din valoarea cheltuielilor eligibile finanțate în cadrul



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO 
Programul Regiunea Centru 2021-2027

capitolului 4 „Cheltuieli pentru investiția de bază” și capitolul 8 „Cheltuieli cu achiziția de mijloace de transport”.

3.1. Studii

Sunt cuprinse cheltuielile pentru studii de teren: geotehnice, geologice, hidrologice, hidrogeotehnice, fotogrammetrice, topografice, de stabilitate ale terenului pe care se amplasează obiectivul de investiție; raport privind impactul asupra mediului; studii de specialitate necesare în funcție de specificul investiției.



3.2. Obținere avize, acorduri, autorizații

Se includ cheltuielile pentru:

- obținerea/prelungirea valabilității certificatului de urbanism;
- obținerea/prelungirea valabilității autorizației de construire/desființare;
- obținerea avizelor și acordurilor pentru racorduri și bransamente la rețele publice de alimentare cu apă, canalizare, gaze, alimentare cu agent termic, energie electrică, telefonie
- obținerea actului administrativ al autorității competente pentru protecția mediului;
- alte avize, acorduri și autorizații.

3.3. Proiectare și inginerie

Sunt incluse cheltuielile pentru expertizare tehnică a construcțiilor existente, a structurilor și/sau, după caz, a proiectelor tehnice, inclusiv întocmirea de către expertul tehnic a raportului de expertiză tehnică, pentru elaborarea tuturor fazelor de proiectare (studiu de fezabilitate/studiu de oportunitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenție, proiect tehnic și detalii de execuție), pentru plata verificării tehnice a proiectării, precum și pentru elaborarea documentațiilor necesare obținerii acordurilor, avizelor și autorizațiilor aferente obiectivului de investiție (documentații ce stau la baza emiterii avizelor și acordurilor impuse prin certificatul de urbanism, documentații urbanistice, studii de impact, studii/expertize de amplasament, studii de specialitate necesare în funcție de specificul investiției: studii de trafic, etc), cheltuieli necesare pentru actualizarea documentațiilor tehnice pentru introducerea de măsuri de imunizare la schimbări climatice în conformitate cu cerințele din Comunicarea Comisiei Europene privind Orientările tehnice referitoare la imunizarea infrastructurii la schimbările climatice în perioada 2021-2027 publicate la 16 septembrie 2021 (2021/C 373/01).

3.4. Consultanță

Se includ cheltuielile efectuate, după caz, pentru:

- plata serviciilor de consultanță pentru elaborarea cererii de finanțare și a tuturor studiilor necesare întocmirii acesteia;
- plata serviciilor de consultanță în domeniul managementului proiectului;
- serviciile de consultanță/asistență juridică în scopul elaborării documentației de atribuire și/sau aplicării procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, dacă este cazul;
- plata serviciilor de evaluare, efectuate de un expert independent calificat sau de un organism oficial autorizat în mod corespunzător, în vederea stabilirii valorii terenurilor achiziționate.

Pentru aceste cheltuieli se va aplica opțiunea de costuri simplificate sub formă de rată forfetară.

3.5. Asistență tehnică

Se includ cheltuielile efectuate, după caz, pentru:



- a) asistență tehnică din partea proiectantului (în cazul în care aceasta nu intră în tarifarea proiectului),
 - pe perioada de execuție a lucrărilor
 - pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții;
- b) dirigenție de șantier, asigurată de personal tehnic de specialitate, autorizat.

CAP. 4 Cheltuieli pentru investiția de bază

4.1. Construcții și instalații

Se cuprind cheltuielile aferente execuției tuturor obiectelor cuprinse în obiectivul de investiție:

În această categorie sunt cuprinse cheltuielile efectuate pentru execuția **lucrărilor de construcții și instalații** aferente obiectelor cuprinse în obiectivele de investiție ale proiectului, precum și **cheltuielile aferente montajului utilajelor tehnologice și al utilajelor incluse în instalațiile funcționale, inclusiv rețelele aferente necesare funcționării acestora**, conform cu descrierea activităților eligibile din ghidul specific și a celorlalte condiții de eligibilitate din ghidul specific, pentru următoarele activități:

- Construirea/modernizarea/reabilitarea/extinderea de benzi dedicate, folosite exclusiv pentru mijloacele de transport public de călători
- Construirea/modernizarea/reabilitarea/extinderea de benzi dedicate, amplasate pe poduri, pasaje, destinate transportului public urban de călători
- Construirea/modernizarea/reabilitarea/extinderea rețelei de troleibuz
- Construirea/modernizarea/extinderea stațiilor de alimentare a autobuzelor alimentate electric/cu hidrogen
- Construirea/modernizarea/extinderea depourilor/autobazelor aferente transportului public local/zonal de călători, inclusiv infrastructura tehnică aferentă
- Construirea și modernizarea stațiilor de transport public de călători (troleibuz, autobuz);
- Crearea/extinderea/modernizarea sistemelor de bilete integrate pentru călători („e-bilete” sau „e-ticketing”)
- Achiziționarea și instalarea punctelor de reîncărcare a autoturismelor electrice și electrice hibride
- Construirea/modernizarea/extinderea pistelor/ traseelor pentru biciclete;
- Crearea/modernizarea/extinderea sistemelor de închiriere de biciclete (sisteme de tip „bike-sharing”, „bike-rental”);
- Crearea/modernizarea/extinderea sistemelor de închiriere de biciclete electrice (sisteme de tip „e-bike-sharing”, „e-bike-rental”).
- Construirea/modernizarea/extinderea de zone și trasee pietonale,
- Instalarea de sisteme de reducere/interzicere a circulației autoturismelor în anumite zone;
- Crearea/modernizarea/extinderea sistemelor de management al traficului, inclusiv a sistemului de monitorizare video, precum și a altor sisteme de transport inteligente (STI);
- Construirea/modernizarea parcărilor de transfer de tip „park and ride”;

4.2. Dotări (utilaje, echipamente cu și fără montaj, dotări)

Aceste cheltuieli sunt incluse în devizul general al proiectului la **liniile 4.3. Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj, 4.4. Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport și 4.5 Dotări**. În această categorie sunt incluse





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO 
Programul Regiunea Centru 2021-2027

cheltuielile efectuate pentru utilaje, echipamente tehnologice și funcționale, cu și fără montaj, dotări, dacă este cazul, conform cu descrierea activităților eligibile din ghidul specific și a celorlalte condiții de eligibilitate din ghidul specific pentru activitățile menționate la **punctul 4.1. de mai sus.**

Se cuprind cheltuielile pentru procurarea de bunuri care, conform legii, intră în categoria mijloacelor fixe, sunt necesare implementării proiectului și respectă prevederile contractului de finanțare.

Nu sunt eligibile cheltuielile pentru procurarea de bunuri care, conform legii, intră în categoria obiectelor de inventar.



4.3. Active necorporale

Aceste cheltuieli sunt incluse în devizul general al proiectului la linia **4.6. Active necorporale.**

Sunt incluse cheltuieli aferente activelor necorporale necesare proiectului aferente activităților eligibile menționate în secțiunea 3 din ghid, respectiv a softurilor specializate necesare, dacă sunt achiziționate separat de echipamentele aferente, după caz.

CAP. 5 Alte cheltuieli

5.1. Organizare de șantier

Se cuprind cheltuielile estimate ca fiind necesare contractantului în vederea creării condițiilor de desfășurare a activității de construcții-montaj.

5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier

Cheltuieli aferente realizării unor construcții provizorii sau amenajări în construcții existente, precum și cheltuieli de desființare a organizării de șantier: vestiare/barăci/spații de lucru pentru personalul din șantier, platforme tehnologice/dezafectarea platformelor tehnologice, grupuri sanitare, rampe de spălare auto, depozite pentru materiale, fundații pentru macarale, rețele electrice de iluminat și forță, căi de acces, bransamente/racorduri la utilități, împrejurimi, panouri de prezentare, pichete de incendiu, cheltuieli pentru desființarea organizării de șantier, inclusiv cheltuielile necesare readucerii terenurilor ocupate la starea lor inițială, la terminarea execuției lucrărilor de investiții, cu excepția cheltuielilor aferente pct. 1.3. "Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială", cheltuielile aferente construcțiilor provizorii pentru protecția civilă.

5.1.2. Cheltuieli conexe organizării de șantier

Se cuprind cheltuielile pentru: obținerea autorizației de construire/desființare aferente lucrărilor de organizare de șantier, taxe de amplasament, închirieri semne de circulație, întreruperea temporară a rețelelor de transport sau distribuție de apă, canalizare, agent termic, energie electrică, gaze naturale, a circulației rutiere, feroviare, navale sau aeriene, contractele de asistență cu poliția rutieră, contract temporar cu furnizorul de energie electrică, cu unități de salubritate, taxe depozit ecologic, taxe locale, chirii pentru ocuparea temporară a domeniului public; costul energiei electrice și al apei consumate în incinta organizării de șantier pe durata de execuție a lucrărilor, costul transportului muncitorilor nelocalnici, etc.

5.2. Comisioane, cote și taxe

Se cuprind: cota aferentă Inspectoratului de Stat în Construcții pentru controlul calității lucrărilor de construcții, cota pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea



lucrărilor de construcții, cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor, valoarea primelor de asigurare din sarcina autorității contractante, taxe pentru acorduri, avize și autorizația de construire/ desființare.

5.3. Cheltuieli diverse și neprevăzute

Se consideră eligibile dacă sunt detaliate corespunzător prin documente justificative și doar în limita de 10% din valoarea cheltuielilor eligibile cuprinse la capitolele 1.2, 1.3, 1.4, 2 și 4 din bugetul proiectului.

Cheltuielile diverse și neprevăzute vor fi folosite în conformitate cu legislația în domeniul achizițiilor publice ce face referire la modificările contractuale apărute în timpul execuției.

5.4. Cheltuieli de informare, comunicare și publicitate

Cheltuielile cu activitățile obligatorii de informare și publicitate aferente proiectului sunt eligibile în conformitate cu prevederile Anexei Măsurile de informare și publicitate (anexa ... la modelul standard de contract de finanțare).

Pentru aceste cheltuieli se va aplica opțiunea de costuri simplificate sub formă de rată forfetară.

5.5. Cheltuieli promovare a obiectivului de investiție/ serviciului finanțat și/sau de promovare a mobilității urbane durabile (măsurile soft, campanii pentru promovarea transportului public și a deplasărilor cu bicicleta) în cadrul unor proiecte integrate. Aceste cheltuieli sunt eligibile în limita a 2% din valoarea eligibilă totală a proiectului

Pot fi considerate eligibile, fără ca lista să fie exhaustivă, cheltuielile realizate pentru:

- Campanii de conștientizare publică și de comunicare pentru promovarea deplasărilor nemotorizate ca moduri viabile de transport
- Promovarea transportului public atractiv pentru pasageri.
- Programe de sensibilizare și măsuri de conștientizare a facilităților „Park and Ride”
- Promovarea siguranței rutiere - creșterea conștientizării publice a problemelor de siguranță de către participanții la trafic și promovarea comportamentelor de siguranță.
- Aplicații mobil cu acumulare de puncte și reducere pentru cei cu multe bilete achiziționate pentru transportul public.
- Aplicații mobil cu acumulare de puncte și reducere pentru închiriere biciclete și e-biciclete.
- Promovarea unui sistem de transport public prin aplicarea combinată de diferite tipuri de structuri tarifare, cum ar fi: sistemul bazat pe distanțele parcurse, sistemul bazat pe zone tarifare, sistemul bazat pe interval de timp ce asigură multiple transferuri în cursul unei singure călătorii.

CAP. 6 Cheltuielile cu activitatea de audit financiar extern

În cazul în care, beneficiarii optează pentru încheierea unor contracte de audit, rapoartele de audit vor confirma că, cheltuielile cuprinse în cererile de rambursare au fost verificate și sunt:

- necesare pentru realizarea proiectului
- prevăzute în contractul încheiat cu beneficiarul proiectului
- în conformitate cu principiile unui management financiar sănătos, respectiv utilizarea eficientă a fondurilor și un raport optim cost/beneficiu;
- efectuate și plătite de beneficiar sau partenerii săi;
- plătite pe parcursul perioadei de eligibilitate



- înregistrate în contabilitatea beneficiarului având la bază documente justificative, identificabile și verificabile, dovedite prin documente originale.
- În conformitate cu propunerile tehnice și financiare oferite (se verifică prețurile unitare și cantitățile decontate)
Atunci când același beneficiar desfășoară mai multe proiecte în același timp sau un proiect primește finanțare sub diferite forme de sprijin sau din diferite fonduri, auditorii verifică potențiala dublă finanțare a unei cheltuieli.



Pentru aceste cheltuieli se va aplica opțiunea de costuri simplificate sub formă de rată forfetară.

CAP. 7. Cheltuieli cu alte servicii

7.1. Cheltuieli de consultanță și expertiză în elaborarea P.M.U.D

Sunt incluse cheltuielile de consultanță și expertiză pentru elaborarea și actualizarea Planului de Mobilitate Urbană Durabilă, în limita maximă a rezultatului obținut prin înmulțirea numărului populației municipiului/parteneriatului (INS 2022) și valoarea de ... euro/persoană. Cursul valutar la care se va calcula valoarea obținută în lei este cursul inforeuro din luna publicării ghidului specific. Cheltuielile aferente elaborării P.M.U.D. vor fi incluse în bugetul unui proiect deșus în cadrul P.4. În cazul în care proiectul inițial nu va fi finanțat, aceste cheltuieli pot fi incluse în bugetul altui proiect deșus în cadrul P4.

În cazul P.M.U.D. elaborat la nivel de zonă funcțională urbană, în bugetul proiectului se va include doar suma cu care respectivul solicitant de finanțare (inclusiv partenerii, după caz) a contribuit la elaborarea acestui document strategic.

În ceea ce privește actualizarea P.M.U.D, aceasta poate fi necesară urmare a incidenței prevederilor art. 2 din *Ordinul MDRAP nr. 233/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism.*

CAP. 8. Cheltuieli cu achiziția de mijloace de transport

În această categorie sunt incluse cheltuieli pentru achiziționarea următoarelor categorii de mijloace de transport în comun:

- Troleibuze;
- Autobuze electrice;
- Autobuze electrice (pe bază de pile de hidrogen)

3.3.3. Cheltuielile neeligibile în cadrul acestui apel de proiecte:

În cadrul acestui apel nu sunt eligibile următoarele categorii de cheltuieli:

- I. **cheltuielile prevăzute la art. 10 din HG nr. 873/07.07.2022** privind stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă:
și cheltuielile prevăzute la art. 64 din Regulamentul (UE) 1.060/2021:
 - a) dobânzi pentru împrumuturi, cu excepția celor referitoare la granturi acordate sub forma unei subvenții pentru rata dobânzii sau a unei subvenții pentru comisioanele de garantare;
 - b) achiziționarea de terenuri și imobile cu o valoare mai mare de 10% din cheltuielile totale eligibile ale operațiunii în cauză; în cazul siturilor abandonate și al siturilor utilizate anterior



- pentru activități industriale care includ clădiri, această limită se majorează la 15%; pentru instrumentele financiare, aceste procente se aplică contribuției din partea programelor plătite destinatarului final sau, în cazul garanțiilor, cuantumului împrumutului suport;
- c) valoarea TVA aferentă cheltuielilor neeligibile și valoarea TVA deductibilă aferentă cheltuielilor eligibile.
- II. cheltuielile privind costurile operaționale, de funcționare și întreținere a obiectivelor finanțate prin proiect
 - III. cheltuielile privind costuri administrative
 - IV. cheltuielile de personal
 - V. cheltuieli financiare, respectiv prime de asigurare, taxe, comisioane, rata și dobânzi aferente creditelor
 - VI. contribuția în natură
 - VII. cheltuielile cu amortizarea
 - VIII. cheltuielile cu leasingul
 - IX. cheltuieli angajate și plătite înainte de data de 01.01.2021
 - X. amenzi, penalități, cheltuieli de judecată și cheltuieli de arbitraj
 - XI. cheltuieli efectuate peste plafoanele stabilite prin prezentul ghid
 - XII. achiziția de echipamente/dotări/mijloace de transport second-hand.

Notă: În cazul în care prin activitățile proiectului se va interveni asupra unor imobile pentru care solicitantul nu deține drepturi reale, dar lucrările sunt necesare în vederea asigurării funcționalității proiectului, cheltuielile cu aceste lucrări vor fi încadrate în categoria cheltuielilor neeligibile (ex: imobile aflate în administrarea altor entități, cum ar fi A.N.A.R./administrațiilor bazinale de apă, etc.)

4. CRITERII DE SELECȚIE

Criterii de evaluare tehnică și financiară

Modalitatea de punctare a criteriilor de evaluare tehnică și financiară este detaliată în cadrul grilei comune de evaluare a conformității și eligibilității și de evaluare tehnică și financiară - a se vedea Anexa 2 la prezentul ghid.

Pot intra în etapa de contractare proiectele declarate conforme și eligibile, care în urma evaluării tehnice și financiare au obținut un punctaj de minim **50 de puncte și să nu fi fost notate cu 0 la criteriile menționate în GCE, conform instrucțiunilor de completare și care îndeplinesc criteriile obligatorii menționate în grilele de verificare a documentațiilor tehnico-economice.**

Evaluarea tehnică și financiară, prezentată în cadrul Anexei 2 la prezentul ghid, va cuprinde următoarele criterii de evaluare tehnică și financiară:

A. Contribuția proiectului la realizarea Obiectivului specific b (viii) - *Promovarea mobilității urbane multimodale sustenabile, ca parte a tranziției către o economie cu zero carbon*

Subcriteriile sunt detaliate în Anexa 2 și ele vor viza:





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
Programul Regiunea Centru 2021-2027

- Contribuția la dezvoltarea transportului public nepoluant (electric) – achiziție autobuze electrice/troleibuze, construire/modernizare depouri pentru vehiculele anterior menționate
- Contribuția la dezvoltarea transportului nemotorizat (creare benzi dedicate pentru biciclete +trasee pietonale, sisteme bike sharing, rasteluri/parcări speciale pentru biciclete)
- Contribuția la reducerea traficului auto in zona centrala a municipiului (park&ride + măsuri active în politica de parcare)
- Creșterea atractivității transportului public urban (realizare benzi dedicate TPU, digitalizare TPU, sisteme de management trafic cu prioritizare TPU)



B. Respectarea principiilor privind dezvoltarea durabilă, egalitatea de șanse, de gen, nediscriminarea

Subcriteriile sunt detaliate în Anexa 2.

C. Calitatea, maturitatea și sustenabilitatea proiectului

Subcriteriile sunt detaliate în Anexa 2.

Pentru sub-criteriul 2.1 din Anexa 2, verificarea conformității și a calității Proiectului Tehnic de Execuție, se realizează pe baza grilei relevante din Anexa 3 la prezentul ghid, conform instrucțiunilor din aceste anexe.

D. Fundamentarea rezonabilității costurilor

Pentru echipamentele/dotările/mijloacele de transport și/sau lucrările/serviciile de modernizare pentru care nu există standarde de cost se vor prezenta documente justificative care au stat la baza stabilirii costului aferent (minim trei oferte de preț pentru echipamente/dotări/mijloace de transport, liste de cantități și prețuri unitare provenite din surse verificabile și obiective etc.). În acest sens, se va atașa la documentația tehnico-economică o notă asumată de proiectant din care să reiasă încadrarea în valori de cost rezonabile. *Prin excepție de la aceasta cerință, in cazul achiziției de autobuze cu pile de hidrogen se va prezenta un studiu de piață cu ofertele existente in acel moment.*

Procedura de verificare a conformității și calității Proiectului Tehnic de execuție:

În vederea verificării documentației tehnico-economice depuse ca și anexă la formularul cererii de finanțare evaluatorii vor utiliza 2 grile:

1. Grila de evaluare tehnică și financiară (partea a doua a GCE);
2. Grila de verificare a documentației tehnico economice faza PTE.

1. Completarea Grilei de evaluare tehnică și financiară (partea a doua a grilei comune de verificare a conformității și eligibilității și de evaluare tehnică și financiară)

În cadrul grilei de evaluare tehnică și financiară, evaluatorii vor avea de punctat 2 criterii fundamentale referitoare la documentația tehnico-economică:

- **Calitatea/coerența documentației tehnico-economice faza PTE metodologia de implementare;**
- **Maturitatea proiectului.**



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
Programul Regiunea Centru 2021-2027

Punctarea celor 2 criterii din Grila ETF (partea a doua a GCE) se va face în baza grilei de evaluare a PTE, care este structurată pe 2 capitole:

I. Criterii generale privind conținutul;

II. Criterii specifice privind aspectele calitative ale PTE.

Evaluatorii independenți vor justifica detaliat acordarea punctajelor pentru cele 2 criterii, având ca și suport grila de verificare PTE.

2. Completarea grilei de verificare PTE:

În cazul bifării cu NU la oricare din criterii proiectul se va respinge.

Se pot formula recomandări cu excepția criteriilor 10 și 11.

Semnarea contractului de finanțare va fi condiționată de respectarea recomandărilor de îmbunătățire formulate de către evaluatorii independenți.

5. ASPECTE ORIZONTALE

O atenție deosebită este acordată respectării principiilor orizontale menționate la nivelul Acordului de Parteneriat și Programului Regiunea Centru.

În implementarea PR Centru, precum și în etapele de elaborare și implementare a proiectelor, se va asigura respectarea drepturilor fundamentale și conformitatea cu Carta Drepturilor Fundamentale a UE, a Convenției Națiunilor Unite privind Drepturile Persoanelor cu dizabilități și a actelor normative relevante europene și naționale, nefiind eligibile pentru finanțare proiectele care contravin principiilor orizontale din art. 9 al RDC

Egalitatea de gen, incluziunea și nediscriminarea pe bază de rasă, origine etnică, religie sau convingeri, dizabilitate, vârstă sau orientare sexuală, sunt urmărite în toate etapele de elaborare, evaluare, implementare a proiectelor și vor reprezenta condiții obligatorii de îndeplinit pentru accesarea fondurilor europene.

Proiectele finanțate vor avea în vedere necesitatea eliminării inegalităților și promovarea egalității de șanse între femei și bărbați, precum și combaterea discriminării pe bază de sex, rasă sau origine etnică, dizabilitate, vârstă sau orientare sexuală și aplicarea principiilor orizontale privind egalitatea de șanse, incluziunea și nediscriminarea prin respectarea prevederilor naționale legislative în vigoare, condiție de eligibilitate pentru accesarea fondurilor. Nu sunt susținute acțiuni care contribuie, sub orice formă, la segregare sau excluziune. Intervențiile sprijinite prin fonduri vor ține cont de principiile și domeniile prioritare promovate prin Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități 2021-2027, urmărindu-se ca rezultatele proiectelor finanțate prin această intervenție să permită accesul persoanelor cu dizabilități în condiții de egalitate și nediscriminare.

Obiectivele de mediu și climă reprezintă obiective transversale care definesc strategia și intervențiile PR Centru, urmărind sustenabilitatea ecologică, respectiv considerentele legate de mediu definite la nivel european. Se vor încuraja proiecte care susțin dezvoltarea durabilă și care aleg opțiunile de



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO 
Programul Regiunea Centru 2021-2027

implementare care contribuie la îmbunătățirea performanței de mediu, la dezvoltarea unei economii moderne durabile, competitive și eficientă din punct de vedere al utilizării resurselor.

Imunizarea infrastructurii finanțate la schimbări climatice, respectiv adaptarea la schimbările climatice și atenuarea efectelor nocive asupra mediului și rezistența în fața dezastrelor, va fi avută în vedere atât în etapa de elaborare, cât și pe durata implementării proiectelor, precum și în etapa de exploatare și întreținere a investițiilor, asigurându-se astfel durabilitatea infrastructurii și standardul serviciilor cu abordarea adecvată a riscurilor climatice. Pe durata exploatării, infrastructura creată va fi eficient monitorizată și din perspectiva evenimentelor climatice. În acest sens, proiectul integrează măsuri de atenuare și de adaptare la schimbările climatice respectând Orientările Comisiei Europene privind imunizarea la schimbările climatice.



Proiectele finanțate vor avea în vedere, pe toată perioada de implementare a proiectului, respectarea obligațiilor prevăzute în PR Centru pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) așa cum acesta este definit prin Regulamentul (UE) 852/2020 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile. În acest sens, solicitantul va descrie la secțiunea relevantă din cererea de finanțare și anexele sale, modul în care sunt respectate obligațiile minime prevăzute de legislația specifică aplicabilă, acțiunile suplimentare propuse (dacă este cazul), precum și modul de respectare a principiilor DNSH în implementarea proiectelor. Pentru analiza modului în care principiul DNSH este respectat, solicitantul de finanțare va avea în vedere metodologia anexă la ghidul solicitantului privind abordarea principiului DNSH în Programul Regiunea Centru Solicitantul va avea în vedere respectarea principiului DNSH inclusiv la întocmirea documentațiilor de atribuire a contractelor de achiziție.

Proiectele care includ măsuri suplimentare cadrului legal în vigoare, vor fi punctate în grila de evaluare tehnică și financiară.

Totodată, în faza de evaluare, se va verifica dacă proiectele propuse respect principiul DNSH, prin parcurgerea și completarea unei liste de verificare DNSH.

Pentru stabilirea abordării optime a respectării acestor principii, se vor avea în vedere, fără a se limita la, actele normative naționale și comunitare prevăzute în Lista cuprinzând legislația orientativă aplicabilă, disponibilă pe site-ul www.adrcentru.ro.

De asemenea, solicitantul va avea în vedere, în mod special:

- „Ghidul pentru aplicarea Cartei Drepturilor Fundamentale a UE în implementarea fondurilor europene nerambursabile” disponibil <https://mfe.gov.ro/minister/perioade-de-programare/perioada-2021-2027/>
- Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități 2022-2027; Ghidul CDPD - Ghid privind Reflectarea Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități în pregătirea și implementarea programelor și proiectelor cu finanțare nerambursabilă alocată României în perioada 2021-2027: <https://mfe.gov.ro/minister/punctul-de-contact-pentru-implementarea-conventiei-privind-drepturile-persoanelor-cu-dizabilitati/>
- Raportul de mediu pentru PR Centru 2021-2027 și Analiza privind evaluarea principiului DNSH în PR CENTRU 2021-2027: <http://regio-adrcentru.ro/programare-2021-2027/>



6. COMPLETAREA ȘI DEPUNEREA PROIECTULUI

6.1. Modalitatea de depunere și de completare a cererii de finanțare

În cadrul prezentului apel de proiecte, cererile de finanțare se vor depune exclusiv prin aplicația electronică MySMIS.

Data depunerii cererii de finanțare este considerată data transmiterii acesteia prin intermediul sistemului electronic MySmis.

Cererea de finanțare este compusă din:

- Formularul cererii de finanțare.
- Anexele la formularul cererii de finanțare

Atât formularul cererii de finanțare, cât și anexele acestuia, vor fi transmise prin sistemul MYSMIS, sub semnătura electronică extinsă, certificată în conformitate cu prevederile legate în vigoare. Documentele anexate la cererea de finanțare vor fi încărcate în format pdf., semnate de către reprezentantul legal. Documentele anexate vor fi scanate integral, denumite corespunzător, ușor de identificat și lizibile.

Anexa 1 – Formularul cererii de finanțare, ale cărui secțiuni se completează exclusiv în aplicația electronică MySMIS, prezintă aceste secțiuni și include instrucțiuni, recomandări și clarificări privind modul de completare. Aceste detalii sunt disponibile inclusiv în cadrul aplicației MySMIS, la completarea fiecărei secțiuni în parte.

Anexele la Formularul cererii de finanțare, prevăzute a fi atașate la momentul depunerii cererii de finanțare sau în etapa de contractare, vor fi încărcate în MySMIS, în format pdf., după ce au fost semnate digital.

Pentru unele din anexele enumerate, acest ghid conține modele standard (ex. declarația de eligibilitate, declarația de angajament) sau recomandate.

Celelalte documente (ex. documente statutare, documente cadastrale, documentația tehnico-economică) vor fi scanate, salvate în format pdf., semnate digital și încărcate în MySMIS, la completarea cererii de finanțare.

Toate documentele încărcate în aplicația MySMIS trebuie să fie lizibile și complete. Se recomandă, așadar, o atenție sporită la scanarea documentelor de dimensiuni mari, ori care necesită o rezoluție adecvată pentru a asigura lizibilitatea.

Certificarea aplicației și declarațiile în nume propriu solicitate a fi anexate la cererea de finanțare vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, vizibilă, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, numai de către reprezentantul legal al solicitantului.

În cazul proiectelor implementate în parteneriat, declarațiile reprezentanților legali ai partenerilor vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă de către aceștia și se vor transmite sub semnătură electronică extinsă, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, a reprezentantului legal al liderului de parteneriat.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO 
Programul Regiunea Centru 2021-2027

Completarea corectă și completă a tuturor secțiunilor din cererea de finanțare, precum și anexarea tuturor documentelor solicitate, este primul pas în menținerea cererii de finanțare în procesul de evaluare și selecție.

Limba utilizată în completarea cererii de finanțare: Formularul cererii de finanțare și anexele acestuia trebuie să fie redactate în limba română. Nu sunt acceptate cereri de finanțare și anexe ale acestora redactate în alta limbă. În cazul anexării unor documente emise în alta limbă, se va anexa obligatoriu și traducerea legalizată a acestora.



6.2. Documente de anexat cererii de finanțare la depunere

1. Documentele statutare ale solicitantului și partenerilor, dacă este cazul:

- Hotărârea judecătorească de validare a mandatului reprezentantului legal (UAT municipii, orașe și comune)
- Ordinul prefectului privind constituirea consiliului local (UAT municipii, orașe și comune)

2. Documente privind identificarea reprezentantului legal al solicitantului/liderului de parteneriat

Se va anexa în mod obligatoriu la cererea de finanțare o copie după un document de identificare. Aceeași observație se aplică și partenerilor în cazul în care proiectul este implementat în parteneriat.

3. Documente privind constituirea parteneriatului, respectiv Acordul de parteneriat, inclusiv Hotărârile de aprobare a acordului de parteneriat

Modelul Acordului de parteneriat anexat la Ghidului solicitantului

Se vor anexa Hotărârile partenerilor de aprobare a Acordului de parteneriat.

4. Declarația de eligibilitate solicitant și parteneri, dacă este cazul

Se va utiliza modelul de declarație de eligibilitate anexat la Ghidului solicitantului.

Se va anexa și declarația de eligibilitate a partenerilor în proiect, dacă este cazul unui parteneriat.

5. Declarația de angajament solicitant și parteneri, dacă este cazul

Se va utiliza modelul de declarație anexat la Ghidului solicitantului

Se va anexa și declarația de angajament a partenerilor în proiect, dacă este cazul unui parteneriat.

6. Declarația privind eligibilitatea TVA solicitant și parteneri, dacă este cazul

Se va utiliza modelul de declarație de nedeductibilitate anexat la Ghidului solicitantului

Se va anexa de către toți partenerii, după caz.

7. Declarația pe proprie răspundere a reprezentantului legal al solicitantului/liderul de parteneriat privind conformitatea cu originalul a documentelor încărcate în MySMIS

8. Consimțământul privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Se va utiliza modelul de declarație anexat la Ghidului solicitantului. Se va anexa de către toți partenerii, după caz.

9. Documente privind dreptul de proprietate/administrare/superficie/concesiune/folosință

Pentru dovedirea **dreptului de proprietate publică/privată** asupra mijloacelor de transport, bunurilor (conform secțiunii 3.1, criteriul 3.1.7) la momentul depunerii cererii de finanțare, se vor anexa următoarele documente:



1. În situația anumitor bunuri mobile, pentru dovedirea dreptului de proprietate publică se poate atașa Hotărârea de Guvern, publicată în Monitorul Oficial sau hotărârea autorității deliberative prin care se atestă inventarul bunului/bunurilor din domeniul public al unității administrativ-teritoriale, după caz, în condițiile legislației în vigoare sau alte documente de proprietate, pentru cazuri particulare
2. Pentru proiectele, inclusiv obiectele de investiții privind extinderea/modernizarea sistemelor de transport inteligente, la momentul depunerii cererii de finanțare, se vor anexa contractul de achiziție a echipamentelor/softwarelor existente, etc. și procesul-verbal de predare-primire a acestora, sau alte documente doveditoare ale dreptului de proprietate private.

Pentru dovedirea **dreptului de folosință** (conform secțiunii 3.1, criteriul 3.1.7) la momentul depunerii cererii de finanțare, se vor anexa următoarele documente:

1. *Extras de carte funciară*, emis cu maximum 30 de zile înaintea depunerii, din care să rezulte întăbularea /înscrierea dreptului de administrare/superficie și absența sarcinilor incompatibile cu investiția.
2. *Planul de amplasament* vizat de OCPI
3. *Tabelul centralizator asupra numerelor cadastrale*, în care sunt menționate obiectivele de investiție, precum și suprafețele aferente acestora – conform modelului anexat Ghidului solicitantului
4. *Actul prin care se conferă dreptul de administrare/superficie/folosință*:
 - *pentru dreptul de administrare* - Hotărârea prin care să se demonstreze că solicitantul este administratorul legal al imobilului obiect al investiției/proiectului, conform prevederilor legale în vigoare. Menținerea acestui drept va acoperi inclusiv perioada de durabilitate a contractului de finanțare.
 - *pentru dreptul de superficie* - contractul de superficie, conform prevederilor legale în vigoare. Menținerea acestui drept va acoperi inclusiv perioada de durabilitate a contractului de finanțare.
 - *pentru dreptul de folosință* - Actul juridic prin care se transmite/se asigură dreptul de folosință: de ex. contract de comodat, contract de închiriere etc, conform prevederilor legale în vigoare. Menținerea acestui drept va acoperi inclusiv perioada de durabilitate a contractului de finanțare

Observații: 1. Cerințele cu privire la prezentarea extraselor de carte funciară și a planului de amplasament se aplică, în mod evident, doar pentru imobile.
2. Pentru unele activități ale proiectelor este posibil să nu fie necesară prezentarea unor documente de proprietate/administrare/superficie/folosință (cum ar fi pentru activitatea de achiziționare de mijloace de transport public, etc).

10. Documentația tehnico-economică

10.1. Pentru proiectele de investiții în domeniul construcțiilor (infrastructură), se va avea în vedere încadrarea în cele două situații de mai jos:

- *Pentru proiectele de investiții pentru care execuția fizică de lucrări nu a fost demarată la data depunerii cererii de finanțare*



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO 
Programul Regiunea Centru 2021-2027

- **Proiectul tehnic de execuție, însoțit de SF/DALI**
- **Autorizația de construire**



Documentația tehnico-economică trebuie să nu fi fost elaborată/revizuită/reactualizată cu mai mult de 2 ani înainte de data depunerii cererii de finanțare, iar devizul general cu cel mult 12 luni înainte de depunerea cererii de finanțare în cazul documentațiilor tehnico-economice elaborate cu mai mult de 12 luni înainte de depunerea cererii de finanțare.

IMPORTANT! Investițiile în infrastructură care au o durată de viață preconizată de cel puțin cinci ani trebuie să demonstreze imunizarea față de schimbările climatice în conformitate cu cerințele din *Comunicarea Comisiei Europene privind Orientările tehnice referitoare la imunizarea infrastructurii la schimbările climatice în perioada 2021-2027 publicate la 16 septembrie 2021 (2021/C 373/01)* (<https://op.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/23a24b21-16d0-11ec-b4fe-01aa75ed71a1/language-en>)

Imunizarea la schimbările climatice este un proces care integrează măsurile de *atenuare* a schimbărilor climatice și măsurile de *adaptare* la schimbările climatice în dezvoltarea proiectelor de infrastructură. Aceasta presupune:

- In etapa analizei de opțiuni* - integrarea în analiza și decizia asupra opțiunii preferate (pe lângă considerentele tehnice, economice, de mediu, etc.) și a considerentele legate de impactul opțiunilor din punctul de vedere al (i) atenuării și (ii) vulnerabilității față de schimbările climatice;
- In etapa detalierii/proiectării opțiunii preferate* – integrarea măsurilor adecvate pentru (i) atenuarea și (ii) adaptarea (în măsura în care este necesară) la schimbările climatice.

Prin urmare, aceste aspecte vor fi integrate în documentațiile tehnico-economice.

- o *Pentru proiectele pentru care execuția de lucrări a fost demarată, iar proiectele nu s-au încheiat din punct de vedere fizic sau implementate integral înainte de depunerea cererii de finanțare*

La momentul depunerii cererii de finanțare, se vor anexa în mod obligatoriu la cererea de finanțare, pentru lucrările începute:

- Autorizația de construire
- Raport privind stadiul fizic al investiției, însoțit de devizele detaliate, asumate de către reprezentantul legal al solicitantului, de către dirigintele de șantier și de către constructor
- Devizul detaliat, întocmit conform legislației în vigoare, al lucrărilor executate și plătite, al lucrărilor executate și neplătite și respectiv al lucrărilor ce urmează a mai fi executate;
- Contractul de lucrări, semnat după data de 01.01.2021, inclusiv acte adiționale
- Proiectul tehnic de execuție, însoțit de SF/DALI

Pentru proiectele de investiții pentru care execuția de lucrări a fost demarată, însă investițiile nu au fost încheiate în mod fizic, precum și în cazul în care lucrările nu au fost implementate integral până la depunerea cererii de finanțare, în termen de 30 de zile de la contractarea proiectului, se va transmite către AM, în format electronic, scanat, documentația de achiziție a contractului de lucrări încheiat.

Observație: Se acceptă ca în cadrul unei Cereri de finanțare să fie depuse două sau mai multe documentații tehnico-economice pentru obiecte de investiții diferite, dar complementare, indiferent dacă execuția lucrărilor a fost sau nu demarată la data depunerii cererii de finanțare, cu respectarea



legislației în domeniul achizițiilor publice, mai ales în alegerea procedurilor de atribuire, din prisma valorilor estimate.

10.2. Pentru proiectele/obiectele de investiții în domeniul construcțiilor (infrastructură), dar și cele privind achiziționarea/modernizarea de mijloace de transport și/sau achiziționare de echipamente (aferele sistemelor de e-ticketing, managementul traficului, alte sisteme de transport inteligente etc), se vor depune:

- Proiectul tehnic și, dacă există, Contractul de execuție de lucrări, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 907/2016, după caz, pentru investițiile ce implică lucrări de construcții și studiul de oportunitate pentru acele investiții ce presupun achiziționarea de mijloace de transport/echipamente.

Prevederile de la punctul 10.1 cu privire la documentațiile tehnico-economice pentru obiectivele de investiții în domeniul construcțiilor (infrastructură) sunt aplicabile aceluiași tipuri de investiții de la punctul 10.2. Și în acest caz se acceptă ca în cadrul unei Cereri de finanțare să fie depuse două sau mai multe documentații tehnico-economice pentru obiecte de investiții diferite în domeniul construcțiilor (infrastructură) sau două sau mai multe studii de oportunitate, pentru activități complementare, cu respectarea legislației în domeniul achizițiilor publice, mai ales în alegerea procedurilor de atribuire din prisma valorilor estimate.

În cazul componentei de investiții privind **achiziționarea/modernizarea mijloacelor de transport și achiziționarea de echipamente (fără lucrări)**, nu se va solicita la cererea de finanțare o documentație tehnico-economică pentru o fază ulterioară de proiectare.

58

Pentru **Studiul de oportunitate** nu se va stabili un model-cadru prin prezentul Ghid specific, însă este recomandabil ca acest document să conțină *analizele/datele necesare* care vor fi punctate și în cadrul Grilei de evaluare tehnică și financiară

Studiul de oportunitate anexat la cererea de finanțare nu trebuie să fi fost elaborat/ revizuit/ reactualizat cu mai mult de 2 ani înainte de data depunerii cererii de finanțare.

10.3. Pentru proiectele de investiții privind achiziționarea/modernizarea mijloacelor de transport și achiziționare de echipamente (fără lucrări), se va depune:

- Studiul de oportunitate, conform cerințelor menționate la punctul 10.2, de mai sus.

11. Hotărârea solicitantului/hotărârile partenerilor de aprobare a documentației tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economici (PTE)

Se va anexa Hotărârea consiliului local al solicitantului de aprobare a indicatorilor tehnico-economici, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul în care la cererea de finanțare se anexează o documentație tehnico-economică actualizată, hotărârea consiliului local al solicitantului de aprobare a indicatorilor tehnico-economici va fi anexată pentru documentația actualizată, inclusiv modificările și completările ulterioare, iar dacă se



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO 
Programul Regiunea Centru 2021-2027

menționează în conținutul acesteia modificarea unei hotărâri anterioare, atunci se va anexa și hotărârea inițială care a fost modificată.

În cazul proiectelor depuse în parteneriat, hotărârea consiliului local de aprobare a indicatorilor tehnico-economici va fi depusă de către toți partenerii.

În cazul în care hotărârea nu corespunde decât parțial cerințelor, se va solicita în perioada de contractare emiterea unei noi hotărâri care modifică/rectifică documentul inițial.



12. Certificatul de urbanism și autorizația de construire

Împreună cu cererea de finanțare se depune Documentația tehnico-economică, respectiv PTE însoțit de SF/DALI și este necesară atașarea Autorizației de construire a investiției, inclusiv Certificatul de urbanism cu avizele aferente.

13. Decizia etapei de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului, emisă de autoritatea pentru protecția mediului sau adresa autorității privind protecția mediului de clasare a notificării în conformitate cu legislația în vigoare cu modificările și completările ulterioare (în conformitate cu Legea nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice cu completările și modificările ulterioare)

a) Pentru proiectele/obiectele de investiții pentru care execuția fizică de lucrări nu a fost demarată la data depunerii cererii de finanțare

La cererea de finanțare se anexează documentul emis în urma parcurgerii etapei de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului sau clasarea notificării.

Transmiterea Deciziei etapei de evaluare inițială nu este acceptabilă.

b) Pentru proiectele/obiectele de investiții pentru care execuția de lucrări a fost demarată, și care nu au fost încheiate în mod fizic sau implementate integral înainte de depunerea cererii de finanțare se va anexa doar decizia finală emisă de autoritatea competentă privind evaluarea impactului asupra mediului

14. Hotărârea de aprobare a proiectului și cheltuielilor legate de proiect

În Hotărârea sus-menționată trebuie să fie incluse toate cheltuielile pe care solicitantul trebuie să le asigure pentru implementarea proiectului, în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor eligibile din instrumente structurale.

În cazul proiectelor implementate în parteneriat, toți membrii parteneriatului vor depune această hotărâre.

15. Devizul general aferent PTE în conformitate cu HG 907/2016 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții

Devizul general se va anexa o singură dată la cererea de finanțare și trebuie să fi fost realizat/actualizat cu cel mult 12 luni înainte de data depunerii cererii de finanțare.



Devizul general trebuie să prezinte data elaborării/actualizării, să fie semnat și ștampilat de către elaboratorul documentației tehnico-economice. Devizul general trebuie să fie semnat și de reprezentantul legal sau de o persoană împuternicită special în acest sens.

Pentru proiectele de investiții pentru care execuția de lucrări a fost demarată, însă investițiile nu au fost încheiate în mod fizic, precum și în cazul în care lucrările nu au fost implementate integral până la depunerea cererii de finanțare se va anexa un raport privind stadiul fizic al lucrărilor (Anexa __) asumat de către reprezentantul legal al solicitantului, de către dirigințele de șantier și de către constructor. Raportul respectiv va fi însoțit de devize generale detaliate ale: lucrărilor executate și plătite, lucrărilor executate și neplătite și respectiv lucrărilor rămase de executat. Devizele vor fi semnate de către elaboratorul documentației tehnico-economice.

16. Fundamentarea rezonabilității costurilor

Documentele ce fundamentează costurile, semnate de reprezentantul legal, pot fi oferte de preț echipamente, liste de cantități și prețuri unitare provenite din surse verificabile și obiective (oferte de preț etc) - Notă privind fundamentarea costurilor – Anexa ... la prezentul Ghid.

Responsabilitatea costurilor este a proiectantului, acesta urmând a menționa/anexa documentele care au stat la baza fixării prețurilor unitare din listele de cantități/echipamente.

17. Lista de echipamente, dotări, mijloace de transport, lucrări sau servicii, pe categorii de lucrări cu încadrarea acestora în secțiunea cheltuielilor eligibile/neeligibile

Se aplică detalierile din cadrul Anexei ...

18. Studiul de trafic/de circulație

La cererea de finanțare se va anexa un (singur) Studiu de trafic/de circulație aferent arealului de influență/zona de impact a proiectului.

Evaluarea proiectelor în ceea ce privește încadrarea în Obiectivul specific B(VIII) se va realiza inclusiv pe baza datelor, analizelor, ipotezelor și prognozelor ce rezultă din studiul de trafic realizat la nivelul ariei de studiu a proiectului. De asemenea, acest studiu va ține seama de analizele, prognozele, tendințele generale estimate în cadrul P.M.U.D.

În studiul de trafic/de circulație se va stabili și justifica extinderea arealului de influență a proiectului, în cadrul căreia se estimează că măsurile/activitățile din proiect vor avea un impact semnificativ, în primul rând din punct de vedere al transportului și al efectelor acestuia asupra mediului. În acest sens, elaboratorul studiului de trafic/de circulație se va asigura că arealul de influență este suficient de cuprinzătoare, astfel încât impactul proiectului să poată fi surprins.

În funcție de complexitatea și natura proiectului, pentru stabilirea caracteristicilor actuale ale mobilității în arealul de influență/zona de impact a proiectului, se vor colecta date de trafic, recurgându-se, după caz, la următoarele metode de colectare: efectuarea interviurilor privind mobilitatea populației, realizarea recensămintelor de circulație, realizarea anchetelor privind originea/destinația deplasărilor.





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO 
Programul Regiunea Centru 2021-2027

Scenariile “fără proiect” și “cu proiect” se realizează pentru minimum primul an de implementare a proiectului/anul de bază, primul an de după finalizarea implementării proiectului (în care proiectul va fi operațional), ultimul an al perioadei de durabilitate a contractului de finanțare.



În acest studiu trebuie să se justifice impactul măsurilor/activităților propuse prin proiect, mai ales în ceea ce privește eventualul transfer al unei părți din cota modală a transportului individual către transportul public și modurile nemotorizate de transport, respectiv creșterea deplasărilor cu transportul public și modurile nemotorizate.

Studiul de trafic/de circulație va fi semnat de către elaborator.

Studiul de trafic/de circulație, respectiv studiul de oportunitate anexate la cererea de finanțare nu trebuie să fi fost elaborate/ revizuite/ reactualizate cu mai mult de 2 ani înainte de data depunerii cererii de finanțare.

Studiul de trafic/de circulație este necesar inclusiv pentru proiectele cu lucrări începute.

19. Documente privind asigurarea conformității contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public de călători/hotărârii de dare în administrare a furnizării/prestării serviciului de transport public de călători cu Regulamentul (CE) nr. 1370/2007

În momentul depunerii cererii de finanțare, ce are ca obiect investiții în sistemele de transport public puse la dispoziția operatorului de transport pentru care este necesară prezentarea contractului de delegare a gestiunii conform cu Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 (a se vedea secțiunea 2.6 din acest ghid), solicitantul trebuie să anexeze în mod obligatoriu la cererea de finanțare documente care să se încadreze într-una din următoarele două situații de mai jos, după caz.

61

Observație: La nivel de Cerere de finanțare se va solicita și se vor verifica elemente de conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 a contractului de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul de transport căruia îi sunt puse la dispoziție mijloacele de transport achiziționate în cadrul respectivei cereri de finanțare.

19.1. În situația în care Contractele de delegare a gestiunii/ hotărârile de dare în administrare a furnizării/prestării serviciului de transport public au fost încheiate în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) nr. 1370/2007, începând cu data de 3 decembrie 2009, solicitanții trebuie să prezinte:

a. Dovada publicării în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene¹³, dacă este cazul, cu cel puțin un an înainte de lansarea invitației de participare la procedura competitivă de atribuire sau cu un an înainte de atribuirea directă, a cel puțin, următoarelor informații, conform art. 7, alin. (2) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007:

„(a) numele și adresa autorității competente;

(b) tipul de atribuire vizat;

(c) serviciile și zonele potențial vizate de atribuirea respectivă.”

¹³ Formularul standard pentru publicarea acestui anunț de intenție poate fi găsit la adresa <http://simap.ted.europa.eu/web/simap/standard-forms-for-public-procurement>;



„(d) data de început și durata preconizate ale contractului de servicii publice.”¹⁴

Atenție! În anunțul de intenție publicat în JOUE se va consemna autoritatea locală competentă, respectiv Asociația de dezvoltare intercomunitară (ADI) având ca obiect serviciul de transport public zonal de călători sau Unitatea administrativ-teritorială.

Sau

Declarație a reprezentantului legal al solicitantului asupra faptului ca prestația anuală din cadrul contractului de delegare a gestiunii sau din hotărârea de dare în administrare a furnizării/prestării serviciului de transport public¹⁵ **este mai mică de 50.000 kilometri de servicii publice de transport de călători**, făcându-se referire la programul de transport, respectiv la lungimea traseelor aferente contractului, numărul mijloacelor de transport în comun, frecvența curselor etc. Documentele la care se face referire vor fi anexate la această declarație;

b. Contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public de călători, cu toate anexele, denumit pe scurt și contractul de delegare a gestiunii, pentru operatorii prevăzuți la art. 28 alin. (2) lit. b) și la art. 29 alin (4) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare sau **hotărârea de dare în administrare a furnizării/prestării serviciului de transport public, cu toate anexele**, către operatorii de drept public reprezentați de serviciile publice de interes local cu personalitate juridică prevăzuți la art. 28 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Observație: Conform art. 28, alin. (5) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea de dare în administrare a furnizării/prestării serviciului de transport public trebuie să conțină prevederi detaliate și complete privind atribuțiile și responsabilitățile cu privire la furnizarea/prestarea serviciului și operarea sistemului de utilități publice, în cazul de față, de transport public de călători. De asemenea, se vor respecta cerințele Regulamentului (CE) nr. 1370/2007.

Observație: Clauzele obligatorii ale contractului de delegare a gestiunii se regăsesc menționate la art. 29 alin. (11), iar anexele obligatorii la același articol, alin. 10¹⁶ din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare. De asemenea, se vor respecta cerințele cu privire la conținutul obligatoriu al acestor contracte din art. 4 al Regulamentului (CE) nr. 1370/2007.

c. Hotărârea de Consiliu Local al solicitantului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de călători, de aprobare a contractului de servicii publice (pentru operatorii de la art. 28 alin. (2) lit. b) și la art. 29 alin. (4) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare)

¹⁴ De la data intrării în vigoare a Regulamentul (UE) 2016/2338 al Parlamentului European și al Consiliului din 14 decembrie 2016 de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 în ceea ce privește deschiderea pieței pentru serviciile de transport feroviar intern de călători (Articolul 5a);

¹⁵ A se vedea art. 23 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

¹⁶ Litera e) din art. 29 alin. 10 nu se aplică serviciului de transport public;



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
Programul Regiunea Centru 2021-2027

sau de aprobare a documentației de atribuire¹⁷, doar în cazul gestiunii delegate, pentru operatorii prevăzuți la art. 29 alin. (4).

Atenție! Se vor respecta prevederile art. 28 – *Gestiunea directă* din *Legea nr. 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare* cu privire la forma de constituire și acționarii/asociații operatorului și ai operatorului regional de transport public



sau, după caz

Hotărârile de Consiliu Local ale solicitantului de mandare a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară având ca scop serviciul de transport public zonal de călători privind delegarea gestiunii serviciului de transport public de călători și **Hotărârea Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară** de delegare a gestiunii serviciului de transport public de călători operatorului.

În situația UAT membre ale unei Asociații de Dezvoltare Intercomunitară având ca scop serviciul public de transport zonal de călători, delegarea gestiunii serviciului va fi efectuată de către ADI, în baza mandatului special acordat de către acestea.¹⁸

d. Doar în cazul atribuirii directe a contractului de servicii publice, **Avizul Consiliului Concurenței**, conform prevederilor art. 52 din *Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare* sau ale art. 20 din *OUG 77/2014, actualizată, privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996;*

Avizele de la Consiliul Concurenței se vor solicita **în faza de proiect** a Hotărârilor de Consiliu Local/contractelor de delegare.

e. Doar în cazul atribuirii prin procedură competitivă a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public, se vor anexa **dovezi ale faptului că această procedură de atribuire competitivă s-a realizat în baza legislației din domeniul achizițiilor publice** în vigoare la momentul atribuirii, respectiv anunț de participare și anunț de atribuire publicat în SEAP.

Nu sunt acceptate ca fiind conforme contractele de delegare a gestiunii atribuite prin procedură competitivă în baza Ordinului ANRSC nr. 263/2007 *privind aprobarea Normelor-cadru privind modalitatea de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de transport public local*¹⁹.

SAU

19.2. În situația în care Contractele de delegare a gestiunii/Hotărârile de dare în administrare a furnizării/prestării serviciului de transport public urmează a fi încheiate în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 în etapa de implementare a contractului de finanțare aferent proiectului, solicitanții trebuie să prezinte în mod obligatoriu la depunerea cererii de finanțare:

¹⁷ A se vedea lit. d⁴¹) a alin. (3) al art. 8 din *Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, introdus prin pct. 14 al art. I din *Legea nr. 225/2016*

¹⁸ A se vedea art. 2, lit. e, cap I din *Legea nr. 51/2006 republicată**) cu modificările și completările ulterioare

¹⁹ Abrogat prin Ordinul ANRSC nr. 140 din 30 mai 2017 *privind modalitatea de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de transport public local;*



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
Programul Regiunea Centru 2021-2027

a. Dovada publicării în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, dacă este cazul, cu cel puțin un an înainte de lansarea invitației de participare la procedura competitivă de atribuire sau cu un an înainte de atribuirea directă, a, cel puțin, următoarelor informații, conform art. 7, alin. (2) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007:

„(a) numele și adresa autorității competente;

(b) tipul de atribuire vizat;

(c) serviciile și zonele potențial vizate de atribuirea respectivă.”

„(d) data de început și durata preconizate ale contractului de servicii publice.”²⁰

Sau

Declarație a reprezentantului legal al solicitantului asupra faptului ca prestația anuală din cadrul contractului de delegare a gestiunii sau din hotărârea de dare în administrare a furnizării/prestării serviciului de transport public **este mai mică de 50.000 kilometri de servicii publice de transport de călători**, făcându-se referire la programul de transport, respectiv la lungimea traseelor aferente contractului, numărul mijloacelor de transport în comun, frecvența curselor etc. Documentele la care se face referire vor fi anexate la această declarație;

b. În cadrul declarației de angajament, reprezentantul legal al solicitantului declară că va realiza toate demersurile pentru a încheia și prezenta un contract de delegare a gestiunii serviciului de transport public de călători/hotărâre de dare în administrare a furnizării/prestării serviciului de transport public aliniate la prevederile Regulamentului (CE) nr. 1370/2007, precum și avizele solicitate aplicabile, în termenul de maximum un an de la data intrării în vigoare a contractului de finanțare cu AM PR, în cazul atribuirii directe și de maximum 1 an și jumătate (18 luni) de la data intrării în vigoare a contractului de finanțare cu AM PR, în cazul atribuirii prin procedură competitivă, în caz contrar contractul de finanțare va fi reziliat.

În cazul acestei situații, solicitantul va prezenta restul documentelor/avizelor relevante de la punctul 19.1 de mai sus (inclusiv, dacă este cazul, actualizarea și corectarea *Dovezii publicării în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene a intenției de atribuire conform art. 7, alin. (2) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007/declarației privind încadrarea în excepția de la art. 7, alin. (2) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007* cu privire numărul anual de kilometri aferenți contractului) în perioada de implementare a proiectelor, în termenul de mai sus

20. Extras din lista de proiecte aferentă Priorității 4 a PR Centru/ PMUD/ SIDU

La Cererea de finanțare se va anexa un extras din lista de proiecte prioritare a SIDU verificată de ADR Centru²¹, unde este menționat titlul proiectului care face obiectul cererii de finanțare.

Cererea de finanțare depusă trebuie însoțită de o fișă de proiect completată având la bază modelul prevăzut în Anexa 4 a Ghidului de depunere strategii integrate de dezvoltare urbană.

²⁰ De la data intrării în vigoare a Regulamentului (UE) 2016/2338 al Parlamentului European și al Consiliului din 14 decembrie 2016 de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 în ceea ce privește deschiderea pieței pentru serviciile de transport feroviar intern de călători (Articolul 5a);

²¹ În conformitate cu GHID DEpunERE STRATEGII INTEGRATE DE DEZVOLTARE URBANĂ, Programul Regiunea Centru 2021-2027



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO 
Programul Regiunea Centru 2021-2027

21. În cazul când P.M.U.D. este elaborat în parteneriat, iar cheltuială este inclusă în bugetul cererii de finanțare depuse în parteneriat, Acordul de asociere cu privire la elaborarea P.M.U.D. din care să reiasă contribuția financiară a liderului de parteneriat și a partenerilor pentru această cheltuială

În stabilirea cheltuielilor eligibile ale P.M.U.D, datele privind numărul populației solicitanților din anul anterior deschiderii apelului de proiecte, respectiv din anul 2022, vor fi preluate pe de site-ul <http://www.insse.ro/cms/ro>, secțiunea Tempo Online.



22. Orice alte documente relevante

6.3. Documente obligatorii de anexat cererii de finanțare în etapa de contractare

1. Modificări la documentele statutare ale solicitantului și/sau partenerilor

2. Documentele statutare ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară având ca scop serviciul de transport public de călători, dacă este cazul

În cazul depunerii/implementării unor proiecte în parteneriat, ce prevăd investiții comune în sistemul de transport public de călători și/sau, în cazul depunerii/implementării de proiecte care implică prezentarea contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport de călători conform cu Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, încheiat de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară cu operatorul de transport public, se vor prezenta:

- Statutul și actul constitutiv al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară, elaborate în conformitate cu prevederile H.G. nr. 855/2008, cu modificările și completările ulterioare, de unde rezultă că UAT în care se implementează proiecte privind sistemele de transport public sunt membre ale ADI.

3. Documentele statutare ale operatorului de transport public, dacă acesta este selectat, înființat, reorganizat la momentul etapei contractuale

Pentru tipurile de investiții ce necesită prezentarea contractului de delegare a gestiunii/hotărâre de dare în administrare a furnizării/prestării serviciului de transport public, după caz, conform cu Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, se vor prezenta:

- Documente statutare, în funcție de forma de organizare a operatorului, respectiv Hotărârea de Consiliu Local de înființare și/sau, în cazul societăților reglementate de Legea nr. 31/1990, statutul și actul constitutiv al operatorului de transport public.

În situația în care operatorul de transport căruia îi vor fi puse la dispoziție bunurile din proiect nu este înființat/selectat sau este organizat ca regie autonomă la etapa contractuală, aceste documente vor fi prezentate în etapa de implementare, odată cu contractul de servicii publice/ hotărâre de dare în administrare a furnizării/prestării serviciului de transport public conform cu Regulamentul (CE) nr. 1370/2007.

4. Pentru investițiile menționate în secțiunea 3.2, categoria A, punctul 9, Programul de transport public în vigoare, din care să rezulte că infrastructura rutieră ce face obiectul proiectului se suprapune cu trasee de transport public urban de călători, dacă este cazul

Pentru a proba existența traseelor de transport public urban de călători pe infrastructura ce face obiectul proiectului, solicitantul va prezenta programul de transport în vigoare.



În cazul în care la momentul contractării, nu se suprapune un traseu de transport public pe infrastructura ce face obiectul proiectului, acesta urmând a fi realizat prin proiect, solicitantul va prezenta programul de transport actualizat cel mai târziu în primul an al perioadei de durabilitate a contractului de finanțare aferent proiectului (a se vedea secțiunea 12).

5. Declarație eligibilitate solicitant și parteneri (dacă este cazul)

Declarația se va atașa și pentru parteneri, dacă este cazul

6. Declarația de angajament actualizată, dacă este cazul

Declarația se va atașa și pentru parteneri, dacă este cazul

7. Declarația privind eligibilitatea TVA actualizată, dacă este cazul

Declarația se va atașa și pentru parteneri, dacă este cazul

8. Certificat de atestare fiscală, referitor la obligațiile de plată la bugetul local și bugetul de stat, al solicitantului/ partenerilor, dacă este cazul, din care să reiasă că solicitantul și-a achitat obligațiile de plată nete la bugetul de stat și respectiv, bugetul local, în ultimul an calendaristic/ în ultimele 6 luni în cuantumul stabilit de legislația în vigoare.

Certificatele de atestare fiscală trebuie să fie în termen de valabilitate.

În cazul parteneriatelor toți membrii parteneriatului vor prezenta acest document.

În cazul în care solicitantul are debite, va solicita detalierea acestora în certificatul de atestare fiscală.

9. Certificatul de Cazier fiscal al solicitantului/ partenerilor, dacă este cazul

Certificatul de cazier fiscal trebuie să fie în termen de valabilitate

În cazul parteneriatelor toți membrii parteneriatului vor prezenta acest document.

10. Actualizări asupra documentelor privind dreptul de proprietate, dacă este cazul:

- extrase de carte funciară actualizate și emise cu maxim 30 de zile calendaristice înaintea depunerii documentelor, pentru dovedirea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate la momentul contractării.
Este obligatorie îndeplinirea condiției privind înscrierea definitivă a dreptului de proprietate
- plan de amplasament actualizat (dacă este cazul)

11. Devizul general actualizat în conformitate cu ultima formă a bugetului

12. Hotărârea de aprobare a proiectului și cheltuielilor legate de proiect în conformitate cu ultima formă a bugetului

13. Documente privind asigurarea conformității contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de călători/hotărârii de dare în administrare a furnizării/prestării serviciului de transport public cu Regulamentul (CE) nr. 1370/2007

În situația în care solicitantul nu se încadrează, urmare a efectuării etapei de verificare în situația de la punctul 21.1 (secțiunea 6.2), va prezenta toate documentele solicitate la punctul 21.2 (secțiunea 6.2), respectiv:





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO 
Programul Regiunea Centru 2021-2027

- În cadrul declarației de angajament, reprezentantul legal al solicitantului declară că va realiza toate demersurile pentru a prezenta un contract de delegare a gestiunii serviciului de transport public de călători/hotărâre de dare în administrare a furnizării/prestării serviciului aliniat(ă) la cerințele Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 în termenul aplicabil din secțiunea 6.2, punctul 21.2, de la data intrării în vigoare a contractului de finanțare, în caz contrar, contractul de finanțare încheiat cu AM PR va fi reziliat;
Și, după caz (situația de la secțiunea 6.2)
- Dovada publicării anunțului de intenție în JOUE sau o declarație a reprezentantului legal și dovezile aferente privind prestația anuală a contractului de servicii publice mai mică de 50.000 km;



De asemenea, dacă este cazul, solicitantul care se încadrează în situația **21.2 din secțiunea 6.2** poate prezenta în această etapă dovada actualizată/corectată a publicării informațiilor solicitate la art. 7 alin. (2) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007.

14. În cazul investițiilor în sistemele de transport public, Avizul operatorului de transport public cu privire la investițiile ce vor fi realizate de solicitant prin proiect asupra componentelor sistemului de transport public puse la dispoziția sa

În cazul în care la momentul precontractării cererii de finanțare, operatorul nu este selectat/înființat/urmează a fi reorganizat, acest aviz se va aduce odată cu contractul de servicii publice în etapa de implementare (a se vedea secțiunea 12).

În acest aviz, operatorul își va da acordul cu privire la investițiile realizate prin proiect și puse la dispoziția sa, prin contractul de delegare a gestiunii/hotărârea de dare în administrare a furnizării/prestării serviciului de transport public. Aceste investiții propuse se vor regăsi și în contractul de delegare a gestiunii serviciului/hotărârii de administrare.

15. Avizul operatorului rețelei de iluminat public (dacă este cazul), pentru investiții privind rețeaua de iluminat public

Se va vedea explicația din secțiunea 3.2, punctul 1. Acest aviz se solicită pentru a se asigura conformitatea soluțiilor tehnice din proiectul depus în cadrul priorității 4.1 cu soluția tehnică existentă sau propusă în alte proiecte de investiții, precum și pentru a se confirma că respectivele lucrări privind rețeaua de iluminat public nu sunt incluse în proiecte finanțabile din alte programe/sursele proprii ale operatorului etc.

16. Formularul bugetar "Fișa proiectului finanțat/propus la finanțare în cadrul programelor aferente Politicii de coeziune a Uniunii Europene" (cod 23), prevăzut de Scrisoarea-cadru privind contextul macroeconomic, în conformitate cu prevederile art. 2 din H.G. 93/2016

17. Formularul nr. 1 - Fișă de fundamentare. Proiect propus la finanțare/finanțat din fonduri europene în conformitate cu H.G. nr. 93/2016

18. Orice alt document din lista celor anexate la formularul cererii de finanțare, actualizat, dacă au intervenit modificări

Netransmiterea, în etapa contractuală, a oricărui document obligatoriu, în termenul solicitat, conduce la respingerea cererii de finanțare.



7. SELECȚIA ȘI EVALUAREA PROIECTELOR

Etapa de evaluare a cererii de finanțare

Procesul de evaluare și selecție a proiectelor depuse în cadrul PR 2021-2027 se va desfășura la nivelul AM PR Centru pentru proiectele depuse în sistemul MySMIS, dacă nu există alte precizări în acest sens. Verificarea cererii de finanțare se va realiza în baza unei grile unice de evaluare, atașate prezentului ghid, într-o singură etapă și va cuprinde atât evaluarea conformității administrative și eligibilității cât și evaluarea tehnică și financiară, etape care se vor efectua în paralel (CAE+ETF).

Evaluatorii vor parcurge cererea de finanțare și vor urmări îndeplinirea criteriilor de evaluare, așa cum sunt ele prezentate în cadrul prezentului ghid specific sau conform instrucțiunilor emise și pe baza celor precizate în instrucțiunile de completare (dacă e cazul). Evaluarea tehnică și financiară va permite aprecierea gradului în care proiectul răspunde obiectivelor priorității, a coerenței și clarității metodologiei propuse, a fezabilității și eficienței financiare, a sustenabilității și durabilității proiectului, etc.

Evaluatorii vor justifica acordarea punctajelor/depunctarea, după caz, la fiecare din criteriile/subcriteriile analizate. Justificările trebuie să fie clare, succinte, cu referințe precise la cererea de finanțare analizată.

Vizita la fața locului se va realiza pentru toate cererile de finanțare care vor intra în procesul de evaluare și selecție, la aceasta participând din partea AM PR Centru un expert CAE și evaluatorul tehnic. Din partea solicitantului, la vizita la fața locului vor participa reprezentantul legal al solicitantului/împuternicit al acestuia.

Nu se va prelua niciun document la etapa de vizită la fața locului. Cu ocazia acestei vizite nu trebuie să se aducă clarificări suplimentare ori informații care nu se regăsesc în cererea de finanțare depusă.

După parcurgerea, în integralitate, a grilei comune GCE de către experții desemnați, experții pot solicita două solicitări de clarificări privind cererea de finanțare, termenul de răspuns la aceste clarificări fiind de 5 zile lucrătoare de la data transmiterii acesteia. Termenul de 5 zile lucrătoare pentru răspunsul la solicitarea de clarificări poate fi prelungit, doar în cazuri justificate de solicitant și acceptate de AM, până la 10 zile lucrătoare.

Scrisoarea de clarificări va cuprinde și informațiile referitoare la efectuarea vizitei pe teren, inclusiv documentele necesare, vizită care se va realiza în maxim 10 zile lucrătoare de la transmiterea solicitării de clarificări.

Răspunsul la solicitarea de clarificări se va depune în mod similar depunerii cererii de finanțare.

Lipsa răspunsului/răspunsul incomplet și în termen la solicitarea de clarificări poate conduce la respingerea cererii de finanțare, în conformitate cu prevederile ghidului specific, cererea de finanțare fiind evaluată doar în baza documentelor și a informațiilor existente.

Se acceptă documentele emise și după depunerea cererii de finanțare sau în etapa contractuală, dar care să confirme situația cererii de finanțare la data depunerii.

Pentru a fi declarat acceptat urmare etapei de evaluare, este necesar ca un proiect să fie declarat conform și eligibil, să obțină minim 50 puncte și să nu fi fost notat cu 0 în GCE (partea a 2-a a grilei comune) la criteriile 1.1, 1.2, 2.1.1 la ipotezele a și/sau b, 2.1.2 la ipotezele a și/sau b, 2.1.3 la ipotezele a și/sau b, 2.4, 2.5 la ipotezele a și b, 3.1, și să respecte criteriile obligatorii menționate în grilele de verificare a documentațiilor tehnico-economice.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO 
Programul Regiunea Centru 2021-2027

Ulterior finalizării etapei de verificare a cererii de finanțare, solicitanții vor fi notificați asupra rezultatului evaluării.

În cazul cererilor de finanțare acceptate, scrisoarea de notificare poate include eventuale recomandări formulate de experții evaluatori, atât pentru etapa contractuală cât și pentru etapa de monitorizare.

În cazul respingerii cererilor de finanțare, scrisoarea de notificare va conține observațiile și motivele respingerii oferindu-se solicitanților posibilitatea depunerii de contestații în conformitate cu procedura specifică în maxim 30 zile calendaristice de la primirea notificării.

Toți solicitanții informați asupra rezultatului evaluării vor putea contesta rezultatul evaluării și/sau punctajul obținut în termen de maxim 30 zile calendaristice de la primirea notificării.

Solicitantul va fi exclus din procesul de evaluare și selecție, cererea de finanțare fiind respinsă, în cazul în care acesta:

- a indus grav în eroare Autoritatea de Management, prin furnizarea de informații incorecte, ce sunt luate în considerare în procesul de evaluare sau dacă a omis furnizarea acestor informații;
- a încercat să obțină informații confidențiale sau să influențeze experții Autorității de Management în timpul procesului de evaluare.

Proiectele respinse în cadrul acestei etape pot fi redepuse în cadrul prezentului apel de proiecte, cu condiția respectării termenului limită sau condițiilor de închidere a apelului.

Toate proiectele redepuse sunt considerate din punct de vedere procedural proiecte nou-depuse.

69

8. DEPUNEREA SI SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR

Un solicitant de finanțare nerambursabilă care se consideră neîndreptățit de rezultatele procesului de evaluare, selecție și contractare, poate formula în scris o singură contestație care va fi trimisă spre soluționare AM PR Centru.

Contestația se formulează în scris, va fi însoțită de către reprezentantul legal al solicitantului și va cuprinde:

- Datele de identificare a solicitantului (contestatarului)
- Titlul proiectului
- Codul SMIS
- Obiectul contestației
- Motivele de fapt și de drept
- Documentele pe care se motivează contestația
- Copia scrisorii AM PR Centru de înștiințare cu privire la rezultatul etapei de evaluare, selecție și contractare, scrisoare al cărei conținut face obiectul contestației

Nu se analizează contestațiile depuse de alte persoane decât reprezentantul legal și/sau persoana împuternicită expres de către acesta. Contestațiile transmise de către alte persoane nu vor fi analizate și vor fi respinse.

În cazul în care contestatarul nu prezintă motivele de fapt și de drept, dovezile pe care se întemeiază contestația, aceasta nu are obiect de analiză și prin urmare AM PR Centru o va considera neîntemeiată.





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO 
Programul Regiunea Centru 2021-2027

Contestația se transmite electronic pe adresa office@adrcentru.ro și se va depune în termen de maxim 30 zile calendaristice de la data înștiințării de către AM PR Centru a rezultatului asupra procesului de evaluare, selecție și contractare.

ATENȚIE!

Contestațiile depuse după termenul anterior menționat de 30 de zile calendaristice vor fi respinse, rezultatul obținut în cadrul procesului de evaluare, selecție și contractare fiind menținut.

Contestatarul nu poate să depună documente noi în susținerea cauzei și nu poate să modifice conținutul cererii de finanțare.

Contestațiile vor fi soluționate de către AM PR Centru în termen de 30 zile calendaristice de la data înregistrării contestației la AM PR Centru.

În situația în care comisia de soluționare a contestației căreia i s-a repartizat contestația spre soluționare constată că este necesară o investigație mai amănunțită, care va presupune depășirea termenului de 30 zile calendaristice în care se poate emite o decizie asupra contestației, contestatarul va fi notificat asupra noului termen de soluționare.

Contestația poate fi retrasă de contestatar până la soluționarea acesteia, prin solicitarea în scris de retragere a contestației la AM PR Centru. **Retragerea contestației se poate realiza doar de către reprezentantul legal.**

Prin retragerea contestației se pierde dreptul de a se înainta o nouă contestație în interiorul termenului general de depunere a acesteia.

Decizia AM PR Centru privind soluționarea contestațiilor este finală, iar contestatarul nu mai poate înainta la AM PR Centru o nouă contestație pe marginea aceluiași subiect. În cazul în care contestatarul este nemulțumit de modul de soluționare a contestației de către AM PR Centru, se poate adresa instanțelor de judecată abilitate în conformitate cu prevederile Legii 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

De asemenea, un solicitant de finanțare nerambursabilă care se consideră neîndreptățit de rezultatele procesului de evaluare, selecție și contractare, poate formula și în MySMIS o contestație care va fi trimisă spre soluționare AM PR Centru.

Depunerea contestațiilor aferente etapelor de evaluare și contractare în MySMIS se va realiza în conformitate cu prevederile Manualului de utilizare ale aplicațiilor MySMIS2014 Front Office, în modulul Cereri de finanțare pentru etapele de evaluare și în modulul Contractare pentru etapa de contractare.

Termenele de 30 de zile calendaristice prevăzute în prezenta secțiune se vor socoti pe zile libere, fără a intra în calcul ziua când termenul începe să curgă și nici ziua când acesta se împlinește.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO 
Programul Regiunea Centru 2021-2027

9. RENUNȚAREA LA CEREREA DE FINANȚARE

Pe tot parcursul procesului de evaluare, selecție și contractare un solicitant are dreptul de a renunța la cererea de finanțare depusă.

Renunțarea poate fi făcută doar de reprezentantul legal al solicitantului, prin completarea unei adrese/ cereri de renunțare care trebuie să conțină, cel puțin, următoarele elemente:

- denumirea solicitantului,
- numele reprezentantului legal,
- codul SMIS alocat
- titlul proiectului.

Cererea de renunțare va fi înregistrată la registratura AM și pe baza acesteia cererea de finanțare va fi exclusă din procesul de evaluare sau contractare.



10. ETAPA CONTRACTUALĂ ȘI CONTRACTAREA PROIECTELOR

Etapa de contractare începe ulterior soluționării contestațiilor depuse în cadrul apelului de proiecte, după finalizarea selecției cererilor de finanțare în conformitate cu lista proiectelor finanțabile. Selecția proiectelor se va realiza conform prevederilor de mai jos.

Având în vedere faptul că acest apel de proiecte este un apel de tip non-competitiv cu alocare la nivel de municipiu (conform anexei cu alocări predefinite) finanțarea proiectelor se va realiza în conformitate cu alocările prestabilite. Astfel, cererile de finanțare care au fost declarate acceptate în urma etapei de evaluare, vor fi acceptate la finanțare ținând cont de încadrarea în alocarea financiară corespunzătoare, în ordinea cronologică a depunerii, cu condiția obținerii punctajului minim de calitate de 50 puncte.

Demararea etapei de contractare se va realiza ținând cont de ordinea depunerii cererilor de finanțare în cadrul apelului (în sensul că lista proiectelor finanțabile va cuprinde toate proiectele care au obținut punctajul minim de calitate, ordonate conform datei de depunere a CF, cu încadrarea în alocarea financiară disponibilă).

Demararea etapei de contractare la nivel de proiect se realizează prin transmiterea scrisorii cuprinzând documentele obligatorii aferente etapei de contractare și recomandările formulate în urma finalizării etapei de evaluare. Solicitanții au la dispoziție un termen de maxim 30 zile calendaristice de la data notificării în vederea transmiterii documentelor respective și soluționării recomandărilor, nerespectarea acestui termen conducând automat la respingerea cererii de finanțare din procesul de contractare. Este răspunderea și riscul solicitantului dacă va transmite răspunsul său incomplet în ultima zi și nu vor mai putea fi solicitate clarificări pentru documentele obligatorii lipsă, cererea de finanțare urmând a fi respinsă din procesul de contractare.

Ulterior acestui termen de 30 de zile calendaristice vor putea fi depuse de către solicitant doar clarificările necesare pentru corelarea informațiilor sau clarificări cu privire la aspectele sesizate/ recomandările formulate în etapa de evaluare.

Termenul de 30 de zile calendaristice prevăzut în prezenta secțiune se va socoti pe zile libere, fără a intra în calcul ziua când termenul începe să curgă și nici ziua când acesta se împlinește

Ulterior verificării documentelor depuse de solicitant, se va întocmi documentația de contractare și contractul de finanțare, în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte. Contractul de finanțare se va



semna la faza de Proiect tehnic de către reprezentantul legal sau de către persoana împuternicită special în acest sens.

Modelul orientativ de contract de finanțare poate fi consultat de solicitanți, acesta fiind anexat prezentului ghid (Anexa ...), cu mențiunea că AM PR poate aduce modificări asupra acestui document înainte de semnarea contractului de finanțare sau ulterior semnării, prin acte adiționale, în baza modificărilor legislative cu impact asupra clauzelor contractuale sau în alte cazuri obiectiv justificate.

Oricând pe parcursul procesului de evaluare și contractare AM PR își rezervă dreptul de a refuza contractarea unor proiecte care nu îndeplinesc criteriile de evaluare și selecție, inclusiv de conformitate administrativă și de eligibilitate, atât la momentul depunerii cererii de finanțare, cât și în etapa de contractare. În acest sens, AM PR va respinge cererile de finanțare, oferind posibilitatea solicitanților să depună contestații în conformitate cu prevederile prezentului ghid.

De asemenea, solicitantul va fi exclus din procesul de evaluare, selecție și contractare, cererea de finanțare fiind respinsă, în cazul în care acesta:

- a indus grav în eroare Autoritatea de Management, prin furnizarea de informații incorecte, ce sunt luate în considerare în procesul de evaluare, selecție și contractare sau dacă a omis furnizarea acestor informații;
- a încercat să obțină informații confidențiale sau să influențeze experții Autorității de Management în timpul procesului de evaluare, selecție și contractare.

Pentru informarea corectă a potențialilor solicitanți, AM PR va publica lunar situația proiectelor depuse.

De asemenea, ulterior aprobării Listei finale a proiectelor finanțabile aceasta va fi publicată pe site-ul ADR Centru.

11. COMUNICARE ȘI VIZIBILITATE

Conform prevederilor Regulamentului Comisiei Europene nr. 1060/2021, art. 50, beneficiarii proiectelor cu finanțare europeană au obligația de a comunica sprijinul obținut și vor asigura vizibilitatea acestuia, inclusiv a rezultatelor obținute. Astfel, beneficiarii proiectelor finanțate din fonduri europene trebuie să informeze publicul larg cu privire la contribuția obținută din partea fondurilor, cel puțin prin măsurile de comunicare minime obligatorii și trebuie să se asigure că beneficiarii finali ai proiectului/ persoanele care participă la proiecte au fost informați/ informate cu privire la finanțarea europeană.

În acest sens, se vor respecta prevederile din Anexa "Informare și publicitate" la Contractul de finanțare, măsurile de comunicare și vizibilitate obligatorii cuprinse în Manualul de identitate vizuală (MIV) PR Centru 2021-2027, precum și instrucțiunile emise de AM, unde și când este cazul. Conform Regulamentului UE menționat anterior, în cazul în care beneficiarul nu își respectă obligațiile ce îi revin conform contractului de finanțare referitor la Comunicare și vizibilitate și în cazul în care nu se iau măsuri de remediere, Autoritatea de Management aplică măsuri, cu luarea în considerare a principiului proporționalității, putând anula până la 3% din sprijinul din partea fondurilor pentru operațiunea în cauză.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
Programul Regiunea Centru 2021-2027

12. ETAPA DE IMPLEMENTARE A CONTRACTULUI DE FINANȚARE



Conform prevederilor și termenelor din prezentul document, inclusiv din contractul de finanțare, beneficiarul va prezenta următoarele documente după semnarea contractului de finanțare, în situația în care nu au fost depuse de solicitant odată cu cererea de finanțare, în etapa contractuală sau, în cazul documentelor statutare, au fost actualizate ulterior semnării contractului de finanțare etc.:

1. Contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public/ hotărârea de dare în administrare a furnizării/prestării serviciului de transport public, inclusiv anexele aferente, avizele solicitate și documentele statutare ale operatorului, după caz

După cum s-a menționat în secțiunea 6.2, punctul 19.2, în termen de maximum 1 an pentru atribuirea directă și 18 luni, pentru procedura competitivă, solicitantul va prezenta contractul de servicii publice de transport (termen ce include hotărârea privind darea în administrare a furnizării serviciului), conform Regulamentului (CE) nr. 1370/2007, avizele aplicabile solicitate la punctul 19.1 din secțiunea 6.2, după caz, mai puțin documentele deja depuse în mod obligatoriu odată cu Cererea de finanțare sau în etapa contractuală (dacă nu este necesară actualizarea/corectarea acestora).

După caz, în această etapă pot fi depuse documente de actualizare a documentelor anexate la depunerea cererii de finanțare (inclusiv dovada actualizată/corectată a publicării informațiilor solicitate la art. 7 alin. (2) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007) și/sau în etapa de pre-contractare referitoare la contractul de servicii publice, documentele statutare ale ADI având ca scop serviciul de transport public zonal de călători, Hotărârile de Consiliu Local ale solicitantului de mandare a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară având ca scop serviciul de transport public zonal de călători privind delegarea gestiunii serviciului de transport public de călători, Hotărârea Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de călători operatorului, inclusiv documentele actualizate, solicitate în situația 19.1, secțiunea 6.2 din prezentul Ghid etc.

2. Programul de transport

În cazul în care la data depunerii cererii de finanțare, pe infrastructura ce face obiectul proiectului nu se suprapun trasee de transport public, acestea fiind realizate prin proiect, solicitantul va prezenta programul de transport actualizat cel mai târziu în primul an al perioadei de durabilitate a contractului de finanțare aferent proiectului, în caz contrar finanțarea va fi recuperată.

13. CALENDARUL APELULUI

Ghid transmis în consultare internă ADR pentru observații :
Ghid transmis informal către beneficiari pentru observații :
Ghid în dezbateri publice:
Acordul informal asupra variantei de ghid al serviciilor CE –
Ghid prezentat (criterii de selecție) în CM PR:
Data deschidere apel de proiecte:
Data și ora începere depunere de proiecte:



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
Programul Regiunea Centru 2021-2027

Data și ora închidere depunere de proiecte:

14. MODIFICAREA GHIDULUI SOLICITANTULUI

Aspectele prevăzute în cadrul prezentului Ghid se raportează la legislația în vigoare. Modificarea prevederilor legate în vigoare poate determina AM PR să solicite documente suplimentare și/sau respectarea unor condiții suplimentare față de prevederile prezentului ghid, pentru conformarea cu modificările legislative intervenite.

Solicitanții la finanțare au obligația de a respecta legislația în vigoare la nivel național și european, inclusiv a modificărilor intervenite pe parcursul procesului de evaluare, selecție, contractare a proiectelor, modificări intervenite ulterior lansării prezentului ghid.

Identificarea unor aspecte ce pot îmbunătăți procesul de evaluare, selecție și contractare poate determina solicitări de documente suplimentare din partea AM PR, solicitări la care potențialii beneficiari au obligația de a răspunde, în caz contrar cererea de finanțare putând fi respinsă din procesul de evaluare, selecție și contractare.

AM PR se va asigura că va realiza toate demersurile necesare pentru respectarea principiilor aplicabile în procesul de selecție a tuturor proiectelor depuse în cadrul apelului.

Pentru aplicarea celor menționate mai sus, AM PR poate emite unul sau mai multe corrigendum-uri de modificare/ completare a prevederilor prezentului ghid, în cadrul cărora vor fi precizate dispozițiile tranzitorii cu privire la proiectele aflate în procesul de evaluare, selecție și contractare.

AM PR poate emite clarificări și interpretări ale prevederilor prezentului ghid, cu condiția ca acestea să nu modifice/să completeze prevederile prezentului ghid.

În funcție de modificările intervenite, AM PR se va asigura de respectarea principiului privind tratamentul egal și nediscriminatoriu aplicabil tuturor solicitanților la finanțare, asigurând totodată și transparența sistemului de evaluare și selecție prin publicarea tuturor modificărilor și condițiilor suplimentare intervenite ulterior publicării prezentului ghid.

15. ANEXELE GHIDULUI

Anexa 1 Instrucțiuni de completare a formularului cererii de finanțare

Anexa 2 Grila comună de evaluare

Anexa 3 Grilă de analiză a conformității proiectului tehnic

Anexa 4 Declarația de eligibilitate

Anexa 5 Declarația de angajament

Anexa 6 Declarația privind nedeductibilitatea TVA

Anexa 7 Declarație MySMIS

Anexa 8 Anexă privind GDPR

Anexa 9 Acordul de parteneriat (model)

Anexa 10 Hotărârea de aprobare a proiectului (model orientativ)



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO 
Programul Regiunea Centru 2021-2027

- Anexa 11 Notă privind fundamentarea costurilor**
- Anexa 12 Lista de echipamente, lucrări, servicii**
- Anexa 13 Tabel centralizator numere cadastrale și obiective de investiție**
- Anexa 15 Contract de finanțare (model orientativ)**
- Anexa 16 Cerere de finanțare (model)**
- Anexa 17 Declarații și Hotărâri.....**



GHID CONSULTATIV



Programul REGIUNEA CENTRU
PRIORITATEA 4 - O REGIUNE CU MOBILITATE URBANA DURABILA
OS b (viii) Promovarea mobilității urbane multimodale durabile, ca parte a tranziției către o economie cu zero emisii de dioxid de carbon
Apelul de proiecte 4.1 - Dezvoltarea mobilitatii urbane durabile în Municipiile Regiunii Centru (inclusiv Zone Metropolitane și Zone Functionale Urbane)
Ghidul Solicitantului. Condiții specifice de accesare a fondurilor

GRILA COMUNA DE EVALUARE

| Partea I - Grila de verificare a conformității administrative și a eligibilității | | | | | | | | | |
|--|----------|----|-----|------|----------|----|-----|------|--|
| Cerința/ Criteriul | Expert 1 | | | | Expert 2 | | | | |
| | DA | NU | N/A | Obs. | DA | NU | N/A | Obs. | |
| VERIFICAREA CONFORMITĂȚII ADMINISTRATIVE | | | | | | | | | |
| A. CEREREA DE FINANȚARE | | | | | | | | | |
| 1. Completarea cererii de finanțare | | | | | | | | | |
| Cererea de finanțare (CF) este depusă în termenul prevăzut în ghidul specific? Sunt completate toate secțiunile aplicabile cererii de finanțare pentru specificul apelului de proiecte? Cererea de finanțare și anexele sunt completate în integralitate în limba română? | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| B. ANEXELE LA CEREREA DE FINANȚARE | | | | | | | | | |
| 2. Depunerea, completarea și semnarea anexelor la cererea de finanțare | | | | | | | | | |
| Anexele la cererea de finanțare menționate în cadrul ghidului solicitantului se regăsesc anexate, sunt în perioada de valabilitate și sunt semnate conform prevederilor ghidului? | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |



| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <p>3. Documentele statutare ale solicitantului și, dacă este cazul, ale partenerilor(*)</p> <p>Sunt anexate Hotărârea judecătorească de validare a mandatului reprezentantului legal (UAT municipii, orașe și comune) și Ordinul prefectului privind constituirea consiliului local (UAT municipii, orașe și comune)? Informațiile rezultate din cadrul documentelor statutare sunt aceleași cu cele din cadrul cererii de finanțare referitoare la identificarea solicitantului?</p> <p>(*) Aceste documente sunt anexate pentru liderul de parteneriat și pentru toți partenerii, în cazul unui Acord de parteneriat.</p> | | | | | | | | |
| <p>4. Documentele privind identificarea reprezentantului legal al solicitantului și, dacă este cazul, al partenerilor</p> <p>Este atașat un document de identificare al reprezentantului legal al solicitantului și, dacă este cazul, al reprezentanților legali ai partenerilor? Datele din documentele de identificare sunt aceleași cu cele menționate în cadrul cererii de finanțare la secțiunea privind identificarea reprezentantului legal?</p> | | | | | | | | |
| <p>5. Documente privind constituirea parteneriatului, respectiv Acordul de parteneriat inclusiv Hotărârile de aprobare a acordului de parteneriat</p> <p>Acordul de parteneriat, după caz, este atașat? Acordul de parteneriat include prevederile din modelul anexat la Ghidul solicitantului? Sunt anexate Hotărârile de aprobare a acordului de parteneriat?</p> | | | | | | | | |
| <p>6. Documentele statutare ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară, având ca scop serviciul de transport public zonal de călători, dacă este constituită este cazul¹</p> | | | | | | | | |

¹ A se vedea explicațiile din ghidul solicitantului. În caz ca nu este constituită, se permite a fi constituită până în etapa contractuală.



| | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <p>Sunt anexate documentele statutare ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară având ca scop serviciul de transport public zonal de călători, în vigoare la data depunerii cererii de finanțare (cf. declarației de angajament)?</p> <p>Este atașată Hotărârea Adunării generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară, în vigoare la data depunerii cererii de finanțare, de desemnare a președintelui acesteia?</p> | | | | | | | | |
| <p>7. Documentele statutare ale operatorului de transport public local/zonal de călători, dacă este cazul</p> <p>În funcție de forma de organizare legală, sunt anexate documentele statutare ale operatorului de transport public local/zonal de călători, în vigoare la data depunerii cererii de finanțare, stabilite în Ghidul solicitantului?</p> <p>Este atașată Hotărârea/orice alt document de desemnare a reprezentantului legal al operatorului?</p> <p>Este atașată licența emisă de autoritatea de reglementare competentă pentru operatorul de transport?</p> | | | | | | | | |
| <p>8. Declarația de eligibilitate</p> <p>Declarația de eligibilitate este atașată și respectă modelul prezentat în Anexa 4, la Ghidului solicitantului?</p> <p>Informațiile legate de identificarea reprezentantului legal (solicitant și membrii acordului de parteneriat, dacă este cazul) din declarația de eligibilitate se verifică cu datele cuprinse în cadrul actului de identificare și cu cele cuprinse în cadrul documentelor statutare anexate la cererea de finanțare?</p> <p>În cazul <i>Acordurilor de parteneriat</i>, Declarațiile de eligibilitate ale partenerilor sunt atașate, respectă modelul prezentat în Anexa 4 Ghidului solicitantului?</p> | | | | | | | | |
| <p>9. Declarația de angajament</p> <p>Declarația de angajament este atașată și respectă modelul prezentat în anexa 5, la Ghidul solicitantului?</p> <p>În cazul parteneriatelor, declarația de angajament este atașată pentru toți partenerii și respectă modelul prezentat în anexa 5 la Ghidul solicitantului?</p> <p>Contribuția financiară asumată prin declarația de angajament corespunde valorii din cadrul cererii de finanțare-secțiunea privind sursele de finanțare a proiectului?</p> <p>Datele de identificare ale solicitantului/membrilor acordului de parteneriat din declarația de angajament se verifică cu cele cuprinse în cadrul actului de identificare și cu cele cuprinse în cadrul documentelor statutare anexate la cererea de finanțare</p> | | | | | | | | |



| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <p>10. Declarație privind eligibilitatea TVA solicitant și parteneri, dacă este cazul</p> <p>Declarația privind nedeductibilitatea TVA respectă modelul din Anexa 6 la Ghidul- solicitantului?</p> | | | | | | | | |
| <p>11. Declarația pe proprie răspundere a reprezentantului legal al solicitantului/liderul de parteneriat privind conformitatea cu originalul a documentelor încărcate în MySMIS</p> <p>Declarația este atașată și respectă modelul din anexa 7 la Ghidul Solicitantului?</p> | | | | | | | | |
| <p>12. Consimțământul privind prelucrarea datelor cu caracter personal a reprezentantului legal al solicitantului/liderul de parteneriat și partenerilor (dacă este cazul)?</p> <p>Consimțământul este atașat și respectă modelul din anexa 8 la Ghidul Solicitantului?</p> | | | | | | | | |
| <p>13. Documentele de proprietate/administrare/superficie/folosință</p> <p>Sunt anexate documentele care dovedesc drepturile reale pentru mijloacele de transport/bunurile ce fac obiectul proiectului, conform mențiunilor din Ghidul solicitantului de la secțiunea 3.1, punctele 3.1.6 și 3.1.7, precum și de la secțiunea 6.2, punctul 9?</p> | | | | | | | | |
| <p>14. Documentația tehnico – economică, respectiv PTE, însoțit de SF/DALI</p> <p>Documentația tehnico-economică PTE(inclusiv planșele) în format tip PDF, este anexată și este lizibilă? Documentația tehnico-economică PTE nu a fost elaborată/ revizuită/ reactualizată cu mai mult de 2 ani, iar Devizul general cu cel mult 12 luni înainte de data depunerii cererii de finanțare? Documentația tehnico-economică PTE este însoțită de SF DALI?</p> | | | | | | | | |
| <p>15. Pentru proiectele de investiții pentru care execuția de lucrări a fost demarată, însă investițiile nu au fost încheiate în mod fizic, precum și în cazul în care lucrările nu au fost implementate integral până la depunerea cererii de finanțare s-a anexat, contractul de lucrări încheiat, inclusiv cu toate actele adiționale încheiate la acesta?</p> <p>S-au anexat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Autorizația de construire? 2. Raportul privind stadiul fizic al investiției asumat de către reprezentantul legal al solicitantului, de către dirigințele de șantier și de către constructor? 3. Devizul detaliat, întocmit conform legislației în vigoare, al lucrărilor executate și plătite, al lucrărilor executate și neplătite și respectiv al lucrărilor ce urmează a mai fi executate? | | | | | | | | |



| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <p>4. Contractul de lucrări, semnat după data de 01.01.2021, inclusiv actele adiționale? 5. Proiectul tehnic de execuție, însoțit de SF/DALI</p> | | | | | | | | |
| <p>16. Studiul de trafic/de circulație</p> <p>Este atașat studiul de trafic/de circulație? Studiul de trafic/de circulație a fost întocmit cu mai puțin de 2 ani înainte de depunerea Cererii de Finanțare? Este anexat un singur studiu de trafic/de circulație pentru fiecare proiect individual depus chiar dacă documentația tehnico-economică este compusă, de exemplu, din mai multe PTE?</p> | | | | | | | | |
| <p>17. Certificatul de urbanism și autorizația de construire</p> <p>Este atașată Autorizația de construire și este în termen de valabilitate? Este anexat Certificatul de urbanism? Sunt atașate avizele/acordurile solicitate prin CU?</p> | | | | | | | | |
| <p>18. Decizia etapei de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului, emisă de autoritatea pentru protecția mediului (în conformitate cu Legea nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice cu completările și modificările ulterioare), este atașată? Este atașat acordul de mediu/actul administrativ al autorității competente, dacă este cazul? Pentru proiectele de investiții pentru care execuția de lucrări a fost demarată înainte de depunerea cererii de finanțare însă investițiile nu au fost încheiate în mod fizic, precum și în cazul în care lucrările nu au fost implementate integral până la depunerea cererii de finanțare s-a anexat doar decizia finală emisă de autoritatea competentă privind evaluarea impactului asupra mediului?</p> | | | | | | | | |
| <p>19. Hotărârea solicitantului/partenerilor, după caz, de aprobarea a indicatorilor tehnico-economici (PTE) este atașată?</p> | | | | | | | | |
| <p>20. Hotărârea solicitantului (și hotărârile partenerilor dacă este cazul), de aprobarea a proiectului</p> <p>Hotărârea de aprobare a proiectului se corelează cu bugetul proiectului și cu devizul proiectului? Sumele menționate în Hotărârea de aprobare a proiectului sunt acoperitoare pentru suportarea cheltuielilor aferente investiției (neeligibil și contribuția la eligibil) conform bugetului și devizului?</p> | | | | | | | | |



| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <p>21. Devizul general pentru proiectele de lucrări în conformitate cu legislația în vigoare:</p> <p>Este anexat devizul general?</p> <p>Devizul general respectă structura devizului general conform legislației în vigoare privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice (PTE) aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții?</p> <p>Devizul general este actualizat cu cel mult 12 luni înainte de data completării cererii de finanțare? (doar pentru proiectele cu execuția fizică de lucrări care nu a fost demarată la data depunerii)</p> <p>Devizul general prezintă data elaborării/ actualizării, semnătura și ștampila elaboratorului documentației tehnico-economice?</p> | | | | | | | | |
| <p>22. Fundamentarea rezonabilității costurilor oferte de preț echipamente, liste de cantități și prețuri unitare provenite din surse verificabile și obiective (oferte de preț etc) este atașată?</p> <p>Este anexată Anexa 11?</p> | | | | | | | | |
| <p>23. Lista de echipamente și/sau lucrări și/sau servicii cu încadrarea acestora pe secțiunea de cheltuieli eligibile /ne-eligibile (dacă este cazul) este anexată?</p> <p>Lista de echipamente și/sau lucrări și/sau servicii respectă formatul standard (Anexa 12 la Ghidul solicitantului)?</p> | | | | | | | | |
| VERIFICAREA ELIGIBILITĂȚII | | | | | | | | |
| A. ELIGIBILITATEA SOLICITANȚILOR ȘI A PARTENERILOR | | | | | | | | |
| <p>24. Forma de constituire a solicitantului</p> <p>Solicitantul se încadrează în categoria solicitanților eligibili și are una dintre formele de constituire prevăzute în ghidul specific?</p> <p>În cazul proiectelor depuse de parteneriate dintre unități administrativ-teritoriale municipii/ orașele/comunele pentru realizarea investițiilor comune în sisteme de transport public de călători, există constituită o Asociației de Dezvoltare Intercomunitară (ADI) având ca scop serviciul de transport public zonal de călători, în care UAT municipiile/orașele/comunele partenere sunt membre ale ADI?</p> | | | | | | | | |



| | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <p>25. Solicitantul/membrii parteneriatului nu se află într-una în situațiile prevăzute în declarația de eligibilitate</p> <p>Solicitantul și/sau reprezentantul său legal, inclusiv partenerul și/sau reprezentantul său legal, dacă este cazul, nu se încadrează în nici una din situațiile de excludere prevăzute în Declarația de eligibilitate?</p> | | | | | | | | |
| B. DREPTURI ASUPRA INFRASTRUCTURII | | | | | | | | |
| <p>26. Demonstrarea drepturilor asupra infrastructurii</p> <p>A fost anexată Autorizația de construire</p> <p>Perioada pentru care este conferit dreptul de proprietate (publică/privată)/administrare/superficie/folosință), solicitanților eligibili și/sau partenerilor acestora trebuie este acoperitoare pentru durată menționată în cadrul articolului 65 din Regulamentul Parlamentului European și al Consiliului nr. 1060/2021, respectiv asigurării caracterului durabil al investiției, respectiv o perioadă de cinci ani de la data efectuării plății finale în cadrul contractului de finanțare?</p> <p>Această perioadă se va calcula estimativ, luându-se în considerare perioada derulării procesului de evaluare, selecție și contractare, perioada de implementare a proiectului și respectiv de efectuare a plății finale, la care se adaugă perioada de 5 ani anterior menționată.</p> <p><i>Dacă este cazul</i>, documentele de proprietate/administrare/superficie/folosință depuse, sunt cuprinzătoare pentru investițiile propuse prin proiect (conform mențiunilor din Ghidul solicitantului de la secțiunea 3.1, punctele 3.1.6 și 3.1.7, de la secțiunea 6.2, punctul 9)?</p> <p><i>Dacă este cazul</i>, este anexat un Tabel centralizator pentru obiectivele de investiție (conform mențiunilor din Ghidul solicitantului de la secțiunea 6.2, punctul 9)?</p> <p>(Conform Anexei 4 – Declarație de eligibilitate și Anexei 5 – Declarație de angajament la prezentul ghid)</p> | | | | | | | | |



| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <p>27. Condiții cu privire la terenul și infrastructura care fac obiectul proiectului (Conform Anexei 4 – Declarație de eligibilitate la prezentul ghid)</p> <p>Infrastructura și terenul care fac obiectul proiectului îndeplinesc condițiile din cadrul declarației privind eligibilitatea:</p> <p>Nu sunt afectate de limitări legale, convenționale, judiciare ale dreptului real invocat, incompatibile cu realizarea activităților proiectului (de ex. limite legale, convenționale etc), respectiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nu sunt afectate de limite ale dreptului de proprietate/administrare/folosință care sunt incompatibile cu realizarea activităților proiectului. • Nu fac obiectul unor litigii în curs de soluționare la instanțele judecătorești cu privire la situația juridică a terenului și infrastructurii imobilului, având ca obiect contestarea dreptului invocat de solicitant pentru realizarea proiectului în conformitate cu criteriul de eligibilitate aferent. • Nu fac obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun. • (după caz) Sunt libere de sarcini și interdicții în sensul în care nu există niciun act sau fapt juridic care împiedică sau limitează, total sau parțial, exercitarea unuia sau mai multor atribute ale dreptului pe care dovedește că îl deține în scopul implementării operațiunii. • (după caz) să fie liber de orice sarcini sau interdicții ce afectează implementarea operațiunii | | | | | | | |
| <p>28. Acordul operatorului de transport public de călători privind acordarea dreptului de folosință</p> <p><i>(doar pentru proiectele de e-ticketing/managementul traficului/alte sisteme inteligente de transport, în caz că operatorul deține dreptul de proprietate/ leasing asupra mijloacelor de transport public de călători/dreptul proprietate asupra dispeceratului)</i></p> <p>Este anexat acordul operatorului de transport pentru instalarea echipamentelor achiziționate de solicitant prin proiect în cadrul unui dispecerat/mijloacelor de transport aflate în proprietatea sau puse la dispoziție sa printr-un contract leasing?</p> <p>Sunt anexate documente din care reiese faptul că operatorul deține mijloacele de transport/dispecerat în proprietate sau sunt puse la dispoziție sa printr-un contract leasing?</p> | | | | | | | |



| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <p>29. Capacitatea financiara de a asigura contribuția proprie la valoarea cheltuielilor eligibile precum si acoperirea cheltuielilor neeligibile</p> <p>Se va verifica declarația de angajament – Anexa 5, hotărârea de aprobare a proiectului, bugetul proiectului Contribuția proprie a solicitantului la cheltuieli eligibile este de minim 2% din valoarea cheltuielilor eligibile</p> | | | | | | | | |
| C. ELIGIBILITATEA PROIECTULUI ȘI ACTIVITAȚILOR | | | | | | | | |
| <p>30. Încadrarea în Obiectivul Specific b (viii)</p> <p>Activitățile proiectului vizează obiectivele Priorității 4 finanțată în cadrul PR Centru? Activitățile proiectului sunt cuprinse în lista de activități eligibile din ghidul solicitantului? Este justificată abordarea integrată și complementaritatea Cererii de finanțare cu alte proiecte din lista de proiecte prioritare aferentă domeniului Dezvoltării Urbane Durabile, ce urmează a fi depuse/depuse deja la finanțare/în implementare? Activitățile proiectului cuprind și acțiuni concrete de cooperare cu autorități publice cu atribuții în administrarea infrastructurilor rutiere din alte țări UE sau candidate?</p> | | | | | | | | |
| <p>31. Proiectul nu include investiții care au fost încheiate în mod fizic până la momentul depunerii cererii de finanțare. De asemenea, proiectul nu include investiții care au fost implementate integral până la momentul depunerii cererii de finanțare.</p> | | | | | | | | |
| <p>32. Stadiul activităților proiectului</p> <p>Proiectul propus prin prezenta cerere de finanțare nu a mai beneficiat de finanțare publică în ultimii 5 ani înainte de data depunerii cererii de finanțare, pentru același tip de activități (construcție/ extindere/ modernizare, cu excepția lucrărilor de întreținere și reparații) realizate asupra aceleiași infrastructuri/ aceluiasi segment de infrastructură și nu beneficiază de fonduri publice din alte surse de finanțare?</p> | | | | | | | | |



| | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|
| <p>33. „Demararea lucrărilor”, în sensul Regulamentului (UE) nr. 651/2014 al Comisiei, în cazul proiectelor/activităților privind sistemele de transport public de călători, ce intră sub incidența regulilor privind ajutorul de stat</p> <p>Proiectele cu investiții/activități privind sistemele de transport public de călători, ce intră sub incidența regulilor privind ajutorul de stat (menționate în secțiunea 2.6 din ghid) nu au lucrările demarate și nu a fost transmisă o comandă fermă de mijloace de transport/echipamente, în sensul Regulamentului (UE) nr. 651/2014 al Comisiei, înainte de data depunerii cererii de finanțare în MySMIS (a se vedea criteriul 8 și secțiunea 2.6)?</p> | | | | | | | |
| <p>34. Limitele minime și maxime ale valorii totale eligibile a cererii de finanțare</p> <p>Valoarea totală eligibilă a cererii de finanțare se încadrează în limitele minime și maxime? Valoarea eligibilă nerambursabilă a Cererii de finanțare se încadrează în alocarea financiară a municipiului pentru O.S. b (viii)?</p> <p><i>Pentru municipii reședință de județ:</i> Valoarea minimă eligibilă: 500,000 euro; Valoarea maximă eligibilă: 20,000,000 euro;</p> <p><i>Pentru municipii:</i> Valoarea minimă eligibilă: 250,000 euro; Valoarea maximă eligibilă: 5,000,000 euro*;</p> <p>*in limita alocării</p> <p><i>Se folosește cursul inforeuro din luna depunerii Cererii de finanțare.</i></p> | | | | | | | |
| <p>35. Locul de implementare a proiectului</p> <p>Locul de implementare a proiectului este situat în municipiile eligibile, inclusiv zona funcțională urbană aferentă acestora, conform secțiunii 2.6 din ghidul specific?</p> | | | | | | | |



| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <p>În cadrul orașelor/municipiilor/comunelor partenere din zona funcțională urbană a municipiilor eligibile sunt realizate doar tipurile de activități eligibile stabilite prin ghidul specific (secțiunea 2.6, și secțiunea 3.2, punctul 3.2.7)?</p> | | | | | | | |
| <p>36. Perioada de implementare a activităților proiectului</p> <p>Perioada de implementare a activităților proiectului nu depășește 31 decembrie 2029?</p> | | | | | | | |
| <p>37. Lista de proiecte prioritare aferente dezvoltării urbane durabile PR Centru</p> <p>Este anexată lista de proiecte prioritare aferentă dezvoltării urbane durabile ca parte a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană, avizată de ADR Centru?</p> <p>Proiectul este inclus în lista de proiecte prioritare și apare încadrat la Obiectivul specific b (viii) - Promovarea mobilității urbane multimodale durabile, ca parte a tranziției către o economie cu zero carbon?</p> | | | | | | | |
| <p>38. Studiul de trafic/Studiul de circulație</p> <p>Analiza situației actuale și al impactului estimat al măsurilor propuse prin prezentul proiect are la baza recensăminte de circulație/interviuri/anchete privind originea/destinația deplasărilor în trafic realizate pentru zona de impact a proiectului?</p> <p>Din analiza și compararea situației „fără proiect” cu situația „cu proiect” rezultă o reducere a fluxurilor estimate de trafic rutier motorizat în arealul de influență al proiectului pentru primul an de după implementarea proiectului?</p> | | | | | | | |
| <p>39. Proiectul/solicitantul respectă principiile din domeniul egalității de gen, de șanse, nediscriminării, respectiv condiția orizontală privind implementarea și aplicarea Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități și a legislației naționale în domeniul dizabilității (intervențiile care asigură adaptarea rezonabilă și design-ul universal, așa cum sunt acești termeni definiți în Convenție), respectiv</p> | | | | | | | |



| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| respectă minimumul legislativ în aceste domenii prin verificarea respectării modelului standard de declarație de angajament? | | | | | | | | |
| 40. Proiectul respectă principiile privind domeniul dezvoltării durabile, protecției mediului, eficienței energetice, prevăzute de legislația națională și comunitară, respectiv respectă minimumul legislativ în aceste domenii prin verificarea respectării modelului standard de declarație de angajament? | | | | | | | | |
| 41. Proiectul integrează măsuri de atenuare și adaptare la schimbările climatice respectand Orientarile Tehnice ale Comisiei Europene privind imunizarea la schimbările climatice, așa cum este menționat în modelul standard de declarație de angajament? | | | | | | | | |
| <p>42. <i>(Dacă este cazul²)</i> Conformitatea contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport de călători cu Regulamentul (CE) nr. 1370/2007</p> <p><u>Situația în care Contractele de delegare a gestiunii au fost încheiate în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) nr. 1370/ 2007 și au fost anexate la Cererea de finanțare</u></p> <p>Este anexată dovada publicării în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene cu cel puțin un an înainte de lansarea invitației de participare la procedura competitivă de atribuire sau cu un an înainte de atribuirea directă, a informațiilor minime solicitate în art. 7 alin. (2) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007</p> <p>SAU</p> <p>Sunt anexate dovezile asupra faptului ca prestația anuală din cadrul contractului de servicii publice este mai mică de 50.000 kilometri de servicii publice de transport de călători, după caz?</p> <p>Este anexat contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public de călători cu toate anexele sau Hotărârea privind darea în administrare a furnizării/prestării serviciilor de transport public, cu toate anexele în funcție de forma de organizare a operatorului, conform prevederilor legale?</p> <p>Contractul de delegare a gestiunii anexat este încheiat cu operatorul de transport căruia îi sunt puse la dispoziție mijloacele de transport achiziționate în cadrul Cererii de finanțare?</p> | | | | | | | | |

² Se va vedea secțiunea 2.6 Condiții specifice



Este anexată Hotărârea de Consiliu Local al solicitantului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de călători, de aprobare a contractului de servicii publice (pentru operatorii de la art. 28 alin. (2) lit. b) și la art. 29 alin. (4) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare) sau de aprobare a documentației de atribuire, în cazul gestiunii delegate, pentru operatorii prevăzuți la art. 29 alin. (4)?
(dacă e cazul) Este anexată Hotărârile de Consiliu Local al solicitantului de mandatare a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară având ca scop serviciul de transport public zonal de călători privind delegarea gestiunii serviciului de transport public de călători și Hotărârea Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de călători operatorului, de aprobare a contractului de servicii publice?
În cazul atribuirii directe a contractului de delegare a serviciului, este anexat Avizul Consiliului Concurenței, conform prevederilor art. 52 din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, sau conform art. 20 din OUG nr. 77/2014, cu modificările și completările ulterioare, pentru toate contractele?
Este anexat avizul privind prețurile și tarifele aferente contractului de delegare/hotărârii privind darea în administrare pentru serviciile de transport public local de călători, emis de către autoritatea de reglementare competentă?
Operatorul de transport este organizat cu respectarea prevederilor art. 28 alin. (2) și (3), precum și ale art. 29 alin. (4) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice republicată, cu modificările și completările ulterioare³?
În cadrul contractului de delegare/hotărârii privind darea în administrare se regăsesc elementele de conținut obligatoriu solicitate prin art. 4 al Regulamentului (CE) nr. 1370/2007, identificate prin ghidul specific?
Durata contractului de delegare/durata din Hotărârea privind darea în administrare respectă prevederile art. 4 din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007?
Mecanismul de calculare a compensației respectă schema de calcul din Anexa la Regulamentul (CE) nr. 1370/2007?
În cadrul contractului de delegare/hotărârii privind darea în administrare există prevederi privind posibilitatea recuperării unei eventuale supracompensări?

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

³ In caz contrar, se vor prezenta documentele din care să rezulte îndeplinirea criteriului în etapa de implementare.



| | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <i>(Dacă este cazul)</i> Sunt anexate dovezi ale faptului că procedură de atribuire competitivă s-a realizat în baza legislației în vigoare privind achizițiile publice (anunț de participare și de atribuire publicat în SEAP) și nu în baza Ordinului ANRSC 263/2007? | | | | | | | | | |
| <p>43. <i>(Dacă este cazul)</i>⁴ Conformitatea contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport de călători cu Regulamentul (CE) nr. 1370/2007</p> <p><u>Situația în care Contractele de delegare a gestiunii urmează a fi încheiate în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) nr. 1370/2007</u></p> <p>Este anexată dovada publicării în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene cu cel puțin un an înainte de lansarea invitației de participare la procedura competitivă de atribuire sau cu un an înainte de atribuirea directă, a informațiilor minime solicitate în art. 7, alin. (2) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007</p> <p>SAU</p> <p>Sunt anexate dovezile asupra faptului ca prestația anuală din cadrul contractului de servicii publice este mai mică de 50.000 kilometri de servicii publice de transport de călători, după caz?</p> <p>Este anexată declarația reprezentantului legal al solicitantului, în care acesta declară că va depune toate diligențele pentru a încheia și prezenta un contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport de călători sau o hotărâre privind darea în administrare a furnizării/prestării serviciilor de transport public, după caz, aliniat(ă) la prevederile Regulamentului (CE) nr. 1370/2007, precum și avizele solicitate, în termenul solicitat prin ghidul specific, și că ia la cunoștință faptul că, în caz contrar, contractul de finanțare încheiat cu AM PRC va fi reziliat, iar finanțarea acordată va fi retrasă?</p> | | | | | | | | | |
| <p>44. <i>(dacă e cazul)</i> Acordul tehnic al operatorului de transport public</p> <p>Este anexat acordul tehnic al operatorului de transport public pentru investițiilor ce vor fi realizate de solicitant prin proiect asupra componentelor sistemului de transport public puse la dispoziția sa?</p> | | | | | | | | | |
| <p>45. Decontarea cheltuielilor P.M.U.D., dacă este cazul</p> | | | | | | | | | |

⁴ Se va vedea secțiunea 2.6 Condiții specifice



În cazul unui proiect implementat în parteneriat prin care se solicită decontarea P.M.U.D. elaborat la nivelul și cu contribuția tuturor partenerilor, Este anexat acordul de asociere cu privire la elaborarea P.M.U.D. din care să reiasă contribuția financiară a liderului de parteneriat și a partenerilor pentru această cheltuială?
Valoarea eligibilă a cheltuielilor P.M.U.D. solicitate se încadrează în valoarea maximă eligibilă rezultată prin aplicarea formulei de calcul prevăzută în secțiunea 3.3?

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

PROIECTUL ESTE DECLARAT CONFORM SI ELIGIBIL

OBSERVAȚII

PROIECTUL ESTE DECLARAT CONFORM ȘI ELIGIBIL

Se va menționa dacă a fost necesară realizarea medierii și concluziile acesteia.

SEMNĂTURI

| Anexa 2 - partea a 2-a GRILA DE EVALUARE TEHNICO-FINANCIARĂ Apel nr/cod apel 4.4.1.1 Cod SMIS..... Titlul proiectului..... | Punctaj maxim | Punctaj acordat | | | | |
|---|---------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------|
| | | (Tehnic) | (Financiar) | (Transport) | (Teme orizontale) | |
| | | Punctaj evaluator 1 | Punctaj evaluator 2 | Punctaj evaluator 3 | Punctaj evaluator 4 | Medie punctaj |
| <i>*Pentru a fi declarat acceptat urmare etapei de evaluare, este necesar ca un proiect să obțină minim 50 puncte și să nu fi fost notat cu 0 în grila de evaluare tehnică și financiară la criteriile 1.1,1.2., 2.4, 3.1.1, 6.3 și 6.6</i> | | | | | | |



Împreună dezvoltăm regiunea!

Agenția pentru Dezvoltare Regională Centru

www.adrcentru.ro | Facebook.com/ADRCentru.ro | E-mail: office@adrcentru.ro

Tel.: 0258-818616, Fax: 0258 - 818613, Str. Decebal, 12, 510093, Alba Iulia, Romania



| | | | | | | | |
|------|--|-----------|--|--|--|--|--|
| 1. | Relevanța proiectului - Contribuția proiectului la realizarea obiectivelor specifice priorității de investiție a PR Centru | 32 | | | | | |
| 1.1. | Scăderea anuală a emisiilor de echivalent CO2 generate de transportul rutier motorizat din arealul de influență al proiectului | 4 | | | | | |
| | a. Activitățile proiectului vor determina o scădere a emisiilor de echivalent CO2 din arealul de influență/zona de impact a proiectului și nu vor conduce la creșterea emisiilor de echivalent CO2 provenite de la traficul rutier motorizat în alte zone ale municipiului/ZFU (pe baza explicațiilor din descrierea proiectului) | 4 | | | | | |
| | b. Activitățile proiectului nu determină în mod evident o scădere a emisiilor de echivalent CO2 din arealul de influență/zona de impact a proiectului, dar nu conduc la creșterea emisiilor de echivalent CO2 provenite de la traficul rutier motorizat în alte zone ale municipiului/ZFU (pe baza explicațiilor din descrierea proiectului) | 2 | | | | | |
| | c. Activitățile proiectului nu determină o scădere a emisiilor de echivalent CO2 din arealul de influență/zona de impact a proiectului și conduc în mod direct la creșterea emisiilor de echivalent CO2 provenite de la traficul rutier motorizat în alte zone ale municipiului/ZFU | 0 | | | | | |
| | Modalitatea de punctare: Punctarea subcriteriului se face prin selectarea unei singure opțiuni/ipoteze și a punctajului aferent acesteia. În caz că se obțin 0 puncte la acest subcriteriu, proiectul este respins. | | | | | | |
| | Observații evaluator 1: | | | | | | |
| | Observații evaluator 2: | | | | | | |
| | Observații evaluator 3: | | | | | | |
| 1.2. | Scăderea anuală a traficului rutier motorizat (număr de vehicule) din arealul de influență al proiectului | 4 | | | | | |
| | a. Activitățile proiectului determină o scădere a traficului rutier motorizat din arealul de influență/zona de impact a proiectului și nu conduc la creșterea traficului rutier | 4 | | | | | |



| | | | | | | | |
|--------------|--|----------|--|--|--|--|--|
| | motorizat în alte zone ale municipiului/ZFU(pe baza explicatiilor din descrierea proiectului) | | | | | | |
| | b. Activitățile proiectului determină o scădere a traficului rutier motorizat din arealul de influență/zona de impact a proiectului, dar conduc la creșterea traficului rutier motorizat în alte zone ale municipiului/ZFU(pe baza explicatiilor din descrierea proiectului) | 2 | | | | | |
| | c. Activitățile proiectului nu determină o scădere a traficului rutier motorizat din arealul de influență/zona de impact a proiectului și conduc în mod direct la creșterea traficului rutier motorizat în alte zone ale municipiului/ZFU (pe baza explicatiilor din descrierea proiectului) | 0 | | | | | |
| | Modalitatea de punctare: Punctarea subcriteriului se face prin selectarea unei singure opțiuni/ipoteze și a punctajului aferent acesteia. În caz că se obțin 0 puncte la acest subcriteriu, proiectul este respins. | | | | | | |
| | Observații evaluator 1: | | | | | | |
| | Observații evaluator 2: | | | | | | |
| | Observații evaluator 3: | | | | | | |
| 1.3.1 | Creșterea anuală a numărului de pasageri transportați cu transportul public local/zonal de călători din arealul de influență/zona de impact a proiectului <i>Obs: Se vor compara pentru primul an de după implementarea proiectului: situația "fără proiect" (scenariul "A face minimum") cu situația "cu proiect" (Scenariul "A face ceva") din arealul de influență/zona de impact a proiectului, respectiv pentru traseele transportului public de călători de la nivel urban vizate de proiect</i> | 6 | | | | | |
| | a. Proiectul prevede măsuri de intervenție ce conduc la o creștere a numărului de pasageri pe traseele transportului public de călători de la nivel local/zonal vizate de proiect $\geq 10\%$ | 6 | | | | | |
| | b. Proiectul prevede măsuri de intervenție ce conduc la o creștere a numărului de pasageri pe traseele transportului public de călători de la nivel local/zonal vizate de proiect $\geq 5\% < 10\%$ | 5 | | | | | |



| | | | | | | | |
|---------------|--|----------|--|--|--|--|--|
| | c. Proiectul prevede măsuri de intervenție ce conduc la o creștere a numărului de pasageri pe traseele transportului public de călători de la nivel local/zonal vizate de proiect <5% | 4 | | | | | |
| | d. Activitățile proiectului nu determină o creștere a numărului de pasageri pe traseele transportului public de călători de la nivel local/zonal | 0 | | | | | |
| | Modalitatea de punctare: Punctarea subcriteriului se face prin selectarea unei singure opțiuni/ipoteze și a punctajului aferent acesteia. | | | | | | |
| | Observații evaluator 1: | | | | | | |
| | Observații evaluator 2: | | | | | | |
| | Observații evaluator 3: | | | | | | |
| 1.3.2. | Creșterea anuală a numărului de bicicliști din arealul de influență al proiectului <i>Obs: Se vor compara pentru primul an de după implementarea proiectului: situația "fără proiect" (scenariul "A face minimum") cu situația "cu proiect" (Scenariul "A face ceva") din arealul de influență/zona de impact a proiectului.</i> | 4 | | | | | |
| | a. Proiectul prevede măsuri de intervenție ce conduc la o creștere a numărului de bicicliști din arealul de influență al proiectului $\geq 5\%$ | 4 | | | | | |
| | b. Proiectul prevede măsuri de intervenție ce conduc la o creștere a numărului de bicicliști din arealul de influență al proiectului $\geq 3\% < 5\%$ | 3 | | | | | |
| | c. Proiectul prevede măsuri de intervenție ce conduc la o creștere a numărului de bicicliști din arealul de influență al proiectului $< 3\%$ | 2 | | | | | |
| | d. Activitățile proiectului nu determină o creștere a numărului de bicicliști și/sau pietoni din arealul de influență al proiectului | 0 | | | | | |
| | Modalitatea de punctare: Punctarea subcriteriului se face prin selectarea unei singure opțiuni/ipoteze și a punctajului aferent acesteia. | | | | | | |
| | Observații evaluator 1 | | | | | | |
| | Observații evaluator 2: | | | | | | |
| | Observații evaluator 3: | | | | | | |



| | | | | | | | |
|------------|---|----------|--|--|--|--|--|
| 1.4 | Activități și măsuri sprijinite în cadrul proiectelor de investiții | 9 | | | | | |
| | a. Proiectul se încadrează în cerințele activităților sprijinite și ale complementarităților menționate în cadrul ghidului Obiectivului specific 2.8 | 3 | | | | | |
| | b. În cadrul zonei de impact a proiectului sunt implementate măsuri operaționale privind reglementarea parcărilor | 3 | | | | | |
| | c. Prin proiect sunt prevăzute măsuri de sporire a siguranței și securității participanților la trafic | 3 | | | | | |
| | Modalitatea de punctare: Se pot acorda punctaje intermediare pentru fiecare ipoteză. Punctajul este cumulativ. În caz că se obțin 0 puncte la ipotezele a și/sau b, proiectul este respins. | | | | | | |
| | Observații evaluator 1: | | | | | | |
| | Observații evaluator 2: | | | | | | |
| | Observații evaluator 3: | | | | | | |
| 1.5 | Populația deservită de investițiile realizate în cadrul proiectului | 5 | | | | | |
| | <i>Obs: Se va avea în vedere populația din arealul de influență/zona de impact a proiectului</i> | | | | | | |
| | a. Populația deservită de investițiile realizate în cadrul proiectului \geq 20% din populația municipiului /parteneriatului solicitant de finanțare | 5 | | | | | |
| | b. Populația deservită de investițiile realizate în cadrul proiectului \geq 10% < 20% din populația solicitantului de finanțare | 4 | | | | | |
| | c. Populația deservită de investițiile realizate în cadrul proiectului < 10% din populația solicitantului de finanțare | 3 | | | | | |
| | Modalitatea de punctare: Punctarea subcriteriului se face prin selectarea unei singure opțiuni/ipoteze și a punctajului aferent acesteia. | | | | | | |
| | Observații evaluator 1: | | | | | | |



| | | | | | | | |
|---------------|--|-----------|--|--|--|--|--|
| | Observații evaluator 2: | | | | | | |
| | Observații evaluator 3: | | | | | | |
| 2. | CALITATEA, MATURITATEA SI SUSTENABILITATEA PROIECTULUI | 39 | | | | | |
| 2.1. | Calitatea/coerența documentației tehnico-economice, metodologia de implementare <i>Obs: se completează în funcție de tipul investițiilor și de documentația tehnico-economică depusă. În cazul în care la cererea de finanțare se anexează atât PT, cât și studiu de oportunitate, se vor completa criteriile 2.1.1 și 2.1.2, care vor avea punctaje maxime înjumătățite, pentru fiecare subcriteriu în parte, astfel încât să nu se depășească punctajul maxim al criteriului 2.1</i> | 13 | | | | | |
| 2.1.1. | Calitatea/coerența documentației tehnico-economice - faza PT- se va avea în vedere anexa 4 a ghidului P 4.1. | 10 | | | | | |
| | a. Proiectul Tehnic îndeplinește criteriile de conformitate și calitate din Grila de analiză a conformității Proiectului tehnic (Anexa 4), stabilite pe baza prevederilor HG nr. 907/2016. Datele sunt suficiente, corecte și justificate, iar descrierea investiției din Proiectul tehnic corespunde cu descrierile din formularul cererii de finanțare și anexele la acestea. | 3 | | | | | |
| | b. Centralizatorul pe obiectivul de investiții (Formularul F1) este corelat cu centralizatoarele pe categorii de lucrări (Formularele F2), cu devizul general și cu bugetul proiectului. Formularele F1 și F2 sunt corelate între ele și sunt corelate cu Listele cu cantități de lucrări pe categorii de lucrări și utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări (Formularele F3 și F4). | 3 | | | | | |
| | c. Situația actuală/existența a obiectivului de investiții este detaliată și completă (situația existentă descrisă în cererea de finanțare și documentația tehnico-economică corespunde cu situația de la vizita în teren). | 2 | | | | | |
| | d. Există corelare între amplasamentul investiției cu privire la prevederile PT cu cererea de finanțare, descrierea investiției și documentele privind imobilul anexat la cererea de finanțare. | 2 | | | | | |



| | | | | | | |
|---------------|--|-----------|--|--|--|--|
| | Modalitatea de punctare: Se pot acorda punctaje intermediare pentru fiecare ipoteză. Punctajul este cumulativ. În caz că se obțin 0 puncte la ipotezele a și/sau b, proiectul este respins. | | | | | |
| | Observații evaluator 1: | | | | | |
| | Observații evaluator 2: | | | | | |
| | Observații evaluator 3: | | | | | |
| 2.1.2 | Calitatea/coerența studiului de oportunitate, conform cerințelor din Ghidul solicitantului | 10 | | | | |
| | a. Sunt prezentate date generale privind investiția propusă, precum denumirea obiectivului de investiții, localizarea, beneficiarul investiției, elaboratorul studiului etc. Situația existentă relevantă pentru investițiile propuse prin proiect este detaliată și completă. Problemele/nevoile specifice cărora le va răspunde proiectul sunt identificate și detaliate, iar necesitatea și oportunitatea promovării investiției este justificată. | 4 | | | | |
| | b. Scenariile tehnico-economice prin care obiectivele proiectului de investiții pot fi atinse sunt detaliate. Este prezentată o comparație cu cel puțin o altă soluție alternativă pentru problema identificată. Sunt descrise avantajele soluției recomandate. Este prezentată descrierea funcțională și tehnologică, după caz, a soluției recomandate. Sunt prezentate caracteristicile și specificațiile tehnice minime ale bunurilor ce urmează a fi achiziționate, precum și, după caz, ale serviciilor achiziționate de modernizare a tramvaielor. | 4 | | | | |
| | c. Datele sunt suficiente, corecte și justificate. Descrierea investiției din Studiul de oportunitate corespunde cu descrierile din formularul cererii de finanțare și anexele la acestea. | 2 | | | | |
| | Modalitatea de punctare: Se pot acorda punctaje intermediare pentru fiecare ipoteză. Punctajul este cumulativ. În caz că se obțin 0 puncte la ipotezele a și/sau b, proiectul este respins. | | | | | |
| | Observații evaluator 1: | | | | | |
| | Observații evaluator 2: | | | | | |
| | Observații evaluator 3: | | | | | |
| 2.1.3. | Calitatea Studiului de trafic | 3 | | | | |



| | | | | | | | |
|-------------|--|----------|--|--|--|--|--|
| | a. Studiul este foarte bine justificat, actual, prognozele de trafic sunt realiste și sunt construite pe baza celor mai recente previziuni la nivel național (CESTRIN 2015/2022), sau studiul a prevazut ancheta de trafic | 1 | | | | | |
| | b. Studiul de trafic este suficient fundamentat în baza unor date statistice justificate, a fost actualizat în ultimele 12 luni, dar nu în baza CESTRIN 2015/2022 | 1 | | | | | |
| | c. Studiul de trafic este satisfactor, e fundamentat în baza unor date statistice (dar nu în baza CESTRIN 2015/2022) și a fost actualizat în urma cu peste 12 luni, dar nu mai mult de 24 de luni | 1 | | | | | |
| | Modalitatea de punctare: Se pot acorda punctaje intermediare pentru fiecare ipoteză. Punctajul este cumulativ. În caz că se obțin 0 puncte la ipotezele a și/sau b, proiectul este respins. | | | | | | |
| | Observații evaluator 1: | | | | | | |
| | Observații evaluator 2: | | | | | | |
| | Observații evaluator 3: | | | | | | |
| 2.2. | Calitatea bugetului, concordanța buget/deviz | 5 | | | | | |
| | a. Cheltuielile au fost corect încadrate în categoria celor eligibile sau neeligibile, iar pragurile pentru anumite cheltuieli au fost respectate conform Ghidului solicitantului. Bugetul este corelat cu devizul general și devizele pe obiecte. Exista corelare între buget și sursele de finanțare. Lista de echipamente și/sau lucrări și/sau servicii cu încadrarea acestora pe secțiunea de cheltuieli eligibile /ne-eligibile (dacă este cazul), este corelată cu costurile cuprinse în cadrul liniilor bugetare. Toate elementele cuprinse în lista de lucrări/servicii/echipamente sunt clar identificate și detaliate. Achiziționarea lucrărilor/serviciilor/echipamentelor prevăzute în proiect este necesară și oportună, conform obiectivelor proiectului | 1 | | | | | |
| | b. Bugetul este complet și corelat cu activitățile prevăzute, cu resursele materiale implicate în realizarea proiectului, adică: nu există mențiuni în secțiunile privind activitățile, resursele și rezultatele anticipate din cererea de finanțare care nu au | 2 | | | | | |



| | | | | | | | |
|-------------|--|----------|--|--|--|--|--|
| | acoperire intr-un subcapitol bugetar / linie bugetara; de asemenea, nu exista subcapitol bugetar / linie bugetara fara corespondenta in sectiunile privind activitatile, resursele si rezultatele. | | | | | | |
| | c. Costurile sunt realiste (corect estimate), suficiente și necesare pentru implementarea proiectului. Valoarea categoriilor de lucrări din devizul pe obiect este stabilita in proporție de 100%, pe baza cantităților de lucrări și a prețurilor acestora (Costurile pe unitatea de resurse utilizate sunt realiste din punctul de vedere al evaluatorului si justificate de catre solicitant prin citarea unor surse independente si verificabile (statistici oficiale, preturi standard, oferte de pret etc.) sau prin rezultatele unei cercetari de piata efectuate de solicitant). | 2 | | | | | |
| | Modalitatea de punctare: Se pot acorda punctaje intermediare pentru fiecare ipoteză. Punctajul este cumulativ. | | | | | | |
| | Observații evaluator 1: | | | | | | |
| | Observații evaluator 2: | | | | | | |
| | Observații evaluator 3: | | | | | | |
| 2.3. | Maturitatea proiectului | 3 | | | | | |
| | a. Solicitantul are documentația tehnico-economică faza PTE conformă grilei de verificare PTE și prezintă Autorizație de construire, licitatie pentru contractul de lucrari fiind lansata. | 1 | | | | | |
| | b. Solicitantul are documentația tehnico-economică faza PTE conformă grilei de verificare PTE și prezintă Autorizație de construire-Solicitantul are contract de lucrari atribuit. | 2 | | | | | |
| | c. Solicitantul are documentația tehnico-economică faza PTE elaborată și conformă grilei de verificare PTE- anexa 4. Solicitantul are contract de lucrari atribuit iar lucrarile au inceput. | 3 | | | | | |



| | | | | | | | |
|-------------|--|-----------|--|--|--|--|--|
| | d. (În cazul proiectelor ce prevăd furnizare de echipamente și/sau mijloace de transport) | 3* | | | | | |
| | Contractul de furnizare de echipamente și/sau mijloace de transport este semnat după 01.01.2021, este în vigoare și este anexat | | | | | | |
| | Modalitatea de punctare: În cazul proiectelor de investiții ce prevăd lucrări de construcții, punctarea subcriteriului se face prin selectarea unei singure opțiuni/ipoteze (a-c) și a punctajului aferent acesteia. În cazul proiectelor care conțin atât lucrări de construcții, cât și furnizare echipamente și/sau mijloace de transport, se vor verifica/puncta, dacă este cazul, atât selectarea unei opțiuni/ipoteze (a-c), cât și selectarea opțiunii (d) fara a depasi 3 puncte. În cazul proiectelor care conțin doar furnizare echipamente și/sau mijloace de transport, se va verifica/puncta doar criteriul d, cu punctaj intermediar daca caietul de sarcini este incarcat in SEAP/SICAP impreuna cu anuntul licitatiei, sau daca procedura este mai avansata. | | | | | | |
| | Observații evaluator 1: | | | | | | |
| | Observații evaluator 2: | | | | | | |
| | Observații evaluator 3: | | | | | | |
| 2.4. | Coerența dintre Planul de Mobilitate Urbană Durabilă (P.M.U.D), Studiul de trafic/circulație, Startegia Integrata de Dezvoltare Urbană (SIDU), Studiul de oportunitate/PT și Cererea de Finanțare | 10 | | | | | |
| | a. Proiectul este justificat și prioritizat în cadrul Planului de Mobilitate Urbană Durabilă și al SIDU, inclusiv din punct de vedere al impactului asupra reducerii emisiilor de echivalent CO2 | 1 | | | | | |
| | b. Proiectul este implementat într-un areal în care se înregistrează probleme privind traficul rutier, transportul public de călători (de ex. inexistența sau degradarea sistemului), dacă e cazul, precum și emisiile ridicate de echivalent CO2 provenite din traficul rutier motorizat | 2 | | | | | |
| | c. Studiul de trafic/circulație pentru zona de impact a proiectului are ca punct de plecare analizele/prognozele/rezultatele/datele de intrare și ieșire relevante, după caz, din P.M.U.D. | 2 | | | | | |



| | | | | | | | |
|-------------|---|----------|--|--|--|--|--|
| | d. Datele privind caracteristicile actuale ale mobilității, colectate pentru arealul de influență/zona de impact a proiectului, precum și analizele, inclusiv ale cererii/estimările/prognozele realizate în Studiul de trafic/circulație, pentru situațiile de perspectivă (scenariul "A face minimum" și scenariul "A face ceva") sunt realiste, justificate și suficiente. Arealul de influență al proiectului este stabilit în mod adecvat. | 2 | | | | | |
| | e. Datele de trafic din Studiul de trafic/circulație sunt utilizate corect pentru fundamentarea proiectului/proiectelor prioritizate în cadrul PMUD și SIDU. | 2 | | | | | |
| | f. Datele/analizele rezultate din Studiul de trafic/circulație se corelează cu datele/analizele din Studiul de oportunitate/PT și secțiunile relevante din cererea de finanțare (de ex. Rezultatele așteptate ale proiectului) | 1 | | | | | |
| | Modalitatea de punctare: Se pot acorda punctaje intermediare pentru fiecare ipoteză. Punctajul este cumulativ. În caz că se obțin 0 puncte la oricare din ipotezele a sau b, proiectul este respins. | | | | | | |
| | Observații evaluator 1: | | | | | | |
| | Observații evaluator 2: | | | | | | |
| | Observații evaluator 3: | | | | | | |
| 2.5. | Sustenabilitatea investiției | 5 | | | | | |
| | a. Solicitantul a depus contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de călători ce respectă cerințele cu privire la respectarea Regulamentului (CE) nr. 1370/2007* | 2 | | | | | |
| | c. Solicitantul identifică posibile constrângeri și riscuri legate de operarea investiției, precum și măsuri de contracarare a acestora. | 1 | | | | | |
| | d. Solicitantul are o strategie clară pentru monitorizarea implementării proiectului, există o clară repartizare a sarcinilor în acest sens și un calendar realist de realizare a activităților. | 1 | | | | | |



| | | | | | | | |
|-------------|--|----------|--|--|--|--|--|
| | e. Solicitantul pune în aplicare măsuri de promovare și conștientizare a populației cu privire la activitățile proiectului, respectiv cu privire la utilizarea transportului public local și/sau a modurilor nemotorizate de transport. | 1 | | | | | |
| | Modalitatea de punctare: Modalitatea de punctare: Se pot acorda punctaje intermediare pentru fiecare ipoteză. Punctajul este cumulativ. În caz că se obțin 0 puncte la oricare din ipotezele a și b, proiectul este respins. | | | | | | |
| | Observații evaluator 1: | | | | | | |
| | Observații evaluator 2: | | | | | | |
| | Observații evaluator 3: | | | | | | |
| 3. | RESPECTAREA PRINCIPIILOR PRIVIND DEZVOLTAREA DURABILĂ, EGALITATEA DE ȘANSE, DE GEN ȘI NEDISCRIMINAREA (nu vor fi punctate măsurile de conformare cu obligațiile legale ale solicitantului în aceste domenii) | 8 | | | | | |
| 3.1. | Proiectul are în vedere integrarea principiului DNSH | 1 | | | | | |
| | a. Proiectul integrează principiului DNSH prin măsurile incluse în cererea de finanțare și anexele sale | 1 | | | | | |
| | b. Proiectul nu integrează principiului DNSH prin măsurile incluse în cererea de finanțare și anexele sale | 0 | | | | | |
| | Observații evaluator 4: | | | | | | |
| | Punctarea subcriteriului 3.1.1 cu 0, duce la respingerea proiectului | | | | | | |
| 3.2. | Dezvoltare durabilă, protecția mediului și eficiență energetică | 3 | | | | | |
| | a. Prin proiect sunt implementate măsuri suplimentare/complementare față de obligațiile legale ale solicitantului în aceste domenii prin protecția drumului fata de efectele generate de fenomene meteorologice extreme (viscol, inundații, valuri de caldura, incendii de padure/vegetatie etc) | 2 | | | | | |
| | b. Proiectul se implementează prin acțiuni prietenoase cu mediul înconjurător si propune utilizarea unor surse de energie regenerabila(fără acțiuni care pot duce la afectarea negativă a calității mediului înconjurător si nu determina creșterea emisiilor de poluanți) | 1 | | | | | |



| | | | | | | | |
|-------------|--|-----------|--|--|--|--|--|
| | Modalitatea de punctare: (*) Punctajul este cumulativ | | | | | | |
| | Observații evaluator 4: | | | | | | |
| 3.3. | Egalitatea de șanse, de gen, nediscriminarea și accesibilitatea | 4 | | | | | |
| | a. Proiectul prevede măsuri de accesibilizare a sistemului de transport public de călători (vehicule/infrastructură) și a spațiului public urban pentru persoanele cu mobilitate redusă sau cu dizabilități, altele decât minimul legislativ, inclusiv Convenția ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități și a legislației naționale în domeniul dizabilități | 2 | | | | | |
| | b. Proiectul implementează mecanisme suplimentare față de minimul legislativ de asigurare a respectării egalității de șanse, de gen și nediscriminare | 2 | | | | | |
| | Modalitatea de punctare: Se pot acorda punctaje intermediare pentru fiecare ipoteză. Punctajul este cumulativ. | | | | | | |
| | Observații evaluator 4: | | | | | | |
| 4. | Complementaritatea proiectului cu alte investiții realizate în zona de mobilitate urbană durabilă ale POR 2014-2020, dar și din alte priorități /axe prioritare ale PRC /PNRR. Caracterul integrat al proiectului cu alte investiții realizate în domeniul mobilității urbane durabile sau cu alte proiecte din lista de proiecte S.I.D.U., finanțate prin PR Centru sau prin PNRR. | 15 | | | | | |
| | a. Proiectul este complementar/integrat cu alte proiectele din cadrul priorității de investiții 4e (mobilitate urbana) din POR 2014-2020 | 5 | | | | | |
| | b. Proiectul este complementar cu proiecte depuse în cadrul priorității 3, (toate operațiunile) din PRC | 3 | | | | | |
| | c. Proiectul este complementar cu proiecte depuse în cadrul priorității 8, (toate operațiunile) din PRC | 3 | | | | | |
| | d. Proiectul este complementar cu proiecte depuse în cadrul PNRR, componenta de mobilitate urbana durabila | 3 | | | | | |
| | e. Proiectul este complementar cu proiecte depuse în cadrul PNRR (orice activitate, mai puțin mobilitate urbana durabila) și/sau din PRC (alte prioritati decat 3 si 8) | 1 | | | | | |



| | | | | | | | |
|-------------|---|----------|--|--|--|--|--|
| | Modalitatea de punctare: Se pot acorda punctaje intermediare pentru fiecare ipoteză. Punctajul este cumulativ. | | | | | | |
| | Observații evaluator 1: | | | | | | |
| | Observații evaluator 2: | | | | | | |
| | Observații evaluator 3: | | | | | | |
| 5. | SUSTENABILITATEA OPERAȚIONALĂ ȘI FINANCIARĂ A PROIECTULUI | 6 | | | | | |
| 5.1. | Sustenabilitatea operationala | 3 | | | | | |
| | a. Solicitantul identifică toate aspectele aferente sustenabilității proiectului referitoare la sustenabilitatea instituțională (structura funcțională destinată managementului), operațională | 1 | | | | | |
| | b. Solicitantul dovedește capacitatea de a asigura menținerea, întreținerea, funcționarea și exploatarea investiției după încheierea proiectului și încetarea finanțării nerambursabile, pe toată durata de durabilitate a contractului de finanțare. | 2 | | | | | |
| | Modalitatea de punctare: Se pot acorda punctaje intermediare pentru fiecare ipoteză. Punctajul este cumulativ. | | | | | | |
| | Observații evaluator 1: | | | | | | |
| | Observații evaluator 2: | | | | | | |
| | Observații evaluator 3: | | | | | | |
| 5.2. | Sustenabilitatea financiară | 3 | | | | | |
| | a. Fluxul de numerar net cumulativ este pozitiv pe toată durata de analiză a investiției, iar riscul imposibilității de a asigura funcționarea investiției este minim (sau acest risc este inexistent). Verificarea sustenabilității financiare a proiectului implică proiectarea unui flux de numerar cumulativ pozitiv pe fiecare an al perioadei analizate demonstrând că proiectul nu întâmpină riscul unui deficit de numerar (lichidități) care să pună în pericol realizarea sau operarea investiției. (criteriu în curs de clarificare) | 3 | | | | | |



| | | | | | | | |
|--|--|------------|--|--|--|--|--|
| | b. Fluxul de numerar net cumulat prezintă valori negative oricând pe durata de analiză a investiției | 0 | | | | | |
| Modalitatea de punctare: Punctajul este cumulativ. Se pot acorda punctaje intermediare pentru fiecare ipoteză. | | | | | | | |
| Observații evaluator 1: | | | | | | | |
| Observații evaluator 2: | | | | | | | |
| Observații evaluator 3: | | | | | | | |
| TOTAL (punctaj) | | 100 | | | | | |

Nota : doar proiectele integrate care cuprind investitii destinate transportului public (TPU) si transportului nemotorizat (piste biciclete) pot obtine 100p. Proiectele doar cu TPU pot obtine max.96p, iar cele fara TPU doar 93p.