



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**REGIO**   
Programul Regiunea Centru 2021-2027

**Programul Regiunea Centru 2021-2027**

# **PRIORITATEA 1:**

**O REGIUNE COMPETITIVĂ PRIN INOVARE  
ȘI ÎNTREPRINDERI DINAMICE  
PENTRU O ECONOMIE INTELIGENTĂ**

DRAFT 1



**OS 1.3. Intensificarea creșterii sustenabile și creșterea competitivității IMM-urilor și crearea de locuri de muncă în cadrul IMM-urilor, inclusiv prin investiții productive**

**OS 1.4. Dezvoltarea competențelor pentru specializare inteligentă, tranziție industrială și antreprenariat**

**Acțiunea 4 – Creșterea IMM prin investiții, modernizare industrială, avans tehnologic și o economie sustenabilă**

**Intervenția 1.4.1. Investiții tehnologice în IMM-uri**



Agencia pentru Dezvoltare Regională Centru  
Autoritate de Management Programul Regiunea Centru  
[www.adrcentru.ro](http://www.adrcentru.ro) | E-mail: [office@adrcentru.ro](mailto:office@adrcentru.ro)

Tel.: 0258-818616, Fax: 0258 - 818613, Str. Decebal, 12, 510093, Alba Iulia



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**REGIO**   
Programul Regiunea Centru 2021-2027

## Preambul

Acest document reprezintă un îndrumar pentru pregătirea proiectelor și completarea corectă a cererilor de finanțare de către potențialii solicitanți ai Priorității **1. O regiune competitivă prin inovare și întreprinderi dinamice pentru o economie inteligentă** din cadrul Programului Regional (PR) Centru aferent perioadei de programare 2021-2027. Toate aspectele cuprinse în acest Ghid sunt obligatorii, și pot fi interpretate în mod exclusiv de către Agenția pentru Dezvoltare Regională Centru, în calitate de Autoritate de Management responsabilă de gestionarea și implementarea programului, **cu respectarea legislației în vigoare și folosind metoda de interpretare sistematică.**

Vă recomandăm ca, înainte de a începe completarea cererii de finanțare, să vă asigurați că ați parcurs toate informațiile din prezentul document și să vă asigurați că ați înțeles toate aspectele legate de specificul intervențiilor Priorității **1. O regiune competitivă prin inovare și întreprinderi dinamice pentru o economie inteligentă** din cadrul Programului Regional (PR) Centru aferent perioadei de programare 2021-2027.

Vă recomandăm ca, până la data limită de depunere a cererilor de finanțare, să consultați periodic pagina de internet [www.adrcentru.ro](http://www.adrcentru.ro), pentru a urmări eventualele modificări ale condițiilor, precum și alte comunicări/clarificări pentru accesarea fondurilor în cadrul PR Centru aferent perioadei de programare 2021-2027.

Totodată, la sediul Agenției pentru Dezvoltare Regională Centru funcționează un birou de informare, unde solicitanții pot fi asistați, în mod gratuit, în clarificarea unor aspecte legate de completarea și pregătirea cererii de finanțare

De asemenea, întrebările relevante și răspunsurile corespunzătoare vor fi publicate periodic pe paginile de internet la secțiunea dedicată PR Centru aferent perioadei de programare 2021-2027.





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**REGIO**   
Programul Regiunea Centru 2021-2027



## Cuprins



|   |           |
|---|-----------|
| <b>1. DATE GENERALE</b> .....   | <b>5</b>  |
| 1.1. Informații generale PR Centru.....   | 5         |
| 1.2. Context apel .....   | 5         |
| 1.3. Definiții și abrevieri aplicabile.....   | 6         |
| 1.4. Legislație aplicabilă .....  | 11        |
| 1.5. Informații generale privind GDPR.....  | 11        |
| <b>2. INFORMAȚII DESPRE APEL</b> .....  | <b>13</b> |
| 2.1. Scop și obiective.....   | 13        |
| 2.2. Indicatori de rezultat și indicatori de realizare .....                            | 14        |
| 2.3. Alocare apel.....  | 18        |
| 2.4. Tipul apelului.....  | 19        |
| 2.5. Perioada de depunere.....  | 19        |
| 2.6. Condiții specifice .....   | 19        |
| <b>3. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE</b> .....   | <b>26</b> |
| 3.1. Eligibilitatea solicitantului.....   | 27        |
| 3.2. Eligibilitatea proiectului.....  | 36        |
| 3.3. Eligibilitatea cheltuielilor.....  | 42        |
| <b>4. CRITERII DE SELECTIE</b> .....  | <b>52</b> |
| <b>5. ASPECTE ORIZONTALE</b> .....  | <b>53</b> |
| <b>6. COMPLETAREA ȘI DEPUNEREA PROIECTULUI</b> .....                                    | <b>55</b> |
| 6.1. Modalitatea de depunere și de completare a cererii de finanțare .....              | 55        |
| 6.2. Documente de anexat cererii de finanțare la depunere .....                         | 56        |
| 6.3. Documente obligatorii de anexat cererii de finanțare în etapa de contractare ..... | 59        |
| <b>7. EVALUAREA ȘI SELECTIA PROIECTELOR</b> .....                                       | <b>61</b> |
| <b>8. DEPUNEREA ȘI SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR</b> .....                                | <b>63</b> |
| <b>9. RENUNȚAREA LA CEREREA DE FINANȚARE</b> .....                                      | <b>65</b> |
| <b>10. ETAPA CONTRACTUALĂ ȘI CONTRACTAREA PROIECTELOR</b> .....                         | <b>65</b> |
| <b>11. COMUNICARE ȘI VIZIBILITATE</b> .....   | <b>67</b> |
| <b>12. CALENDARUL APELULUI</b> .....  | <b>68</b> |



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**REGIO**   
Programul Regiunea Centru 2021-2027

|     |   |    |
|-----|---|----|
| 13. | <b>MODIFICAREA GHIDULUI SOLICITANTULUI</b> (dacă este cazul)..... | 68 |
| 14. | <b>ANEXELE GHIDULUI</b> .....                                     | 69 |

GHID CONSULTATIV





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**REGIO**   
Programul Regiunea Centru 2021-2027



## 1. DATE GENERALE

### 1.1. Informații generale PR Centru

Programul Regiunea Centru (PR Centru) își propune continuarea viziunii strategice privind dezvoltarea regiunii, completând direcțiile, acțiunile și prioritățile din PDR 2014-2020 implementate prin POR 2014-2020 și alte programe naționale.

Viziunea strategică a PR Centru 2021-2027, în concordanță cu viziunea strategică din PDR Centru 2021-2027 și Strategia de Specializare Inteligentă a Regiunii Centru este ca Regiunea Centru să devină o regiune mai curată, atractivă pentru locuitorii săi și turiști, cu o economie competitivă bazată pe cunoaștere și inovare în care grija pentru mediu și utilizarea rațională și durabilă a resurselor să fie o prioritate.

Informații suplimentare privind PR Centru pot fi consultate accesând <http://regio-adrcentru.ro/programare-2021-2027/>

### 1.2. Context apel

Una din nevoile majore ale IMM-urilor din Regiunea Centru este creșterea gradului de modernizare și extinderea inovării. Deși există interes real pentru inovarea și modernizarea proceselor de producție, precum și a produselor și serviciilor oferite, capacitățile financiare și organizatorice ale acestor companii sunt insuficiente pentru a le asigura accesul dorit la cele mai performante tehnologii.

Valoarea foarte scăzută a cheltuielilor de inovare fără CDI a IMM în Regiunea Centru arată necesitatea de susținere a investițiilor în IMM, iar în lipsa susținerii pentru difuzarea inovării în companii va fi mult încetinită. IMM sunt defavorizate față de companiile mari în accesul la resurse pentru modernizare tehnologică și adoptarea de tehnologii avansate. Fără o susținere publică, nivelul de competitivitate al IMM regionale va fi erodat rapid prin adâncirea diferențelor tehnologice, ceea ce va afecta fundamental gradul de dezvoltare al regiunii.

De asemenea, în ce privește IMM, Raportul de țară din 2020 privind România identifică creșterea rapidă a costului cu forța de muncă drept o amenințare la adresa competitivității, la care se adaugă și lipsa îmbunătățirilor în ceea ce privește abilitățile forței de muncă, criza de talente și personal calificat afectând, în primul rând, IMM. Conform Raportului de țară, firmele autohtone sunt, în medie, mai mici, mai puțin productive și mai puțin inovative decât companiile mari, în majoritate cu capital străin. Firmele mici tind să investească mai puțin în noi tehnologii, chiar și în sectoarele knowledge intensive, utilizarea roboților, spre exemplu, fiind de 5 ori mai scăzută decât în firmele mari.

Având în vedere orientarea industrială a Regiunii Centru, precum și faptul că aproape 90% din companiile din regiune sunt IMM, creșterea competitivității acestui segment economic este esențială. Nevoile IMM țin, mai ales, de accesul la resurse pentru investiții, ele fiind într-o poziție de inferioritate



față de întreprinderile mari. Din 2010 până în 2019, productivitatea muncii din Regiunea Centru a crescut de la 28,67% la 42,08% din media UE (date EUROSTAT, PIB/total angajați), dar încă diferența față de media UE este semnificativă, ceea ce justifică impulsivitatea creșterii competitivității pentru IMM-uri. În special în sectorul industrial, dar nu numai, adoptarea noilor tehnologii este, pentru IMM, răspunsul optim la tensionarea pieței muncii din Regiune și singurul instrument cu care pot contracara absorbția forței de muncă din piață de către companiile mari, cu care nu pot concura în termeni de salarizare la aceeași intensitate a utilizării forței de muncă pe unitatea de produs. Prin orientarea acestui interes spre cele mai noi tehnologii efectul în economia regională se va maximiza. Susținerea competitivității IMM prin investiții, va contribui la avansarea în lanțurile valorice, alimentând și procesul de inovare în condițiile în care, conform RIS3 Centru, achiziția de tehnologie este un important driver al achiziției de cunoaștere .

### 1.3. Definiții si abrevieri aplicabile

#### Abrevieri

- A** – Acțiuni (ca parte a unei Priorități)
- ACP** – Autoritatea de Certificare și Plată
- ADR C** – Agenția pentru Dezvoltare Regională Centru
- AM PR C** – Autoritatea de Management pentru Programul Regional Centru
- BS** – Buget de stat
- CAE** – Conformitate administrativă și eligibilitate
- CAEN** – Clasificarea activităților din economia națională
- CE** – Comisia Europeană
- DNSH** – Do No Significant Harm („A nu prejudicia în mod semnificativ”)
- ETF** – Evaluare tehnică și financiară
- EUR** – Euro
- IMM** – Întreprinderi mici și mijlocii, microîntreprinderi
- JOUE** – Jurnalul Oficial al Uniunii Europene
- FEDR** – Fondul European de Dezvoltare Regională
- INS** - Institutul Național pentru Statistică
- MIPE** – Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene
- MFP** – Ministerul Finanțelor Publice
- ONRC** – Oficiul Național al Registrului Comerțului
- OS** – Obiectiv specific
- RIS3** – Strategia de Specializare Inteligentă a Regiunii Centru
- TFUE** – Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene
- UE** – Uniunea Europeană





## Definiții

- **Furnizor și administrator al ajutorului de stat și de minimis** este Agenția pentru Dezvoltare Regională Centru, denumită în continuare ADR Centru, prin intermediul Autorității de Management pentru Programul Regiunea Centru, denumită în continuare AM PR Centru;
- **Active corporale** reprezintă următoarele categorii:
  - construcții și instalații.
  - echipamente tehnologice, utilaje, instalații de lucru, mobilier, echipamente informatice, birotică de natura mijloacelor fixe, respectiv care se regăsesc în subgrupa 2.1 "Echipamente tehnologice (mașini, utilaje și instalații de lucru)", subgrupa 2.2 "Aparate și instalații de măsurare, control și reglare", clasa 2.3.6 "Utilaje și instalații de transportat și ridicat", sau grupa 3 "Mobilier, aparatură birotică, sisteme de protecție a valorilor umane și materiale și alte active corporale" enumerate în anexa la Hotărârea Guvernului nr. 2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, cu modificările ulterioare;
  - instalații și echipamente specifice pentru sprijinirea proceselor de producție ecologice și a utilizării eficiente a resurselor în întreprinderi;
- **Active necorporale** - active care nu au o concretizare fizică sau financiară, precum brevete, licențe, know-how sau alte drepturi de proprietate intelectuală;
- **Ajutoare regionale** pentru investiții - ajutoarele regionale acordate pentru o investiție inițială sau pentru o investiție inițială în favoarea unei noi activități economice;
- **Ajutor/ajutor de stat** - orice măsură de sprijin care îndeplinește toate criteriile prevăzute la art. 107 alin. (1) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene;
- **Solicitant** - IMM care depune o cerere de finanțare. Solicitanții ale căror cereri de finanțare sunt selectate pentru finanțare dobândesc calitatea de beneficiari;
- **Beneficiar** - IMM care solicită și care primește ajutor în cadrul prezentului apel, în baza unui contract de finanțare încheiat cu AMPR Centru 2021-2027, din cadrul ADR Centru;
- **Cheltuieli eligibile** - cheltuieli realizate de către un beneficiar și considerate eligibile în conformitate cu Regulamentele (UE) nr. 651/2014 și 1407/2014, coroborat cu Regulamentele (UE) 1058 / 2021 și 1060 / 2021 și în conformitate cu H.G. nr. 873 din 6 iulie 2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă, pentru care se poate acorda ajutor în baza prezentului Ghid;
- **Contract de finanțare** este actul juridic supus regulilor de drept public semnat între AM PR Centru, pe de-o parte și beneficiarul ajutorului de stat și de *minimis*, pe de altă parte, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării măsurilor finanțate prin prezenta schemă de ajutor de stat și de *minimis*.
- **Cheltuieli neeligibile** - cheltuieli inerente realizării proiectelor dar care nu pot fi finanțate prin prezentul Ghid, conform reglementărilor comunitare și naționale;
- **Contribuția proprie a beneficiarului** la valoarea eligibilă a proiectului - diferența dintre totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului și totalul finanțării nerambursabile acordate. Contribuția financiară proprie a beneficiarului, trebuie să fie într-o formă liberă de ajutor de minimis/ajutor





de stat, poate proveni din surse proprii, credite bancare negarantate de stat, aport al acționarilor, alții decât organisme ale statului, sau din alte surse private;

- **Data acordării ajutorului** - data la care dreptul legal de a primi ajutorul este conferit beneficiarului în conformitate cu regimul juridic național aplicabil, respectiv data semnării contractului de finanțare;
- **Demararea investiției** - începerea lucrărilor de construcții în cadrul investiției sau primul angajament cu caracter juridic obligatoriu de comandă pentru echipamente sau oricare alt angajament prin care investiția devine ireversibilă, oricare dintre acestea survine mai întâi; cumpărarea de terenuri și lucrările pregătitoare, precum obținerea permiselor și realizarea studiilor preliminare de fezabilitate, nu sunt considerate drept demarare a lucrărilor;
- **Intensitatea ajutorului** - valoarea brută a ajutorului exprimată ca procent din costurile eligibile, înainte de deducerea impozitelor și a altor taxe.
- **Investiție inițială** -
  - o investiție în active corporale și necorporale legată de demararea unei unități noi, extinderea capacității unei unități existente, diversificarea producției unei unități prin produse sau servicii care nu au fost produse anterior în unitate sau o schimbare fundamentală a procesului general de producție sau a procesului general de furnizare de servicii la care se referă investiția în unitatea existentă; sau
  - o achiziționare de active legate direct de o unitate, cu condiția ca unitatea să fie închisă sau să fi fost închisă dacă nu ar fi fost achiziționată. Simpla achiziție a acțiunilor unei întreprinderi nu se califică drept investiție inițială. Ca atare, o investiție de înlocuire nu constituie investiție inițială.
- **IMM** - întreprinderi așa cum sunt definite conform anexei 1 la Regulamentul (UE) nr. 651/2014;
  - întreprindere mică - întreprindere care are minim 10 angajați și mai puțin de 50 de angajați și a cărei cifră de afaceri anuală și/sau al cărei total al bilanțului anual nu depășește 10 milioane euro, în conformitate cu prevederile anexei nr. 1 la Regulamentul (UE) nr. 651/2014;
  - întreprindere mijlocie - întreprindere care are minim 50 de angajați și mai puțin de 250 de angajați și a cărei cifră de afaceri anuală nu depășește 50 milioane euro și/sau al cărei total al bilanțului anual nu depășește 43 milioane euro, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 651/2014;
  - microîntreprindere - întreprindere care are sub 10 angajați și a cărei cifră de afaceri anuală și/sau al cărei total al bilanțului anual nu depășește 2 milioane euro, în conformitate cu prevederile anexei nr. 1 la Regulamentul (UE) nr. 651/2014;

În înțelesul prezentului Ghid, IMM înseamnă întreprindere mică sau mijlocie, așa cum sunt definite mai sus.

- **Întreprindere unică** - un grup de întreprinderi legate în condițiile descrise mai jos:

Întreprinderea unică include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:

- întreprinderea deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților unei alte întreprinderi;







- întreprinderea are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;
- întreprinderea are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;
- întreprinderea care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor întreprinderii respective.



Întreprinderile care întrețin, prin intermediul uneia sau mai multor întreprinderi, oricare dintre relațiile de mai sus, constituie, de asemenea, o întreprindere unică.

- **Întreprindere aflată în dificultate** - o microîntreprindere, întreprindere mică sau mijlocie care îndeplinește cel puțin una dintre următoarele condiții:
  - în cazul unei societăți cu răspundere limitată (alta decât un IMM care există de cel mult trei ani), atunci când mai mult de jumătate din capitalul său social subscris a dispărut din cauza pierderilor acumulate. Această situație survine atunci când deducerea pierderilor acumulate din rezerve (și din toate celelalte elemente considerate în general ca făcând parte din fondurile proprii ale societății) conduce la un rezultat negativ care depășește jumătate din capitalul social subscris. În sensul acestei dispoziții, „societate cu răspundere limitată” se referă în special la tipurile de societăți menționate în anexa I la Directiva 2013/34/UE, iar „capital social” include, dacă este cazul, orice capital suplimentar;
  - în cazul unei societăți în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății (alta decât un IMM care există de cel mult trei ani), atunci când mai mult de jumătate din capitalul propriu așa cum reiese din contabilitatea societății a dispărut din cauza pierderilor acumulate. În sensul prezentei dispoziții, „o societate comercială în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății” se referă în special la acele tipuri de societăți menționate în anexa II la Directiva 2013/34/UE;
  - atunci când întreprinderea face obiectul unei proceduri colective de insolvență sau îndeplinește criteriile prevăzute în dreptul intern pentru ca o procedură colectivă de insolvență să fie deschisă la cererea creditorilor săi;
  - atunci când întreprinderea a primit ajutor pentru salvare și nu a rambursat încă împrumutul sau nu a încetat garanția sau a primit ajutoare pentru restructurare și face încă obiectul unui plan de restructurare;
- **Relocare** – înseamnă transferul unei activități identice sau similare sau a unei părți a acesteia de la o unitate a uneia dintre părțile contractante la Acordul privind SEE (unitatea inițială) către unitatea unei alte părți contractante la Acordul privind SEE unde are loc investiția care beneficiază de ajutor (unitatea care beneficiază de ajutor). Există un transfer în cazul în care produsul sau serviciul de la unitatea inițială și de la unitatea care beneficiază de ajutor au cel puțin parțial aceleași scopuri, îndeplinesc cerințele sau necesitățile aceluiași tip de clienți și se pierd locuri de muncă în activități identice sau similare la una din unitățile inițiale ale beneficiarului din SEE. „Activitate identică sau similară” înseamnă o activitate care face parte din aceeași clasă CAEN (cod de 4 cifre). Părțile contractante ale Acordul privind Spațiul Economic European sunt Statele Membre al Uniunii Europene, la care se adaugă Islanda,



Liechtenstein și Norvegia. Ca atare, prevederea privind relocarea este aplicabilă transferurilor între statele identificate mai sus.

- **Activitate economică** reprezintă orice activitate care constă în furnizarea de bunuri, servicii și lucrări pe o piață;
- **Perioada de durabilitate** reprezintă intervalul de timp în care beneficiarul trebuie să mențină investiția. Perioada de durabilitate este de 3 ani. Termenul începe să curgă de la momentul finalizării proiectului;
- **Finalizarea proiectului** înseamnă momentul în care a fost finalizat fizic sau a fost implementat integral și în privința căruia toate plățile conexe au fost efectuate de către beneficiari, iar contribuția publică corespunzătoare a fost plătită beneficiarilor.
- **Prelucrarea produselor agricole** – orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu excepția activităților desfășurate în exploatarea agricole, necesare în vederea pregătirii unui produs de origine animală sau vegetală pentru prima vânzare;
- **Comercializarea produselor agricole** – înseamnă deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzătorii sau prelucrătorii și a oricărei alte activități de pregătire a produsului pentru această primă vânzare; o vânzare efectuată de către un producător primar către consumatori finali este considerată comercializare în cazul în care se desfășoară în localuri distincte, rezervate acestei activități.
- **Produse agricole** – produsele enumerate în Anexa I a Tratatului, cu excepția produselor obținute din pescuit și acvacultură prevăzute în Regulamentul (CE) nr. 104/2000 al Consiliului;
- **Proiectele cu lucrări** reprezintă acele tipuri de investiții care implică lucrări de construcții care necesită sau nu autorizație de construire eliberată de autoritățile competente;
- **Proiectele fără lucrări** reprezintă investiții care includ doar dotări și/sau servicii fără lucrări de construcții care necesită sau nu autorizație de construire eliberată de autoritățile competente. **Imobilul** este definit conform Legii nr. 7/1996 a cadastrului și a publicității imobiliare, cu modificările și completările ulterioare, respectiv prin imobil „se înțelege terenul, cu sau fără construcții, de pe teritoriul unei unități administrativ-teritoriale, aparținând unuia sau mai multor proprietari, care se identifică printr-un număr cadastral unic”.
- **Protecția mediului** înseamnă orice acțiune menită să remedieze sau să prevină orice prejudiciu asupra mediului fizic sau a resurselor naturale rezultat din activitățile proprii ale unui beneficiar, să reducă riscul unor astfel de prejudicii sau să conducă la o utilizare mai eficientă a resurselor naturale, inclusiv măsuri de economisire a energiei și utilizarea de surse regenerabile de energie;
- **Valoarea ajustată a ajutoarelor** înseamnă valoarea maximă permisă a ajutoarelor pentru un proiect mare de investiții, calculată conform formulei: valoarea maximă a ajutoarelor =  $R \times (A + 0,50 \times B + 0 \times C)$ , unde: R este intensitatea maximă a ajutoarelor aplicabilă în zona în cauză, cu excepția intensității majorate a ajutoarelor pentru IMM-uri, A reprezintă partea din costurile inițiale eligibile egală cu 55 de milioane EUR, B este partea din costurile eligibile





cuprinsă între 55 de milioane EUR și 110 de milioane EUR, iar C este partea din costurile eligibile de peste 110 de milioane EUR;

- **Proiect mare de investiții** înseamnă o investiție inițială cu costuri eligibile care depășesc 50 de milioane EUR, calculată la tarifele și cursul de schimb de la data acordării ajutorului.
- **Procese de producție ecologice** înseamnă orice formă de activitate, inclusiv procese de producție, sau servicii, precum și metode de gestionare și de derulare a activităților economice, care au ca rezultat sau au ca scop îmbunătățirea semnificativă a protecției mediului și reducerea semnificativă a efectelor poluării asupra mediului;
- **Utilizarea eficientă a resurselor** înseamnă reducerea cantității de factori de producție necesari pentru producerea unei unități de producție sau înlocuirea factorilor de producție primari cu factori de producție secundari
- **Reutilizare** înseamnă orice operațiune prin care produsele sau componentele care nu au devenit deșeuri sunt utilizate din nou în același scop pentru care au fost concepute;
- **Pregătirea pentru reutilizare** înseamnă operațiunile de valorificare prin verificare, curățare sau reparare, prin care produsele sau componentele produselor care au devenit deșeuri sunt pregătite pentru a fi reutilizate fără nicio altă operațiune de pretratere
- **Reciclare** înseamnă orice operațiune de valorificare prin care deșeurile sunt transformate în produse, materiale sau substanțe pentru a își îndeplini funcția lor inițială sau pentru alte scopuri. Aceasta include reprocesarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetică și reprocesarea în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operațiunile de rambleiere;
- **Digitalizare** înseamnă adoptarea de tehnologii utilizate de dispozitive și/sau sisteme electronice care permit sporirea funcționalității produselor, dezvoltarea de servicii online, modernizarea proceselor sau migrarea la modele de afaceri bazate pe dezintermedierea producției de bunuri și a prestării de servicii, generând în cele din urmă un impact transformator;
- **Pregătire pentru soluții inteligente** înseamnă capacitatea clădirilor (sau a unităților unei clădiri) de a-și adapta funcționarea la nevoile ocupantului, inclusiv optimizarea eficienței energetice și a performanței globale, și de a-și adapta funcționarea ca reacție la semnalele rețelei;



#### 1.4. Legislație aplicabilă

*Prezentul ghid a fost întocmit în conformitate cu legislația națională și comunitară aplicabilă, prevederile acestuia nefiind de natură să prejudicieze normele legale.*

Lista orientativă a actelor normative naționale și comunitare aplicabile poate fi consultată la adresa .....

#### 1.5. Informații generale privind GDPR

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 (GDPR) privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, datele





personale ale reprezentanților legali ai solicitanților/beneficiarilor, împuterniciților, persoanelor nominalizate în echipa de proiect/evidențiate în documentele proiectului vor fi prelucrate ca urmare a procesului de încărcare a informațiilor în sistemul informatic.

Datele cu caracter personal evidențiate în cererea de finanțare și anexele sale, în documentele transmise de beneficiar ulterior semnării contractului de finanțare, vor fi prelucrate în cadrul activității de evaluare, selecție, contractare și implementare a proiectului după spre finanțare / contractat în cadrul PR Centru, în baza Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95 / 46 / CE (Regulamentul general privind protecția datelor), precum și stocate/arhivate conform normelor legale incidente.

„Date cu caracter personal” înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată”); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale.

„Prelucrare” înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea.

Regulamentul (UE) 2016/679 conferă persoanelor cărora li se prelucrează datele cu caracter personal următoarele drepturi: „Dreptul de acces”, „Dreptul la rectificare”, „Dreptul la ștergerea datelor” („dreptul de a fi uitat”), „Obligația operatorului de notificare privind rectificarea sau ștergerea datelor cu caracter personal”, „Dreptul la restricționarea prelucrării”, „Dreptul la portabilitatea datelor”, „Dreptul de a se opune”, „Persoana vizată are dreptul de a nu face obiectul unei decizii bazate exclusiv pe prelucrarea automată, inclusiv crearea de profiluri.”

Perioada pentru care vor fi stocate datele cu caracter personal este de 5 ani de la închiderea oficială a PR Centru.

ADR Centru are stabilite măsuri tehnice și procedurale, pentru a proteja și pentru a asigura confidențialitatea, integritatea și accesibilitatea datelor cu caracter personal prelucrate, pentru a preveni utilizarea sau accesul neautorizat și încălcarea securității datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislația în vigoare.

Pentru orice întrebări sau nemulțumiri, vă puteți adresa responsabilului cu protecția datelor cu caracter personal prin email la [dataprotection@adrcentru.ro](mailto:dataprotection@adrcentru.ro).

Informarea cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal actualizată se regăsește la adresa <http://www.adrcentru.ro/politica-confidentialitate-date/>





## 2. INFORMAȚII DESPRE APEL

### 2.1. Scop si obiective



|                      |  |
|----------------------|--|
| <b>Prioritatea 1</b> | <b><i>O regiune competitivă prin inovare și întreprinderi dinamice pentru o economie inteligentă</i></b> |
|----------------------|--|

**Prioritatea 1 se implementează în cadrul Obiectivului de Politica 1 al UE, O Europă mai competitivă și mai inteligentă, prin promovarea unei transformări economice inovatoare și inteligente și a conectivității TIC regionale** ce își propune valorificarea potențialului inovativ existent în domeniile RIS3, prin sprijinirea structurilor de CDI și TT care să permită inovarea și transferul de tehnologie către firme, susținerea întregului ciclu de inovare la nivel de întreprindere și modernizarea industrială la nivelul IMM coroborat cu susținerea structurilor de sprijinire a afacerilor.

|               |   |
|---------------|---|
| <b>OS 1.3</b> | <b><i>Intensificarea creșterii sustenabile și creșterea competitivității IMM-urilor și crearea de locuri de muncă în cadrul IMM-urilor, inclusiv prin investiții productive</i></b> |
|---------------|---|

În cadrul OS 1.3, Acțiunea 4 – Creșterea IMM prin investiții, modernizare industrială, avans tehnologic și o economie regională sustenabilă, pornește de la premisa că suprimarea susținerii investițiilor, în special în tehnologie, pentru IMM poate determina o pierdere semnificativă de competitivitate. În ultimii 10 ani, conform rapoartelor RIS, investițiile IMM regionale în echipamente și tehnologii sau achiziția de patente și licențe au scăzut de la 116,18% la 36,42% față de media UE din 2011. Această evoluție este corelată cu scăderea de la 108,4% la 27,14%, în aceeași perioadă, a veniturilor din vânzarea de produse noi pentru piață sau pentru firmă. În lipsa unei intervenții, tendința de scădere se va menține, cu impact semnificativ în special asupra IMM-urilor, defavorizate față de companiile mari în accesul la resurse, în special financiare, pentru modernizare tehnologică. Fără o susținere publică, nivelul de competitivitate al IMM regionale va fi erodat accelerat prin adâncirea diferențelor tehnologice, ceea ce va afecta nivelul de dezvoltare al regiunii.

|               |  |
|---------------|--|
| <b>OS 1.4</b> | <b><i>Dezvoltarea competențelor pentru specializare inteligentă, tranziție industrială și antreprenoriat</i></b> |
|---------------|--|

Acest obiectiv specific se regăsește în Prioritatea 1 O regiune competitivă prin inovare și întreprinderi dinamice pentru o economie inteligentă, prin intervenții complementare și are rolul de a genera valoare adăugată pentru proiectele finanțate în principal prin OS 1.3 Complementaritatea este prevăzută să valorifice, în primul rând, investiția în active ca vector de catalizare a achiziției de cunoaștere, accentuând componenta soft a transferului de cunoaștere care se realizează odată cu transferul de tehnologie. Solicitanții au posibilitatea de a prevedea în proiect activități de instruire specifică a angajaților. În special în ce privește OS 1.3, componenta de instruire specializată susținută prin OS 1.4 complementar investițiilor este necesară pentru a facilita accesul la cele mai noi tehnologii și a răspunde lipsei de competențe atât în interiorul organizațiilor cât și în piață.



**Intervenția 1.4.1.**

**Investiții tehnologice în IMM**

Această intervenție se adresează nevoii IMM de acces la cele mai noi tehnologii și de sprijin în vederea achiziționării și operaționalizării acestora. Sprijinul acordat IMM-urilor are un impact potențial ridicat și se concentrează pe susținerea creșterii IMM-urilor dinamice, cu orientarea spre sectoarele de specializare inteligentă, facilitând ascensiunea regiunii Centru în cadrul lanțului economic. FEDR oferă sprijin pentru investiții productive în IMM-uri, în sensul de investiții în active fixe corporale și necorporale pentru producerea de bunuri și servicii, contribuind, astfel, la creșterea brută de capital și la crearea și menținerea locurilor de muncă.

Scopul operațiunii este susținerea dezvoltării și modernizarea tehnologică a IMM-urilor în Regiunea Centru, active în sectoarele regionale de specializare inteligentă.

Ca obiectiv specific, prezenta intervenție își propune să finanțeze creșterea capacităților tehnologice, ceea ce va conduce la o îmbunătățire semnificativă a capacităților tehnice, industriale sau organizaționale de a gestiona dezvoltarea de produse sau servicii. Un alt obiectiv specific este orientat spre susținerea achiziției de competențe prin accesarea de programe de formare specifice pentru personalul implicat în operaționalizarea investiției finanțate prin proiect.

## 2.2. Indicatori de rezultat și indicatori de realizare

**2.2.1. Indicatori de program:** Sunt indicatorii de realizare și de rezultat care au fost incluși în program, justificați în cadrul de performanță al PR Centru și care servesc la cuantificarea rezultatelor Programului.

**Indicatorii de realizare** sunt indicatori de măsurare a rezultatelor specifice ale intervenției. În cazul prezentului apel, indicatorii de realizare vizați sunt:

| ID      | Indicator de realizare  | UM                  | Valoare de referință | Valoarea țintă (2029) |
|---------|---|---------------------|----------------------|-----------------------|
| RCO 01  | Întreprinderi care beneficiază de sprijin   | Număr întreprinderi | 0                    | 78                    |
| RCO 02  | Întreprinderi care beneficiază de sprijin prin granturi   | Număr întreprinderi | 0                    | 78                    |
| RCO 101 | Întreprinderi care investesc în competențe pentru specializare inteligentă, pentru tranziție industrială și pentru antreprenoriat | Număr întreprinderi | 0                    | 78                    |





**Indicatori de rezultat** sunt indicatori de măsurare a efectelor intervențiilor sprijinite. În cazul prezentului apel, indicatorii de rezultat vizați sunt:



| ID     | Indicator de rezultat  | UM   | Valoare de referinta | Valoarea țintă (2029) |
|--------|--|--|----------------------|-----------------------|
| RCR 01 | Locuri de muncă create în entitățile care beneficiază de sprijin   | Număr de angajați cu normă întreagă echivalent anual | 0                    | 390                   |
| RCR 19 | Întreprinderi cu cifră de afaceri crescută   | Număr întreprinderi                                  | 0                    | 78                    |
| RCR 25 | IMM-uri cu o valoare adăugată mai mare per angajat   | Număr întreprinderi                                  | 0                    | 78                    |
| RCR 98 | Angajați din IMM-uri care finalizează programe de formare a competențelor pentru specializare inteligentă, pentru tranziție industrială și antreprenariat (pe tip de competențe: tehnice, de management, de antreprenariat, ecologice, altele) | Număr angajați                                       | 0                    | 780                   |

15

### 2.2.2. Indicatori de proiect

Pentru monitorizarea efectelor sprijinului primit prin PI 1 OS.1.3 și OS.1.4 din PR Centru, la nivelul fiecărui proiect vor fi evidențiați următorii indicatori:

| ID      | Indicator de realizare  | UM                  | Valoare de referinta | Valoarea țintă |
|---------|---|---------------------|----------------------|----------------|
| RCO 01  | Întreprinderi care beneficiază de sprijin   | Număr întreprinderi | 0                    | 1              |
| RCO 02  | Întreprinderi care beneficiază de sprijin prin granturi   | Număr întreprinderi | 0                    | 1              |
| RCO 101 | Întreprinderi care investesc în competențe pentru specializare inteligentă, pentru tranziție industrială și pentru antreprenariat | Număr întreprinderi | 0                    | ≤ 1            |





| ID     | Indicator de rezultat  | UM   | Valoare de referință | Valoarea țintă  |
|--------|--|--|----------------------|---|
| RCR 01 | Locuri de muncă create în entitățile care beneficiază de sprijin   | Număr de angajați cu normă întreagă echivalent anual | 0                    | Nr. de locuri de muncă nou create prin proiect $\geq 0$                         |
| RCR 19 | Întreprinderi cu cifră de afaceri crescută   | Număr întreprinderi                                  | 0                    | $\leq 1$  |
| RCR 25 | IMM-uri cu o valoare adăugată mai mare per angajat   | Număr întreprinderi                                  | 0                    | $\leq 1$  |
| RCR 98 | Angajați din IMM-uri care finalizează programe de formare a competențelor pentru specializare inteligentă, pentru tranziție industrială și antreprenariat (pe tip de competențe: tehnice, de management, de antreprenariat, ecologice, altele) | Număr angajați                                       | 0                    | Număr de angajați care finalizează programe de formare a competențelor $\geq 0$ |

Indicatorii de proiect trebuie să contribuie la îndeplinirea indicatorilor de program pentru Programul Regiunea Centru 2021-2027. Fiecare proiect va selecta, în mod obligatoriu, indicatorul RCO 01 și RCO 02. Valoarea care va fi înscrisă la acești indicatori este "1"

- În cazul în care proiectele prevăd activități privind instruirea angajaților, vor fi selectați și indicatorii RCO 101 (unde valoarea țintă este 1) și RCR 98 (unde valoarea țintă este egală cu numărul de persoane care este prevăzut să finalizeze instruirii sau activități pentru dezvoltarea competențelor sau abilităților cu sprijin din proiect).
- În cazul în care proiectele prevăd înființarea de noi locuri de muncă, va fi selectat și indicatorul RCR 01 (valoarea țintă fiind egală cu numărul de noi locuri de muncă care vor fi create prin proiect în entitatea sprijinită)
- În cazul în care, prin proiect, este asumat ca obiectiv creșterea cifrei de afaceri, va fi selectat și indicatorul RCR 19 (unde valoarea țintă este 1)
- În cazul în care prin proiect, este asumat ca obiectiv creșterea valorii adăugate / angajat, va fi selectat și indicatorul RCR 25 (unde valoarea țintă este 1)

### Informații despre indicatorii de realizare și rezultat

#### Indicatori de realizare

- RCO 01 – Măsurarea indicatorului se realizează la finalizarea investiției susținute
- RCO 02 – Măsurarea indicatorului se realizează la finalizarea investiției susținute







- RCO 101 – Indicatorul se măsoară după finalizarea activității de dezvoltare de abilități.



#### Indicatori de rezultat:

- RCR 01 – indicatorul se măsoară la un an de la după finalizarea proiectului, ca diferența față de ENI-urile anuale completate înainte de începerea proiectului. Se ia în considerare numărul de locuri de muncă exprimate în echivalenți medii cu normă întreagă (ENI), creați în linia de activitate susținută de proiect. Noile posturi trebuie să fie ocupate și pot fi cu normă întreagă, cu normă parțială sau sezoniere. Pozițiile vacante nu sunt luate în considerare. Mai mult, se estimează că pozițiile nou create vor dura cel puțin un an după finalizarea proiectului. Indicatorul este calculat ca diferența dintre ENI-urile anuale completate înainte de începerea proiectului și la un an după finalizarea proiectului. ENI anual este definit ca raportul dintre orele de lucru efectiv lucrate pe parcursul unui an calendaristic împărțit la numărul total de ore lucrate convențional în aceeași perioadă de către o persoană sau un grup. Prin convenție, o persoană nu poate efectua mai mult de un ENI anual. Pentru calculul ENI anual se folosește numărul de ore de lucru normative/ statutare pe an în România de 40 ore/săptămână timp de 52 săptămâni. În calculul ENI se iau în calcul zilele lucrate și zilele de concediu legal (toate tipurile de concediu plătit la care dă dreptul legislația în vigoare), dar nu se iau în calcul zilele de concediu fără plată, zile în care se consideră raportul de muncă suspendat. Calculul se efectuează atât pentru angajații cu normă întreagă, cât și pentru salariații cu normă parțială. Orele suplimentare efectuate de persoanele angajate cu normă întreagă nu se contabilizează pentru raportarea indicatorului, deoarece o persoană nu poate efectua mai mult de un ENI anual. Pentru persoanele angajate cu normă parțială efectuarea de ore suplimentare este interzisă de Codul Muncii, art. 105, pentru contractele de muncă cu timp parțial. **Formula: ENI anual =  $\Sigma$  număr ore lucrate în entitatea sprijinită în timpul unui an (incluzând și 8h pentru fiecare zi de concediu legal dacă este cazul) / (52 săptămâni \* 40 ore/săptămână)**
- RCR 19 – Indicatorul se măsoară la finalul anului fiscal care urmează anului în care a fost finalizat proiectul. Indicatorul numără întreprinderile pentru care cifra de afaceri anuală pentru anul fiscal următor anului în care este finalizat proiectul este cel puțin egală cu cifra de afaceri din anul anterior anului în care a fost demarat proiectul. Pentru firmele care nu au avut cifra de afaceri sau a căror cifră de afaceri a scăzut înainte de demararea proiectului, rata de creștere a cifrei de afaceri aferentă anului fiscal ce urmează anului de finalizare a proiectului trebuie să fie de minim 2%. Cifra de afaceri a întreprinderii include sumele facturate de întreprindere în timpul perioadei de referință (un an) și corespunde cu vânzările de bunuri și servicii pe piață, la terțe părți
- RCR 25 – se măsoară la finalul anului fiscal următor anului în care a fost finalizată implementarea proiectului. Indicatorul numără întreprinderile pentru care valoarea adăugată pe angajat pentru anul fiscal după anul finalizării investiției este cu cel puțin 2% mai mare decât valoarea adăugată per angajat în anul anterior începerii proiectului. Valoarea adăugată totală este măsurată la costul factorului ca venitul brut din activitățile de operare după ajustarea subvențiilor pentru operațiuni și impozitele indirecte. Valoarea adăugată pe angajat este calculată ca raportul dintre valoarea adăugată totală și ENI-urile anuale angajate în anul respectiv. Formula de calcul este: **Valoarea adăugată totală / salariat = [(cont 707 – cont 607)**





**+ (cont 701 – cont 706 + cont 708) + (+/-cont 711) + (cont 721 + cont 722)] - [(grupa 60 – cont 607) + grupa 61 + (grupa 62 - 621)] + cont 7411 – grupa 63 - (grupa 64 + cont 621) / ENI annual.**

Pentru calculul ENI anual, se aplică formula de la RCR 01 de mai sus.

- RCR 98 – Valoarea realizată se măsoară începând cu momentul finalizării activității pentru dezvoltarea de competențe pentru cel puțin un angajat din cadrul întreprinderii sprijinite, până la finalizarea proiectului. Tipurile de abilități includ următoarele:
  - Abilități tehnice: abilități de rezolvare a problemelor, design, operare, reproiectare și întreținere a echipamentelor sau structurilor tehnologice, abilități IT profesionale
  - Abilități de management: abilități în legătură cu planificarea afacerilor, conformare la reguli și norme de calitate, planificarea resurselor umane, alocarea de resurse
  - Abilități antreprenoriale: abilități specifice pentru start-up-uri precum managementul riscului, gândire strategică, abilități de relaționare, abilități de adaptare la provocări și cerințe multiple
  - Abilități "verzi": abilități specifice pentru modificarea produselor, serviciilor sau operațiunilor determinate de schimbările climatice, cerințe sau reguli
  - Alte abilități în afara celor descrise mai sus

### 2.3. Alocare apel

Alocarea financiară corespunzătoare acestui apel este de **81.016.706 euro**, din care sprijin FEDR **68.864.200 euro** și **12.152.506 euro** finanțare de la bugetul de stat

Cursul valutar la care se va calcula încadrarea în alocarea financiară a apelului de proiecte este cursul înforeuro valabil în luna lansării apelului de proiecte, respectiv luna..... , 1 euro-...lei. Contractarea proiectelor depuse în cadrul prezentului apel se realizează în limita fondurilor disponibile.

Din bugetul total al apelului, suma de **18.116.088 euro FEDR + 3.196.957 euro (BS) = 21.313.045 euro** este alocată acțiunilor privind **sprijinirea proceselor de producție ecologice și a utilizării eficiente a resurselor în IMM-uri.**

**Solicitanții de finanțare vor respecta intensitatea maximă admisă conform ratelor de cofinanțare aplicabile cheltuielilor eligibile după cum urmează:**

- Pentru cheltuielile eligibile finanțate prin ajutor de stat regional

| Tip IMM      | Intensitatea maximă a ajutorului de stat (%) |        |         |          |       |       |
|--------------|--|--------|---------|----------|-------|-------|
|              | Alba   | Brașov | Covasna | Harghita | Mureș | Sibiu |
| Micro / Mică | 70   | 60     | 60      | 60       | 70    | 60    |
| Mijlocie     | 60   | 50     | 50      | 50       | 60    | 50    |

- Pentru cheltuielile eligibile finanțate prin ajutor de minimis, în cadrul acestui apel de proiecte intensitatea ajutorului de minimis este de 100%.





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**REGIO**   
Programul Regiunea Centru 2021-2027

## 2.4. Tipul apelului



Apelul este de tip competitiv, cu depunere la termen.

În cadrul acestui apel, proiectele pot fi depuse doar în perioada menționată în subsecțiunea 2.5. din prezentul document. Selecția proiectelor se va realiza conform prevederilor de la secțiunea 7 din prezentul document.

Proiectele care obțin mai puțin de 50 de puncte sunt respinse.

Pentru informarea corectă a potențialilor solicitanți, AM PR Centru va publica lunar situația proiectelor depuse și gradul de acoperire a alocării financiare disponibile.

În caz de punctaj total egal între unul sau mai mulți solicitanți, departajarea se va face în funcție de punctajele obținute la următoarele subcriterii, în ordinea enumerată, până la departajarea solicitanților: 1.1, 1.3, 1.4, 1.2, 2.4, 2.5, 2.3, 3.1, 3.2, 3.3, 4.1, 2.1, 2.2, 5.1, 5.2, 5.3, 4.2, 1.5

În cazul în care departajarea nu se poate realiza conform celor de mai sus având în vedere punctajele obținute, departajarea se va realiza pe baza ordinii de depunere a proiectelor, urmând să fie selectate proiectele care au fost depuse primele.

19

## 2.5. Perioada de depunere

Data deschidere apel de proiecte: ....., ziua

Data și ora de începere a depunerii de proiecte: ....., ziua.....ora.....

Data și ora de închidere a depunerii de proiecte: ....., ziua.....ora.....

## 2.6. Condiții specifice

În cadrul acestui apel de proiecte, se acordă următoarele categorii de ajutor de stat:

- ajutor de stat regional pentru investiții
- ajutor de minimis

Proiectul propus în cererea de finanțare trebuie să cuprindă, în mod obligatoriu, investiții în active corporale, finanțabile prin ajutor de stat regional (construire, extindere, dotare spații de producție/servicii).

Este opțională includerea, în proiect, a investițiilor în active necorporale finanțabile prin ajutor de stat regional și a investițiilor finanțabile prin ajutor de minimis.

Regulile și principiile specifice de acordare a fiecăruia dintre cele două tipuri de ajutor de stat sunt detaliate mai jos.





## Ajutorul de stat

În termeni generali, ajutorul de stat înseamnă orice ajutor (indiferent de forma sa) acordat unor anumite întreprinderi (entități care desfășoară activități economice<sup>1</sup>) de către autoritățile publice. În măsura în care acest tip de ajutor denaturează concurența și afectează comerțul intracomunitar, acesta nu este compatibil cu piața internă, cu excepția cazurilor în care tratatele prevăd altfel.

Articolul 108 alineatul (3) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene (TFUE) prevede obligația unui stat membru de a notifica Comisiei Europene ajutoarele de stat, astfel încât aceasta să evalueze dacă sunt compatibile cu piața comună. Comisia a definit unele excepții<sup>2</sup> și a declarat anumite categorii specifice de ajutoare de stat ca fiind compatibile cu piața comună, în cazul îndeplinirii unor condiții, acestea fiind scutite (exceptate) de obligația notificării prealabile. Ajutorul de stat regional, care are scopul de a sprijini dezvoltarea economică și crearea de locuri de muncă, face parte din aceste categorii exceptate.

## Ajutorul de stat regional

În aplicarea prezentului ghid, ajutorul de stat regional pentru investiții (denumit în continuare, "ajutor regional") reprezintă ajutorul regional acordat pentru o investiție inițială.

Investiție inițială, în sensul normelor ce reglementează ajutorul de stat regional și al prezentului ghid, înseamnă o investiție în active corporale și necorporale legată de:

- **crearea unei unități noi.** De regulă, crearea unei unități noi se poate realiza prin construirea și dotarea unui spațiu de producție/prestare servicii, în scopul demarării activității vizate prin proiect. Poate fi considerată investiție inițială legată de crearea unei noi unități inclusiv investiția ce constă în reconversia unui imobil existent în scopul demarării unei noi activități.

Unitatea nou creată trebuie să fie autonomă, respectiv să nu constituie o extindere simplă a capacității de producție a unei unități existente.

- **extinderea capacității unei unități existente.** Ca urmare a investiției, unitatea existentă este pusă într-o situație în care poate produce mai mult, din cel puțin unul din produsele deja realizate în unitate, fără ca procesul general de producție să fie fundamental schimbat.

Extinderea capacității de producție/prestare servicii presupune menținerea sortimentăției și a proceselor de producție deja existente și creșterea volumului producției ca urmare a investiției.

- **diversificarea producției unei unități prin produse/servicii care nu au fost fabricate/prestate anterior în unitate.** Diversificarea producției presupune că noile produse/servicii se adaugă gamei sortimentale deja fabricate/prestate.

<sup>1</sup> Orice activitate care constă în furnizarea de bunuri și servicii pe o piață constituie o activitate economică

<sup>2</sup> Regulamentul (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014, cu modificările ulterioare, de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat (Regulamentul general de exceptare pe categorii de ajutoare) prevede dispoziții specifice care definesc condițiile în care ajutoarele având ca obiectiv dezvoltare regională sunt compatibile cu piața comună și scutite de notificare.





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**REGIO**   
Programul Regiunea Centru 2021-2027

Într-un proiect de "diversificare", anumite active utilizate în realizarea unui produs/prestarea unui serviciu existent pot să fie utilizate, în continuare, în realizarea noului produs/serviciu. Spre exemplu, terenul și clădirile utilizate în realizarea produsului A ar putea fi utilizate integral sau parțial în realizarea produsului B (produs nou). Acestea reprezintă "active reutilizate". Atunci când sunt combinate active vechi (reutilizate) și active noi, valoarea eligibilă a noilor active trebuie să fie de cel puțin 3 ori (adică cu cel puțin 200%) mai mare decât valoarea contabilă a activelor reutilizate.



Valoarea contabilă a activelor reutilizate reprezintă valoarea contabilă netă (i.e. valoarea de intrare, mai puțin amortizarea).

Verificarea respectării condiției, la depunerea cererii de finanțare, se va face prin raportare la exercițiul financiar anterior depunerii proiectului.

Dacă activele existente sunt reutilizate parțial în noua activitate de producție, valoarea contabilă a acestora poate fi luată în calcul proporțional (e.g. o hală de producție utilizată parțial în noua activitate).

În cazul investițiilor inițiale care conduc atât la extinderea capacității, cât și la diversificarea producției unei unități existente, condiția de mai sus este aplicabilă doar componentei din proiect ce vizează diversificarea unității.

- **schimbare fundamentală a procesului general de producție al unei unități existente**

Investiția inițială sub forma unei schimbări fundamentale a procesului general de producție înseamnă implementarea unei inovări de proces fundamentale. Simpla înlocuire a echipamentelor fără a opera această modificare fundamentală a procesului constituie o investiție de înlocuire care nu este eligibilă pentru ajutor regional. De asemenea, înlocuirea echipamentelor cu altele, mai performante, va fi considerată tot investiție de înlocuire, neeligibilă, cu excepția cazului în care determină schimbarea fundamentală a procesului general de producție în unitatea respectivă.

Ajutorul regional poate fi acordat, în baza Regulamentului (UE) 651/2014, cu modificările ulterioare, doar dacă este îndeplinită condiția privind existența efectului stimulat. **Se consideră că ajutoarele au un efect stimulat dacă beneficiarul a depus o cerere de finanțare înainte de demararea investiției.**

Demararea investiției înseamnă fie demararea lucrărilor de construcții în cadrul investiției, fie primul angajament cu caracter juridic obligatoriu de comandă pentru echipamente sau oricare alt angajament prin care investiția devine ireversibilă, în funcție de care are loc primul. Cumpărarea de terenuri și lucrările pregătitoare, cum ar fi obținerea permiselor și realizarea studiilor de fezabilitate, nu sunt considerate drept demarare a lucrărilor. Achiziția unui teren pe care există construcții/ structuri construite poate fi asimilată cumpărării de terenuri, caz în care această acțiune nu este considerată "demarare a lucrărilor". Însă, toate lucrările care constau în restructurarea și adaptarea clădirilor și terenurilor în vederea realizării proiectului de investiție finanțat prin ajutor de stat vor fi considerate ca reprezentând "demararea lucrărilor", în sensul definiției de mai sus.

În principiu, în cazul în care o întreprindere are nevoie de un ajutor de stat pentru a realiza un proiect specific, aceasta nu ar trebui, din rațiuni economice, să demareze realizarea proiectului înainte de a-și



asigura sursele de finanțare. Cu titlu de exemplu, în cazul în care lucrările de construire a unui imobil, în vederea desfășurării unei anumite activități, au fost demarate înainte de depunerea unei cereri de finanțare, un ajutor regional pentru finalizarea lucrărilor de construire și/sau dotarea imobilului cu echipamente specifice respectivei activități nu ar îndeplini condiția privind existența efectului stimulat.

Ca regulă generală, investițiile care constau în simpla înlocuire a unor active nu sunt eligibile pentru acordarea unui ajutor regional pentru investiții. "Simpla înlocuire" are în vedere situațiile care nu presupun concomitent și atingerea criteriilor relevante enumerate de definiția investiției inițiale, respectiv investiții legate de extinderea capacității unei unități existente sau diversificarea producției unei unități prin produse/servicii care nu au fost fabricate anterior în unitate. Atunci când înlocuirea activelor individuale se face în scopul extinderii capacității unei unități existente, numai investiția direct legată de extinderea capacității poate fi considerată eligibilă pentru ajutor regional. În cazul în care înlocuirea activelor se face în scopul diversificării producției unei unități existente, situația este similară: numai activele referitoare la noul produs adăugat la gama existentă de produse realizate de unitate pot fi considerate eligibile pentru ajutor regional.

În contextul definirii investiției inițiale, "unitate" are înțelesul de "unitate de producție/prestare servicii", nu de entitate juridică. Unitatea este orice loc fix, de afaceri sau de investiție, care servește activității unei întreprinderi. Unitatea individuală trebuie să fie autonomă, să nu se bazeze pe resurse tehnice comune cu o unitate existentă și să nu fie doar o extindere simplă a capacității de producție a unei unități existente. O unitate ar trebui să fie separată spațial, organizațional și funcțional și să fie caracterizată printr-un grad ridicat de autonomie.

Ajutorul regional nu poate fi acordat unui beneficiar care a efectuat o relocare către unitatea în care urmează să aibă loc investiția inițială pentru care se solicită ajutorul, în cei doi ani anteriori depunerii cererii de finanțare. De asemenea, acesta se angajează că nu va face acest lucru pentru o perioadă de până la doi ani după finalizarea investiției inițiale pentru care se solicită ajutorul.

Această prevedere se aplică la nivel de "grup" (în cazul în care beneficiarul face parte dintr-un grup de firme, i.e. grup de întreprinderi legate, în conformitate cu prevederile Legii 346/2004).

Ajutorul regional acordat ia forma finanțării nerambursabile și se supune Regulamentului (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014, cu modificările și completările ulterioare, de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat (Regulamentul general de exceptare pe categorii de ajutoare).

Ajutorul regional se acordă în limita intensităților (procentelor) maxime aprobate de Comisia Europeană pentru perioada 2021-2027, pentru acest tip de ajutor.

Astfel, valoarea maximă a finanțării nerambursabile ce poate fi solicitată și acordată se determină aplicând, la valoarea cheltuielilor eligibile, intensitatea maximă a ajutorului, aplicabilă categoriei IMM și județului în care se implementează proiectul, conform tabelului de mai jos.





### Intensitatea maximă a ajutorului de stat

|              | Intensitatea maximă a ajutorului de stat (%) |        |         |          |       |       |
|--------------|--|--------|---------|----------|-------|-------|
| Tip IMM      | Alba   | Brașov | Covasna | Harghita | Mureș | Sibiu |
| Micro / Mică | 70   | 60     | 60      | 60       | 70    | 60    |
| Mijlocie     | 60   | 50     | 50      | 50       | 60    | 50    |

În cazul în care solicitantul ajutorului (la nivel de grup) a beneficiat de ajutor de stat regional pentru o investiție demarată în același județ, în ultimii trei ani, se consideră că aceste investiții fac parte dintr-un proiect unic de investiții. În cazul în care un astfel de proiect unic de investiții este un proiect mare de investiții, valoarea totală a ajutoarelor pentru proiectul unic de investiții nu trebuie să depășească valoarea ajutorului ajustat pentru proiecte mari de investiții.

Un proiect unic de investiții nu poate fi divizat în mai multe subproiecte în scopul de a beneficia de ajutor de stat în valoare mai mare decât valoarea maximă prevăzută pentru proiectele mari de investiții.

### Ajutorul de minimis

Toate ajutoarele de minimis acordate în cadrul acestui apel iau forma finanțării nerambursabile și se supun Regulamentului Comisiei Europene nr. 1407/2014 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis (Regulamentul de minimis) cu modificările și completările ulterioare.

#### Regulile de acordare a ajutoarelor de minimis

#### Valoarea ajutorului

- Valoarea maximă a ajutorului, în regim de minimis, ce poate fi acordată unei întreprinderi unice (a se vedea mai jos), din fonduri publice, pe o perioadă de 3 ani fiscali consecutivi (ultimii 2 ani fiscali înainte de data depunerii cererii de finanțare și anul curent depunerii cererii de finanțare) este de 200.000 de euro, echivalent în lei, la cursul de schimb InforEuro valabil la data acordării ajutorului.
- Dacă, pe lângă domeniul de activitate în care se realizează investiția propusă prin cererea de finanțare, întreprinderea solicitantă desfășoară activități și în alte domenii (clase CAEN), dintre care unele sunt excluse din aria de aplicare a Regulamentului de minimis și/sau a Schemei de ajutor de stat și de minimis aplicabile acestui apel, ori plafonul aplicabil acestor domenii este mai mic de 200.000 euro<sup>3</sup>, atunci acestei întreprinderi i se poate aplica plafonul de 200.000 euro doar dacă, de finanțarea primită, nu va beneficia în activitățile desfășurate în domeniile

<sup>3</sup> În cazul întreprinderilor care efectuează transport rutier de mărfuri în numele unor terți sau contra cost, plafonul este de 100.000 de euro pe o perioadă de 3 ani fiscali consecutivi



excluse ori cărora li se aplică un plafon mai mic. Acest aspect este inclus în Declarația de angajament, depusă odată cu cererea de finanțare.

### Întreprinderea unică

- În sensul Regulamentului de minimis, întreprinderea unică reprezintă un grup de întreprinderi legate.
- Plafonul de minimis (200.000 euro) se aplică întreprinderii unice, adică grupului de întreprinderi legate (din care întreprinderea solicitantă face parte), și nu fiecărei întreprinderi în parte.
- Întreprinderea unică (grupul de întreprinderi legate) include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:
  - întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților unei alte întreprinderi;
  - întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;
  - întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;
  - întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților întreprinderii respective.

Astfel, dacă întreprinderile A și B sunt legate (spre exemplu, A deține peste 50% din părțile sociale ale lui B), atunci A și B împreună vor putea beneficia de 200.000 euro (nu fiecare în parte de câte 200.000 euro).

Întreprinderile care întrețin, prin intermediul uneia sau mai multor întreprinderi, oricare dintre relațiile de mai sus, constituie, de asemenea, o întreprindere unică. Astfel, dacă întreprinderea A este legată cu întreprinderea B, iar B este, la rândul ei, legată de întreprinderea C, atunci toate cele 3 întreprinderi constituie o întreprindere unică și împreună vor putea beneficia de 200.000 euro (nu fiecare în parte de câte 200.000 euro).

- La identificarea întreprinderii unice, se vor avea în vedere doar legăturile stabilite între solicitant și alte întreprinderi - persoane juridice, respectiv orice entități care desfășoară activitate economică, înregistrate conform normelor în vigoare. Astfel, dacă întreprinderea A este deținută în proporție de 55% de o persoană fizică autorizată (PFA), atunci A și PFA formează o întreprindere unică.

Legăturile stabilite prin intermediul unei persoane fizice, sau al unui grup de persoane fizice care acționează de comun acord (a se vedea Legea 346/2004 – Art. 4<sup>4</sup> alin 4) trebuie luate în calcul DOAR la încadrarea solicitantului în categoria IMM – a se vedea secțiunea ..... "Eligibilitatea solicitantului".

Astfel, dacă întreprinderea A (solicitant) și B sunt considerate legate prin intermediul persoanei fizice X, pentru verificarea încadrării lui A în categoria IMM-urilor, la datele întreprinderii A se vor adăuga în totalitate datele (numărul mediu de salariați și cifra de afaceri sau valoarea activelor)







înregistrate de B. Pe de altă parte, în ceea ce privește acordarea și cumularea ajutorului de minimis, A și B nu vor fi considerate ca formând o întreprindere unică.

#### Cumulul ajutoarelor

- Ajutoarele de minimis acordate în conformitate cu prezentul Ghid pot fi cumulate cu ajutoarele de minimis acordate în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 360/2012 al Comisiei din 25 aprilie 2012 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene în cazul ajutoarelor de minimis acordate întreprinderilor care prestează servicii de interes economic general, în limita plafonului stabilit în regulamentul respectiv. Acestea pot fi cumulate cu ajutoare de minimis acordate în conformitate cu alte regulamente de minimis, în limita plafonului relevant.
- Plafonul de minimis (200.000 euro) se va reduce cu toate ajutoarele în regim de minimis, cumulate, de care a beneficiat întreprinderea unică pe parcursul ultimilor 2 ani fiscali înainte de data depunerii cererii de finanțare și anul curent depunerii cererii de finanțare.

Astfel, se vor cumula următoarele ajutoare de minimis:

- permise de întreprinderea solicitantă
- permise de toate celelalte întreprinderi cu care întreprinderea solicitantă formează întreprinderea unică (grupul de întreprinderi legate)
- Dacă solicitantul este o întreprindere înființată ca urmare a fuzionării prin contopire a două sau mai multor întreprinderi, se vor cumula toate ajutoarele de minimis permise, în perioada celor 3 ani fiscali consecutivi, de fiecare din întreprinderile care au fuzionat. Același principiu se aplică în cazul unei întreprinderi care a fuzionat cu alte întreprinderi, prin absorbirea acestora
- În cazul divizării unei întreprinderi, ajutorul de minimis primit înainte de divizare se va aloca/atribui acelei întreprinderi care a beneficiat/ beneficiază de el, aceasta fiind, în principiu, cea care a preluat activitatea (activitățile) pentru care a fost acordat ajutorul de minimis. Dacă această alocare nu poate fi făcută, ajutorul de minimis va fi atribuit în mod proporțional în funcție de valoarea capitalurilor noilor întreprinderi, la data divizării.
- Cumularea ajutoarelor permise în regim de minimis se face indiferent de:
  - Sursa ajutoarelor (e.g. buget de stat, buget local, fonduri europene)
  - Forma ajutoarelor (e.g. finanțare nerambursabilă, scutiri de la plata unor taxe, garanții, facilități privind creditele permise, dobânzi subvenționate, garanții bancare)
- Solicitantul va completa și semna Declarația de eligibilitate, pe propria răspundere, în care va menționa informațiile referitoare la ajutoarele de minimis permise în ultimii 2 ani fiscali anteriori datei de depunere a cererii de finanțare, precum și în anul fiscal curent, până la depunerea cererii de finanțare, respectiv încheierea contractului de finanțare. Pe lângă informațiile cuprinse în această secțiune, formularul Declarației de eligibilitate conține instrucțiuni suplimentare privind completarea corectă a declarației.
- Dacă valoarea în euro a unui ajutor de minimis ori modalitatea de determinare a acesteia sunt specificate în actul de acordare (e.g. contract de finanțare, acord de principiu), atunci această valoare va fi dedusă din plafonul de minimis. În caz contrar, pentru determinarea valorii în euro a ajutorului primit, se va utiliza rata de schimb InforEuro valabilă în luna acordării ajutorului (i.e. luna emiterii/semnării actului de acordare a ajutorului).
- Ajutoarele de minimis nu se cumulează cu ajutoarele de stat acordate pentru aceleași costuri eligibile sau cu ajutoarele de stat acordate pentru aceeași măsură de finanțare prin capital de





risc dacă un astfel de cumul ar depăși intensitatea sau valoarea maximă relevantă a ajutorului stabilită pentru condițiile specifice ale fiecărui caz de un regulament sau de o decizie de exceptare pe categorii adoptată de Comisie. Ajutoarele de minimis care nu se acordă pentru sau nu sunt legate de costuri eligibile specifice pot fi cumulate cu alte ajutoare de stat acordate în temeiul unui regulament de exceptare pe categorii sau al unei decizii adoptate de Comisie.

- În cazul în care, prin acordarea unor noi ajutoare de minimis, s-ar depăși plafonul maxim menționat la alineatul (3), întreprinderea poate beneficia, dacă solicită acest lucru, de ajutor de minimis în baza prezentei scheme doar pentru acea fracțiune din ajutor care, cumulată cu restul ajutoarelor de minimis primite anterior, nu depășește acest plafon<sup>4</sup>.
- Pentru calculul plafonului de minimis, în conformitate cu art. 3 alin. 2<sup>5</sup> din Regulamentul 1407/2013, se cumulează doar ajutoarele de minimis acordate unei întreprinderi unice, pe teritoriul României.

#### Data acordării ajutorului de minimis

- Ajutoarele de minimis se consideră acordate în momentul în care dreptul legal de a beneficia de aceste ajutoare este conferit întreprinderii în temeiul legislației naționale aplicabile, indiferent de data la care ajutoarele de minimis se plătesc întreprinderii respective.
- **În cazul Programului "Regiunea Centru" data acordării ajutorului este data la care intră în vigoare contractul de finanțare aferent proiectului propus prin cererea de finanțare, indiferent de momentul efectuării plăților/ rambursărilor efective.**

### 3. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE

Cererea de finanțare (inclusiv anexele/modelele la cererea de finanțare) completată de către solicitant, face obiectul verificării eligibilității solicitantului și a proiectului, pe baza criteriilor enumerate în continuare.

Criteriile de eligibilitate trebuie respectate de solicitant, după caz, începând cu data depunerii cererii de finanțare, în etapa de contractare, precum și pe perioada de implementare și de durabilitate a contractelor de finanțare, în condițiile stipulate de acestea, cu excepția:

- criteriul de eligibilitate a solicitantului referitor la încadrarea în categoria IMM-urilor (microîntreprinderi, întreprinderi mici, întreprinderi mijlocii), a cărui respectare este obligatorie până la momentul încheierii contractului de finanțare, inclusiv

<sup>4</sup> A se vedea Decizia CJUE în cauza C-608/19, pronunțată la 28.10.2020 - „Trimitere preliminară – Ajutoare de stat – Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 – Articolul 3 – Ajutor de minimis – Articolul 6 – Monitorizare – Întreprinderi care depășesc plafonul de minimis din cauza cumulului cu ajutoare obținute anterior – Posibilitatea de a alege între reducerea unui ajutor anterior sau renunțarea la acesta pentru a respecta plafonul de minimis”, accesibilă la adresa web: <https://curia.europa.eu/juris/document/document.jsf?text=&docid=233007&pageIndex=0&doclang=RO&mode=lst&dir=&occ=first&part=1&cid=2603115>

<sup>5</sup> Pentru fiecare stat membru, valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate unei întreprinderi unice nu poate depăși suma de 200 000 EUR pe durata a trei exerciții financiare.





- criteriul de eligibilitate a solicitantului privind înregistrarea profitului din exploatare, care se referă doar la anul fiscal anterior depunerii cererii de finanțare sau anul 2019
- criteriul de eligibilitate a proiectului referitor la valoarea minimă a finanțării nerambursabile solicitate, a cărei respectare este obligatorie doar până la momentul încheierii contractului de finanțare, inclusiv
- alte criterii menționate în contractul de finanțare.



Pentru aplicarea și obținerea finanțării în cadrul prezentului apel al PR Centru, solicitantul și proiectul trebuie să respecte toate criteriile de eligibilitate menționate, în termenele stabilite în prezentul ghid și anexele la acesta.

### 3.1. Eligibilitatea solicitantului

Solicitantul eligibil, în sensul acestui ghid, reprezintă entitatea care îndeplinește cumulativ criteriile enumerate și prezentate în cadrul prezentei secțiuni

#### 3.1.1. Tipul solicitantului

**Solicitantul este societate sau societate cooperativă care se încadrează în categoria microîntreprinderilor din mediul urban sau întreprinderilor mici sau mijlocii din mediul urban și rural.**

În conformitate cu Legea 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării IMM, cu modificările și completările ulterioare, întreprinderile mici și mijlocii se clasifică, în funcție de numărul mediu anual de salariați și de cifra de afaceri anuală netă sau de activele totale pe care le dețin, în următoarele categorii:

- microîntreprinderi - au mai puțin de 10 salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă sau dețin active totale de până la 2 milioane euro, echivalent în lei
- întreprinderi mici - au între 10 și mai puțin de 50 salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă sau dețin active totale de până la 10 milioane euro, echivalent în lei;
- întreprinderi mijlocii - au între 50 și mai puțin de 250 salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă de până la 50 milioane euro, echivalent în lei, sau dețin active totale care nu depășesc echivalentul în lei a 43 milioane euro.

Se recomandă o atenție sporită în aplicarea corectă a prevederilor Legii 346/2004, cu modificările ulterioare, în special în ceea ce privește identificarea întreprinderilor partenere și/sau legate cu întreprinderea solicitantă. Încadrarea datelor solicitantului (a numărului mediu anual de salariați și a cifrei de afaceri anuale nete/ activelor totale) în pragurile prevăzute pentru categoria IMM-urilor se verifică abia după luarea în calcul a datelor aferente tuturor întreprinderilor partenere și legate cu întreprinderea solicitantă, identificate conform legii.

Anexa xxxx "Încadrarea în categoriile IMM" la prezentul ghid prezintă detalii suplimentare în acest sens.

Solicitantul de finanțare va completa și anexa la cererea de finanțare Declarația privind încadrarea întreprinderii în categoria IMM (din care să reiasă încadrarea în categoria microîntreprinderilor / întreprinderilor mici / întreprinderilor mijlocii).





Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria microîntreprinderilor / întreprinderilor mici / mijlocii, atât la data solicitării finanțării (i.e. data depunerii cererii de finanțare), cât și la data acordării finanțării (i.e. data semnării contractului de finanțare).

În cazul în care, între data depunerii cererii de finanțare și data semnării contractului, solicitantul își schimbă categoria de IMM, eligibilitatea proiectului se menține însă intensitatea ajutorului de stat solicitat sau acordat se modifică pentru a corespunde intensității aplicabile categoriei de IMM din care face parte la data evaluării, respectiv, a acordării.

Datele utilizate pentru calculul numărului mediu anual de salariați, cifra de afaceri netă anuală și activele totale sunt cele raportate în situațiile financiare aferente exercițiului financiar precedent depunerii cererii de finanțare, aprobate de adunarea generală a acționarilor sau asociațiilor (conform Art. 6 alin (1) din Legea 346/2004).

La data acordării finanțării (i.e. data semnării contractului de finanțare), datele utilizate pentru calculul numărului mediu anual de salariați, cifra de afaceri netă anuală și activele totale sunt cele raportate în situațiile financiare aferente exercițiului financiar precedent semnării contractului de finanțare.

În sensul acestui apel, "întreprinderea din mediul urban și / sau rural" se referă la întreprinderea care propune o investiție (într-unul din domeniile eligibile în acest apel) în mediul urban/rural, indiferent de localizarea sediului social al acesteia.

Sucursalele, agențiile, reprezentanțele sau alte unități fără personalitate juridică nu sunt eligibile.

### 3.1.2. Domeniul de activitate în care se realizează investiția

- PR Centru finanțează investiții numai în domeniile de activitate eligibile (clase CAEN), așa cum sunt enumerate în Anexa xx la Ghidul solicitantului și numai dacă solicitantul activează sau dorește să se extindă spre unul din domeniile de specializare inteligentă identificate în Strategia de Specializare Inteligentă a Regiunii Centru pentru perioada 2021-2027.

**Este necesar să se realizeze o corelare între codul / codurile CAEN vizate prin proiect și sectorul economic în care va fi activă investiția susținută prin proiect.**

**Solicitantul trebuie să demonstreze prin Planul de afaceri că activitatea dezvoltată / extinsă / nou înființată se încadrează în lanțul valoric al unuia din cele 9 sectoare de excelență identificate prin Strategia de Specializare Inteligentă a Regiunii Centru 2021-2027, detaliind aspectele următoare, în funcție de context:**

- Piața sectorială actuală pe care activează (furnizori, clienți, produse, ponderi în cifra de afaceri)
- Piața sectorială vizată (produse noi, volume mărite, potențiali clienți)

**Ponderea minimă în piața sectorială vizată trebuie monitorizată pe parcursul perioadei de durabilitate.**

La data lansării apelului de proiecte, solicitantul trebuie să aibă deja domeniul/domeniile de activitate eligibil(e) (clasa CAEN), vizat(e) de investiție, înscris(e) ca obiect de activitate, indiferent dacă acesta/acestea reprezintă activitatea principală sau secundară a întreprinderii. De asemenea,





la data lansării apelului de proiecte, solicitantul trebuie să aibă deja domeniul/domeniile de activitate eligibil(e) (clasa CAEN), vizat(e) de investiție, autorizat(e) la sediul (principal sau secundar) identificat ca loc de implementare a proiectului, cu excepția situației în care investiția pentru care se solicită finanțare presupune înființarea unui sediu secundar (punct de lucru) ori activarea într-un nou domeniu de activitate (clasa CAEN) ca urmare a realizării investiției. În detaliu, condițiile sunt următoarele:



- a. Solicitantul trebuie să aibă deja domeniul de activitate eligibil (clasa CAEN) vizat de investiție, înscris în obiectul de activitate încă de la data lansării apelului de proiecte (conform certificatului constatator ORC), indiferent dacă acesta reprezintă activitatea principală sau secundară a întreprinderii.
- b. Solicitantul trebuie să aibă deja domeniul de activitate eligibil (clasa CAEN) vizat de investiție, autorizat, încă de la data lansării apelului de proiecte, la sediul (principal sau secundar) identificat ca loc de implementare a proiectului. Domeniul de activitate (clasa CAEN) în care se va realiza investiția/proiectul trebuie declarat și autorizat distinct la locul de implementare a proiectului

În funcție de specificul activității vizate, este acceptabilă autorizarea la terți.

**Excepție de la regula de mai sus:** în cazul unei cereri de finanțare care presupune înființarea unui sediu secundar (punct de lucru) ori activarea într-un nou domeniu de activitate (clasa CAEN) ca urmare a realizării investiției, solicitantul se va angaja (prin declarația de angajament) ca, până la finalizarea implementării proiectului, să înregistreze locul de implementare ca punct de lucru și/sau să autorizeze clasa CAEN vizată de investiție, la locul de implementare.

**Condiția b. de mai sus rămâne aplicabilă.**

- c. Investiția propusă prin proiect poate să vizeze mai multe clase CAEN, în măsura în care acestea formează, împreună, un flux de producție unitar

**3.1.3. Solicitantul a desfășurat activitate pe o perioadă corespunzătoare cel puțin unui an fiscal integral, nu a avut activitatea suspendată temporar oricând în anul curent depunerii cererii de finanțare și în anul fiscal anterior și a înregistrat profit brut sau profit din exploatare (>0 lei) în anul fiscal anterior depunerii cererii de finanțare sau în anul 2019**

O întreprindere care depune cererea de finanțare în cursul anului 2023, trebuie să fi fost înființată cel mai târziu la 3 ianuarie 2022 (prima zi lucrătoare din anul 2022) și să fi înregistrat profit din exploatare la 31 decembrie 2022 sau la 31 decembrie 2019.

Criteriile privind durata de activitate și profitul din exploatare se referă la întreaga activitate a solicitantului (indiferent de domeniul de activitate vizat de investiție). Datele privind profitul din exploatare sunt cele raportate în situațiile financiare aferente exercițiului financiar precedent depunerii cererii de finanțare (2022) sau din anul 2019, depuse / înregistrate la unitățile teritoriale ale Ministerului de Finanțe.



**3.1.4. a) Solicitantul a înregistrat un număr mediu de salariați de cel puțin 3, în anul fiscal anterior depunerii cererii de finanțare**

sau

**b) Solicitantul are cel puțin 3 salariați cu normă întreagă pe perioadă nedeterminată, la data depunerii cererii de finanțare**

Dacă criteriul 3.1.4. a) este îndeplinit, atunci criteriul 3.1.4. b) nu se aplică. În această situație, devin obligatorii:

- Păstrarea numărului mediu de salariați cel puțin la nivelul înregistrat în exercițiul financiar anterior depunerii cererii de finanțare (condiție de eligibilitate aplicabilă pe tot parcursul perioadei de evaluare, selecție, contractare, implementare și monitorizare (3 ani după finalizarea proiectului).
- Atingerea țintei stabilite pentru creșterea numărului mediu de salariați, dacă proiectul prevede și este punctat suplimentar (la evaluarea tehnică și financiară) pentru creșterea numărului mediu de salariați.

Dacă criteriul 3.14.a) nu este îndeplinit, atunci solicitantul trebuie să îndeplinească criteriul 3.1.4.b). În această situație, devin obligatorii:

- Păstrarea a cel puțin 3 salariați cu normă întreagă pe perioadă nedeterminată (condiție de eligibilitate aplicabilă pe tot parcursul perioadei de evaluare, selecție, contractare, implementare și monitorizare (3 ani după finalizarea investiției)
- Atingerea țintei stabilite pentru creșterea numărului mediu de salariați, dacă proiectul prevede și este punctat suplimentar (la evaluarea tehnică și financiară) pentru creșterea numărului mediu de salariați.

Dacă solicitantul îndeplinește ambele criterii (3.1.4.a și 3.1.4.b), atunci acestuia îi revin doar obligațiile aplicabile criteriului 3.14.a).

Punctarea suplimentară a proiectului, în cadrul evaluării tehnice și financiare, se face doar în legătură cu indicatorul de proiect referitor la numărul mediu de salariați (nu la numărul de salariați cu normă întreagă), conform detaliilor de la punctul 2.2.2 din prezentul Ghid, referitoare la indicatorul RCR 01. Respectarea condițiilor de mai sus poate face obiectul verificării de către AM Centru, oricând pe perioada de aplicabilitate a acestora.

Condiția referitoare la păstrarea numărului mediu de salariați cel puțin la nivelul înregistrat în exercițiul financiar anterior depunerii cererii de finanțare, poate fi considerată respectată, în cadrul etapei contractuale, prin verificarea:

- fie a numărului mediu anual de salariați înregistrat în exercițiul/ exercițiile financiar(e) încheiat(e), aferent(e) procesului de evaluare, selecție și precontractare
- fie a numărului mediu de salariați, calculat pe bază lunară, pentru perioada aferentă procesului de evaluare, selecție și contractare (i.e. de la data depunerii cererii de finanțare, până la demararea etapei contractuale).





### 3.1.5. Solicitantul, precum și reprezentanții legali ai acestuia, care își exercită atribuțiile de drept, îndeplinesc, condițiile de eligibilitate, respectiv NU se încadrează în situațiile de excludere prezentate în Declarația de eligibilitate prevăzută în cadrul ghidului solicitantului (la depunerea cererii de finanțare și în etapa contractuală)



Pentru completarea cererii de finanțare se va utiliza *Declarația de eligibilitate (Model A)*, în care sunt detaliate situațiile în care solicitantul și/sau reprezentantul legal, NU trebuie să se regăsească pentru a fi beneficiarul finanțării din cadrul acestei Priorități.

Solicitantul sau reprezentantul său legal nu se află într-una din situațiile de mai jos începând cu data depunerii cererii de finanțare, pe perioada de evaluare, selecție și contractare:

- se află în stare de faliment/ insolvență sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, a încheiat acorduri cu creditorii (în procedurile anterior menționate), și-a suspendat activitatea economică sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
- Este subiectul unei decizii de recuperare a unui ajutor de stat ce nu a fost deja executată iar creanța nu a fost integral recuperată, anexându-se dovezi în acest sens;
- Este în dificultate, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 651 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat, și anume:
  - se aplică doar dacă întreprinderea are, la data declarației, cel puțin 3 ani de la înființare] în cazul unei societăți cu răspundere limitată, atunci când mai mult de jumătate din capitalul social subscris a dispărut din cauza pierderilor acumulate. Această situație survine atunci când deducerea pierderilor acumulate din rezerve (și din toate celelalte elemente considerate în general ca făcând parte din fondurile proprii ale societății) conduce la un quantum cumulat negativ care depășește jumătate din capitalul social subscris;
  - se aplică doar dacă întreprinderea are, la data declarației, cel puțin 3 ani de la înființare] în cazul unei societăți comerciale în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru datoriile societății, atunci când mai mult de jumătate din capitalul propriu, astfel cum reiese din contabilitatea societății, a dispărut din cauza pierderilor acumulate;
  - atunci când întreprinderea face obiectul unei proceduri colective de insolvență sau îndeplinește criteriile prevăzute de legislația națională pentru inițierea unei proceduri colective de insolvență la cererea creditorilor săi;
  - atunci când întreprinderea a primit ajutor pentru salvare și nu a rambursat încă împrumutul sau nu a încetat garanția sau a primit ajutoare pentru restructurare și face încă obiectul unui plan de restructurare.
- a fost găsit vinovat, printr-o hotărâre judecătorească definitivă, pentru comiterea unei fraude/ infracțiuni referitoare obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în conformitate cu prevederile Codului Penal aprobat prin Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare.
- nu desfășoară activități cu produse cu caracter erotic sau obscen, cu jocuri de noroc, precum și cele care contravin ordinii publice și/sau prevederilor legale în vigoare;
- nu se află în situațiile prevăzute de Recomandarea Comisiei Europene nr. 1039/16.07.2020, publicată în JOUE nr 227/16.07.2020 privind condiționarea acordării sprijinului financiar public



de lipsa unei legături cu jurisdicțiile necooperante în scopuri fiscale, începând cu data depunerii cererii de finanțare, pe perioada de evaluare, selecție și contractare, respectiv: (16)

- nu este rezident în scopuri fiscale sau înmatriculat în temeiul legilor din jurisdicțiile care figurează pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante în scopuri fiscale;
- nu este controlat, direct sau indirect, de către acționarii din jurisdicțiile care figurează pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante, analiza mergând până la beneficiarul real, așa cum este acesta definit în art. 3 punctul 6 din Directiva 2015/849;
- nu controlează, direct sau indirect, filialele sau nu dețin unități permanente proprii în jurisdicțiile care figurează pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante în scopuri fiscale; și
- nu exercită dreptul de proprietate în comun cu întreprinderile din jurisdicțiile care figurează pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante în scopuri fiscale.

Solicitantul se regăsește în următoarele situații:

- în cazul solicitantului pentru care au fost stabilite debite în sarcina sa, ca urmare a măsurilor legale întreprinse de autoritatea de management, acesta va putea încheia contractul de finanțare în următoarele situații:
  - recunoaște debitul stabilit în sarcina sa de autoritatea de management pentru POR și îl achită integral, atașând dovezi în acest sens, cu excepția proiectelor aflate în implementare, pentru care recunoaște debitul stabilit și îl achită integral sau își exprimă acordul cu privire la stingerea acestuia din valoarea cererilor de rambursare ulterioare, aferente proiectului în cadrul căruia a fost constatat.
  - a contestat în instanță notificările/ procesele verbale/ notele de constatare a unor debite și, prin decizie a instanțelor de judecată, acestea au fost suspendate de la executare, anexând dovezi în acest sens.

32

Situațiile de la punctele i. și ii. de mai sus nu se aplică contractelor de finanțare pentru care s-a acordat ajutor de stat/ de minimis; în acest caz, deciziile de recuperare a ajutoarelor de stat trebuie să fie executate și creanțele recuperate integral.

- și-a achitat obligațiile de plată nete către bugetul de stat și respectiv bugetul local, în ultimul an calendaristic/ în ultimele 6 luni, în cuantumul stabilit de legislația în vigoare.
- deține dreptul legal de a desfășura activitățile prevăzute în cadrul proiectului.

Reprezentantul legal care își exercită atribuțiile de drept pe perioada procesului de evaluare, selecție și contractare, nu se află într-una din situațiile de mai jos:

- este subiectul unui conflict de interese, definit în conformitate cu prevederile naționale/ comunitare în vigoare, sau se află într-o situație care are sau poate avea ca efect compromiterea obiectivității și imparțialității procesului de evaluare selecție, contractare și implementare a proiectului;
- se află în situația de a induce grav în eroare Autoritatea de Management sau comisiile de evaluare și selecție, prin furnizarea de informații incorecte în cadrul prezentului apel de proiecte sau a altor apeluri de proiecte derulate în cadrul PR Centru;
- se află în situația de a încerca/ de a fi încercat să obțină informații confidențiale sau să influențeze comisiile de evaluare și selecție sau Autoritatea de Management pe parcursul procesului de evaluare și selecție a prezentului apel de proiecte sau a altor apeluri de proiecte derulate în cadrul PR Centru;







- a suferit condamnări definitive în cauze referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora;
- reprezentantul legal a fost condamnat printr-o hotărâre cu valoare de res judicata pentru un delict legat de conduita sa profesională, pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale comunităților europene;



**Ajutorul regional nu poate fi acordat unui beneficiar care a efectuat o relocare către unitatea în care urmează să aibă loc investiția inițială pentru care se solicită ajutorul, în cei doi ani anteriori depunerii cererii de finanțare. De asemenea, acesta se angajează că nu va face acest lucru pentru o perioadă de până la doi ani după finalizarea investiției inițiale pentru care se solicită ajutorul. Această prevedere se aplică la nivel de "grup".**

### **3.1.6. Solicitantul deține drepturi asupra imobilului (clădire și/sau teren), obiect al proiectului, care îi conferă dreptul de a realiza investiția începând cu data depunerii cererii de finanțare**

Pentru investițiile care includ lucrări de construcție ce se supun autorizării, solicitanții trebuie să facă dovada existenței unuia dintre următoarele drepturi asupra imobilului (teren și clădire):

- drept de proprietate privată;
- drept de concesiune asupra unui bun aparținând proprietății publice;
- drept de suprafață asupra terenului pe care urmează a se edifica o construcție obiect al proiectului.

Pentru investițiile care nu includ lucrări de construcție ce sunt supuse autorizării, solicitanții trebuie să facă dovada existenței unuia dintre următoarele drepturi asupra imobilului (teren și clădire):

- drept de proprietate privată;
- drept de concesiune;
- drept de suprafață asupra terenului pe care este edificată o construcție ;
- drept de uzufruct;
- drept de folosință aferent împrumutului de folosință (comodat) ;
- drept de locațiune (închiriere);

Spațiul destinat implementării proiectului este, de regulă, imobilul (teren și/sau clădiri) în care activele achiziționate prin proiect, precum utilaje, linii de producție etc., sunt instalate, montate și/sau în care aceste bunuri sunt utilizate. În cazul acelor domenii de activitate ce implică utilizarea echipamentelor, utilajelor în locuri diferite, precum activitatea de construcții și altele asemenea, spațiul destinat implementării proiectului va fi considerat spațiul în care echipamentele, utilajele sunt depozitate, garate. Spațiul trebuie să fie adecvat desfășurării activității pentru care sunt achiziționate activele. Durata drepturilor conferite trebuie să vizeze inclusiv perioada de durabilitate a proiectului.

**Notă: Imobil este definit conform Legii nr 7/1996 a cadastrului și publicității imobiliare, cu modificările și completările ulterioare.**





### **3.1.7. Solicitantul va trebui să dovedească că poate să asigure caracterul durabil al investiției în conformitate cu art. 65 din Regulamentul Parlamentului European și al Consiliului nr. 1060/2021<sup>6</sup>:**

Perioada pentru care este conferit dreptul asupra imobilului obiect al proiectului solicitanților eligibili și/sau partenerilor acestora trebuie să fie acoperitoare pentru durată menționată la articolul 65 din RDC în vederea asigurării caracterului durabil al investiției, respectiv o perioadă de trei ani de la data efectuării plății finale în cadrul contractului de finanțare. Această perioadă se va calcula estimativ, luându-se în considerare perioada derulării procesului de evaluare, selecție și contractare, perioada de implementare a proiectului și respectiv de efectuare a plății finale, la care se adaugă perioada de 3 ani anterior menționată.

Solicitantul, în cazul în care va primi finanțare din PR Centru pentru investiții în infrastructură, trebuie ca pe perioada de durabilitate:

- să mențină investiția realizată (asigurând mentenanța și serviciile asociate necesare);
- să nu înceteze sau delocalizeze activitatea productivă în afara regiunii de dezvoltare regională în cadrul căruia a fost prevăzută inițial implementarea proiectului
- să nu realizeze o modificare asupra calității dreptului său asupra imobilului, decât în condițiile prevăzute în contractul de finanțare;
- să nu realizeze o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale investiției.

În vederea asigurării principiului de la lit. a de mai sus, solicitantul/partenerii va completa Declarația de angajament, din care să reiasă că beneficiarul își asumă asigurarea cheltuielilor de operare și mentenanță a obiectivului de investiții din proiectul ce face obiectul prezentei cereri de finanțare pe toată durata de valabilitate/durabilitate a contractului de finanțare (respectiv 3 ani de la efectuarea plății finale). A se vedea Anexa xxxxx Declarație de angajament la prezentul ghid. Această asumare privind asigurarea cheltuielilor de operare și mentenanță se va include și în hotărârea de aprobare a proiectului.

**ATENȚIE!** Dacă pe parcursul perioadei de implementare a proiectului, sau în perioada de durabilitate a acestuia, sunt afectate condițiile de construire/exploatare asupra infrastructurii imobilului aferent proiectului, beneficiarul are obligația contractuală de a returna finanțarea acordată, precum și alte penalități, dacă este cazul, în conformitate cu prevederile contractuale.

### **3.1.8. Imobilul ce face obiectul proiectului (terenul și /sau clădirea) îndeplinește cumulativ, începând cu data depunerii cererii de finanțare, următoarele condiții (solicitantul va completa în acest sens anexa XXX– Declarație de eligibilitate):**

Nu este afectat de limitări legale, convenționale, judiciare ale dreptului real invocat, incompatibile cu realizarea activităților proiectului, respectiv:

<sup>6</sup> Regulamentul al Parlamentului European și al Consiliului nr. 1060/2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize





- nu este afectat de limite ale dreptului deținut de solicitant care sunt incompatibile cu realizarea activităților proiectului.
- nu face obiectul unor litigii în curs de soluționare la instanțele judecătorești cu privire la situația juridică a terenului și infrastructurii imobilului, având ca obiect contestarea dreptului invocat de solicitant pentru realizarea proiectului în conformitate cu criteriul de eligibilitate aferent.
- nu face obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun.
- este liber de sarcini și interdicții în sensul în care nu există niciun act sau fapt juridic care împiedică sau limitează, total sau parțial, exercitarea unuia sau mai multor atribute ale dreptului pe care solicitantul îl deține în scopul implementării proiectului.
- este liber de orice sarcini sau interdicții ce afectează implementarea proiectului



Solicitantul va informa în termen de 5 zile Autoritatea de Management cu privire la orice modificare survenită în circumstanțele sus-menționate pe parcursul procedurii de evaluare și contractare a cererii de finanțare, precum și pe parcursul derulării contractului de finanțare în cazul în care cererea de finanțare propusă va fi acceptată.

Nu vor conduce la respingerea cererii de finanțare acele limite ale dreptului de proprietate care nu sunt incompatibile cu realizarea activităților proiectului (de ex. servituți legale, servitutea de trecere cu piciorul etc).

Garanțiile reale asupra imobilelor (ex. ipotecă etc.) sunt considerate în accepțiunea AM PR incompatibile cu realizarea proiectelor de investiții în cadrul PR Centru.

### **3.1.9. Solicitantul are capacitatea financiară de a asigura:**

- contribuția proprie la valoarea eligibilă a proiectului
- finanțarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului (inclusiv costurile conexe), unde este cazul
- resursele financiare necesare implementării optime a proiectului în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile.
- resursele financiare necesare asigurării costurilor de funcționare și întreținere a investiției și serviciile asociate necesare, în vederea asigurării sustenabilității financiare a acesteia, pe perioada de durabilitate a contractului de finanțare.

La depunerea cererii de finanțare, solicitantul va completa declarația de angajament, prin care își asumă capacitatea financiară.

În cadrul etapei contractuale, solicitantul va prezenta dovada capacității financiare (extras de cont bancar, dovada unei linii/ contract de credit emise de bancă/ instituție financiar bancară sau nonbancară).

**Dovada capacității financiare trebuie să acopere cel puțin valoarea contribuției proprii la costurile eligibile și neeligibile, mai puțin TVA aferent proiectului.**





## 3.2. Eligibilitatea proiectului

### 3.2.1. Activități eligibile

**Activitățile propuse în proiect** (investiția) trebuie să vizeze domeniul/domeniile de activitate eligibil /e al solicitantului, ce face obiectul proiectului.

O investiție poate viza una sau mai multe clase (coduri) CAEN, în condițiile în care acestea sunt aferente aceleiași activități/ aceluiași flux de producție.

**Eligibilitatea unei activități nu este echivalentă cu eligibilitatea cheltuielilor efectuate pentru realizarea acelei activități.**

**Investiția vizată trebuie să fie realizată pe teritoriul Regiunii de Dezvoltare Centru**

Regiunea Centru este formată din județele Alba, Brașov, Covasna, Harghita, Mureș și Sibiu.

#### A. Tipuri de investiții eligibile prin ajutor de stat regional

Proiectul propus în cererea de finanțare trebuie să cuprindă, în mod obligatoriu, investiții în active corporale. Este opțională includerea, în proiect, a investițiilor în active necorporale.

Categoriile de investiții eligibile, finanțabile prin ajutor de stat regional :

- achiziția de echipamente, tehnologii, utilaje, inclusiv tehnologii inovative, și investiții în spațiile de producție/prestare servicii aferente, în vederea îmbunătățirii capacităților tehnice ale IMM-urilor;
- investiții în noi tehnologii precum IoT, automatizare, robotică, inteligență artificială, micro/nanoelectronică, nanotehnologii, fonică, materialele avansate, biotehnologia industrială și tehnologiile de fabricare avansate, etc;
- investiții în noi tehnologii în scopul îmbunătățirii serviciilor medicale, de turism medical și turism de agrement;
- investiții în tehnici avansate de producție investiții în active corporale și necorporale în legătură cu modernizarea industrială pentru sectoarele de specializare inteligentă, design industrial, inclusiv inovare bazată pe design, customizare de masă (imprimare 3D, manufacturare digitală directă)
- investiții în achiziționarea unor brevete, licențe sau soluții tehnice ne-brevetate, și valorificarea rezultatelor cercetării;
- achiziția de echipamente, tehnologii, utilaje, precum și investiții în construirea/modernizarea spațiilor de producție/prestare servicii aferente, care să deservească inclusiv valorificarea rezultatelor din activitățile de cercetare-dezvoltare-inovare/transfer tehnologic de către IMM-uri.

**Investițiile finanțabile prin ajutor de stat regional sunt eligibile doar dacă constituie o investiție inițială, în sensul normelor ajutorului de stat regional, detaliate în cadrul secțiunii 2.6 Condiții specifice.**





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**REGIO**   
Programul Regiunea Centru 2021-2027

**Atenție!** Nu sunt eligibile proiectele care includ doar investiții în active necorporale ori lucrări de modernizare!

Nu sunt eligibile proiectele care constau exclusiv din realizarea de lucrări de construcție care nu se supun autorizării, conform legii!



În cadrul acestui apel se poate finanța achiziția de active corporale și necorporale care se referă la investiții în procese de producție ecologice și utilizarea eficientă a resurselor în IMM-uri, cum ar fi, spre exemplu:

- acțiuni privind design de produs în scopul creșterii durabilității, a posibilităților de reparare, de reutilizare, de modernizare și reciclare,
- proiectarea de produse sustenabile care sunt obținute cu un consum mai redus de energie, cu o durată de viață mai îndelungată, care pot fi reparate și care generează mai puține deșeuri;
- investiții în reverse logistics și bucle de răspuns, în particular pentru reutilizare, reparare și remanufacturare.
- simbioza industrială și potrivirea surplusului sau a materialelor secundare în sectoarele industriale, utilizarea în cadrul microîntreprinderii a surplusurilor sau materialelor secundare rezultate din ciclul operațional sau recuperarea și redirecționarea acestora pentru reutilizare către alte întreprinderi
- adoptarea tehnologiilor ecologice și integrarea acestora în procesul de producție coroborată cu implementarea unui sistem de management ecologic în oricare etapa din fluxul tehnologic și în procesul de aprovizionare cu materii prime și materiale
- investiții pentru reducerea, prevenirea, pregătirea în vederea reutilizării, valorificarea materială și reciclarea deșeurilor generate de beneficiar;
- investiții care îmbunătățesc utilizarea eficientă a resurselor prin oricare dintre metodele următoare:
  - o reducere netă a resurselor consumate pentru a obține același volum al producției;
  - înlocuirea materiilor prime principale cu materii prime secundare (reutilizate sau reciclate) sau cu materii prime secundare recuperate
  - înlocuirea materiilor prime din surse fosile cu biomaterii prime;
- achiziționarea de instalații/ echipamente specifice în scopul obținerii unei economii de energie, precum și sisteme care utilizează surse regenerabile (alternative) de energie pentru eficientizarea activităților pentru care a solicitat finanțare. Surse regenerabile (alternative) de energie: energia solară (utilizată la producerea de căldură sau la furnizarea de energie electrică prin sisteme fotovoltaice); energia eoliană; hidroenergia; biomasa (biodiesel, bioetanol, biogaz); energia geotermală.
- studii privind amprenta de mediu a produsului sau organizației cu scopul de a sprijini ecologizarea lanțului de aprovizionare, reducerea costurilor și identificarea acțiunilor pentru obținerea unei circularități mai ridicate
- implementarea sau îmbunătățirea sistemului de reciclare selectivă armonizată normelor UE și creșterea “conținutului de materiale reciclate” din produsul finit, asigurând în același timp performanța și siguranța acestuia
- instalarea de echipamente pentru digitalizarea managementului și controlului în materie de mediu și energie ale clădirii, în special pentru a spori gradul de pregătire pentru soluții inteligente, inclusiv cablajul intern pasiv sau cablajul structurat pentru rețelele de date și



partea auxiliară a rețelei pasive de pe proprietatea căreia îi aparține clădirea, dar excluzând cablajul pentru rețelele de date din afara proprietății;

- alte investiții care îmbunătățesc performanța energetică sau de mediu a clădirii, inclusiv investiții în acoperișuri verzi și echipamente pentru recuperarea apei de ploaie.
- investiții în instalații necesare pentru valorificarea energetică a deșeurilor în măsura în care se limitează la deșeurile care se încadrează în definiția surselor regenerabile de energie.
- adoptarea tehnologiilor care contribuie la reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, inclusiv pentru producerea de energie cu emisii reduse de dioxid de carbon sau de combustibili sintetici pe bază de energie cu emisii scăzute de dioxid de carbon.
- digitalizarea informațiilor referitoare la produse prin introducerea pașapoartelor sau etichetelor digitale care ar putea furniza informații cu privire la originea, compoziția produsului din care să rezulte conținutul de materiale reciclate, posibilitățile de reparare și demontare ale acestuia, precum și cu privire la cum va fi eliminat în momentul scoaterii sale din uz – posibilitatea de reciclare.

**Atenție!** Nu sunt eligibile proiectele care includ doar investiții în procese de producție ecologice și utilizarea eficientă a resurselor în IMM-uri

#### **B. Investiții finanțabile prin ajutor de minimis:**

- Instruirea angajaților
- Servicii de consultanță
- Servicii de proiectare și asistență tehnică
- Certificarea produselor, serviciilor, proceselor, sistemelor de management
- Activități transnaționale de cooperare, integrare în rețele și schimburi de bune practici referitoare la procese de producție ecologice și utilizarea eficientă a resurselor în IMM-uri (doar pentru proiectele care prevăd investiții de acest tip)
- Activitățile de publicitate și informare aferente proiectului
- Audit financiar extern al proiectului

**Nu sunt eligibile proiectele care includ doar investiții finanțabile prin ajutor de minimis.**

Valoarea eligibilă aferentă componentei finanțabile prin ajutor de minimis nu poate depăși 20% din valoarea eligibilă totală a investiției.

**Nu sunt eligibile proiectele care includ investiții demarate (i.e. a fost începută execuția lucrărilor de construcții sau a fost dată o comandă fermă de bunuri) înainte de depunerea cererii de finanțare.**

#### **3.2.2. Proiectul respectă limitele minime și maxime ale finanțării nerambursabile după cum urmează**

**Valoarea minimă eligibilă a finanțării nerambursabile solicitate: 250.000 euro**

**Valoarea maximă eligibilă a finanțării nerambursabile solicitate: 1.500.000 euro**





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**REGIO**  
Programul Regiunea Centru 2021-2027



Aceste valori cuprind atât finanțarea acordată sub formă de ajutor de stat cât și finanțarea acordată sub formă de ajutor de minimis.

Valoarea maximă eligibilă a proiectului propus pentru finanțare nu trebuie să depășească cu mai mult de 200% suma nerambursabilă solicitată iar valoarea maximă (eligibilă și neeligibilă) a proiectului nu trebuie să depășească cu mai mult de 35% valoarea eligibilă.

Contribuția proprie a solicitantului la valoarea eligibilă a proiectului este în conformitate cu regulile privind ajutorul de stat regional și de minimis aplicabile.

Pentru componenta finanțabilă prin ajutor de stat regional, contribuția proprie a solicitantului la valoarea cheltuielilor eligibile trebuie să fie în concordanță cu intensitățile maxime ale ajutorului de stat regional (a se vedea și secțiunea 2.6. "Conditii specifice"). Procentele minime ale contribuției solicitantului diferă în funcție de locul de implementare a proiectului și de tipul solicitantului (respectiv încadrarea în categoria întreprinderilor mici și mijlocii).

Pentru componenta finanțabilă prin ajutor de minimis, contribuția PR Centru este de maximum 100%, ținând cont totodată de plafonul de minimis aplicabil (a se vedea și secțiunea 2.6. "Conditii specifice").

**Valoarea contribuției proprii la bugetul proiectului nu trebuie să depășească dublul valorii medii a cifrei de afaceri a solicitantului din ultimii trei ani anteriori depunerii cererii de finanțare, în cazul unei întreprinderi autonome.**

În cazul în care solicitantul este întreprindere legată sau parteneră, la calculul valorii de referință se ia în considerare valoarea consolidată a cifrei de afaceri a grupului de firme din care face parte și care contribuie la încadrarea în categoria de IMM. În acest caz, valoarea contribuției proprii la bugetul proiectului nu poate să depășească valoarea medie a cifrei de afaceri consolidate din ultimii trei ani

**Atenție!** Criteriul cu privire la valoarea minimă a finanțării nerambursabile se va menține până la data semnării contractului de finanțare, inclusiv.

Cursul valutar la care se calculează aceste valori este cursul de schimb Inforeuro, valabil în luna lansării apelului de proiecte, respectiv luna ..... 1 euro=..... lei.

**3.2.3. (pentru proiectele care prevăd lucrări de construcții care se supun autorizării) Proiectul propus prin prezenta cerere de finanțare nu a mai beneficiat de finanțare publică în ultimii 5 ani înainte de data depunerii cererii de pentru aceleași tip de activități (cu excepția lucrărilor de întreținere și reparații) realizate asupra aceleiași infrastructuri/aceleiași segment/element de infrastructura și nu beneficiază de fonduri publice din alte surse de finanțare**

Se va asigura de către solicitant evitarea dublei finanțări a lucrărilor de intervenție/activităților care au beneficiat de finanțare publică în ultimii 5 ani/care beneficiază de fonduri publice din alte surse de finanțare și a lucrărilor de intervenție/ activităților aferente operațiunii, propuse prin proiect.

Momentul de la care se calculează perioada de 5 ani este momentul la care s-a finalizat implementarea contractului de lucrări anterior (data recepției finale, după expirarea perioadei de garanție). Astfel, solicitantul se va asigura, dacă este cazul, că s-a realizat recepția finală în cazul aceluiași lucrări de intervenție/activități realizate asupra aceleiași infrastructuri/aceleiași segment de infrastructură ca cele propuse prin proiect, înainte de începerea perioadei celor 5 ani. De asemenea, proiectul propus



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**REGIO**  
Programul Regiunea Centru 2021-2027

nu beneficiază în prezent de fonduri publice din alte surse de finanțare. Criteriul nu se aplică pentru lucrările de întreținere și reparații curente.

Nu se acceptă la finanțare intervenții asupra unei infrastructuri care se află în perioada de garanție a lucrărilor efectuate printr-un contract de lucrări anterior.

### **3.2.4. Perioada de implementare a activităților proiectului nu depășește 31 decembrie 2029**

Perioada de implementare a activităților proiectului se referă atât la activitățile realizate înainte de depunerea cererii de finanțare, cât și la activitățile ce urmează a fi realizate după momentul semnării contractului de finanțare a proiectului. Solicitantul trebuie să prevadă în mod realist perioada de implementare pentru fiecare activitate în parte, luând în considerare specificul fiecărei activități. În conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 873/ 2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă, coroborat cu prevederile art 63 din Regulamentul 1060/2021 una dintre condițiile de eligibilitate a cheltuielilor se referă la angajarea și plata cheltuielilor, în condițiile legii, între 1 ianuarie 2021 și 31 decembrie 2029, cu respectarea perioadei de implementare stabilită prin contractul de finanțare.

**Perioada de implementare după semnarea contractului de finanțare nu poate să depășească 24 de luni, în cazul proiectelor fără lucrări de construcții, și 36 de luni, în cazul proiectelor cu lucrări de construcții.**

**Perioada inițială de implementare a proiectului de după semnarea contractului poate fi extinsă, fără însă a depăși perioada maximă de 24 și, respectiv, 36 de luni, dar nu mai târziu de 31.12.2029.**

Extinderea perioadei de implementare poate fi realizată doar pentru motive întemeiate. Sunt excluse din categoria motivelor întemeiate imposibilitatea sau întârzieri în asigurarea necesarului de finanțare a contribuției proprii.

**Implementarea efectivă a proiectului, ceea ce înseamnă demararea activităților principale ale investiției susținute (ex. lansarea procedurilor de achiziție pentru echipamente și / sau construcții, obținerea autorizației de construire), trebuie să înceapă în maxim 3 luni de la data semnării contractului de finanțare, sub sancțiunea rezilierii.**

*Aspectele se corelează cu informațiile completate în Cererea de finanțare.*

### **3.2.5. Locul de implementare a proiectului**

Locul de implementare a proiectului trebuie să fie situat în localități din Regiunea Centru, România, în mediul urban și rural, în cazul întreprinderilor mici și mijlocii, și în mediul urban, în cazul microîntreprinderilor.







Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**REGIO**   
Programul Regiunea Centru 2021-2027

La data lansării apelului de proiecte, solicitantul trebuie să aibă deja locul de implementare a proiectului înregistrat ca sediu principal sau secundar (punct de lucru), conform certificatului constatator ORC.

**Excepție** de la regula de mai sus: în cazul unei cereri de finanțare care presupune înființarea unui sediu secundar (punct de lucru) ca urmare a realizării investiției, solicitantul se va angaja (prin declarația de angajament) ca, până la finalizarea implementării proiectului, să înregistreze locul de implementare ca punct de lucru.



### **3.2.6. Proiectul/solicitantul respectă principiile din domeniul egalității de gen, de șanse, nediscriminării, accesibilității**

În procesul de pregătire, contractare, implementare și durabilitate a proiectului, solicitantul a respectat și va respecta legislația națională și comunitară aplicabilă în domeniul egalității de șanse, de gen, nediscriminare, accesibilitate inclusiv condițiile orizontale privind implementarea și aplicarea Cartei Drepturilor Fundamentale a UE în implementarea fondurilor europene nerambursabile<sup>7</sup> și Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități și a legislației naționale în domeniul dizabilității (intervențiile care asigură adaptarea rezonabilă și design-ul universal, așa cum sunt acești termeni definiți în Convenție)<sup>8</sup>.

Solicitantul va descrie în secțiunea relevantă din cererea de finanțare modul în care sunt respectate obligațiile minime prevăzute de legislația specifică aplicabilă, precum și acțiunile suplimentare (dacă este cazul), acțiunile suplimentare descrise urmând fi luate în considerare și la evaluarea tehnico-financiară a proiectului.

41

Obligativitatea respectării minimului legislativ în aceste domenii va fi asumat de solicitant în Declarația de angajament și va face obiectul verificării și în etapa conformității administrative și eligibilității.

Se vor avea în vedere informațiile cuprinse la Secțiunea 5 - Aspecte orizontale din prezentul ghid.

### **3.2.7. Proiectul respectă principiile privind domeniul dezvoltării durabile, protecției mediului, eficienței energetice, prevăzute de legislația națională și comunitară**

Solicitantul va descrie în secțiunea relevantă din cererea de finanțare modul în care sunt respectate obligațiile minime prevăzute de legislația specifică aplicabilă, precum și acțiunile suplimentare (dacă este cazul), acțiunile suplimentare descrise urmând fi luate în considerare și la evaluarea tehnico-financiară a proiectului.

Obligativitatea respectării minimului legislativ în aceste domenii va fi asumat de solicitant în Declarația de angajament și va face obiectul verificării și în etapa conformității administrative și eligibilității.

Se vor avea în vedere informațiile cuprinse la Secțiunea 5 - Aspecte orizontale din prezentul ghid.

<sup>7</sup> <https://mfe.gov.ro/minister/periode-de-programare/perioda-2021-2027/>

<sup>8</sup> <https://mfe.gov.ro/minister/punctul-de-contact-pentru-implementarea-conventiei-privind-drepturile-persoanelor-cu-dizabilitati/>



### 3.2.8. Proiectul integrează măsuri de atenuare și de adaptare la schimbările climatice respectând Orientările tehnice ale Comisiei Europene referitoare la imunizarea infrastructurii la schimbările climatice

Solicitantul își va asuma respectarea acestor aspecte în Declarația de angajament și va descrie în secțiunea relevantă din cererea de finanțare modul în care integrează măsuri de atenuare și de adaptare la schimbările climatice, având în vedere informațiile cuprinse la Secțiunea 5 - Aspecte orizontale din prezentul ghid și Orientările Comisiei Europene privind imunizarea la schimbările climatice, disponibilă spre consultare la adresa <http://regio-adrcentru.ro/infrastructura-2021-2027/>

## 3.3. Eligibilitatea cheltuielilor

### 3.3.1. Reguli generale de eligibilitate a cheltuielilor

Baza legală pentru stabilirea eligibilității cheltuielilor:

- Regulamentul al Parlamentului European și al Consiliului nr. 1060/2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize, cu modificările și completările ulterioare
- Regulamentul UE 1058/2021 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 24 iunie 2021 privind Fondul european de dezvoltare regională și Fondul de coeziune, cu modificările și completările ulterioare
- Regulamentul (UE, Euratom) 1046/2018 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018, privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii, cu modificările și completările ulterioare
- Regulamentul (UE) 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat
- Regulamentul (UE) 1407/2013 al Comisiei din 18 decembrie 2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis
- Hotărârea Guvernului nr. 873/07.07.2022 privind stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene în perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare
- Hotărârea Guvernului nr. 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor





europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă cu modificările și completările ulterioare

- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare



Pentru a fi eligibilă, o cheltuială trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții cu caracter general:

- să fie angajată de către beneficiar și plătită de acesta în condițiile legii între 1 ianuarie 2021 și 31 decembrie 2029, cu respectarea perioadei de implementare stabilite prin contractul de finanțare
- să respecte prevederile art. 63 și ale art. 20 alin. (1) lit. b) și c), dacă este cazul, din Regulamentul (UE) 1060/2021;
- să fie însoțită de facturi emise în conformitate cu prevederile legislației naționale (Legea nr. 227/2015) sau a statului în care acestea au fost emise ori de alte documente cu valoare probatorie echivalentă, pe baza cărora cheltuielile să poată fi verificate/controlate/auditare, cu excepția formelor de sprijin prevăzute la art. 5 din HG 873/2022;
- să fie însoțită de documente justificative privind efectuarea plății și realitatea cheltuielii efectuate, pe baza cărora cheltuielile să poată fi verificate/controlate/auditare, cu excepția formelor de sprijin prevăzute la art. 5 din HG 873/2022;
- să fie în conformitate cu prevederile programului;
- să fie în conformitate cu prevederile contractului/deciziei de finanțare;
- să fie rezonabilă și necesară realizării operațiunii;
- să respecte prevederile legislației UE și legislației naționale aplicabile;
- să fie înregistrată în contabilitatea beneficiarului, cu respectarea prevederilor art. 74 alin. (1) lit. a) pct. (i) din Regulamentul (UE) 1060/2021

**NOTĂ!** Mecanismul de plată și rambursare a cheltuielilor în cadrul contractelor de finanțare se realizează în conformitate cu prevederile OUG 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027, cu modificările și completările ulterioare.

### 3.3.2. Reguli specifice privind eligibilitatea cheltuielilor

**Lista cheltuielilor eligibile cuprinde următoarele categorii de cheltuieli:**

#### CAP. 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului

##### 1.1. Amenajarea terenului

Se includ cheltuielile efectuate pentru pregătirea amplasamentului și care constau în: demolări, demontări, dezafectări, defrișări, colectare, sortare și transport la depozitele autorizate al deșeurilor rezultate, sistematizări pe verticală, accesuri/drumuri/alei/parcări/drenuri/rigole/canale de scurgere, ziduri de sprijin, drenaje, epuizante (exclusiv cele aferente realizării lucrărilor pentru investiția de bază), devieri de cursuri de apă, descărcări de sarcină arheologică, lucrări pentru pregătirea amplasamentului.





### **1.2 Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială**

Se includ cheltuielile efectuate pentru lucrări și acțiuni de protecția mediului, inclusiv pentru refacerea cadrului natural după terminarea lucrărilor, de exemplu: plantare de copaci, reamenajare spații verzi, lucrări/acțiuni pentru protecția mediului.

### **1.3 Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților (devieri rețele de utilități din amplasament)**

## **CAP. 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții**

Se includ cheltuielile aferente lucrărilor pentru asigurarea cu utilitățile necesare funcționării obiectivului de investiție, care se execută pe amplasamentul delimitat din punct de vedere juridic ca aparținând obiectivului de investiție, precum și cheltuielile aferente racordării la rețelele de utilități, precum: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu gaze naturale, agent termic, energie electrică, telecomunicații, drumuri de acces, alte utilități. care se execută pe amplasamentul delimitat din punct de vedere juridic ca aparținând obiectivului de investiție.

## **CAP. 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică**

### **3.1. Studii**

Se cuprind cheltuielile pentru studii de teren: geotehnice, geologice, hidrologice, hidrogeotehnice, fotogrammetrice, topografice și de stabilitate ale terenului pe care se amplasează obiectivul de investiție; raport privind impactul asupra mediului; studii de specialitate necesare în funcție de specificul investiției precum studii privind amprenta de mediu a produsului sau organizației cu scopul de a sprijini ecologizarea lanțului de aprovizionare, reducerea costurilor și identificarea acțiunilor pentru obținerea unei circularități mai ridicate.

### **3.2. Obținere avize, acorduri, autorizații**

Se includ cheltuielile pentru:

- obținerea/prelungirea valabilității certificatului de urbanism,
- obținerea/prelungirea valabilității autorizației de construire/desființare,
- obținerea avizelor și acordurilor pentru racorduri și bransamente la rețele publice de alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu gaze, alimentare cu agent termic, energie electrică, telefonie,
- obținerea certificatului de nomenclatură stradală și adresă;
- întocmirea documentației cadastrale, obținerea numărului cadastral provizoriu și înregistrarea imobilului în cartea funciară;
- obținerea actului administrativ al autorității competente pentru protecția mediului;
- obținerea avizului de protecție civilă/PSI;
- certificarea sistemelor de management
- alte avize, acorduri și autorizații.

### **3.3. Proiectare și inginerie**

Se includ cheltuielile efectuate pentru:

- elaborare documentații tehnice necesare în vederea obținerii acordurilor, avizelor și autorizațiilor aferente obiectivului de investiție (documentații ce stau la baza emiterii avizelor





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**REGIO**   
Programul Regiunea Centru 2021-2027

și acordurilor impuse prin certificatul de urbanism, documentații urbanistice, studii de impact, studii/expertize de amplasament, studii de specialitate necesare în funcție de specificul investiției).

- actualizarea documentațiilor tehnice pentru introducerea de măsuri de imunizare la schimbări climatice în conformitate cu cerințele din Comunicarea Comisiei Europene privind Orientările tehnice referitoare la imunizarea infrastructurii la schimbările climatice în perioada 2021-2027 publicate la 16 septembrie 2021 (2021/C 373/01)
- Pentru lucrările de creștere a performanței energetice a clădirilor ca urmare a modernizărilor / reabilitărilor se includ cheltuielile pentru efectuarea auditului energetic;



### 3.4. Consultanță

Se includ cheltuielile efectuate, după caz, pentru:

- plata serviciilor de consultanță la elaborarea cererii de finanțare, a planului de afaceri și anexelor acestora
- plata serviciilor de consultanță în domeniul managementului proiectului,
- serviciile de consultanță la elaborarea, organizarea și derularea procedurilor de achiziții publice.

### 3.5. Asistență tehnică

Se includ cheltuielile efectuate, după caz, pentru:

- asistența tehnică din partea proiectantului (în cazul în care aceasta nu intră în tarifarea proiectului), pe perioada de execuție a lucrărilor pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții;
- dirigenție de șantier, asigurată de personal tehnic de specialitate, autorizat, conform prevederilor legale pentru verificarea execuției lucrărilor de construcții și instalații.

Pentru **proiectele care implică lucrări de construcții care se supun autorizării**, cheltuielile pentru proiectare și asistență tehnică (detaliată în cadrul acestui capitol) sunt eligibile în limita a **7% din valoarea eligibilă a investiției de bază**.

Pentru **proiectele care nu implică lucrări de construcții care se supun autorizării**, cheltuielile pentru proiectare și asistență tehnică (detaliată în cadrul acestui capitol) sunt eligibile în limita a **5% din valoarea eligibilă a investiției de bază**.

**Aceste cheltuieli se finanțează din componenta de ajutor de minimis.**

## CAP. 4 Cheltuieli pentru investiția de bază

### 4.1 Lucrările de construcții și instalații

Se cuprind cheltuieli aferente activităților de construire/ extindere / modernizare a spațiilor de producție/ prestare de servicii ale întreprinderii, respectiv cheltuielile aferente execuției tuturor obiectelor cuprinse în obiectivul de investiție: clădiri, construcții speciale, instalații aferente construcțiilor, precum instalații

electrice, sanitare, instalații interioare de alimentare cu gaze naturale, instalații de încălzire, ventilare, climatizare, P.S.I., telecomunicații și alte tipuri de instalații impuse de destinația obiectivului, conform cu descrierea activităților eligibile și a celorlalte condiții de eligibilitate prezentate la secțiunea 3.2 din prezentul ghid.



#### 4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale

Se includ cheltuieli precum cheltuielile aferente montajului utilajelor tehnologice și al utilajelor incluse în instalațiile funcționale, inclusiv rețelele aferente necesare funcționării acestora, în măsura acestea sunt aferente unor utilaje, echipamente achiziționate în cadrul proiectului ce beneficiază de ajutor de stat.

#### 4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj

Se includ cheltuieli precum: cheltuielile pentru achiziționarea utilajelor și echipamentelor tehnologice și a celor incluse în instalațiile funcționale, achiziționarea de instalații/ echipamente specifice în scopul obținerii unei economii de energie, precum și sisteme care utilizează surse regenerabile (alternative) de energie pentru eficientizarea activităților pentru care a solicitat finanțare, în limita a 15% din valoarea eligibilă a proiectului, surse regenerabile (alternative) de energie: energia solară (utilizată la producerea de căldură sau la furnizarea de energie electrică prin sisteme fotovoltaice); energia eoliană; hidroenergiea; energia geotermală.

#### 4.4 Dotări (utilaje, echipamente tehnologice și funcționale fără montaj, dotări)

Se includ cheltuieli cu achiziționarea de echipamente tehnologice, utilaje, instalații de lucru, mobilier, echipamente informatice, birotică, de natura mijloacelor fixe, respectiv care se regăsesc în Subgrupa 2.1. „Echipamente tehnologice (mașini, utilaje și instalații de lucru)”, Subgrupa 2.2. „Aparate și instalații de măsurare, control și reglare”, Clasa 2.3.6. „Utilaje și instalații de transportat și ridicat”, sau Grupa 3 „Mobilier, aparatura birotică, sisteme de protecție a valorilor umane și materiale și alte active corporale” din Hotărârea Guvernului nr. 139/ 2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, cu modificările și completările ulterioare și care se încadrează în limita valorică aferentă mijloacelor fixe, stabilită prin reglementările legale în vigoare la data depunerii cererii de finanțare, cheltuieli cu achiziționarea de instalații/echipamente specifice în scopul obținerii unei economii de energie, precum și sisteme care utilizează surse regenerabile/alternative de energie pentru eficientizarea activităților pentru care a solicitat finanțare, în limita a 15% din valoarea eligibilă a proiectului;

**Atenție!** Nu sunt eligibile cheltuielile pentru procurarea de bunuri care, conform legii, intră în categoria obiectelor de inventar.

Cheltuielile cu lucrări de modernizare pot fi considerate eligibile doar în măsura în care sunt aferente investiției inițiale propuse prin proiect.

#### 4.5 Active necorporale

Se includ cheltuieli cu achiziționarea de brevete, licențe, mărci comerciale, programe informatice, alte drepturi și active similare, cheltuieli cu realizarea instrumentelor de comercializare on-line. Valoarea eligibilă a activelor necorporale nu poate depăși 15% din valoarea eligibilă a activelor corporale ce fac obiectul proiectului. Activele necorporale trebuie să îndeplinească inclusiv următoarele condiții cumulative:

- trebuie să fie utilizate exclusiv în cadrul unității care primește ajutorul;





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**REGIO**   
Programul Regiunea Centru 2021-2027

- trebuie să fie amortizabile;
- trebuie să fie achiziționate în condițiile pieței de la terți care nu au legături cu cumpărătorul (beneficiarul ajutorului)
- trebuie să fie incluse în activele întreprinderii care primește ajutor și trebuie să rămână asociate proiectului pentru care s-a acordat ajutorul pe o perioadă de minimum trei ani de la data efectuării plății finale în cadrul proiectului.



**Suma cheltuielilor prevăzute la capitolul 1 și subcapitolul 4.1 de mai sus nu poate depăși 50% din valoarea Capitolului 4 Cheltuieli pentru investiția de bază.**

## **CAP. 5 Alte cheltuieli (aferele proiectelor cu lucrări)**

### **5.1. Organizare de șantier**

#### **5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier**

Cheltuieli aferente realizării unor construcții provizorii sau amenajări în construcții existente, precum și cheltuieli de desființare a organizării de șantier: vestiare/barăci/spații de lucru pentru personalul din șantier, platforme tehnologice/dezafectarea platformelor tehnologice, grupuri sanitare, rampe de spălare auto, depozite pentru materiale, fundații pentru macarale, rețele electrice de iluminat și forță, căi de acces, bransamente/racorduri la utilități, împrejmuiri, panouri de prezentare, pichete de incendiu, cheltuieli pentru desființarea organizării de șantier, inclusiv cheltuielile necesare readucerii terenurilor ocupate la starea lor inițială, la terminarea execuției lucrărilor de investiții, cu excepția cheltuielilor aferente pct. 1.2. "Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială", cheltuielile aferente construcțiilor provizorii pentru protecția civilă.

47

#### **5.1.2. Cheltuieli conexe organizării de șantier**

Se cuprind cheltuielile pentru:

- obținerea autorizației de construire/ desființare aferente lucrărilor de organizare de șantier;
- taxe de amplasament, închirieri semne de circulație,
- întreruperea temporară a rețelelor de transport sau distribuție de apă, canalizare, agent termic, energie electrică, gaze naturale,
- contractele de asistență cu poliția rutieră,
- contractele temporare cu furnizorul de energie electrică, cu furnizorul de apă și cu unitățile de salubritate,
- taxă depozit ecologic, taxe locale, chirii pentru ocuparea temporară a domeniului public,
- închirieri de vestiare/barăci/containere/ grupuri sanitare,
- cheltuielile necesare readucerii terenurilor ocupate la starea lor inițială, la terminarea execuției lucrărilor de investiții/intervenții, operațiune care constituie obligația executanților, cu excepția cheltuielilor aferente pct. 1.2. "Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială".
- costul energiei electrice și al apei consumate în incinta organizării de șantier pe durata de execuție a lucrărilor, paza șantierului

### **5.2. Comisioane, cote și taxe**

Se cuprind, după caz:

- cota aferentă Inspectoratului de Stat în Construcții, calculată potrivit prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată





- cota aferentă Inspectoratului de Stat în Construcții, calculată potrivit prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC, în aplicarea prevederilor Legii nr. 215/1997 privind Casa Socială a Constructorilor
- taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare.

### 5.3. Cheltuieli diverse și neprevăzute

Cheltuielile diverse și neprevăzute vor fi folosite în conformitate cu legislația în domeniul achizițiilor publice ce face referire la modificările contractuale apărute în timpul execuției.

Se consideră eligibile dacă sunt detaliate corespunzător prin documente justificative și doar în limita a 10% din valoarea cheltuielilor eligibile cuprinse la subcapitolul 4.1 din bugetul proiectului.

## CAP. 6 Cheltuielile de informare și publicitate

**6.1 Cheltuieli cu activitățile obligatorii de informare și publicitate aferente proiectului** sunt eligibile în conformitate cu prevederile Anexei – Măsuri de informare și publicitate (Anexa .... la modelul standard de contract de finanțare).

**Aceste cheltuieli se finanțează din componenta de ajutor de minimis.**

**Pentru aceste cheltuieli se va aplica opțiunea de costuri simplificate sub formă de rată forfetară.**

## CAP. 7 Cheltuielile cu activitatea de audit financiar extern

În cazul în care beneficiarii optează pentru încheierea unor contracte de audit, rapoartele de audit vor confirma că cheltuielile cuprinse în cererile de rambursare au fost verificate și sunt:

- necesare pentru realizarea proiectului
- prevăzute în contractul încheiat cu beneficiarul proiectului
- în conformitate cu principiile unui management financiar sănătos, respectiv utilizarea eficientă a fondurilor și un raport optim cost/beneficiu;
- efectuate și plătite de beneficiar sau partenerii săi;
- plătite pe parcursul perioadei de eligibilitate
- înregistrate în contabilitatea beneficiarului având la bază documente justificative, identificabile și verificabile, dovedite prin documente originale
- în conformitate cu propunerile tehnice și financiare ofertate (se verifică prețurile unitare și cantitățile decontate)

Atunci când același beneficiar desfășoară mai multe proiecte în același timp sau un proiect primește finanțare sub diferite forme de sprijin sau din diferite fonduri, auditorii verifica potențiala dubla finanțare a unei cheltuieli.

**Aceste cheltuieli se finanțează din componenta de ajutor de minimis.**

**Pentru aceste cheltuieli se va aplica opțiunea de costuri simplificate sub formă de rată forfetară.**

**CAP. 8. Cheltuieli de instruire și cooperare teritorială**, care vin în sprijinul atingerii obiectivului specific al priorității și se înscriu în obiectivele și scopul acțiunii. Acest capitol cuprinde:







### 8.1 Cheltuieli de instruire a personalului: tipurile de abilități includ următoarele:

- Abilități tehnice: abilități de rezolvare a problemelor, design, operare, reproiectare și întreținere a echipamentelor sau structurilor tehnologice, abilități IT profesionale
- Abilități de management: abilități în legătură cu planificarea afacerilor, conformare la reguli și norme de calitate, planificarea resurselor umane, alocarea de resurse
- Abilități antreprenoriale: abilități specifice pentru start-up-uri precum managementul riscului, gândire strategică, abilități de relaționare, abilități de adaptare la provocări și cerințe multiple
- Abilități "verzi": abilități specifice pentru modificarea produselor, serviciilor sau operațiunilor determinate de schimbările climatice, cerințe sau reguli
- Alte abilități în afara celor descrise mai sus



**Pentru aceste cheltuieli se va aplica opțiunea de costuri simplificate sub formă cost unitar.**

8.2 Cheltuieli specifice privind activități transnaționale de cooperare, integrare în rețele și schimburi de bune practici referitoare la procese de producție ecologice și utilizarea eficientă a resurselor în IMM-uri (doar pentru proiectele care prevăd investiții de acest tip)

- Cheltuieli de deplasare
- Cheltuieli de cazare
- Diurnă
- Cheltuieli cu taxe de participare
- Cheltuieli cu achiziția de expertiză specializată
- Cheltuieli de organizare de evenimente

**Aceste cheltuieli se finanțează din componenta de ajutor de minimis.**

|                 |   |
|-----------------|---|
| <b>Atenție!</b> | <b>Decontarea cheltuielilor de realizează pe bază de costuri reale, cu excepția acelor cheltuieli pentru care se aplică opțiunea de cost simplificat.</b> |
|-----------------|---|

### Opțiuni de cost simplificat aplicabile prezentului apel de proiecte

|                 |  |
|-----------------|--|
| <b>Atenție!</b> | <b>Aplicarea opțiunilor de cost simplificat este condiționată de obținerea avizului din partea Autorității de Audit din cadrul Curții de Conturi a României, precum și de aprobarea Comisiei Europene.</b> |
|-----------------|--|

**Cost unitar al formării unui participant la program de formare profesională finalizată cu certificat de absolvire și competențe dobândite este în cuantum de 475,83 EUR pe participant/ pe program de formare – valoare fără TVA**

Categoriile de costuri eligibile care se încadrează în acest cost unitar:

- Taxe și plăți către unitățile care au furnizat cursuri de formare profesională continuă, inclusiv taxa de curs, plata examinatorilor;
- Costul forței de muncă al instructorilor interni și externi și al personalului propriu al centrului de pregătire, precum și al altor persoane implicate exclusiv sau parțial în coordonarea și susținerea cursurilor de formare profesională continuă (FPC);
- Costul spațiului de pregătire (sălile de curs), al echipamentelor și materialelor didactice, inclusiv consumabilele folosite pentru cursurile de formare profesională continuă;
- Costul transportului, diurnei și cazării;





- Costul forței de muncă pe durata participării la programul de formare.

Documentele suport care vor fi verificate și care trebuie adăugate la solicitările de rambursare pentru a dovedi realizarea unităților respectiv numărul de participanți la formare certificați și durata participării în programul de formare:

- Certificat de absolvire și competențe emis de furnizorul de formare profesională conform propriului sistem de evaluare a competențelor dobândite prin programe de formare profesională. Programul de formare poate avea recunoaștere națională prin autorizarea furnizorului conform legislației în vigoare (privind formarea profesională a adulților, Ordonanța 129/2000 republicată cu modificări și completări) sau poate avea doar recunoașterea furnizorului de formare și a beneficiarului formării. Certificatul de absolvire este însoțit de o anexă în care sunt precizate competențele dobândite prin programul de formare.
- Documente care dovedesc statutul de angajat eligibil a participantului la programul de formare.

Suma eligibilă pentru rambursare se calculează prin înmulțirea numărului de participanți pentru care participarea și certificarea competențelor este dovedită cu baremul costului unitar. Valoarea eligibilă pentru rambursare nu poate depăși plafoanele stabilite pentru categoria de cheltuieli respectivă prin apelul de propuneri.

Pentru membrii echipei de proiect decontarea participării la programe de formare profesională se poate face doar dacă participarea se face în afara normei de timp de lucru aferentă responsabilităților de implementare a programului, pentru a se evita dubla finanțare a costului cu forța de muncă.

**Autoritatea de Management poate efectua verificări, inclusiv la fața locului, privind:**

- Realitatea implementării activităților aferente ratei forfetare;
- Respectarea prevederilor legale și contractuale.
- Realizarea unităților în cazul costului unitar cu formarea

**3.3.3. Cheltuieli neeligibile**

**În cadrul prezentului apel nu sunt eligibile următoarele categorii de cheltuieli:**

- cheltuielile prevăzute la art. 10 din HG. nr. 873/2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul European de dezvoltare regională, Fondul social European Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă
- achiziționarea de terenuri și imobile
- valoarea TVA aferentă cheltuielilor neeligibile și valoarea TVA deductibilă aferentă cheltuielilor eligibile
- achiziția de echipamente și dotări second-hand
- cheltuielile cu achiziționarea autovehiculelor și a mijloacelor de transport, așa cum sunt ele clasificate în Subgrupa 2.3. „Mijloace de transport” din HG 2139/2004, cu excepția Clasei 2.3.6. ”Utilaje și instalații de transportat și ridicat”





- amenzi, penalități, cheltuieli de judecată și cheltuieli de arbitraj;
- cheltuieli destinate relocării
- dotări din categoria obiectelor de inventar
- cheltuielile privind costurile operaționale, de funcționare și întreținere a obiectivelor finanțate prin proiect
- cheltuielile privind costuri administrative
- cheltuielile de personal, cu excepția celor prevăzute în mod expres în cadrul costului unitar privind instruirea personalului
- cheltuieli financiare, respectiv prime de asigurare, taxe, comisioane, rată și dobânzi aferente creditelor
- contribuția în natură
- cheltuielile cu amortizarea
- cheltuielile cu leasingul
- cheltuieli angajate de către beneficiar și plătite înainte de data de 01.01.2021
- cheltuieli care nu respectă pragurile stabilite prin prezentul ghid
- cheltuieli efectuate peste plafoanele stabilite prin prezentul ghid sau, dacă este cazul, valoarea maximă a costurilor simplificate
- cheltuieli aferente operațiunilor finalizate fizic sau implementate integral înainte de depunerea cererii de finanțare în cadrul programului, indiferent dacă au fost efectuate sau nu toate plățile aferente.
- alte cheltuieli excluse de la finanțare prin prezentul ghid al solicitantului, în aplicarea prevederilor HG 873/2022, art. 2 alin. (1) lit. f), corespunzător specificului programului și particularităților operațiunilor;
  - .1.1. cheltuieli aferente dezvoltării, modernizării, extinderii structurilor de cazare turistică de orice tip
  - .1.2. cheltuieli aferente înființării de noi structuri de cazare turistică de orice tip
  - .1.3. cheltuieli cu elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a documentației de avizare a lucrărilor de intervenții, a proiectului tehnic
  - .1.4. cheltuielile efectuate înainte de data depunerii cererii de finanțare, cu excepția celor aferente Capitolului 3 "Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică" de mai sus.

Cheltuielile aferente operațiunilor care fac obiectul uneia dintre situațiile prevăzute la art. 65 alin. (1) și (2) din Regulamentul (UE) 2021/1.060, care afectează caracterul durabil al operațiunilor, devin neeligibile, proporțional cu perioada de neconformitate.



## 4. CRITERII DE SELECTIE

Criteriile de selecție principale pe baza cărora vor fi punctate proiectele sunt:

### I. Contribuția proiectului la realizarea obiectivului priorității de investiție

Se acordă punctaje pentru proiectele care implică investiții în procese de producție ecologice și utilizarea eficientă a resurselor, caracterul inovativ al investiției propuse, investiții în instruirea angajaților, investiții în tehnici avansate de manufacturare, tehnologii IT&C pentru producție și servicii, IoT, automatizare, robotică, inteligență artificială, customizare de masă, linii pilot, testare prototipuri, precum și desfășurarea de activități transnaționale de cooperare, integrare în rețele și schimburi de bune practici referitoare la procese de producție ecologice și utilizarea eficientă a resurselor în IMM-uri

### II. Calitatea, maturitatea și sustenabilitatea proiectului

În cadrul acestui criteriu, sunt punctate calitatea planului de afaceri și a proiecțiilor financiare, creșterea prognozată a productivității, a numărului mediu de salariați precum și a cifrei de afaceri anuale. Suplimentar, este examinată și rata internă de rentabilitate prognozată a investiției.

### III. Capacitatea financiară și operațională a solicitantului

Prioritizarea se face pe baza Ratei solvabilității generale a întreprinderii, a ratei rentabilității financiare (date istorice, din anul anterior depunerii cererii de finanțare), precum și pe baza ponderii contribuției proprii în cifra de afaceri.

### IV. Respectarea principiilor privind dezvoltarea durabilă, egalitatea de șanse, de gen, accesibilitatea și nediscriminarea

Criteriul operaționalizează dimensiunile de durabilitate, sustenabilitate și de impact în societate și examinează prezența măsurilor de îmbunătățire a calității mediului înconjurător și de creștere a eficienței energetice precum și de măsuri de asigurare a egalității de șanse și tratament, măsuri de atenuare la schimbările climatice și de integrare a principiului DNSH.

### V. Concentrarea strategică a investițiilor

Prin acest criteriu se prioritizează investițiile care se aliniază mai puternic cu RIS 3 Centru (dincolo de sectoare / arii), ating temele prioritare din Strategia privind Tranziția Industrială în România și fac parte din lațurile valorice strategice europene.

Criteriile de selecție și punctajele aferente sunt detaliate în Anexa.... Grilă de evaluare tehnică și financiară

În caz de punctaj total egal între unul sau mai mulți solicitanți, departajarea se va face în funcție de punctajele obținute la următoarele subcriterii, în ordinea enumerată, până la departajarea solicitanților: **1.1, 1.3, 1.4, 1.2, 2.4, 2.5, 2.3, 3.1, 3.2, 3.3, 4.1, 2.1, 2.2, 5.1, 5.2, 5.3, 4.2, 1.5**





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**REGIO**   
Programul Regiunea Centru 2021-2027

## 5. ASPECTE ORIZONTALE

O atenție deosebită este acordată respectării principiilor orizontale menționate la nivelul Acordului de Parteneriat și Programului Regiunea Centru.



În implementarea PR Centru, precum și în etapele de elaborare și implementare a proiectelor, se va asigura respectarea drepturilor fundamentale și conformitatea cu Carta Drepturilor Fundamentale a UE, a Convenției Națiunilor Unite privind Drepturile Persoanelor cu dizabilități și a actelor normative relevante europene și naționale, nefiind eligibile pentru finanțare proiectele care contravin principiilor orizontale din art. 9 al RDC

Egalitatea de gen, incluziunea, accesibilitatea și nediscriminarea pe bază de rasă, origine etnică, religie sau convingeri, dizabilitate, vârstă sau orientare sexuală, sunt urmărite în toate etapele de elaborare, evaluare, implementare a proiectelor și vor reprezenta condiții obligatorii de îndeplinit pentru accesarea fondurilor europene.

Proiectele finanțate vor avea în vedere necesitatea eliminării inegalităților și promovarea egalității de șanse între femei și bărbați, precum și combaterea discriminării pe bază de sex, rasă sau origine etnică, dizabilitate, vârstă sau orientare sexuală și aplicarea principiilor orizontale privind egalitatea de șanse, incluziunea și nediscriminarea prin respectarea prevederilor naționale legislative în vigoare, condiție de eligibilitate pentru accesarea fondurilor. Nu sunt susținute acțiuni care contribuie, sub orice formă, la segregare sau excludere. Intervențiile sprijinite prin fonduri vor ține cont de principiile și domeniile prioritare promovate prin Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități 2021-2027, urmărindu-se ca rezultatele proiectelor finanțate prin această intervenție să permită accesul persoanelor cu dizabilități în condiții de egalitate și nediscriminare.

Obiectivele de mediu și climă reprezintă obiective transversale care definesc strategia și intervențiile PR Centru, urmărind sustenabilitatea ecologică, respectiv considerentele legate de mediu definite la nivel european. Se vor încuraja proiecte care susțin dezvoltarea durabilă și care aleg opțiunile de implementare care contribuie la îmbunătățirea performanței de mediu, la dezvoltarea unei economii moderne durabile, competitive și eficientă din punct de vedere al utilizării resurselor.

Imunizarea infrastructurii finanțate la schimbări climatice, respectiv adaptarea la schimbările climatice și atenuarea efectelor nocive asupra mediului și rezistența în fața dezastrelor, va fi avută în vedere atât în etapa de elaborare, cât și pe durata implementării proiectelor, precum și în etapa de exploatare și întreținere a investițiilor, asigurându-se astfel durabilitatea infrastructurii și standardul serviciilor cu abordarea adecvată a riscurilor climatice. Pe durata exploatării, infrastructura creată va fi eficient monitorizată și din perspectiva evenimentelor climatice. În acest sens, proiectul integrează măsuri de atenuare și de adaptare la schimbările climatice respectând Orientările Comisiei Europene privind imunizarea la schimbările climatice.

Proiectele finanțate vor avea în vedere, pe toată perioada de implementare a proiectului, respectarea obligațiilor prevăzute în PR Centru pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) așa cum acesta este definit prin Regulamentul (UE) 852/2020 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile. În acest sens, solicitantul va descrie la secțiunea relevantă din cererea de finanțare și anexele sale, modul în care sunt respectate obligațiile minime prevăzute de legislația specifică aplicabilă, acțiunile suplimentare propuse (dacă este cazul), precum și modul de respectare a



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**REGIO**   
Programul Regiunea Centru 2021-2027

principiilor DNSH în implementarea proiectelor. Pentru analiza modului în care principiul DNSH este respectat, solicitantul de finanțare va avea în **vedere metodologia anexă la ghidul solicitantului privind abordarea principiului DNSH în Programul Regiunea Centru**. Solicitantul va avea în vedere respectarea principiului DNSH inclusiv la întocmirea documentațiilor de atribuire a contractelor de achiziție.

Proiectele care includ măsuri suplimentare cadrului legal în vigoare, vor fi punctate în grila de evaluare tehnică și financiară.

Totodată, în faza de evaluare se va verifica dacă proiectele propuse respecta principiul DNSH prin parcurgerea și completarea unei liste de verificare DNSH (conform modelului prezentat în Metodologie).

Pentru stabilirea abordării optime a respectării acestor principii, se vor avea în vedere, fără a se limita la, actele normative naționale și comunitare prevăzute în Lista cuprinzând legislația orientativă aplicabilă, disponibilă pe site-ul [www.adrcentru.ro](http://www.adrcentru.ro).

De asemenea, solicitantul va avea în vedere, în mod special:

- "Ghidul pentru aplicarea Cartei Drepturilor Fundamentale a UE în implementarea fondurilor europene nerambursabile" disponibil la <https://mfe.gov.ro/minister/perioade-de-programare/perioada-2021-2027/>
- Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități 2022-2027; Ghidul CDPD - Ghid privind Reflectarea Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități în pregătirea și implementarea programelor și proiectelor cu finanțare nerambursabilă alocată României în perioada 2021-2027: <https://mfe.gov.ro/minister/punctul-de-contact-pentru-implementarea-conventiei-privind-drepturile-persoanelor-cu-dizabilitati/>
- Raportul de mediu pentru PR Centru 2021-2027 și Analiza privind evaluarea principiului DNSH în PR CENTRU 2021-2027: <http://regio-adrcentru.ro/programare-2021-2027/>





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**REGIO**   
Programul Regiunea Centru 2021-2027

## 6. COMPLETAREA ȘI DEPUNEREA PROIECTULUI

### 6.1. Modalitatea de depunere și de completare a cererii de finanțare



În cadrul prezentului apel de proiecte, cererile de finanțare se vor depune exclusiv prin aplicația electronică MySMIS, disponibilă la adresa web <http://www.fonduri-ue.ro/mysmis>, doar în intervalul menționat la secțiunea 2.5 de mai sus.

Data depunerii cererii de finanțare este considerată data transmiterii acesteia prin intermediul sistemului electronic MySmis.

Cererea de finanțare este compusă din:

- Formularul cererii de finanțare.
- Anexele la formularul cererii de finanțare

Atât formularul cererii de finanțare cât și anexele acestuia vor fi transmise prin sistemul MYSMIS, sub semnătura electronică extinsă, certificată în conformitate cu prevederile legate în vigoare a reprezentantului legal al solicitantului. Documentele anexate la cererea de finanțare vor fi încărcate în format pdf, semnate de către reprezentantul legal al solicitantului. Documentele anexate vor fi scanate integral, denumite corespunzător, ușor de identificat și lizibile.

Anexa .... -Formularul cererii de finanțare, ale cărui secțiuni se completează exclusiv în aplicația electronică MySMIS, prezintă aceste secțiuni și include instrucțiuni, recomandări și clarificări privind modul de completare. Aceste detalii sunt disponibile inclusiv în cadrul aplicației MySMIS, la completarea fiecărei secțiuni în parte.

Anexele la Formularul cererii de finanțare, prevăzute a fi atașate la momentul depunerii cererii de finanțare sau în etapa de contractare, vor fi încărcate în MySMIS, în format PDF, după ce au fost semnate digital.

Pentru unele din anexele enumerate, acest ghid conține modele standard (ex. declarația de eligibilitate, declarația de angajament) sau recomandate.

Celelalte documente (ex. documente statutare, documente cadastrale, planul de afaceri) vor fi scanate, salvate în format PDF, semnate digital și încărcate în MySMIS, la completarea cererii de finanțare.

Toate documentele încărcate în aplicația MySMIS trebuie să fie lizibile și complete. Se recomandă, așadar, o atenție sporită la scanarea documentelor de dimensiuni mari ori care necesită o rezoluție adecvată pentru a asigura lizibilitatea.

Certificarea aplicației și declarațiile în nume propriu solicitate a fi anexate la cererea de finanțare vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, vizibilă, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, numai de către reprezentantul legal al solicitantului.

**Excepție!** În cazul în care reprezentantul legal al solicitantului este un cetățean străin nerezident, acesta va împuternici expres o persoană pentru transmiterea cererii de finanțare prin MySMIS. Persoana împuternicită va semna certificarea aplicației și va transmite cererea de finanțare prin sistem. Cu toate acestea, la cererea de finanțare se va anexa și certificarea aplicației completată și semnată



olograf de către reprezentantul legal străin nerezident. Toate declarațiile date în nume propriu, aferente cererii de finanțare trebuie să fie întocmite și semnate electronic (prin aplicarea unei semnături electronice vizibile) de către reprezentantul legal (cetățean străin nerezident) și apoi, în vederea încărcării în MySMIS, să fie semnate inclusiv de persoana împuternicită (doar aceasta putându-se identifica electronic în aplicație).

Completarea corectă și completă a tuturor secțiunilor din cererea de finanțare, precum și anexarea tuturor documentelor solicitate, este primul pas în menținerea cererii de finanțare în procesul de evaluare și selecție.

**Limba utilizată în completarea cererii de finanțare:** Formularul cererii de finanțare și anexele acestuia trebuie să fie redactate în limba română. Nu sunt acceptate cereri de finanțare și anexe ale acestora redactate în alta limbă. În cazul anexării unor documente emise în alta limbă, se va anexa obligatoriu și traducerea legalizată a acestora.

## 6.2. Documente de anexat cererii de finanțare la depunere

- **Documentele statutare ale solicitantului, după caz:**
  - act constitutiv,
  - contract de societate,
  - statut, în formă consolidată (care cuprinde toate modificările efectuate de la înființarea solicitantului, până la depunerea cererii de finanțare).

Informațiile din documentele statutare trebuie să corespundă cu informațiile ce reies din Certificatul constatator ORC.

- **Certificatul constatator în formă extinsă** emis de Oficiul Registrului Comerțului, cu cel mult 30 de zile calendaristice înainte de data depunerii cererii de finanțare
- **Certificatul de înregistrare în scopuri de TVA** (dacă este cazul)
- **Declarație privind eligibilitatea TVA** aferente cheltuielilor ce vor fi efectuate în cadrul proiectului propus spre finanțare din instrumente structurale (conform modelului standard din Anexa .... la ghid)
- **Actul de identificare** a reprezentantului legal al solicitantului

Se va anexa în mod obligatoriu la cererea de finanțare o copie după actul de identificare a reprezentantului legal al solicitantului.

- **Mandatul special/ împuternicire specială** pentru semnarea (digitală) a anumitor documente din cererea de finanțare (dacă este cazul).

Persoana împuternicită nu poate semna cererea de finanțare la depunerea în MySMIS, după cum nici declarațiile date în nume propriu de către reprezentantul legal al solicitantului. Pentru, reprezentantul







Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**REGIO**   
Programul Regiunea Centru 2021-2027

legal al solicitantului care este un cetățean străin nerezident, a se vedea excepția de mai sus cu privire la împuternicirea specială pentru semnarea certificării aplicației și transmiterea cererii de finanțare prin MySMIS (La cererea de finanțare se va anexa împuternicirea expresă, certificarea aplicației completată și semnată olograf de către reprezentantul legal străin nerezident, precum și declarațiile în nume propriu ale acestuia solicitate prin prezentul ghid). Actul de identitate al împuternicitului.



- **Declarația de eligibilitate** (modelul standard aplicabil la depunerea cererii de finanțare, în Anexa ...). Dacă este cazul se vor anexa și decizii privind recuperarea ajutoarelor de stat și dovezi ale efectuării plății.
- **Declarația privind încadrarea în categoria IMM** și, dacă este cazul, Calculul pentru întreprinderi partenere sau legate (model standard în Anexa ... la prezentul ghid)
- **Declarația de angajament** (model standard în Anexa ... la prezentul ghid)
- Consimțământul privind prelucrarea datelor cu caracter personal (model standard în Anexa ... la prezentul ghid)
- Declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal al solicitantului privind conformitatea cu originalul a documentelor încărcate în MySMIS - (model standard în Anexa ... la prezentul ghid)
- **Situațiile financiare anuale ale solicitantului**, aferente exercițiului financiar 2022, înregistrate la unitățile teritoriale ale Ministerului de Finanțe:
  - Bilanțul prescurtat (Formular 10)
  - Contul de profit și pierdere (Formular 20)
  - Datele informative (Formular 30)
  - Situația activelor imobilizate (Formular 40)
  - Notele explicative la situațiile financiare

În cazul în care solicitatul nu a înregistrat profit din exploatare în anul 2022 însă a înregistrat profit din exploatare în anul 2019, pentru verificarea acestui criteriu de eligibilitate va depune și situațiile financiare aferente anului 2019.

- **(Dacă se aplică criteriul de eligibilitate a solicitantului nr. 3.1.4.b din prezentul ghid)**

**Extras din Registrul general de evidență a salariaților**, listat cu cel mult 5 zile lucrătoare înainte de depunerea cererii de finanțare.

- **Situațiile financiare anuale ale entităților identificate ca întreprinderi partenere și/sau legate cu solicitantul depuse / înregistrate la unitățile teritoriale ale Ministerului de Finanțe**, conform Declarației privind încadrarea în categoria IMM, aferente exercițiului financiar 2022
  - Bilanțul prescurtat (Formular 10)
  - Contul de profit și pierdere (Formular 20)



- **Documentele privind dreptul solicitantului asupra imobilului (teren și/sau clădiri)**, după caz:
  - Pentru investiții care includ lucrări de construcție ce se supun autorizării: dreptul de proprietate privată, dreptul de concesiune sau dreptul de suprafață
    - Documentul care atestă dreptul solicitantului asupra imobilului (ex. contract de vânzare-cumpărare, contract de donație, contract de concesiune etc)
    - extras de carte funciară din care să rezulte întabularea, precum și încheierea, emise cu maximum 30 de zile înaintea depunerii
    - tabel centralizator asupra numerelor cadastrale, obiectivele de investiție asupra cărora se realizează în cadrul acestora, precum și suprafețele aferente
    - plan de amplasament vizat de OCPI pentru imobilele pe care se propune a se realiza investiția în cadrul proiectului, plan în care să fie evidențiate inclusiv numerele cadastrale
    - Plan de situație propus pentru realizarea investiției, elaborat de proiectant
  - Pentru investiții care includ exclusiv dotări și lucrări de construcție ce nu se supun autorizării: dreptul de proprietate privată, dreptul de concesiune, dreptul de suprafață, dreptul de uzufruct, dreptul de folosință cu titlu gratuit, împrumutul de folosință (comodat) sau dreptul de închiriere/locațiune:
    - Documentul care atestă dreptul solicitantului asupra imobilului (ex. contract de vânzare-cumpărare, contract de donație, contract de concesiune, contract de comodat etc)

- **(Pentru proiecte care includ execuția de lucrări de construcții, care se supun autorizării) Certificatul de urbanism**, în termen de valabilitate, emis în scopul autorizării lucrărilor prevăzute în proiect.

- **Plan de amplasare a echipamentelor/ utilajelor achiziționate prin proiect.**

Acest document poate fi elaborat de solicitant

- (Pentru proiecte care includ execuția de lucrări de construcții care nu se supun autorizării) **Adresa Primăriei care atestă că lucrările de intervenție prevăzute prin proiect nu se supun procedurii de autorizare a executării lucrărilor**
- (Pentru proiecte care includ execuția de lucrări de construcții ce se supun autorizării) **Decizia etapei de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului, sau Clasarea notificării emisă de autoritatea pentru protecția mediului**, în conformitate cu Legea nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului.

Transmiterea *Deciziei etapei de evaluare inițială* nu este acceptabilă.





- (Pentru proiecte care includ execuția de lucrări de construcții, indiferent dacă se supun autorizării) **Devizul general pentru proiectele de lucrări în conformitate cu legislația în vigoare**
- **Planul de afaceri** (model recomandat în Anexa ... la prezentul ghid), inclusiv Macheta – Analiza și previziunea financiară (model standard în Anexa ... la prezentul ghid)



Existența și conformitatea cererii de finanțare, inclusiv a anexelor solicitate face obiectul verificării conformității administrative și eligibilității cererii de finanțare. Grila de verificare a conformității administrative și eligibilității este prezentată în Anexa ... la prezentul ghid.

### 6.3. Documente obligatorii de anexat cererii de finanțare în etapa de contractare

Dacă proiectul a parcurs cu succes etapele de verificare a conformității administrative și eligibilității și evaluare tehnică și financiară, solicitantul va trebui să prezinte **în etapa de contractare**:

- **Cele mai recente situații financiare anuale ale solicitantului**, dacă sunt diferite de cele depuse deja la cererea de finanțare
- **Cele mai recente situații financiare anuale ale entităților identificate ca întreprinderi partenere și/sau legate cu solicitantul**, conform Declarației privind încadrarea în categoria IMM
- Pentru proiecte care includ execuția de lucrări de construcții care se supun autorizării: Extras de carte funciară, emis cu maximum 30 de zile înaintea transmiterii
- **Declarația de eligibilitate (actualizată)**, în care se vor evidenția, printre altele, ajutoarele *de minimis* și de stat primite/ solicitate în perioada scursă de la depunerea cererii de finanțare.

În această etapă se va reverifica încadrarea finanțării nerambursabile solicitate în plafonul *de minimis*.

În cazul solicitantului pentru care au fost stabilite debite în sarcina sa, ca urmare a măsurilor legale întreprinse de autoritatea de management, acesta va putea încheia contractul de finanțare în următoarele situații:

- recunoaște debitul stabilit în sarcina sa de AMPR și îl achită integral, atașând dovezi în acest sens, cu excepția proiectelor aflate în implementare, pentru care recunoaște debitul stabilit și îl achită integral sau își exprimă acordul cu privire la stingerea acestuia din valoarea cererilor de rambursare ulterioare, aferente proiectului în cadrul căruia a fost constatat;
  - a contestat în instanță notificările/ procesele verbale/ notele de constatare a unor debite și, prin decizie a instanțelor de judecată, acestea au fost suspendate de la executare, anexând dovezi în acest sens.
- **Declarația de angajament actualizată**
  - **Declarația privind încadrarea în categoria IMM** și, dacă este cazul, Calculul pentru întreprinderi partenere sau legate, actualizată





- **Certificatul constatator în formă extinsă, emis de Oficiul Registrului Comerțului**, cu cel mult 30 de zile înainte de depunere
- **CertIFICATELE DE ATESTARE FISCALĂ**, referitor la obligațiile de plată la bugetul local și bugetul de stat, din care să reiasă că solicitantul și-a achitat obligațiile de plată nete către bugetul de stat și respectiv bugetul local, în ultimul an calendaristic/ în ultimele 6 luni, în cuantumul stabilit de legislația în vigoare (a se vedea și Declarația de eligibilitate aplicabilă în etapa de contractare)
- **Certificatul de cazier fiscal al solicitantului**
- **Declarația reprezentantului legal** prin care se certifică faptul că, pe parcursul procesului de evaluare și selecție au fost/ nu au fost înregistrate modificări asupra unora sau a tuturor documentelor depuse la cererea de finanțare (acolo unde este cazul). Documentul se depune în etapa de contractare și nu va face parte din contractul de finanțare.
- **Dovada capacității financiare:** extras de cont bancar (curent, de depozit), linie/ contract de credit emise de o instituție de credit, scrisoare de confort.
- **Orice alt document din lista celor anexate la formularul cererii de finanțare, actualizat, dacă au intervenit modificări.**

Netransmiterea, în etapa de contractare, a oricărui document obligatoriu, în termenul solicitat, conduce la respingerea cererii de finanțare.





## 7. EVALUAREA ȘI SELECȚIA PROIECTELOR



Evaluarea cererii de finanțare pentru apelurile competitive

Ulterior depunerii, cererile de finanțare vor intra într-un sistem competitiv de verificare, evaluare și selecție, în conformitate cu prevederile prezentului ghid.

- **Etapă de verificare a conformității administrative și eligibilității**

După depunerea cererii de finanțare, se va analiza și verifica respectarea tuturor criteriilor de conformitate administrativă și eligibilitate aplicabile, menționate în cadrul prezentului ghid. Verificarea conformității administrative și eligibilității va urmări în principal, existența și forma cererii de finanțare și a anexelor, valabilitatea documentelor, precum și respectarea criteriilor de eligibilitate.

În cadrul prezentului apel de proiecte poate fi solicitată o singură clarificare aferentă acestei etape, cu termen de răspuns de **maximum 3 zile lucrătoare**. Termenul de răspuns la solicitările de clarificări nu poate fi prelungit.

Clarificările și documentele transmise vor respecta prevederile prezentului ghid legate de transmiterea cererii de finanțare și a anexelor la acesta.

Lipsa răspunsului/ răspunsul incomplet în termen la solicitarea de clarificări conduce la respingerea cererii de finanțare din procesul de evaluare, CF fiind evaluată doar în baza documentelor și a informațiilor existente.

61

Numai cererile de finanțare conforme din punct de vedere administrativ (care îndeplinesc toate criteriile din grila de verificare a conformității administrative) și eligibile (în conformitate cu criteriile anterior menționate) sunt admise în următoarea etapă a procesului de evaluare tehnică și financiară.

*Grila de verificare a conformității administrative și eligibilității se poate finaliza cu recomandări și observații pentru etapele ulterioare.*

În cazul respingerii cererilor de finanțare, scrisoarea de notificare va conține observațiile și motivele respingerii, oferindu-se solicitanților posibilitatea depunerii de contestații în maxim 30 zile calendaristice de la primirea notificării.

Proiectele respinse în cadrul etapei de verificare a conformității administrative și eligibilității pot fi redeuse în cadrul apelului de proiecte în care au fost depuse inițial, cu condiția respectării termenului limită sau condițiilor de închidere a apelului.

- **Etapă de evaluare tehnică și financiară**

Evaluarea tehnică și financiară permite aprecierea gradului în care proiectul răspunde obiectivelor priorității de investiție/ operațiunii, a coerenței și clarității metodologiei propuse, a fezabilității și eficienței financiare, a sustenabilității, durabilității proiectului, etc. Modalitatea de punctare a criteriilor de evaluare tehnică și financiară este detaliată în cadrul grilei de evaluare tehnică și financiară, anexă a prezentului ghid.

Evaluatorii vor justifica acordarea punctajelor/ depunctarea, după caz, la fiecare din criteriile/ subcriteriile analizate. Justificările trebuie să fie clare, succinte, cu referințe precise la CF analizată, iar





fiecare evaluator va verifica criteriile de evaluare specifice competențelor pentru care a fost cooptat în comisia de evaluare.

După parcurgerea integrală a grilei de evaluare ETF, experții evaluatori (prin secretariatul asigurat de AM PR) pot solicita o **clarificare** privind cererea de finanțare. Termenul de răspuns la solicitarea de clarificări este de **maxim 5 zile lucrătoare** de la data transmiterii acesteia și nu poate fi prelungit.

Răspunsul la solicitarea de clarificări se va depune în mod similar depunerii CF și nu trebuie să introducă elemente/îmbunătățiri/ documente noi de natură să modifice proiectul inițial, în sensul în care acesta ar putea obține un punctaj mai bun, mărindu-i șansele de a obține finanțare, ci trebuie să se refere la informațiile deja existente în cadrul CF și a anexelor acesteia.

Lipsa răspunsului/ răspunsul incomplet și în termen la solicitarea de clarificări poate conduce la respingerea cererii de finanțare, în conformitate cu prevederile ghidului specific fiecărui apel de proiecte, CF fiind evaluată doar în baza documentelor și a informațiilor existente.

Ulterior finalizării etapei de verificare a cererii de finanțare, solicitanții vor fi notificați asupra rezultatului evaluării.

În cazul cererilor de finanțare acceptate, scrisoarea de notificare poate include eventuale recomandări formulate de experții evaluatori, atât pentru etapa contractuală cât și pentru etapa de monitorizare.

În cazul respingerii cererilor de finanțare, scrisoarea de notificare va conține observațiile și motivele respingerii oferindu-se solicitanților posibilitatea depunerii de contestații în maxim 30 zile calendaristice de la primirea notificării.

Toți solicitanții informați asupra rezultatului evaluării tehnice și financiare vor putea contesta punctajul obținut în termen de maxim 30 zile calendaristice de la primirea notificării.

Solicitantul va fi exclus din procesul de evaluare și selecție, cererea de finanțare fiind respinsă, în cazul în care acesta:

- a indus grav în eroare Autoritatea de Management, prin furnizarea de informații incorecte, ce sunt luate în considerare în procesul de evaluare sau dacă a omis furnizarea acestor informații;
- a încercat să obțină informații confidențiale sau să influențeze experții Autorității de Management în timpul procesului de evaluare.

Proiectele respinse în cadrul acestei etape nu pot fi redepuse în cadrul prezentului apel de proiecte.

Pentru a fi declarat acceptat urmarea etapei de evaluare, este necesar ca un proiect să obțină minim 50 puncte și să nu fi fost notat cu 0 la subcriteriul privind Respectarea principiului DNSH

În cazul acestor apeluri de proiecte vizita la fața locului se va efectua în etapa de contractare.





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**REGIO**  
Programul Regiunea Centru 2021-2027

## 8. DEPUNEREA ȘI SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR



Un solicitant de finanțare nerambursabilă care se consideră neîndreptățit de rezultatele procesului de evaluare și contractare, poate formula în scris o singură contestație care va fi trimisă spre soluționare AMPOR Centru.

### **Contestația se formulează în scris, va fi însușită de către reprezentantul legal și va cuprinde:**

- Datele de identificare a solicitantului (contestatarului)
- Titlul proiectului
- Codul SMIS
- Obiectul contestației
- Motivele de fapt și de drept
- Documentele pe care se motivează contestația
- Copia scrisorii AMPR Centru de înștiințare cu privire la rezultatul etapei de evaluare, selecție și contractare, scrisoare al cărei conținut face obiectul contestației

Nu se analizează contestațiile depuse de alte persoane decât reprezentantul legal . Contestațiile transmise de către alte persoane nu vor fi analizate și vor fi respinse.

În cazul în care contestatarul nu prezintă motivele de fapt și de drept, dovezile pe care se întemeiază contestația, aceasta nu are obiect de analiză și prin urmare AMPR Centru o va considera neîntemeiată. Contestațiile se transmit electronic pe adresa [office@adrcentru.ro](mailto:office@adrcentru.ro) și se vor depune în termen de maxim 30 zile calendaristice de la data înștiințării de către AMPR Centru a rezultatului asupra procesului de evaluare, selecție și contractare.

63

**ATENȚIE!** Contestațiile depuse după termenul anterior menționat de 30 de zile calendaristice vor fi respinse, rezultatul obținut în cadrul procesului de evaluare și contractare fiind menținut.

Contestatarul nu poate să depună documente noi în susținerea cauzei și nu poate să modifice conținutul cererii de finanțare.

Contestațiile vor fi soluționate în termen de 30 zile calendaristice de la data înregistrării contestației la AMPR Centru.

În situația în care comisia care i s-a repartizat contestația spre soluționare constată că este necesară o investigație mai amănunțită, care va presupune depășirea termenului de 30 zile calendaristice în care se poate emite o decizie asupra contestației, contestatarul va fi notificat asupra noului termen de soluționare.

Contestația poate fi retrasă de contestatar până la soluționarea acesteia, prin solicitarea în scris de retragere a contestației depusa la AMPR Centru. **Retragerea contestației se poate realiza doar de către reprezentantul legal.**

Prin retragerea contestației se pierde dreptul de a se înainta o nouă contestație în interiorul termenului general de depunere a acesteia.





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**REGIO**   
Programul Regiunea Centru 2021-2027

Decizia AM PR Centru privind soluționarea contestațiilor este finală, iar contestatarul nu mai poate înainta la AM PR o nouă contestație pe marginea aceluiași subiect. În cazul în care contestatarul este nemulțumit de modul de soluționare a contestației de către AM PR Centru, se poate adresa instanțelor de judecată abilitate în conformitate cu prevederile Legii 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

De asemenea, solicitantul de finanțare nerambursabilă care se consideră neîndreptățit de rezultatele procesului de evaluare, selecție și contractare, poate depune contestația sa și în MYSMIS.

Depunerea contestațiilor aferente etapelor de evaluare și contractare în MYSMIS se va realiza în conformitate cu prevederile Manualului de utilizare ale aplicațiilor MySMIS2014 Front Office, în modulul Cereri de finanțare pentru etapele de evaluare și în modulul Contractare pentru etapa de contractare.

Termenele de 30 de zile calendaristice prevăzute în prezenta secțiune se vor socoti pe zile libere, fără a intra în calcul ziua când termenul începe să curgă și nici ziua când acesta se împlinește.







## 9. RENUNȚAREA LA CEREREA DE FINANȚARE

Pe tot parcursul procesului de evaluare, selecție și contractare un solicitant are dreptul de a renunța la cererea de finanțare depusă.

Renunțarea poate fi făcută doar de reprezentantul legal al solicitantului, prin completarea unei adrese/ cereri de renunțare care trebuie să conțină, cel puțin, următoarele elemente:

- denumirea solicitantului,
- numele reprezentantului legal,
- codul SMIS alocat
- titlul proiectului.

Cererea de renunțare va fi înregistrată la registratura AM și pe baza acesteia cererea de finanțare va fi exclusă din procesul de evaluare sau contractare.



## 10. ETAPA CONTRACTUALĂ ȘI CONTRACTAREA PROIECTELOR

În cadrul acestui apel, proiectele pot fi depuse doar în perioada menționată în Secțiunea 2.5. din prezentul ghid.

Etapa de contractare începe ulterior soluționării contestațiilor depuse în cadrul apelului de proiecte, după finalizarea selecției cererilor de finanțare în conformitate cu lista proiectelor finanțabile specifice apelului. Selecția proiectelor se va realiza conform prevederilor de mai jos.

65

**Acest apel fiind un apel competitiv cu termen limita de depunere**, proiectele vor fi ordonate în funcție de punctajul obținut (care trebuie să fie peste punctajul minim de calitate de 50 puncte) în urma evaluării ETF și de alocarea financiară disponibilă. Ordinea finanțării proiectelor este ordinea descrescătoare a punctajelor obținute în urma evaluării tehnice și financiare, cu condiția respectării criteriilor de eligibilitate și conformitate, în concordanță cu prevederile ghidului.

Astfel, în urma finalizării etapei de evaluare pentru toate proiectele din cadrul sesiunii de depunere și în urma soluționării tuturor contestațiilor depuse în cadrul sesiunii respective, se va realiza o ierarhizare a proiectelor acceptate, care au obținut cel puțin 50 puncte, în baza următorului mecanism de selecție și contractare:

- cererile de finanțare depuse în prima sesiune a apelului (primele două luni) după parcurgerea etapelor de verificare a conformității administrative și eligibilității și evaluare tehnică și financiară, vor fi direct contractate dacă au obținut cel puțin 90 de puncte (pragul de calitate) și care se încadrează în alocarea financiară disponibilă pentru acest apel; dacă alocarea financiară disponibilă nu este acoperită, restul proiectelor care au obținut între 50 puncte (punctajul minim) și 89 de puncte inclusiv, vor fi menținute în competiția cu proiectele din lunile următoare.
- cererile de finanțare depuse în a doua sesiune a apelului (luna 3 de depunere), după parcurgerea etapelor de verificare a conformității administrative și eligibilității și evaluare tehnică și financiară, dacă au obținut cel puțin 85 de puncte (noul prag de calitate) atât din prima tranșă (din cele menținute în competiție) cât și din tranșa curentă, vor fi contractate dacă se încadrează în alocarea financiară rămasă disponibilă; dacă alocarea financiară disponibilă nu este acoperită, restul proiectelor care au obținut între 50 și 84 de puncte inclusiv





(provenind din ambele tranșe), vor fi menținute în competiția cu proiectele din lunile următoare.

- cererile de finanțare depuse în a treia sesiune a apelului (luna 4 de depunere) după parcurgerea etapelor de verificare a conformității administrative și eligibilității și evaluare tehnică și financiară, dacă au obținut cel puțin 80 de puncte (noul prag de calitate) atât din tranșele anterioare (din cele menținute în competiție) cât și din tranșa curentă, vor fi contractate dacă se încadrează în alocarea financiară rămasă disponibilă; dacă alocarea financiară disponibilă nu este acoperită, vor fi selectate, în ordinea descrescătoare a punctajelor, proiectele rămase în competiție, care au obținut cel puțin 50 de puncte (provenind din toate tranșele).

**Proiectele care obțin mai puțin de 50 de puncte sau care au fost notate cu 0 la subcriteriul privind respectarea principiului DNSH vor fi respinse.**

Prin excepție, mecanismul de selecție și contractare descris mai sus nu se aplică în cazul în care apelul este deja închis, iar valoarea solicitată cumulată a tuturor proiectelor depuse nu acoperă alocarea financiară disponibilă. În acest caz, va putea fi demarată etapa de contractare pentru toate proiectele care întrunesc punctajul minim necesar pentru a fi acceptate, fără a mai aplica mecanismul etapizat descris mai sus, nemaexistând în acest caz premisele competiționale în cadrul apelului.

Regulile de calcul a termenelor aferente mecanismului de selecție și contractare sunt următoarele:

- primul termen de 2 luni aferent mecanismului de selecție și contractare se va calcula începând cu data și ora zilei în care începe depunerea de proiecte în conformitate cu prevederile prezentului ghid și se împlinește în ziua corespunzătoare din ultima lună a termenului respectiv, la ora 24.00;
- termenele lunare următoare încep să curgă imediat după finalizarea termenului anterior, începând cu prima zi ce urmează după ziua în care termenul anterior s-a finalizat și se va împlini la ora 24.00 a zilei corespunzătoare din luna următoare;
- ultimul termen aferent mecanismului de selecție și contractare începe să curgă imediat după finalizarea termenului anterior și se împlinește la data și ora închiderii apelului

Toate celelalte termene în zilele calendaristice prevăzute în prezentul ghid se vor socoti pe zile libere, fără a intra în calcul ziua când termenul începe să curgă și nici ziua când acesta se împlinește.

**Proiectele declarate acceptate, respectiv cele care au obținut punctajul minim de 50 puncte și care nu se încadrează în alocarea financiară disponibilă se vor include în lista de rezerva a apelului.**

**Demararea etapei de contractare** la nivel de proiect se realizează prin transmiterea scrisorii cuprinzând documentele obligatorii aferente etapei de contractare și recomandările formulate în urma finalizării etapei de evaluare. Solicitanții au la dispoziție un termen de maxim 20 zile calendaristice de la data notificării în vederea transmiterii documentelor respective și soluționării recomandărilor, nerespectarea acestui termen conducând automat la respingerea cererii de finanțare din procesul de contractare. Este răspunderea și riscul solicitantului dacă va transmite răspunsul său incomplet în ultima zi și nu vor mai putea fi solicitate clarificări pentru documentele obligatorii lipsă.





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**REGIO**  
Programul Regiunea Centru 2021-2027



Ulterior acestui termen de 20 de zile calendaristice vor putea fi depuse de către solicitant doar clarificările necesare pentru corelarea informațiilor.

Termenul de 20 de zile calendaristice prevăzut în prezenta secțiune se va socoti pe zile libere, fără a intra în calcul ziua când termenul începe să curgă și nici ziua când acesta se împlinește.

În cazul acestui apel de proiecte, vizita la fața locului se va realiza în etapa de contractare, pentru un eșantion de cel puțin 10% din proiectele pentru care se demarează etapa de contractare pentru fiecare sesiune de depunere. La această vizită va participa un expert din partea AM PR, vizita având drept scop verificarea măsurii în care spațiul destinat implementării proiectului este adecvat realizării investiției propuse în cererea de finanțare. Din partea solicitantului, la vizita la fața locului va participa reprezentantul legal al solicitantului/împuternicit al acestuia.

Nu se va prelua niciun document la etapa de vizită la fața locului, iar cu ocazia acesteia nu trebuie să se aducă clarificări suplimentare ori informații care nu se regăsesc în cererea de finanțare depusă.

Ulterior verificării documentelor depuse de solicitant, se va întocmi documentația de contractare și contractul de finanțare, în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Modelul orientativ de contract de finanțare poate fi consultat de solicitanți, acesta fiind anexat prezentului ghid (Anexa .....), cu mențiunea că AMPR poate aduce modificări asupra acestui document înainte de semnarea contractului de finanțare sau ulterior semnării, prin acte adiționale, în baza modificărilor legislative cu impact asupra clauzelor contractuale sau în alte cazuri obiectiv justificate.

Oricând pe parcursul procesului de evaluare și contractare AM PR își rezervă dreptul de a refuza contractarea unor proiecte care nu îndeplinesc criteriile de evaluare și selecție, inclusiv de conformitate administrativă și de eligibilitate, atât la momentul depunerii cererii de finanțare, cât și în etapa de contractare. În acest sens, AMPOR va respinge cererile de finanțare, oferind posibilitatea solicitanților să depună contestații în conformitate cu prevederile prezentului ghid.

De asemenea, solicitantul va fi exclus din procesul de contractare, cererea de finanțare fiind respinsă, în cazul în care acesta:

- a indus grav în eroare Autoritatea de Management, prin furnizarea de informații incorecte, ce sunt luate în considerare în procesul de evaluare, selecție și contractare sau dacă a omis furnizarea acestor informații;
- a încercat să obțină informații confidențiale sau să influențeze experții Autorității de Management în timpul procesului de evaluare, selecție și contractare.

Pentru informarea corectă a potențialilor solicitanți, AM POR va publica lunar situația proiectelor depuse și gradul de acoperire a alocării financiare disponibile. De asemenea, ulterior aprobării Listei finale a proiectelor finanțabile și a Listei de rezervă acestea vor fi publicate pe site-ul ADR Centru.

## 11.COMUNICARE SI VIZIBILITATE





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**REGIO**  
Programul Regiunea Centru 2021-2027

Conform prevederilor Regulamentului Comisiei Europene nr. 1060/2021, art. 50, beneficiarii proiectelor cu finanțare europeană au obligația de a comunica sprijinul obținut și vor asigura vizibilitatea acestuia, inclusiv a rezultatelor obținute. Astfel, beneficiarii proiectelor finanțate din fonduri europene trebuie să informeze publicul larg cu privire la contribuția obținută din partea fondurilor, cel puțin prin măsurile de comunicare minime obligatorii și trebuie să se asigure că beneficiarii finali ai proiectului/ persoanele care participă la proiecte au fost informați/ informate cu privire la finanțarea europeană.

În acest sens, se vor respecta prevederile din Anexa "Informare și publicitate" la Contractul de finanțare, măsurile de comunicare și vizibilitate obligatorii cuprinse în Manualul de identitate vizuală (MIV) PR Centru 2021-2027, precum și instrucțiunile emise de AM, unde și când este cazul. Conform Regulamentului UE menționat anterior, în cazul în care beneficiarul nu își respectă obligațiile ce îi revin conform contractului de finanțare referitor la Comunicare și vizibilitate și în cazul în care nu se iau măsuri de remediere, Autoritatea de Management aplică măsuri, cu luarea în considerare a principiului proporționalității, putând anula până la 3% din sprijinul din partea fondurilor pentru operațiunea în cauză.

## 12. CALENDARUL APELULUI

## 13. MODIFICAREA GHIDULUI SOLICITANTULUI (dacă este cazul)

68

Aspectele prevăzute în cadrul prezentului Ghid se raportează la legislația în vigoare. Modificarea prevederilor legate în vigoare poate determina AMPR să solicite documente suplimentare și/sau respectarea unor condiții suplimentare față de prevederile prezentului ghid, pentru conformarea cu modificările legislative intervenite.

Solicitanții la finanțare au obligația de a respecta legislația în vigoare la nivel național și european, inclusiv a modificărilor intervenite pe parcursul procesului de evaluare, selecție, contractare a proiectelor, modificări intervenite ulterior lansării prezentului ghid.

Identificarea unor aspecte ce pot îmbunătăți procesul de evaluare, selecție și contractare poate determina solicitări de documente suplimentare din partea AMPR, solicitări la care potențialii beneficiari au obligația de a răspunde, în caz contrar cererea de finanțare putând fi respinsă din procesul de evaluare, selecție și contractare.

AMPR se va asigura că va realiza toate demersurile necesare pentru respectarea principiilor aplicabile în procesul de selecție a tuturor proiectelor depuse în cadrul apelului.

Pentru aplicarea celor menționate mai sus, AMPR poate emite unul sau mai multe corrigendum-uri de modificare/ completare a prevederilor prezentului ghid, în cadrul cărora vor fi precizate dispozițiile tranzitorii cu privire la proiectele aflate în procesul de evaluare, selecție și contractare.





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**REGIO**   
Programul Regiunea Centru 2021-2027

AMPR poate emite clarificări și interpretări ale prevederilor prezentului ghid, cu condiția ca acestea să nu modifice/să completeze prevederile acestuia.

În funcție de modificările intervenite, AMPR se va asigura de respectarea principiului privind tratamentul egal și nediscriminatoriu aplicabil tuturor solicitanților la finanțare, asigurând totodată și transparența sistemului de evaluare și selecție prin publicarea tuturor modificărilor și condițiilor suplimentare intervenite ulterior publicării prezentului ghid.



## 14. ANEXELE GHIDULUI

- 14.1. Model cerere de finanțare / Instrucțiuni de completare a cererii de finanțare
- 14.2. Model contract de finanțare și anexele acestuia (după caz)
- 14.3. Modele de documente (de ex. declarații de eligibilitate, angajament, etc.)
- 14.4. Grile de verificare a conformității administrative și a eligibilității și de evaluare tehnică și financiară
- 14.5. Anexă privind GDPR
- 14.6. Model Plan de afaceri
- 14.7. Machetă Buget și analiză financiară



Programul Regiunea Centru 2021-2027

Prioritatea 1. O regiune competitivă prin inovare și întreprinderi dinamice pentru o economie inteligentă

*Obiective specifice: OS 1.3. Intensificarea creșterii sustenabile și creșterea competitivității IMM-urilor și crearea de locuri de muncă în cadrul IMM-urilor, inclusiv prin investiții productive*

*OS 1.4. Dezvoltarea competențelor pentru specializare inteligentă, tranziție industrială și antreprenariat*

Acțiunea 4 – Creșterea IMM prin investiții, modernizare industrială, avans tehnologic și o economie sustenabilă

Intervenția 1.4.1. Investiții tehnologice în IMM-uri

### Anexă cuprinzând domeniile eligibile conform clasificării CAEN

|    |  |      |
|----|--|------|
| 1  | Producția de băuturi răcoritoare nealcoolice; producția de ape minerale și alte ape îmbuteliate  | 1107 |
| 2  | Pregătirea fibrelor și filarea fibrelor  | 1310 |
| 3  | Producția de țesături  | 1320 |
| 4  | Finisarea materialelor textile   | 1330 |
| 5  | Fabricarea de metraje prin tricotare sau croșetare   | 1391 |
| 6  | Fabricarea de articole confecționate din textile (cu excepția îmbrăcăminte și lenjeriei de corp)   | 1392 |
| 7  | Fabricarea de covoare și mochete   | 1393 |
| 8  | Fabricarea de odgoane, frânghii, sfori și plase  | 1394 |
| 9  | Fabricarea de textile neșesute și articole din acestea, cu excepția confecțiilor de îmbrăcăminte   | 1395 |
| 10 | Fabricarea de articole tehnice și industriale din textile  | 1396 |
| 11 | Fabricarea altor articole textile n.c.a.   | 1399 |
| 12 | Fabricarea articolelor de îmbrăcăminte din piele   | 1411 |
| 13 | Fabricarea articolelor de îmbrăcăminte pentru lucru  | 1412 |
| 14 | Fabricarea altor articole de îmbrăcăminte (exclusiv lenjeria de corp)  | 1413 |
| 15 | Fabricarea de articole de lenjerie de corp   | 1414 |
| 16 | Fabricarea altor articole de îmbrăcăminte și accesorii n.c.a.  | 1419 |
| 17 | Fabricarea articolelor din blană   | 1420 |
| 18 | Fabricarea prin tricotare sau croșetare a ciorapilor și articolelor de galanterie  | 1431 |
| 19 | Fabricarea prin tricotare sau croșetare a altor articole de îmbrăcăminte.  | 1439 |
| 20 | Tăbăcirea și finisarea pieilor; prepararea și vopsirea blănurilor  | 1511 |
| 21 | Fabricarea articolelor de voiaj și marochinărie și a articolelor de harnașament  | 1512 |
| 22 | Fabricarea încălțămintei   | 1520 |
| 23 | Tăierea și rindeluirea lemnului  | 1610 |
| 24 | Fabricarea de furnire și a panourilor din lemn   | 1621 |
| 25 | Fabricarea parchetului asamblat în panouri   | 1622 |
| 26 | Fabricarea altor elemente de dulgherie și tâmplărie, pentru construcții  | 1623 |
| 27 | Fabricarea ambalajelor din lemn  | 1624 |
| 28 | Fabricarea altor produse din lemn; fabricarea articolelor din plută, paie și din alte materiale vegetale împletite<br>Excepție<br>1629.21 Plută naturală prelucrată primar; deșeuri de plută | 1629 |
| 29 | Tipărirea ziarelor   | 1811 |
| 30 | Alte activități de tipărire n.c.a  | 1812 |
| 31 | Servicii pregătitoare pentru pre-tipărire  | 1813 |



Programul Regiunea Centru 2021-2027

Prioritatea 1. O regiune competitivă prin inovare și întreprinderi dinamice pentru o economie inteligentă

*Obiective specifice: OS 1.3. Intensificarea creșterii sustenabile și creșterea competitivității IMM-urilor și crearea de locuri de muncă în cadrul IMM-urilor, inclusiv prin investiții productive*

*OS 1.4. Dezvoltarea competențelor pentru specializare inteligentă, tranziție industrială și antreprenoriat*

*Acțiunea 4 – Creșterea IMM prin investiții, modernizare industrială, avans tehnologic și o economie sustenabilă*

*Intervenția 1.4.1. Investiții tehnologice în IMM-uri*

|    |  |      |
|----|--|------|
| 32 | <b>Legăturile și servicii conexe</b>   | 1814 |
| 33 | <b>Reproducerea înregistrărilor</b>  | 1820 |
| 34 | <b>Fabricarea gazelor industrial</b>   | 2011 |
| 35 | <b>Fabricarea coloranților și a pigmentilor</b>  | 2012 |
| 36 | <b>Fabricarea altor produse chimice anorganice, de baza</b><br><b>Excepție:</b><br>2013.1 Uraniu îmbogățit și plutoniu; uraniu sărăcit și thoriu; alte elemente radioactive<br>2013.61 Izotopi n.c.a. și compuși izotopici (inclusiv apă grea) | 2013 |
| 37 | <b>Fabricarea altor produse chimice organice, de baza</b><br><b>Excepție</b><br>2014.1 Hidrocarburi și derivatele lor  | 2014 |
| 38 | <b>Fabricarea îngrășămintelor și produselor azotoase</b>   | 2015 |
| 39 | <b>Fabricarea materialelor plastice în forme primare</b>   | 2016 |
| 40 | <b>Fabricarea cauciucului sintetic în forme primare</b>  | 2017 |
| 41 | <b>Fabricarea pesticidelor și a altor produse agrochimice</b>  | 2020 |
| 42 | <b>Fabricarea vopselelor, lacurilor, cernelii tipografice și masticurilor</b>  | 2030 |
| 43 | <b>Fabricarea săpunurilor, detergenților și a produselor de întreținere</b>  | 2041 |
| 44 | <b>Fabricarea parfumurilor și a produselor cosmetice (de toaletă)</b>  | 2042 |
| 45 | <b>Fabricarea cleiurilor</b>   | 2052 |
| 46 | <b>Fabricarea uleiurilor esențiale</b>   | 2053 |
| 47 | <b>Fabricarea altor produse chimice n.c.a.</b>   | 2059 |
| 48 | <b>Fabricarea fibrelor sintetice și artificiale</b>  | 2060 |
| 49 | <b>Fabricarea produselor farmaceutice de bază</b>  | 2110 |
| 50 | <b>Fabricarea preparatelor farmaceutice</b>  | 2120 |
| 51 | <b>Fabricarea anvelopelor și a camerelor de aer; reșaparea și refacerea anvelopelor</b>  | 2211 |
| 52 | <b>Fabricarea altor produse din cauciuc</b>  | 2219 |
| 53 | <b>Fabricarea plăcilor, foliilor, tuburilor și profilurilor din material plastic</b>   | 2221 |
| 54 | <b>Fabricarea articolelor de ambalaj din material plastic</b>  | 2222 |
| 55 | <b>Fabricarea articolelor din material plastic pentru construcții</b>  | 2223 |
| 56 | <b>Fabricarea altor produse din material plastic</b>   | 2229 |
| 57 | <b>Fabricarea sticlei plate</b>  | 2311 |
| 58 | <b>Prelucrarea și fasonarea sticlei plate</b>  | 2312 |
| 59 | <b>Fabricarea articolelor din sticlă</b>   | 2313 |
| 60 | <b>Fabricarea fibrelor din sticlă</b>  | 2314 |
| 61 | <b>Fabricarea de sticlărie tehnică</b>   | 2319 |
| 62 | <b>Fabricarea de produse refractare</b>  | 2320 |
| 63 | <b>Fabricarea plăcilor și dalelor din ceramică</b>   | 2331 |
| 64 | <b>Fabricarea cărămizilor, tiglelor și a altor produse pentru construcții, din argila arsă</b>   | 2332 |



Programul Regiunea Centru 2021-2027

Prioritatea 1. O regiune competitivă prin inovare și întreprinderi dinamice pentru o economie inteligentă

*Obiective specifice: OS 1.3. Intensificarea creșterii sustenabile și creșterea competitivității IMM-urilor și crearea de locuri de muncă în cadrul IMM-urilor, inclusiv prin investiții productive*

*OS 1.4. Dezvoltarea competențelor pentru specializare inteligentă, tranziție industrială și antreprenoriat*

Acțiunea 4 – Creșterea IMM prin investiții, modernizare industrială, avans tehnologic și o economie sustenabilă

Intervenția 1.4.1. Investiții tehnologice în IMM-uri

|     |   |      |
|-----|---|------|
| 65  | Fabricarea articolelor ceramice pentru uz gospodaresc si ornamental   | 2341 |
| 66  | Fabricarea de obiecte sanitare din ceramica   | 2342 |
| 67  | Fabricarea izolatoarelor si pieselor izolante din ceramica  | 2343 |
| 68  | Fabricarea altor produse tehnice din ceramica   | 2344 |
| 69  | Fabricarea altor produse ceramice n.c.a.  | 2349 |
| 70  | Fabricarea cimentului   | 2351 |
| 71  | Fabricarea varului si ipsosului   | 2352 |
| 72  | Fabricarea produselor din beton pentru construcții  | 2361 |
| 73  | Fabricarea produselor din ipsos pentru construcții  | 2362 |
| 74  | Fabricarea betonului  | 2363 |
| 75  | Fabricarea mortarului   | 2364 |
| 76  | Fabricarea produselor din azbociment  | 2365 |
| 77  | Fabricarea altor articole din beton, ciment si ipsos  | 2369 |
| 78  | Tăierea, fasonarea si finisarea pietrei   | 2370 |
| 79  | Fabricarea de produse abrazive  | 2391 |
| 80  | Fabricarea altor produse din minerale nemetalice n.c.a  | 2399 |
| 81  | Fabricarea de construcții metalice și părți componente ale structurilor metalice                                      | 2511 |
| 82  | Fabricarea de uși și ferestre din metal   | 2512 |
| 83  | Producția de rezervoare, cisterne și containere metalice; producția de radiatoare și cazane pentru încălzirea central | 2521 |
| 84  | Producția de rezervoare, cisterne și containere metalice  | 2529 |
| 85  | Producția generatoarelor de aburi (cu excepția cazanelor pentru încălzirea centrală)                                  | 2530 |
| 86  | Tratarea și acoperirea metalelor  | 2561 |
| 87  | Operațiuni de mecanică general  | 2562 |
| 88  | Fabricarea articolelor de feronerie   | 2572 |
| 89  | Fabricarea uneltelor  | 2573 |
| 90  | Fabricarea ambalajelor ușoare din metal   | 2592 |
| 91  | Fabricarea articolelor din fire metalice; fabricarea de lanțuri și arcuri   | 2593 |
| 92  | Fabricarea altor articole din metal n.c.a   | 2599 |
| 93  | Fabricarea subansamblurilor electronice (module)  | 2611 |
| 94  | Fabricarea altor componente electronice   | 2612 |
| 95  | Fabricarea calculatoarelor și a echipamentelor periferice   | 2620 |
| 96  | Fabricarea echipamentelor de comunicații  | 2630 |
| 97  | Fabricarea produselor electronice de larg consum  | 2640 |
| 98  | Fabricarea de instrumente și dispozitive pentru măsură, verificare, control, navigație                                | 2651 |
| 99  | Producția de ceasuri  | 2652 |
| 100 | Fabricarea de echipamente pentru radiologie, electrodiagnostic și electroterapie                                      | 2660 |





Programul Regiunea Centru 2021-2027

Prioritatea 1. O regiune competitivă prin inovare și întreprinderi dinamice pentru o economie inteligentă

*Obiective specifice: OS 1.3. Intensificarea creșterii sustenabile și creșterea competitivității IMM-urilor și crearea de locuri de muncă în cadrul IMM-urilor, inclusiv prin investiții productive*

*OS 1.4. Dezvoltarea competențelor pentru specializare inteligentă, tranziție industrială și antreprenoriat*

Acțiunea 4 – Creșterea IMM prin investiții, modernizare industrială, avans tehnologic și o economie sustenabilă

Intervenția 1.4.1. Investiții tehnologice în IMM-uri

|     |   |      |
|-----|---|------|
| 101 | Fabricarea de instrumente optice și echipamente fotografice   | 2670 |
| 102 | Fabricarea suportilor magnetici și optici destinați înregistrărilor   | 2680 |
| 103 | Fabricarea motoarelor, generatoarelor și transformatoarelor electrice și a aparatelor de distribuție și control al electricității | 2711 |
| 104 | Fabricarea aparatelor de control și distribuție a electricității  | 2712 |
| 105 | Fabricarea de acumulatori și baterii  | 2720 |
| 106 | Fabricarea de cabluri cu fibră optică   | 2731 |
| 107 | Fabricarea altor fire și cabluri electrice și electrocasnice  | 2732 |
| 108 | Fabricarea dispozitivelor de conexiune pentru fire și cabluri electrice și electronice  | 2733 |
| 109 | Fabricarea de echipamente electrice de iluminat   | 2740 |
| 110 | Fabricarea altor echipamente electrice  | 2790 |
| 111 | Fabricarea de motoare și turbine (cu excepția celor pentru avioane, autovehicule și motociclete)                                  | 2811 |
| 112 | Fabricarea de motoare hidraulice  | 2812 |
| 113 | Fabricarea de pompe și compresoare  | 2813 |
| 114 | Fabricarea de articole de robinetărie   | 2814 |
| 115 | Fabricarea lagărelor, angrenajelor, cutiilor de viteză și a elementelor mecanice de transmisie                                    | 2815 |
| 116 | Fabricarea cuptoarelor, furnalelor și arzătoarelor  | 2821 |
| 117 | Fabricarea echipamentelor de ridicat și manipulate  | 2822 |
| 118 | Fabricarea mașinilor-unelte portabile acționate electric  | 2824 |
| 119 | Fabricarea echipamentelor de ventilație și frigorifice, exclusiv a echipamentelor de uz casnic                                    | 2825 |
| 120 | Fabricarea altor mașini și utilaje de utilizare general   | 2829 |
| 121 | Fabricarea mașinilor și utilajelor pentru agricultură și exploatare forestiere  | 2830 |
| 122 | Fabricarea utilajelor și a mașinilor-unelte pentru prelucrarea metalului  | 2841 |
| 123 | Fabricarea altor mașini-unelte n.c.a.   | 2849 |
| 124 | Fabricarea utilajelor pentru extracție și construcții   | 2892 |
| 125 | Fabricarea utilajelor pentru prelucrarea produselor alimentare, băuturilor și tutunului.  | 2893 |
| 126 | Fabricarea utilajelor pentru industria textilă, a îmbrăcămintei și a pielăriei  | 2894 |
| 127 | Fabricarea utilajelor pentru industria hârtiei și cartonului  | 2895 |
| 128 | Fabricarea utilajelor pentru prelucrarea maselor plastice și a cauciucului  | 2896 |
| 129 | Fabricarea altor mașini și utilaje specifice n.c.a.   | 2899 |
| 130 | Fabricarea autovehiculelor de transport rutier  | 2910 |
| 131 | Producția de caroserii pentru autovehicule; fabricarea de remorci și semiremorci  | 2920 |
| 132 | Fabricarea de echipamente electrice și electronice pentru autovehicule și pentru motoare de autovehicule                          | 2931 |



Programul Regiunea Centru 2021-2027

Prioritatea 1. O regiune competitivă prin inovare și întreprinderi dinamice pentru o economie inteligentă

*Obiective specifice: OS 1.3. Intensificarea creșterii sustenabile și creșterea competitivității IMM-urilor și crearea de locuri de muncă în cadrul IMM-urilor, inclusiv prin investiții productive*

*OS 1.4. Dezvoltarea competențelor pentru specializare inteligentă, tranziție industrială și antreprenariat*

*Acțiunea 4 – Creșterea IMM prin investiții, modernizare industrială, avans tehnologic și o economie sustenabilă*

*Intervenția 1.4.1. Investiții tehnologice în IMM-uri*

|     |   |      |
|-----|---|------|
| 133 | Fabricarea altor piese și accesorii pentru autovehicule și pentru motoare de autovehicule | 2932 |
| 134 | Fabricarea de aeronave și nave spațiale   | 3030 |
| 135 | Fabricarea de motociclete   | 3091 |
| 136 | Fabricarea de biciclete și de vehicule pentru invalizi                                    | 3092 |
| 137 | Fabricarea de mobilă pentru birouri și magazine   | 3101 |
| 138 | Fabricarea de mobilă pentru bucătării   | 3102 |
| 139 | Fabricarea de saltele și somiere  | 3103 |
| 140 | Fabricarea de mobilă n.c.a.   | 3109 |
| 141 | Fabricarea instrumentelor musicale  | 3220 |
| 142 | Fabricarea jocurilor și jucăriilor  | 3240 |
| 143 | Fabricarea de dispozitive, aparate și instrumente medicale stomatologice                  | 3250 |
| 144 | Fabricarea altor produse manufacturiere n.c.a.  | 3299 |
| 145 | Repararea articolelor fabricate din metal   | 3311 |
| 146 | Repararea mașinilor   | 3312 |
| 147 | Repararea echipamentelor electronice și optice  | 3313 |
| 148 | Repararea echipamentelor electrice  | 3314 |
| 149 | Repararea și întreținerea aeronavelor și navelor spațiale                                 | 3316 |
| 150 | Lucrari de construcții a cladirilor rezidentiale si nerezidentiale                        | 4120 |
| 151 | Lucrari de construcții a drumurilor si autostrazilor                                      | 4211 |
| 152 | Lucrari de construcții a cailor ferate de suprafata si subterane                          | 4212 |
| 153 | Construcția de poduri si tuneluri   | 4213 |
| 154 | Lucrari de construcții a proiectelor utilitare pentru fluide                              | 4221 |
| 155 | Lucrari de construcții a proiectelor utilitare pentru electricitate si telecomunicații    | 4222 |
| 156 | Lucrari de construcții a altor proiecte ingineresti n.c.a                                 | 4299 |
| 157 | Lucrari de demolare a construcțiilor  | 4311 |
| 158 | Lucrari de pregatire a terenului  | 4312 |
| 159 | Lucrari de foraj si sondaj pentru construcții   | 4313 |
| 160 | Lucrari de instalatii electrice   | 4321 |
| 161 | Lucrari de instalatii sanitare, de incalzire si de aer conditionat                        | 4322 |
| 162 | Alte lucrari de instalatii pentru construcții   | 4329 |
| 163 | Lucrari de ipsoserie  | 4331 |
| 164 | Lucrari de tamplarie si dulgherie   | 4332 |
| 165 | Lucrari de pardosire si placare a peretilor   | 4333 |
| 166 | Lucrari de vopsitorie, zugraveli si montari de geamuri                                    | 4334 |
| 167 | Alte lucrari de finisare  | 4339 |
| 168 | Lucrari de invelitori, sarpante si terase la construcții                                  | 4391 |
| 169 | Alte lucrari speciale de construcții n.c.a.   | 4399 |
| 170 | Intretinerea si repararea autovehiculelor   | 4520 |



Programul Regiunea Centru 2021-2027

Prioritatea 1. O regiune competitivă prin inovare și întreprinderi dinamice pentru o economie inteligentă

*Obiective specifice: OS 1.3. Intensificarea creșterii sustenabile și creșterea competitivității IMM-urilor și crearea de locuri de muncă în cadrul IMM-urilor, inclusiv prin investiții productive*

*OS 1.4. Dezvoltarea competențelor pentru specializare inteligentă, tranziție industrială și antreprenoriat*

Acțiunea 4 – Creșterea IMM prin investiții, modernizare industrială, avans tehnologic și o economie sustenabilă

Intervenția 1.4.1. Investiții tehnologice în IMM-uri

|     |  |      |
|-----|--|------|
| 171 | Hoteluri și alte facilități de cazare similar  | 5510 |
| 172 | Facilități de cazare pentru vacanțe și perioade de scurtă durată                                   | 5520 |
| 173 | Parcuri pentru rulote, campinguri și tabere  | 5530 |
| 174 | Alte servicii de cazare  | 5590 |
| 175 | Activități de editare a cărților   | 5811 |
| 176 | Activități de editare de ghiduri, compedii, liste de adrese și similar                             | 5812 |
| 177 | Activități de editare a ziarelor   | 5813 |
| 178 | Activități de editare a revistelor și periodicelor   | 5814 |
| 179 | Alte activități de editare   | 5819 |
| 180 | Activități de editare a jocurilor de calculator  | 5821 |
| 181 | Activități de editare a altor produse software   | 5829 |
| 182 | Activități producție cinematografică, video și de programe de televiziune                          | 5911 |
| 183 | Activități post-producție cinematografică, video și de programe de televiziune                     | 5912 |
| 184 | Activități de distribuție a filmelor cinematografice, video și a programelor de televiziune        | 5913 |
| 185 | Proiecția de filme cinematografice   | 5914 |
| 186 | Activități de realizare a înregistrărilor audio și activități de editare muzicală                  | 5920 |
| 187 | Activități de difuzare a programelor de radio  | 6010 |
| 188 | Activități de difuzare a programelor de televiziune  | 6020 |
| 189 | Activități de realizare a software-ului la comandă (software orientat către client)                | 6201 |
| 190 | Activități de consultanță în tehnologia informației  | 6202 |
| 191 | Activități de management (gestiune și exploatare) al mijloacelor de calcul                         | 6203 |
| 192 | Alte activități de servicii privind tehnologia informației   | 6209 |
| 193 | Prelucrarea datelor, administrarea paginilor web și activități conexe                              | 6311 |
| 194 | Activități ale portalurilor web  | 6312 |
| 195 | Activități ale agențiilor de știri   | 6391 |
| 196 | Alte activități de servicii informaționale n.c.a   | 6399 |
| 197 | Activități de arhitectura  | 7111 |
| 198 | Activități de testare și analize tehnice   | 7120 |
| 199 | Activități ale agențiilor de publicitate   | 7311 |
| 200 | Servicii de reprezentare media   | 7312 |
| 201 | Activități de design specializat   | 7410 |
| 202 | Activități fotografice   | 7420 |
| 203 | Activități de traducere scrisă și orală (interpreți)   | 7430 |
| 204 | Alte activități profesionale, științifice și tehnice n.c.a.  | 7490 |
| 205 | Alte servicii de rezervare și asistență turistică  | 7990 |
| 206 | Învățământ în domeniul cultural (limbi străine, muzică, teatru, dans, arte plastice, alte domenii) | 8552 |
| 207 | Alte forme de învățământ n.c.a.  | 8559 |



Programul Regiunea Centru 2021-2027

Prioritatea 1. O regiune competitivă prin inovare și întreprinderi dinamice pentru o economie inteligentă

*Obiective specifice: OS 1.3. Intensificarea creșterii sustenabile și creșterea competitivității IMM-urilor și crearea de locuri de muncă în cadrul IMM-urilor, inclusiv prin investiții productive*

*OS 1.4. Dezvoltarea competențelor pentru specializare inteligentă, tranziție industrială și antreprenariat*

Acțiunea 4 – Creșterea IMM prin investiții, modernizare industrială, avans tehnologic și o economie sustenabilă

Intervenția 1.4.1. Investiții tehnologice în IMM-uri

|     |  |      |
|-----|--|------|
| 208 | Activități de asistență spitalicească  | 8610 |
| 209 | Activități de asistență medicală general   | 8621 |
| 210 | Activități de asistență medicală specializată  | 8622 |
| 211 | Activități de asistență stomatologică  | 8623 |
| 212 | Alte activități referitoare la sănătatea umană   | 8690 |
| 213 | Activități ale centrelor de îngrijire medicală   | 8710 |
| 214 | Activități ale centrelor de recuperare psihică și de dezintoxicare, exclusiv spitale   | 8720 |
| 215 | Alte activități de asistență socială, cu cazare n.c.a.   | 8790 |
| 216 | Activități de asistență socială, fără cazare, pentru bătrâni și pentru persoane aflate în incapacitate de a se îngriji singure | 8810 |
| 217 | Activități de îngrijire zilnică pentru copii   | 8891 |
| 218 | Alte activități de asistență socială, fără cazare, n.c.a.  | 8899 |
| 219 | Activități de interpretare artistică (spectacole)  | 9001 |
| 220 | Activități suport pentru interpretarea artistică (spectacole)  | 9002 |
| 221 | Activități de creație artistică  | 9003 |
| 222 | Activități de gestionare a sălilor de spectacole   | 9004 |
| 223 | Activitățile ale bibliotecilor și arhivelor  | 9101 |
| 224 | Activități ale muzeelor  | 9102 |
| 225 | Gestionarea monumentelor, clădirilor istorice și a altor obiective de interes turistic   | 9103 |
| 226 | Alte activități recreative și distractive n.c.a  | 9329 |
| 227 | Repararea calculatoarelor și a echipamentelor periferice   | 9511 |
| 228 | Repararea echipamentelor de comunicații  | 9512 |
| 229 | Reparații de articole personale și de uz gospodăresc   | 9521 |
| 230 | Repararea dispozitivelor de uz gospodăresc și a echipamentelor pentru casă și grădină  | 9523 |
| 231 | Repararea ceasurilor și a bijuteriilor   | 9525 |
| 232 | Repararea articolelor de uz personal și gospodăresc n.c.a  | 9529 |
| 233 | Activități de întreținere corporală  | 9604 |



Programul Regiunea Centru 2021-2027

Prioritatea 1. O regiune competitivă prin inovare și întreprinderi dinamice pentru o economie inteligentă

Obiective specifice: OS 1.3. Intensificarea creșterii sustenabile și creșterea competitivității IMM-urilor și crearea de locuri de muncă în cadrul IMM-urilor, inclusiv prin investiții productive

OS 1.4. Dezvoltarea competențelor pentru specializare inteligentă, tranziție industrială și antreprenariat

Ațiunea 4 – Creșterea IMM prin investiții, modernizare industrială, avans tehnologic și o economie sustenabilă

Intervenția 1.4.1. Investiții tehnologice în IMM-uri

### Grila de verificare a conformității administrative și eligibilității cererii de finanțare

|   | Criteriu CAE, conform Ghidului specific   | Observații   |
|---|---|--|
| 1 | Cererea de finanțare (CF) este depusă în termenul specificat în ghidul specific   | Respectarea criteriului este asigurată de MySMIS   |
| 2 | Toate rubricile din CF (aplicabile cererii de finanțare pentru specificul apelului de proiecte) sunt completate cu datele solicitate în Ghidul specific | Pot face obiectul clarificărilor completarea oricăror câmpuri/ bifarea opțiunilor corecte, dacă acestea nu sunt de natură să aducă îmbunătățiri calității proiectului, în sensul oricărui criteriu de ETF.   |
| 3 | Actul de identificare a reprezentantului legal al solicitantului este atașat  | Lipsa actului poate face obiectul clarificărilor.  |
| 4 | <i>[unde e cazul]</i> Mandatul special/ împuternicirea specială pentru semnarea anumitor secțiuni din cererea de finanțare, este atașat                 | Lipsa actului poate face obiectul clarificărilor.<br>Actul de împuternicire trebuie să fi fost emis, cu respectarea normelor legale aplicabile, înainte de depunerea CF<br><i>În cazul entităților ai căror reprezentanți legali sunt cetățeni străini nerezidenți, respectiv care nu au posibilitatea de a se identifica electronic în MySMIS, potrivit procedurii specifice</i><br>Transmiterea (depunerea) unei cereri de finanțare de către persoana împuternicită (care se poate identifica electronic în cadrul MySMIS) este acceptată, cu condiția ca declarațiile în nume propriu (anexe la cererea de finanțare) să fie întocmite și semnate electronic (prin aplicarea unei semnături electronice vizibile) de către reprezentantul legal al solicitantului, înainte de semnarea electronică și încărcarea acestora în MySMIS, de către persoana împuternicită.<br>La cererea de finanțare se va anexa împuternicirea expresă, certificarea aplicației completată și semnată olograf de către reprezentantul legal străin nerezident, precum și declarațiile în nume propriu ale acestuia.<br>Anexarea, la cererea de finanțare, a actului de împuternicire rămâne o condiție obligatorie, conform prevederilor ghidului specific. |



Programul Regiunea Centru 2021-2027

Prioritatea 1. O regiune competitivă prin inovare și întreprinderi dinamice pentru o economie inteligentă

Obiective specifice: OS 1.3. Intensificarea creșterii sustenabile și creșterea competitivității IMM-urilor și crearea de locuri de muncă în cadrul IMM-urilor, inclusiv prin investiții productive

OS 1.4. Dezvoltarea competențelor pentru specializare inteligentă, tranziție industrială și antreprenariat

Acțiunea 4 – Creșterea IMM prin investiții, modernizare industrială, avans tehnologic și o economie sustenabilă

Intervenția 1.4.1. Investiții tehnologice în IMM-uri

|   | Criteria CAE, conform Ghidului specific  | Observații  |
|---|--|---|
| 5 | <p>Declarația de eligibilitate (modelul aplicabil la depunerea CF) este atașată la CF, respectă modelul din ghidul specific, iar informațiile prezentate sunt corecte.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Declarația de eligibilitate se corelează cu Declarația IMM în privința încadrării în categoria IMM</li> <li>- Dacă este cazul, deciziile privind recuperarea ajutoarelor de stat și dovezile efectuării plății sunt atașate</li> </ul> | <p>Lipsa actului poate face obiectul clarificărilor*.</p> <p>Secțiuni incomplete sau necorelate cu restul CF (inclusiv anexe) ori nerespectarea modelului standard pot face obiectul clarificărilor.</p> <p>Se va verifica inclusiv corespondența procentului contribuției proprii la valoarea eligibilă cu bugetul proiectului; necorelările pot face obiectul clarificărilor.</p> <p>Semnarea declarației de către o altă persoană decât reprezentantul legal al solicitantului conduce la respingerea CF.</p>  |
| 6 | <p>Solicitantul nu se încadrează în categoria întreprinderilor în dificultate, conform foii de calcul "Întreprinderi în dificultate" din macheta Analiza și previziunea financiară.</p> <p>Datele introduse în foaia de calcul "Bilanț" din machetă corespund informațiilor din situațiile financiare (bilanțul) aferente anului fiscal anterior depunerii CF, anexate la CF</p>   | <p>Calculul/rezultatul de la pct. .... din foaia de lucru ..... este aplicabil în cazul înregistrării unei pierderi de capital (respectiv valoarea rezultată în celula ..... este negativă). În caz contrar, când pierderea acumulată (rezultatul total acumulat negativ) este acoperită de prime și rezerve, atunci întreprinderea nu poate fi considerată în dificultate, întrucât „pierderea” (fiind, în realitate, inexistentă, în cazul unei valori pozitive la celula .....), ar fi mai mică de 50% din capitalul social subscris și vărsat (conform celor menționate la pct. .... din foaia de lucru).</p> <p>Secțiuni incomplete sau necorelate cu restul CF (inclusiv anexe) pot face obiectul clarificărilor.</p> |
| 7 | <p>Declarația privind încadrarea în categoria IMM este atașată la CF și respectă modelul din Ghid</p> <p>Informațiile din situațiile financiare ale solicitantului cu privire la activele totale, cifra de afaceri și numărul mediu de salariați, se regăsesc în Declarație.</p> <p>Dacă solicitantul s-a declarat partener și/sau legat cu alte întreprinderi, declarația conține „Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate”,</p>             | <p>Lipsa actului poate face obiectul clarificărilor*.</p> <p>Secțiuni incomplete sau necorelate cu restul CF (inclusiv anexe) pot face obiectul clarificărilor.</p> <p>Semnarea declarației de către o altă persoană decât reprezentantul legal al solicitantului conduce la respingerea CF.</p>  |



Programul Regiunea Centru 2021-2027

Prioritatea 1. O regiune competitivă prin inovare și întreprinderi dinamice pentru o economie inteligentă

Obiective specifice: OS 1.3. Intensificarea creșterii sustenabile și creșterea competitivității IMM-urilor și crearea de locuri de muncă în cadrul IMM-urilor, inclusiv prin investiții productive

OS 1.4. Dezvoltarea competențelor pentru specializare inteligentă, tranziție industrială și antreprenariat

Acțiunea 4 – Creșterea IMM prin investiții, modernizare industrială, avans tehnologic și o economie sustenabilă

Intervenția 1.4.1. Investiții tehnologice în IMM-uri

|   | Criteriu CAE, conform Ghidului specific  | Observații   |
|---|--|--|
|   | <p>Împreună cu anexele și fișele de parteneriat și/sau de legătură, după caz. Fișele de parteneriat și/sau de legătură sunt completate cu toate informațiile solicitate.</p> <p>Datele întreprinderilor au fost cumulate corespunzător (proporțional pentru partenerie și integral pentru legate).</p> |  |
| 8 | <p>Declarația de angajament respectă modelul din cadrul Ghidului</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sumele incluse în Declarație de angajament se verifică în cadrul cererii de finanțare – bugetul proiectului</li> </ul>   | <p>Lipsa actului poate face obiectul clarificărilor*.</p> <p>Secțiuni incomplete sau necorelate cu restul CF (inclusiv anexe) pot face obiectul clarificărilor.</p> <p>Semnarea declarației de către o altă persoană decât reprezentantul legal al solicitantului conduce la respingerea CF.</p>   |
| 9 | <p>Documentele statutare ale solicitantului, în formă consolidată, sunt atașate</p>  | <p>Lipsa actului în totalitate conduce la respingerea CF. Un act incomplet poate face obiectul unei solicitări de clarificare, în scopul completării.</p> <p>Forma consolidată a documentelor statutare se referă la forma actualizată a acestor documente, care corespunde cu informațiile din certificatul constatator ORC (nu la o formă care să conțină mențiuni cu privire la toate modificările efectuate până la momentul consolidării).</p> <p>O formă consolidată care nu corespunde datelor din certificatul constatator ORC poate face obiectul unei solicitări de clarificare, eventual în scopul completării. Poate fi acceptată atât o nouă consolidare a documentelor statutare, cât și transmiterea unor acte de modificare care nu au fost cuprinse în forma consolidată anexată inițial la CF.</p> <p>Anexarea la CF a documentelor statutare în forma inițială, însoțită de acte de modificare ulterioare este acceptabilă, cu condiția ca acestea să reflecte situația curentă a solicitantului, conform certificatului constatator ORC.</p> |



Programul Regiunea Centru 2021-2027

Prioritatea 1. O regiune competitivă prin inovare și întreprinderi dinamice pentru o economie inteligentă

Obiective specifice: OS 1.3. Intensificarea creșterii sustenabile și creșterea competitivității IMM-urilor și crearea de locuri de muncă în cadrul IMM-urilor, inclusiv prin investiții productive

OS 1.4. Dezvoltarea competențelor pentru specializare inteligentă, tranziție industrială și antreprenariat

Acțiunea 4 – Creșterea IMM prin investiții, modernizare industrială, avans tehnologic și o economie sustenabilă

Intervenția 1.4.1. Investiții tehnologice în IMM-uri

|    | Criteria CAE, conform Ghidului specific  | Observații   |
|----|--|--|
|    |  | Documentele statutare doveditoare trebuie să fie în conformitate cu legislația în vigoare la data depunerii cererii de finanțare.  |
| 10 | Certificatul constatator în forma extinsă emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul unde își are sediul solicitantul, ori prin serviciul InfoCert, cu cel mult 30 de zile calendaristice înainte de data depunerii cererii de finanțare<br>Informațiile referitoare la identificarea solicitantului, din formularul cererii de finanțare, corespund cu cele din certificatul constatator ORC.                  | Lipsa actelor poate face obiectul clarificărilor.<br>Transmiterea unui act emis ulterior depunerii CF este acceptabilă.  |
| 11 | Certificatul de înregistrare în scopuri de TVA, dacă este cazul, este atașat   | Lipsa actului poate face obiectul clarificărilor*.   |
| 12 | Declarația privind eligibilitatea TVA este atașată și respectă modelul din ghidul specific   | Lipsa actului poate face obiectul clarificărilor*.<br>Secțiuni incomplete sau necorelate cu restul CF ori nerespectarea modelului standard pot face obiectul clarificărilor.<br>TVA poate fi considerată eligibilă doar dacă este nerecuperabilă, conform legii  |
| 13 | Consimțământul privind prelucrarea datelor cu caracter personal este atașat și respectă modelul din ghidul specific  | Lipsa actului poate face obiectul clarificărilor*.<br><br>Semnarea declarației de către o altă persoană decât reprezentantul legal al solicitantului conduce la respingerea CF.  |
| 14 | Situațiile financiare ale solicitantului aferente exercițiului financiar 2022 înregistrate la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, sunt atașate<br><br>În cazul în care solicitatul nu a înregistrat profit din exploatare în anul 2022 însă a înregistrat profit din exploatare în anul 2019, pentru verificarea acestui criteriu de eligibilitate va depune și situațiile financiare aferente anului 2019. | Lipsa situațiilor poate face obiectul clarificărilor.<br>Documentele incomplete pot face obiectul clarificării.<br>Lipsa dovezii depunerii situațiilor financiare la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice poate face obiectul clarificării. |





Programul Regiunea Centru 2021-2027

Prioritatea 1. O regiune competitivă prin inovare și întreprinderi dinamice pentru o economie inteligentă

Obiective specifice: OS 1.3. Intensificarea creșterii sustenabile și creșterea competitivității IMM-urilor și crearea de locuri de muncă în cadrul IMM-urilor, inclusiv prin investiții productive

OS 1.4. Dezvoltarea competențelor pentru specializare inteligentă, tranziție industrială și antreprenariat

Ațiunea 4 – Creșterea IMM prin investiții, modernizare industrială, avans tehnologic și o economie sustenabilă

Intervenția 1.4.1. Investiții tehnologice în IMM-uri

|    | Criteria CAE, conform Ghidului specific  | Observații   |
|----|--|--|
| 15 | Dacă solicitantul a identificat în Declarația IMM, întreprinderi partenere și/sau legate, situațiile financiare anuale), aferente anului fiscal 2022, pentru fiecare entitate în parte   | Lipsa situațiilor poate face obiectul clarificărilor.  |
| 16 | Planul de afaceri și anexele acestuia (inclusiv macheta Analiza și previziunea financiară) sunt atașate și complete  | Lipsa totală a acestui document conduce la respingerea cererii de finanțare<br><br>Secțiuni necorelate cu restul CF (inclusiv anexe) pot face obiectul clarificărilor. |
| 17 | (Pentru proiecte care includ execuția de lucrări de construcții, indiferent dacă se supun autorizării) este atașat devizul general pentru proiectele de lucrări în conformitate cu legislația în vigoare   | Lipsa totală a acestui document conduce la respingerea cererii de finanțare<br><br>Secțiuni necorelate cu restul CF (inclusiv anexe) pot face obiectul clarificărilor. |
| 18 | 1) <b>Sunt atașate documentele privind dreptul solicitantului asupra imobilului (teren și/sau clădiri)</b> , după caz:<br>➤ Pentru investiții care includ lucrări de construcție ce se supun autorizării: dreptul de proprietate privată, dreptul de concesiune sau dreptul de suprafață <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Documentul care atestă dreptul solicitantului asupra imobilului (ex. contract de vânzare-cumpărare, contract de donație, contract de concesiune etc)</li> <li>○ extras de carte funciară din care să rezulte întabularea, precum și încheierea, emise cu maximum 30 de zile înaintea depunerii</li> <li>○ tabel centralizator asupra numerelor cadastrale, obiectivele de</li> </ul> | Lipsa documentelor poate face obiectul clarificărilor*.  |

Programul Regiunea Centru 2021-2027

Prioritatea 1. O regiune competitivă prin inovare și întreprinderi dinamice pentru o economie inteligentă

Obiective specifice: OS 1.3. Intensificarea creșterii sustenabile și creșterea competitivității IMM-urilor și crearea de locuri de muncă în cadrul IMM-urilor, inclusiv prin investiții productive

OS 1.4. Dezvoltarea competențelor pentru specializare inteligentă, tranziție industrială și antreprenariat

Ațiunea 4 – Creșterea IMM prin investiții, modernizare industrială, avans tehnologic și o economie sustenabilă

Intervenția 1.4.1. Investiții tehnologice în IMM-uri

|    | Criteria CAE, conform Ghidului specific  | Observații  |
|----|--|---|
|    | <p>investiție asupra căreia se realizează în cadrul acestora, precum și suprafețele aferente</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ plan de amplasament vizat de OCPI pentru imobilele pe care se propune a se realiza investiția în cadrul proiectului, plan în care să fie evidențiate inclusiv numerele cadastrale</li> <li>○ Plan de situație propus pentru realizarea investiției, elaborat de proiectant</li> </ul> <p>➤ Pentru investiții care includ exclusiv dotări și lucrări de construcție ce nu se supun autorizării:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Documentul care atesta dreptul solicitantului asupra imobilului (ex. contract de vânzare-cumpărare, contract de donație, contract de concesiune, contract de comodat etc)</li> </ul> |   |
| 19 | Declarația pe proprie răspundere a reprezentantului legal al solicitantului privind conformitatea cu originalul a documentelor încărcate în MySMIS este atașată și respectă modelul din ghidul specific  | Lipsa actului poate face obiectul clarificărilor*.<br>Semnarea declarației de către o altă persoană decât reprezentantul legal al solicitantului conduce la respingerea CF. |
| 20 | (Dacă se aplică criteriul de eligibilitate a solicitantului nr. 3.1.4.b din ghid)<br>Extras din Registrul general de evidență a salariaților, listat cu cel mult 5 zile lucrătoare înainte de depunerea cererii de finanțare   | Lipsa actului poate face obiectul clarificărilor*.  |
| 21 | Solicitantul este societate constituită conform Legii nr. 31/1990 privind societățile sau societate cooperativă  | Sunt eligibile inclusiv SRL-D   |
| 22 | Solicitantul se încadrează categoria microîntreprinderilor, a întreprinderilor mici sau mijlocii<br>Conform Declarației IMM conforme, datele solicitantului se încadrează în pragurile aferente categoriei IMM   | Verificarea se realizează în baza Declarației IMM conforme și a documentelor anexate.   |



Programul Regiunea Centru 2021-2027

Prioritatea 1. O regiune competitivă prin inovare și întreprinderi dinamice pentru o economie inteligentă

*Obiective specifice: OS 1.3. Intensificarea creșterii sustenabile și creșterea competitivității IMM-urilor și crearea de locuri de muncă în cadrul IMM-urilor, inclusiv prin investiții productive*

*OS 1.4. Dezvoltarea competențelor pentru specializare inteligentă, tranziție industrială și antreprenariat*

Acțiunea 4 – Creșterea IMM prin investiții, modernizare industrială, avans tehnologic și o economie sustenabilă

Intervenția 1.4.1. Investiții tehnologice în IMM-uri

|    | Criteriu CAE, conform Ghidului specific  | Observații  |
|----|--|---|
| 23 | <p>Domeniile de activitate (clasa CAEN) în care se realizează investiția</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sunt eligibile</li> <li>- Sunt clar identificate în CF</li> <li>- Sunt înscrise în obiectul de activitate al solicitantului, conform certificatului constatator ORC</li> <li>- La data lansării apelului de proiecte, solicitantul trebuie să aibă deja domeniul/domeniile de activitate eligibil(e) (clasa CAEN), vizat(e) de investiție, înscris(e) ca obiect de activitate, indiferent dacă acesta/acestea reprezintă activitatea principală sau secundară a întreprinderii. De asemenea, la data lansării apelului de proiecte, solicitantul trebuie să aibă deja domeniul/domeniile de activitate eligibil(e) (clasa CAEN), vizat(e) de investiție, autorizat(e) la sediul (principal sau secundar) identificat ca loc de implementare a proiectului, cu excepția situației în care investiția pentru care se solicită finanțare presupune înființarea unui sediu secundar (punct de lucru) ori activarea într-un nou domeniu de activitate (clasa CAEN) ca urmare a realizării investiției.</li> <li>- Dacă CF presupune înființarea unui sediu secundar (punct de lucru) sau activarea într-un nou domeniu de activitate ca urmare a realizării investiției, solicitantul s-a angajat (prin declarația de angajament) ca, până la finalizarea implementării proiectului, să autorizeze clasa CAEN vizată de investiție, la locul de implementare</li> </ul> | <p>Analiza măsurii în care investiția vizează domeniul de activitate – clasa CAEN selectată face obiectul criteriului nr. 43 din grila CAE.</p> <p>Lipsa clasei CAEN vizate de investiție din obiectul de activitate (principal sau secundar) al solicitantului, conform certificatului constatator ORC, conduce la respingerea cererii de finanțare.</p> <p>O investiție poate viza una sau mai multe clase (coduri) CAEN, în condițiile în care acestea sunt aferente aceleiași activități/ aceluiași flux de producție sau prestare de servicii.</p> |
| 24 | Sectorul de activitate în care se realizează investiția face parte din sectoarele de specializare inteligentă regionale, conform Strategiei de Specializare Inteligentă a Regiunii Centru 2021-2027  |   |
| 25 | Solicitantul a desfășurat activitate pe o perioadă corespunzătoare cel puțin unui an fiscal integral și a înregistrat profit din exploatare (>0 lei) în anul fiscal  | Nerespectarea oricăreia dintre condițiile referitoare la desfășurarea activității pe o perioadă corespunzătoare cel puțin unui an fiscal  |



Programul Regiunea Centru 2021-2027

Prioritatea 1. O regiune competitivă prin inovare și întreprinderi dinamice pentru o economie inteligentă

Obiective specifice: OS 1.3. Intensificarea creșterii sustenabile și creșterea competitivității IMM-urilor și crearea de locuri de muncă în cadrul IMM-urilor, inclusiv prin investiții productive

OS 1.4. Dezvoltarea competențelor pentru specializare inteligentă, tranziție industrială și antreprenariat

Acțiunea 4 – Creșterea IMM prin investiții, modernizare industrială, avans tehnologic și o economie sustenabilă

Intervenția 1.4.1. Investiții tehnologice în IMM-uri

|    | Criteria CAE, conform Ghidului specific  | Observații   |
|----|--|--|
|    | <p>anterior depunerii cererii de finanțare.<br/>sau<br/>Solicitantul a înregistrat profit din exploatare (&gt;0 lei) în anul 2019.</p> <p>Solicitantul nu a avut activitatea suspendată temporar, oricând în anul curent depunerii CF și în anul fiscal anterior.</p>  | <p>integral și înregistrarea profitului din exploatare în anul fiscal anterior depunerii CF sau în anul 2019, conduce la respingerea CF.</p> <p>Dacă AM nu identifică, în CF, suficiente informații în legătură suspendarea temporară a activității solicitantului, oricând în anul curent depunerii CF și în anul fiscal anterior, atunci verificarea respectării acestei condiții poate face obiectul solicitării unei declarații pe propria răspundere a solicitantului. Transmiterea declarației (potrivit căreia solicitantul nu a avut activitatea suspendată temporar, oricând în anul curent depunerii CF și în anul fiscal anterior) este acceptabilă în sensul respectării condiției de eligibilitate.</p> |
| 26 | <p>a) Solicitantul a înregistrat un număr mediu de salariați de cel puțin 3, în anul fiscal anterior depunerii cererii de finanțare<br/>Sau<br/>b) Solicitantul are cel puțin 3 salariați cu normă întreagă pe perioadă nedeterminată, la data depunerii cererii de finanțare</p>  | <p>Dacă criteriul a) este îndeplinit, atunci criteriul b) nu se aplică.</p> <p>Dacă se aplică punctul b) examinarea se face pe baza extrasului din Registrul general de evidență a salariaților, listat cu cel mult 5 zile lucrătoare înainte de depunerea cererii de finanțare.</p> <p>Lipsa actului poate face obiectul clarificărilor.</p>  |
| 27 | <p>Solicitantul are capacitatea financiară de a asigura, conform declarației de eligibilitate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- contribuția proprie la valoarea eligibilă a proiectului, conform regulilor de ajutor de stat aplicabile</li> <li>- finanțarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului, unde este cazul și</li> <li>- resursele financiare necesare implementării optime a proiectului în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile din instrumente structurale.</li> </ul> | <p>Conformitatea declarației de eligibilitate este acceptabilă în sensul respectării acestui criteriu de verificare CAE.</p>   |
| 28 | <p>Solicitantul și reprezentantul său legal nu se află în niciuna din situațiile de</p>  | <p>Conformitatea declarației de eligibilitate este acceptabilă în sensul</p>   |



Programul Regiunea Centru 2021-2027

Prioritatea 1. O regiune competitivă prin inovare și întreprinderi dinamice pentru o economie inteligentă

Obiective specifice: OS 1.3. Intensificarea creșterii sustenabile și creșterea competitivității IMM-urilor și crearea de locuri de muncă în cadrul IMM-urilor, inclusiv prin investiții productive

OS 1.4. Dezvoltarea competențelor pentru specializare inteligentă, tranziție industrială și antreprenariat

Ațiunea 4 – Creșterea IMM prin investiții, modernizare industrială, avans tehnologic și o economie sustenabilă

Intervenția 1.4.1. Investiții tehnologice în IMM-uri

|    | Criteria CAE, conform Ghidului specific  | Observații  |
|----|--|---|
|    | excludere, conform Declarației de eligibilitate.   | respectării acestui criteriu de verificare CAE.   |
| 29 | <p>Solicitantul nu se află în situațiile de mai jos conform Recomandării Comisiei Europene (2020) 4885 final din 14 iulie 2020 privind condiționarea acordării de sprijin financiar public pentru întreprinderi de lipsa unei legături cu jurisdicțiile necooperante în scopuri fiscale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sunt rezidente din punct de vedere fiscal în jurisdicțiile care figurează în lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante sau se supun legislației fiscale a acestora,</li> <li>• sunt controlate, direct sau indirect, de către acționari din jurisdicțiile care figurează în lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante, analiza mergând până la nivelul beneficiarului real, așa cum este acesta definit la art. 3 pct. 6 din Directiva 849/2015,</li> <li>• controlează, direct sau indirect, filialele sau sedii permanente proprii în jurisdicțiile necooperante care figurează în lista UE;</li> <li>• exercită dreptul de proprietate în comun cu întreprinderile aflate în jurisdicțiile care figurează în lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante.</li> </ul> | Criteriul se examinează pe baza Declarației de eligibilitate.   |
| 30 | <p>Locul de implementare a proiectului este situat în Regiunea Centru<sup>1</sup>.</p> <p>Pentru solicitanții microîntreprinderi, locul de implementare este situat în mediul urban.</p> <p>Pentru solicitanții întreprinderi mici sau mijlocii, locul de implementare este situat în mediul urban sau rural.</p>  | Mediul urban include și satele aparținătoare de orașe. Necorelările din cadrul CF aferente aspectelor relevante în contextul acestui criteriu pot face obiectul clarificării. |
| 31 | Locul de implementare este înregistrat ca sediu principal sau secundar (punct  | Cu excepția situației în care CF presupune activarea într-un nou  |

<sup>1</sup> Regiunea Centru este formată din județele Alba, Brașov, Covasna, Harghita, Mureș și Sibiu



Programul Regiunea Centru 2021-2027

Prioritatea 1. O regiune competitivă prin inovare și întreprinderi dinamice pentru o economie inteligentă

*Obiective specifice: OS 1.3. Intensificarea creșterii sustenabile și creșterea competitivității IMM-urilor și crearea de locuri de muncă în cadrul IMM-urilor, inclusiv prin investiții productive*

*OS 1.4. Dezvoltarea competențelor pentru specializare inteligentă, tranziție industrială și antreprenariat*

Acțiunea 4 – Creșterea IMM prin investiții, modernizare industrială, avans tehnologic și o economie sustenabilă

Intervenția 1.4.1. Investiții tehnologice în IMM-uri

|    | Criteria CAE, conform Ghidului specific  | Observații  |
|----|--|---|
|    | de lucru), conform certificatului constatator ORC.<br>Dacă CF presupune activarea într-un nou domeniu de activitate ca urmare a realizării investiției, solicitantul s-a angajat (prin declarația de angajament) ca, până la finalizarea implementării proiectului, să autorizeze clasa CAEN vizată de investiție, la locul de implementare  | domeniu de activitate ca urmare a realizării investiției, lipsa înregistrării locului de implementare ca sediu principal sau secundar, conform certificatului constatator ORC, conduce la respingerea CF.<br>În funcție de specificul activității vizate, este acceptabilă autorizarea la terți.  |
| 32 | Solicitantul demonstrează că deține unul din următoarele drepturi asupra imobilului identificat ca loc de implementare, după caz: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pentru investiții care includ lucrări de construcție ce se supun autorizării: dreptul de proprietate privată, dreptul de concesiune (conform legislației în vigoare) sau dreptul de suprafață asupra terenului (solicitantul are, conform contractului de suprafață, dreptul de a realiza investiția propusă prin cererea de finanțare)</li> <li>• Pentru investiții care includ doar sau dotări și lucrări de construcție ce nu se supun autorizării: dreptul de proprietate privată, dreptul de concesiune, dreptul de suprafață asupra terenului, dreptul de uzufruct, împrumutul de folosință (comodat) sau dreptul de închiriere/locațiune</li> </ul> <p>Solicitantul demonstrează deținerea dreptului la data depunerii cererii de finanțare, precum și pe perioada de evaluare, selecție și contractare (inclusiv pe perioada de minimum 3 ani de la data estimată a plății finale în cadrul proiectului).</p> | Dacă, în urma verificării, rezultă că solicitantul nu deține, la data depunerii cererii de finanțare, un drept asupra imobilului identificat ca loc de implementare, corespunzător cu tipul investiției propuse, CF se respinge. În cazul în care perioada de valabilitate a actului este insuficientă, AM poate solicita prelungirea ei. |
| 33 | Pentru investiții care includ lucrări de construcție ce se supun autorizării, imobilul (teren și/sau clădiri): <ul style="list-style-type: none"> <li>• • nu este afectat de limite ale dreptului deținut de solicitant care sunt incompatibile cu realizarea activităților proiectului.</li> <li>• • nu face obiectul unor litigii în curs de soluționare la instanțele</li> </ul>  | Verificarea se realizează în baza Declarației de eligibilitate conforme și a documentelor de proprietate.<br>Nu vor conduce la respingerea CF acele limite ale dreptului de proprietate care nu sunt incompatibile cu realizarea activităților proiectului (spre ex. servituți legale, servitutea de trecere cu piciorul                  |



Programul Regiunea Centru 2021-2027

Prioritatea 1. O regiune competitivă prin inovare și întreprinderi dinamice pentru o economie inteligentă

Obiective specifice: OS 1.3. Intensificarea creșterii sustenabile și creșterea competitivității IMM-urilor și crearea de locuri de muncă în cadrul IMM-urilor, inclusiv prin investiții productive

OS 1.4. Dezvoltarea competențelor pentru specializare inteligentă, tranziție industrială și antreprenariat

Acțiunea 4 – Creșterea IMM prin investiții, modernizare industrială, avans tehnologic și o economie sustenabilă

Intervenția 1.4.1. Investiții tehnologice în IMM-uri

|    | Criteria CAE, conform Ghidului specific   | Observații   |
|----|---|--|
|    | <p>judecătorești cu privire la situația juridică a terenului și infrastructurii imobilului, având ca obiect contestarea dreptului invocat de solicitant pentru realizarea proiectului în conformitate cu criteriul de eligibilitate aferent.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nu face obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun.</li> <li>• este liber de sarcini și interdicții în sensul în care nu există niciun act sau fapt juridic care împiedică sau limitează, total sau parțial, exercitarea unuia sau mai multor atribute ale dreptului pe care solicitantul îl deține în scopul implementării proiectului.</li> <li>• este liber de orice sarcini sau interdicții ce afectează implementarea proiectului</li> </ul> | <p>etc).</p> <p>Garanțiile reale asupra imobilelor (e.g. ipoteca) sunt considerate incompatibile cu realizarea proiectelor de investiții în cadrul PR Centru.</p>  |
| 34 | (dacă este cazul) Certificatul de urbanism (aferent obținerii autorizației de construire) și, dacă e cazul, Autorizația de construire   | <p>Este anexat Certificatul de urbanism (aferent obținerii autorizației de construire)?</p> <p>Certificatul de urbanism este în termenul de valabilitate?</p> <p>sau</p> <p>(în cazul proiectelor pentru care se depune Autorizație de construire, se acceptă Certificat de urbanism ieșit din termenul de valabilitate) A fost depusă inclusiv Autorizația de construire ce este în termen de valabilitate?</p> <p>Lipsa acestui document conduce la respingerea cererii de finanțare</p> |
| 35 | Plan de amplasare a echipamentelor/ utilajelor achiziționate prin proiect a fost atașat?  | <p>Acest document poate fi elaborat de solicitant</p> <p>Lipsa acestui document poate face obiectul clarificărilor</p>   |
| 36 | Pentru proiecte care includ execuția de lucrări de construcții care nu se supun autorizării) Adresa Primăriei care atestă că lucrările de intervenție prevăzute prin proiect nu se supun procedurii de autorizare a executării lucrărilor a fost  | <p>Lipsa acestui document poate face obiectul clarificărilor</p> <p>Dacă adresa primăriei atestă că lucrările de intervenție prevăzute prin proiect se supun procedurii de autorizare, iar solicitantul nu a anexat</p>  |



Programul Regiunea Centru 2021-2027

Prioritatea 1. O regiune competitivă prin inovare și întreprinderi dinamice pentru o economie inteligentă

Obiective specifice: OS 1.3. Intensificarea creșterii sustenabile și creșterea competitivității IMM-urilor și crearea de locuri de muncă în cadrul IMM-urilor, inclusiv prin investiții productive

OS 1.4. Dezvoltarea competențelor pentru specializare inteligentă, tranziție industrială și antreprenariat

Acțiunea 4 – Creșterea IMM prin investiții, modernizare industrială, avans tehnologic și o economie sustenabilă

Intervenția 1.4.1. Investiții tehnologice în IMM-uri

|    | Criteria CAE, conform Ghidului specific   | Observații   |
|----|---|--|
|    | atașată   | documentele obligatorii aplicabile acestui tip de proiect, CF se respinge.<br>Criteriul nu este aplicabil proiectelor care includ doar achiziții de bunuri (dotări) și/sau servicii, chiar dacă în vederea amplasării, montării ori exploatării bunurilor, utilizatorul trebuie să obțină anumite autorizații/ avize specifice prevăzute de legislația în vigoare. |
| 37 | (Pentru proiecte care includ execuția de lucrări de construcții ce se supun autorizării) Decizia etapei de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului, sau Clasarea notificării emisă de autoritatea pentru protecția mediului, în conformitate cu Legea nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului. | Transmiterea <i>Deciziei etapei de evaluare inițială</i> nu este acceptabilă.<br><br>Lipsa acestui document poate face obiectul clarificărilor.  |
| 38 | Proiectul se încadrează în obiectivele specifice ale priorității 1, respectiv include investiții eligibile în cadrul Acțiunii 1 – Operațiunea Investiții tehnologice în IMM-uri   | Verificarea vizează încadrarea investiției în tipurile de investiții eligibile în cadrul apelului (conform ghidului specific – 3.2. „Eligibilitatea proiectului și a activităților”, pct. 1).<br>Verificarea se realizează în corelare cu criteriul nr. 55 din grila CAE.<br>Informațiile necorelate ori incomplete pot face obiectul solicitării de clarificare.  |
| 39 | Proiectul cuprinde o investiție inițială în active corporale (construire / extindere / dotare cu active corporale / schimbare fundamentală a procesului general de producție sau a procesului general de furnizare de servicii) finanțabile prin ajutor de stat regional.   |  |
| 40 | Dacă proiectul presupune realizarea unei investiții inițiale legate de diversificarea unei unități existente, costurile eligibile aferente depășesc cu cel puțin 200% valoarea contabilă a activelor reutilizate (tangibile și intangibile), astfel cum au fost înregistrate în exercițiul financiar anterior depunerii cererii de finanțare.   | Verificarea se realizează în corelare cu criteriul nr. 55 din grila CAE, Macheta financiară și situațiile financiare ale societății<br>Informațiile necorelate ori incomplete pot face obiectul solicitării de clarificare.<br>Conformitatea declarației de eligibilitate este acceptabilă în sensul   |





Programul Regiunea Centru 2021-2027

Prioritatea 1. O regiune competitivă prin inovare și întreprinderi dinamice pentru o economie inteligentă

Obiective specifice: OS 1.3. Intensificarea creșterii sustenabile și creșterea competitivității IMM-urilor și crearea de locuri de muncă în cadrul IMM-urilor, inclusiv prin investiții productive

OS 1.4. Dezvoltarea competențelor pentru specializare inteligentă, tranziție industrială și antreprenariat

Acțiunea 4 – Creșterea IMM prin investiții, modernizare industrială, avans tehnologic și o economie sustenabilă

Intervenția 1.4.1. Investiții tehnologice în IMM-uri

|    | Criteria CAE, conform Ghidului specific  | Observații  |
|----|--|---|
|    |  | respectării acestui criteriu de verificare CAE.   |
| 41 | Proiectul nu include investiții demarate (i.e. a fost începută execuția lucrărilor de construcții sau a fost dată o comandă fermă de bunuri) înainte de depunerea cererii de finanțare.  | Conformitatea declarației de eligibilitate este acceptabilă în sensul respectării acestui criteriu de verificare CAE.   |
| 42 | Proiectul nu include investiții care constau exclusiv din realizarea de lucrări de construcție care nu se supun autorizării, conform legii   | Informațiile necorelate ori incomplete cu restul CF pot face obiectul solicitării de clarificare.   |
| 43 | Proiectul nu include doar cheltuieli care se finanțează exclusiv din componenta de minimis   | Informațiile necorelate ori incomplete cu restul CF pot face obiectul solicitării de clarificare.   |
| 44 | Proiectul nu include exclusiv investiții privind sprijinirea proceselor de producție ecologice și a utilizării eficiente a resurselor în IMM-uri   | Informațiile necorelate ori incomplete cu restul CF pot face obiectul solicitării de clarificare.   |
| 45 | Proiectul nu include exclusiv achiziția de active necorporale sau lucrări de modernizare   | Informațiile necorelate ori incomplete cu restul CF pot face obiectul solicitării de clarificare.   |
| 46 | (pentru proiecte care implică execuția de lucrări de construcții indiferent dacă se supun sau nu autorizării)<br>Proiectul nu a mai beneficiat de finanțare publică în ultimii 5 ani înainte de data depunerii cererii de finanțare, pentru același tip de activități (e.g. extindere/modernizare/ construcție) executate asupra aceleiași infrastructuri / aceluiași segment de infrastructură. | Informațiile incomplete ori necorelate cu restul CF pot face obiectul solicitării de clarificare.   |
| 47 | Investiția vizează domeniul de activitate eligibil al solicitantului, identificat în cererea de finanțare  | În cazul în care investiția presupune achiziția de active necorporale și/sau corporale, care, prin natura și funcțiile lor, pot fi utilizate în desfășurarea inclusiv a unor activități adiacente, ce aparțin unor domenii de activitate distincte/adiacente, clasa CAEN vizată de proiect este reprezentată de „domeniul principal”, respectiv domeniul în care bunul respectiv este utilizat în mod preponderent.<br>Informațiile necorelate ori incomplete pot face obiectul solicitării de clarificare. |



Programul Regiunea Centru 2021-2027

Prioritatea 1. O regiune competitivă prin inovare și întreprinderi dinamice pentru o economie inteligentă

*Obiective specifice: OS 1.3. Intensificarea creșterii sustenabile și creșterea competitivității IMM-urilor și crearea de locuri de muncă în cadrul IMM-urilor, inclusiv prin investiții productive*

*OS 1.4. Dezvoltarea competențelor pentru specializare inteligentă, tranziție industrială și antreprenariat*

Acțiunea 4 – Creșterea IMM prin investiții, modernizare industrială, avans tehnologic și o economie sustenabilă

Intervenția 1.4.1. Investiții tehnologice în IMM-uri

|    | Criteria CAE, conform Ghidului specific  | Observații  |
|----|--|---|
| 48 | Valoarea finanțării nerambursabile solicitate este de minimum 250.000 euro și maximum 1,5 mil. euro, echivalent în lei la cursul de schimb Inforeuro, valabil la data lansării apelului de proiecte  | Cursul Inforeuro utilizat este cel valabil la data lansării apelului (publicării ghidului specific).<br>Verificarea se va realiza după definitivarea verificării criteriului nr. 55 din grila CAE, în baza valorii eligibile a proiectului rezultate ca urmare a eventualelor clarificări/corectări asupra bugetului.   |
| 49 | Contribuția proprie minimă a solicitantului la valoarea eligibilă a proiectului este în conformitate cu regulile de ajutor de stat regional și specific aplicabile, conform Ghidului Solicitantului.<br><br>În cazul unei întreprinderi autonome, valoarea contribuției proprii la bugetul proiectului nu trebuie să depășească dublul valorii medii a cifrei de afaceri a solicitantului din ultimii trei ani anteriori depunerii cererii de finanțare.<br><br>În cazul în care solicitantul este întreprindere legată sau parteneră, la calculul valorii de referință se ia în considerare valoarea consolidată a cifrei de afaceri a grupului de firme din care face parte și care contribuie la încadrarea în categoria de IMM. În acest caz, valoarea contribuției proprii la bugetul proiectului nu poate să depășească valoarea medie a cifrei de afaceri consolidate din ultimii trei ani. | Verificarea se va realiza după definitivarea verificării criteriului nr. 55 din grila CAE, în baza valorii eligibile a proiectului rezultate ca urmare a eventualelor clarificări/corectări asupra bugetului.   |
| 50 | Valoarea finanțării de minimis solicitate nu depășește plafonul de minimis, ținând cont de regula de cumul a ajutoarelor<br>- Plafonul de minimis aplicabil întreprinderii unice a fost respectat<br>- Regula de cumul a ajutoarelor de minimis a fost respectată  | La încadrarea în plafonul de minimis, AM va utiliza, provizoriu, cursul de schimb Inforeuro valabil la data lansării apelului de proiecte.<br>În cazul în care este justificată de fluctuații ale cursului de schimb utilizat, reducerea valorii finanțării nerambursabile solicitate, în scopul încadrării în plafonul de minimis, se va realiza cel mai târziu în etapa contractuală. |
| 51 | Proiectul/solicitantul respectă principiile din domeniul egalității de gen, de   | Conformitatea declarației de eligibilitate este acceptabilă în sensul   |



Programul Regiunea Centru 2021-2027

Prioritatea 1. O regiune competitivă prin inovare și întreprinderi dinamice pentru o economie inteligentă

Obiective specifice: OS 1.3. Intensificarea creșterii sustenabile și creșterea competitivității IMM-urilor și crearea de locuri de muncă în cadrul IMM-urilor, inclusiv prin investiții productive

OS 1.4. Dezvoltarea competențelor pentru specializare inteligentă, tranziție industrială și antreprenariat

Ațiunea 4 – Creșterea IMM prin investiții, modernizare industrială, avans tehnologic și o economie sustenabilă

Intervenția 1.4.1. Investiții tehnologice în IMM-uri

|    | Criteria CAE, conform Ghidului specific   | Observații   |
|----|---|--|
|    | șanse, nediscriminarea și accesibilitatea prevăzute de legislația națională și comunitară   | respectării acestui criteriu de verificare CAE.<br>Aspectele relevante vor fi analizate inclusiv în contextul ETF.   |
| 52 | Proiectul respectă principiile privind domeniul dezvoltării durabile, protecției mediului și a eficienței energetice, respectiv respectă minimului legislativ în aceste domenii   | Conformitatea declarației de angajament este acceptabilă în sensul respectării acestui criteriu de verificare CAE.<br>Aspectele relevante vor fi analizate inclusiv în contextul ETF.  |
| 53 | Proiectul integrează măsuri de atenuare și de adaptare la schimbările climatice respectând Orientările tehnice ale Comisiei Europene referitoare la imunizarea infrastructurii la schimbările climatice   | Conformitatea informațiilor incluse în cererea de finanțare și declarația de angajament este acceptabilă în sensul respectării acestui criteriu de verificare CAE Aspectele relevante vor fi analizate inclusiv în contextul ETF.  |
| 54 | Perioada de implementare a proiectului este de maxim 24 de luni în cazul proiectelor fără lucrări de construcții și de maxim 36 de luni în cazul proiectelor care prevăd lucrări construcții și nu depășește data de 31.12.2029                             | Verificarea acestui criteriu se realizează pe baza Calendarului de activități din Cererea de Finanțare   |
| 55 | Bugetul proiectului respectă condițiile de eligibilitate a cheltuielilor:<br>-Cheltuielile sunt corect încadrate în categoria celor eligibile și neeligibile<br>-Sunt respectate limitele pentru categoriile de cheltuieli eligibile, acolo unde este cazul | Verificarea are ca obiect încadrarea corectă a costurilor de investiție prevăzute, în categoriile de cheltuieli eligibile/neeligibile, așa cum sunt acestea prevăzute în Ghidul specific. În acest scop, AM poate solicita corectarea bugetului proiectului.<br>Poate face obiectul clarificării, în sensul corectării bugetului, inclusiv asigurarea respectării limitelor pentru categoriile de cheltuieli prevăzute în ghid, după caz.<br>Se va avea în vedere inclusiv refacerea secțiunilor/anexelor la cererea de finanțare afectate de eventualele modificări.<br>În situația în care nerespectarea acestor limite este constatată după epuizarea posibilității de solicitare de clarificări (spre ex., ca urmare a reîncadrării anumitor cheltuieli pe categorii de eligibile/neeligibile), asigurarea conformității bugetului poate fi realizată în etapa ulterioară a procesului (contractarea), cu informarea corespunzătoare a |

Programul Regiunea Centru 2021-2027

Prioritatea 1. O regiune competitivă prin inovare și întreprinderi dinamice pentru o economie inteligentă

*Obiective specifice: OS 1.3. Intensificarea creșterii sustenabile și creșterea competitivității IMM-urilor și crearea de locuri de muncă în cadrul IMM-urilor, inclusiv prin investiții productive*

*OS 1.4. Dezvoltarea competențelor pentru specializare inteligentă, tranziție industrială și antreprenariat*

Acțiunea 4 – Creșterea IMM prin investiții, modernizare industrială, avans tehnologic și o economie sustenabilă

Intervenția 1.4.1. Investiții tehnologice în IMM-uri

|  | Criteriu CAE, conform Ghidului specific | Observații  |
|--|---|---|
|  |   | solicitanților (prin adresa de notificare asupra rezultatului etapei de verificare și evaluare)<br>Nu este acceptabilă creșterea valorii eligibile a proiectului ca urmare a eventualelor clarificări/corectări asupra bugetului. |

\*) Declarația transmisă ca răspuns la solicitarea de clarificări trebuie să facă referire inclusiv la situația de la momentul depunerii CF.

[Coloana “**Rezultat**” se va completa cu:

**DA**, dacă criteriul este îndeplinit, fără a fi necesare clarificări

**NU**, dacă criteriul nu este îndeplinit și nu sunt necesare/acceptate clarificări

**DA/C**, dacă criteriul este îndeplinit ca urmare a clarificărilor

**NU/C**, dacă criteriul nu este îndeplinit ca urmare a clarificărilor

**N/A**, dacă criteriul nu se aplică]

**PROIECTUL ESTE DECLARAT CONFORM ADMINISTRATIV ȘI ELIGIBIL:**

Se va menționa dacă a fost necesară realizarea medierii și concluziile acesteia -



Programul Regiunea Centru 2021-2027

Prioritatea 1. O regiune competitivă prin inovare și întreprinderi dinamice pentru o economie inteligentă

Obiectiv specific: OS 1.3. Intensificarea creșterii sustenabile și creșterea competitivității IMM-urilor și crearea de locuri de muncă în cadrul IMM-urilor, inclusiv prin investiții productive

OS 1.4. Dezvoltarea competențelor pentru specializare inteligentă, tranziție industrială și antreprenoriat

Acțiunea 4 – Creșterea IMM prin investiții, modernizare industrială, avans tehnologic și o economie sustenabilă

Intervenția 1.4.1. Investiții tehnologice în IMM-uri

### Grila de evaluare tehnică și financiară

|           |   | Criteriu/ Subcriteriu  | Punctaj            |
|-----------|---|--|--------------------|
| <b>1.</b> | <b>Contribuția proiectului la realizarea obiectivului priorității de investiție</b> |  | <b>50</b>          |
|           | 1.1.  | Proiectul implică investiții în procese de producție ecologice și utilizarea eficientă a resurselor?   | maxim 15 de puncte |
|           | a.  | nu implică asemenea investiții   | 0                  |
|           | b.  | proporția în total buget este între 5 și < 15%   | 5                  |
|           | c.  | proporția în total buget este între 15% și < 25%   | 10                 |
|           | d.  | proporția în total buget este de 25% sau mai mult  | 15                 |
|           | 1.2.  | Caracterul inovativ al investiției propuse (vezi observațiile de mai jos)  | maxim 10 puncte    |
|           | a.  | Prin inovație/ diversificare de produs/serviciu și proces  | 10                 |
|           | b.  | Prin inovație/ diversificare de produs/serviciu  | 5                  |
|           | c.  | Prin inovație/ diversificare de proces   | 3                  |
|           | 1,3   | Proiectul implica investitii in instruirea angajatilor   | maxim 10 puncte    |
|           | a.  | nu implică asemenea investiții   | 0                  |
|           | b.  | se propune instruirea maxim 5 angajati   | 2                  |
|           | c.  | se propune instruirea a mai mult de 5 și maxim 10 angajati   | 5                  |
|           | d.  | se propune instruirea a mai mult de 10 angajati  | 10                 |
|           | 1,4   | Proiectul implica investitii in tehnici avansate de manufacturare, tehnologii IT&C pentru productie si servicii, IoT, automatizare, robotică, inteligență artificială, customizare de masă, linii pilot, testare prototipuri   | maxim 10 puncte    |
|           | a.  | nu implică asemenea investiții   | 0                  |
|           | b.  | implica asemenea investitii  | 10                 |
|           | 1,5   | Proiectul prevede activități transnaționale de cooperare, integrare în rețele și schimburi de bune practici referitoare la procese de producție ecologice și utilizarea eficientă a resurselor în IMM-uri (doar pentru proiectele care prevăd investiții de acest tip) | maxim 5 puncte     |
|           | a.  | nu implică asemenea investiții   | 0                  |
|           | b.  | implica asemenea investitii  | 5                  |
| <b>2.</b> | <b>Calitatea, maturitatea și sustenabilitatea proiectului.</b>                      |  | <b>20</b>          |
|           | 2.1.  | Calitatea planului de afaceri  | maxim 5 puncte     |



Programul Regiunea Centru 2021-2027

Prioritatea 1. O regiune competitivă prin inovare și întreprinderi dinamice pentru o economie inteligentă

Obiectiv specific: OS 1.3. Intensificarea creșterii sustenabile și creșterea competitivității IMM-urilor și crearea de locuri de muncă în cadrul IMM-urilor, inclusiv prin investiții productive

OS 1.4. Dezvoltarea competențelor pentru specializare inteligentă, tranziție industrială și antreprenoriat

Acțiunea 4 – Creșterea IMM prin investiții, modernizare industrială, avans tehnologic și o economie sustenabilă

Intervenția 1.4.1. Investiții tehnologice în IMM-uri

|          |    |   |                |
|----------|----|---|----------------|
|          | a. | Costurile investiției sunt suficient fundamentate, spre exemplu prin oferte de preț/ cataloage/ website-uri, orice alte surse verificabile (cel puțin 3 surse)  | 2              |
|          | b. | Proiecțiile veniturilor și cheltuielilor de operare sunt realiste, suficient justificate, fundamentate pe date corecte, surse verificabile. Analiza pieței demonstrează existența cererii pentru produsele/serviciile oferite și fundamentează previziunile de creștere a activității | 1              |
|          | c. | Strategia de marketing este realizabilă (identifică instrumente adecvate și eficiente) în condițiile resurselor disponibile.  | 1              |
|          | d. | Planul de afaceri este elaborat cu respectarea cerințelor minime, expres menționate.  | 1              |
| 2.2.     |    | Creșterea productivității muncii în anul 1 postimplementare - cifra de afaceri împartită la numărul mediu de angajați (asa cum rezulta din bilanțul anului de referință iar numărul de angajați din anul 1 trebuie să fie cel puțin egal cu cel din anul de referință)                | maxim 3 puncte |
|          | a. | $\geq 10\%$   | 3              |
|          | b. | $\geq 2\% - < 10\%$   | 2              |
|          | c. | $< 2\%$   | 1              |
| 2.3.     |    | Rata internă de rentabilitate a investiției (RIRF/C)  | maxim 4 puncte |
|          | a. | $\leq 9,5\%$  | 4              |
|          | b. | $> 9,5\%$   | 1              |
| 2.4.     |    | Investiția prevede creșterea numărului mediu de salariați ca urmare a realizării investiției și menținerea acestei creșteri pe întreaga perioadă de monitorizare a proiectului (3 ani după efectuarea plății finale în cadrul proiectului) cu:  | maxim 4 puncte |
|          | a. | nu prevede creșterea numărului de angajați  | 0              |
|          | b. | între 1 și 5 noi angajați   | 2              |
|          | b. | peste 5 noi angajați  | 4              |
| 2.5.     |    | Creșterea cifrei de afaceri anuală pentru anul fiscal următor anului în care este finalizată investiția   | maxim 4 puncte |
|          | a. | $\geq 10\%$   | 4              |
|          | b. | $\geq 2\% - < 10\%$   | 2              |
|          | c. | $< 2\%$   | 0              |
| <b>3</b> |    | <b>Capacitatea financiară și operațională</b>   | <b>10</b>      |
| 3.1.     |    | Rata solvabilității generale (Active totale/ Datorii totale) a întreprinderii   | maxim 3 puncte |
|          | a. | $\geq 1$  | 3              |
|          | b. | $< 1$   | 0              |



Programul Regiunea Centru 2021-2027

Prioritatea 1. O regiune competitivă prin inovare și întreprinderi dinamice pentru o economie inteligentă

Obiectiv specific: OS 1.3. Intensificarea creșterii sustenabile și creșterea competitivității IMM-urilor și crearea de locuri de muncă în cadrul IMM-urilor, inclusiv prin investiții productive

OS 1.4. Dezvoltarea competențelor pentru specializare inteligentă, tranziție industrială și antreprenariat

Acțiunea 4 – Creșterea IMM prin investiții, modernizare industrială, avans tehnologic și o economie sustenabilă

Intervenția 1.4.1. Investiții tehnologice în IMM-uri

|          |  |  |                |
|----------|--|--|----------------|
| 3.2.     | Rata rentabilității financiare (ROE) a întreprinderii  |  | maxim 2 puncte |
|          | a.   | >=5%   | 2              |
|          | b.   | <5%  | 0              |
| 3,3      | Ponderea contribuției proprii (eligibile și neeligibile) în cifra de afaceri cumulată din ultimii trei ani   |  | maxim 3 puncte |
|          | a.   | până la 50%  | 3              |
|          | b.   | peste 50%  | 0              |
| <b>4</b> | <b>Respectarea principiilor privind dezvoltarea durabilă, egalitatea de șanse, de gen și nediscriminarea.<br/>(Nu vor fi punctate măsurile de conformare cu obligațiile legale ale solicitantului în aceste domenii)</b> |  | <b>10</b>      |
| 4.1.     | Investiția include măsuri de îmbunătățire a calității mediului înconjurător și de creștere a eficienței energetice:  |  | 6 puncte       |
|          | a.   | Utilizarea surselor regenerabile de energie  | 2              |
|          | b.   | Retehnologizarea / achiziționarea echipamentelor mai eficiente energetic (inclusiv eficientizarea iluminatului în spațiile de producție). Optimizarea funcționării instalațiilor și a fluxurilor tehnologice   | 2              |
|          | c.   | Minimizarea la sursă a deșeurilor generate. Creșterea gradului de recuperare și reciclare a deșeurilor. Creșterea cantității de materiale reciclate incluse în produse pentru activitățile de producție. Proiectul prevede măsuri privind atenuarea schimbărilor climatice | 2              |
| 4.2.     | Investiția include măsuri de asigurare a egalității de șanse și tratament:   |  | 3 puncte       |
|          | a.   | Adaptarea infrastructurii, inclusiv a echipamentelor și utilajelor pentru accesul și operarea de către persoane cu dizabilități. Adaptarea produselor sau serviciilor pentru utilizatorii cu nevoi speciale  | 2              |
|          | b.   | Angajarea de persoane din categorii defavorizate (vezi detalii mai jos)  | 1              |
| 4,3      | Respectarea principiului DNSH  |  | 1 punct        |
|          | a.   | Proiectul integrează principiului DNSH prin măsurile incluse în cererea de finanțare și anexele sale   | 1              |
|          | b.   | Proiectul nu integrează principiului DNSH prin măsurile incluse în cererea de finanțare și anexele sale  | 0              |
| <b>5</b> | <b>Concentrarea strategică a investițiilor</b>   |  | <b>10</b>      |
| 5,1      | Investiția este corelată cu Prioritățile și acțiunile identificate în RIS3 Centru 2021-2027  |  | 4 puncte       |
| 5,2      | Investiția este corelată cu Strategia privind Tranziția Industrială în România   |  | 2 puncte       |



Programul Regiunea Centru 2021-2027

Prioritatea 1. O regiune competitivă prin inovare și întreprinderi dinamice pentru o economie inteligentă

Obiectiv specific: OS 1.3. Intensificarea creșterii sustenabile și creșterea competitivității IMM-urilor și crearea de locuri de muncă în cadrul IMM-urilor, inclusiv prin investiții productive

OS 1.4. Dezvoltarea competențelor pentru specializare inteligentă, tranziție industrială și antreprenoriat

Acțiunea 4 – Creșterea IMM prin investiții, modernizare industrială, avans tehnologic și o economie sustenabilă

Intervenția 1.4.1. Investiții tehnologice în IMM-uri

|  |  |             |
|--|--|-------------|
| 5,3  | Investitia se incadreaza in Lanturile Valorice Strategice Europene | 4<br>puncte |
| <b>Total</b>   |  | <b>100</b>  |
| <b>Observații</b>  |  |             |
| <p><b>Punctarea fiecarui subcriteriu se face:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prin selectarea unei singure optiuni (ex. a., b., c.) si a punctajului aferent acelei optiuni (subcriteriile 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 3.2, 3.3, 4.3)</li> <li>- prin selectarea uneia sau mai multor optiuni, dupa cum este cazul, punctajele aferente cumulandu-se (subcriteriile 2.1, 4.1, 4.2)</li> </ul>   |  |             |
| La subcriteriile 5.1, 5.2, 5.3, se acordă punctaje în limita maximă aferentă unei opțiuni, în funcție de măsura în care cererea de finanțare răspunde cerinței ce face obiectul respectivei opțiuni.   |  |             |
| <b>Acordarea a 0 puncte la subcriteriul 4.3 conduce la respingerea cererii de finanțare!</b>   |  |             |
| Punctajul aferent unui criteriu reprezinta suma punctajelor obtinute la fiecare subcriteriu aferent.   |  |             |
| Punctajul final reprezinta suma punctajelor obtinute la toate cele 5 criterii.   |  |             |
| În caz de punctaj final egal între unul sau mai mulți solicitanți, departajarea se va face în funcție de punctajele obținute la următoarele subcriterii, în ordinea în care sunt enumerate: 1.1, 1.3, 1.4, 1.2, 2.4, 2.5, 2.3, 3.1, 3.2, 3.3, 4.1, 2.1, 2.2, 5.1, 5.2, 5.3, 4.2, 1.5   |  |             |
| <p><b>Referitor la subcriteriul 1.2. Caracterul inovativ al investiției propuse:</b></p> <p><b>Inovarea</b> este o activitate din care rezultă un produs, bun sau serviciu, nou sau semnificativ îmbunătățit sau un proces nou sau semnificativ îmbunătățit, o metodă nouă de marketing sau o metodă nouă organizațională în practicile de afaceri, în organizarea locului de muncă sau în relațiile externe. Inovarea este bazată pe rezultatele unor tehnologii noi, pe noi combinații ale tehnologiei existente sau pe utilizarea altor cunoștințe obținute de întreprindere.</p>   |  |             |
| <p><b>Inovarea de produs</b> (bun sau serviciu) reprezintă introducerea unui bun sau a unui serviciu, nou sau semnificativ îmbunătățit în privința caracteristicilor sau modului său de folosire (aceasta poate include îmbunătățiri semnificative în privința specificațiilor tehnice, componentelor și materialelor, software-ului incorporat, ușurinței de utilizare sau a altor caracteristici funcționale)</p> <p>Produsele inovate pot fi noi pentru piață sau noi numai pentru întreprindere. O întreprindere poate avea inovare de produs chiar dacă acesta nu este nou pentru piață, dar este nou pentru întreprindere.</p> |  |             |





Programul Regiunea Centru 2021-2027

Prioritatea 1. O regiune competitivă prin inovare și întreprinderi dinamice pentru o economie inteligentă

Obiectiv specific: OS 1.3. Intensificarea creșterii sustenabile și creșterea competitivității IMM-urilor și crearea de locuri de muncă în cadrul IMM-urilor, inclusiv prin investiții productive

OS 1.4. Dezvoltarea competențelor pentru specializare inteligentă, tranziție industrială și antreprenoriat

Acțiunea 4 – Creșterea IMM prin investiții, modernizare industrială, avans tehnologic și o economie sustenabilă

Intervenția 1.4.1. Investiții tehnologice în IMM-uri

|  |  |
|--|--|
|  | <p><b>Inovarea de proces</b> reprezintă implementarea unei metode noi sau semnificativ îmbunătățite de producție sau livrare (acestea pot include schimbări semnificative de tehnici, echipamente și/ sau software), cu scopul de reducere a costurilor unitare de producției și distribuției, să îmbunătățească calitatea, să producă sau să distribuie produse noi sau îmbunătățite semnificativ.</p> <p>De asemenea, o întreprindere poate avea inovare de proces, chiar dacă ea nu este prima care a introdus procesul pe piață.</p> <p>(Sursa: <i>Guidelines for collecting and interpreting innovation data, ediția a 3a - OSLO MANUAL, OECD, European Commission, Eurostat, 2005</i>)</p>   |
|  | <p><b>Referitor la subcriteriul 4.2. "Investiția include măsuri de asigurare a egalității de șanse și tratament", "persoană din categorii defavorizate" reprezintă persoana care se încadrează în oricare din situațiile de mai jos:</b></p>   |
|  | <p>(a) nu a avut un loc de muncă stabil remunerat în ultimele 6 luni;</p> <p>(b) are vârsta cuprinsă între 15 și 24 de ani;</p> <p>(c) nu a absolvit o formă de învățământ liceal sau nu deține o calificare profesională (Clasificarea Internațională Standard a Educației 3) sau se află în primii doi ani de la absolvirea unui ciclu de învățământ cu frecvență și nu a avut încă niciun loc de muncă stabil remunerat;</p> <p>(d) are vârsta de peste 50 de ani;</p> <p>(e) trăiește singur, având în întreținerea sa una sau mai multe persoane;</p> <p>(f) lucrează într-un sector sau profesie într-un stat membru în care dezechilibrul repartizării posturilor între bărbați și femei este cel puțin cu 25 % mai mare decât media națională a dezechilibrului repartizării posturilor între bărbați și femei în toate sectoarele economice în statul membru respectiv și aparține sexului subreprezentat;</p> <p>(g) este membru al unei minorități etnice dintr-un stat membru și are nevoie să își dezvolte competențele lingvistice, formarea profesională sau experiența în muncă pentru a-și spori șansele de a obține un loc de muncă stabil;</p> <p>(h) nu a avut un loc de muncă stabil remunerat în ultimele 12 luni și aparține uneia dintre categoriile (b)-(g) menționate</p> <p>(i) este recunoscută ca lucrător cu handicap conform legislației naționale</p> <p>(j) prezintă o incapacitate fizică, mentală, intelectuală sau senzorială de durată care, în interacțiune cu diferite bariere, poate împiedica participarea sa deplină și efectivă într-un mediu de lucru, în condiții de egalitate cu alți lucrători.</p> |